|  |  |
| --- | --- |
| UBND THÀNH PHỐ CHÂU ĐỐC  **PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Số: 1017/KH-PGDĐT | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *Châu Đốc, ngày 20 tháng 8 năm 2024* |

**KẾ HOẠCH KIỂM TRA**

**Việc thực hiện “Tháng hành động vì sự nghiệp giáo dục” năm 2024**

**ở các trường mầm non, tiểu học và THCS trên địa bàn thành phố Châu Đốc**

Căn cứ Kế hoạch số 3407/KH-UBND ngày 15 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Châu Đốc về việc "Tổ chức Tháng hành động vì sự nghiệp Giáo dục” năm 2024;

Căn cứ Hướng dẫn số 1012/HD-PGDĐT ngày 19 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo An Giang về triển khai “Tháng hành động vì sự nghiệp giáo dục” năm 2024;

Quyết định số 1016/QĐ-PGDĐT ngày 20/9/2024 của Phòng GDĐT về việc thành lập Đoàn kiểm tra “Tháng hành động vì sự nghiệp Giáo dục” năm 2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch kiểm tra việc triển khai thực hiện “Tháng hành động vì sự nghiệp giáo dục” năm 2024 các trường mầm non, mẫu giáo (MNMG), tiểu học và THCS trên địa bàn thành phố, như sau:

Cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

1. Nhằm phát hiện những ưu điểm, hạn chế và rút kinh nghiệm để kịp thời khắc phục những thiếu sót, hạn chế trong công tác chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện “Tháng hành động vì sự nghiệp giáo dục” năm 2024, công tác chuẩn bị cho năm học 2024-2025 và đón học sinh trở lại trường của các đơn vị.

2. Phối hợp với lãnh đạo UBND các xã/phường thực hiện tốt các chỉ đạo của UBND thành phố Châu Đốc, Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện “Tháng hành động vì sự nghiệp giáo dục” năm 2024. Tích cực tuyên truyền vận động tạo sự chuyển biến vững chắc về việc huy động học sinh đến trường, hạn chế tình trạng học sinh bỏ học. Huy động các nguồn lực xã hội để từng bước bổ sung hoàn chỉnh cơ sở vật chất, chỉnh trang trường lớp đảm bảo thời gian thực học năm học 2024-2025.

**II. CĂN CỨ KIỂM TRA**

- Kế hoạch số 3407/KH-UBND ngày 15 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Châu Đốc về việc "Tổ chức Tháng hành động vì sự nghiệp Giáo dục” năm 2024;

- Hướng dẫn số 1012/HD-PGDĐT ngày 19 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo An Giang về triển khai “Tháng hành động vì sự nghiệp giáo dục” năm 2024;

**III. ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA**

Cáctrường Mầm non, Mẫu giáo, Tiểu học, THCS và các nhóm trẻ tư thục trên địa bàn thành phố Châu Đốc.

**IV. THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG KIỂM TRA**

Thời gian tiến hành kiểm tra được chia làm 2 đợt, cụ thể sau:

**1. Đợt 1: Từ nay đến ngày 05/9/2024**: Tập trung kiểm tra các nội dung sau:

1. Việc chuẩn bị cơ sở vật chất *(công tác duy tu, sửa chữa CSVC trong hè; chỉnh trang trường lớp, tạo cảnh quan sư phạm, vệ sinh khuôn viên, nhà vệ sinh…)*

2. Công tác thông tin, tuyên truyền nhằm góp phần nâng cao nhận thức của Nhân dân về công tác giáo dục; công tác phối hợp với ban, ngành địa phương về chuẩn bị cho năm học mới *(Hình thức, nội dung);*Niêm yết và thông báo đến phụ huynh học sinh danh mục sách giáo khoa sử dụng tại đơn vị năm học 2024-2025.

3. Công tác phòng chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn trường học

4. Công tác huy động học sinh, bàn giao học sinh

(Công tác tham mưu với chính quyền địa phương; phối hợp với ban ngành đoàn thể, chính quyền địa phương; tổ chức ôn tập, bồi dưỡng kiến thức, phụ đạo học sinh có học lực yếu; triển khai các quy định về học phí, chính sách hỗ trợ,…)

5.1. Kết quả huy động học sinh đầu năm

5.2. Kết quả vận động học sinh bỏ học trở lại trường

6. Công tác Khuyến học, Khuyến tài cho năm học mới *(các hoạt động, kết quả số liệu cấp phát học bổng các loại; xét và tặng quà “Tiếp bước đến trường” cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, cận nghèo…)*

- Các hoạt động:

- Các khoản đóng góp:

7. Công tác mua sắm, duy tu, sửa chữa trong hè, chuẩn bị cho năm học mới.

8. Việc thực hiện và quản lý các khoản thu đầu năm học, các khoản tài trợ, viện trợ *(chủ trương, cách thu, quản lý, sử dụng…)*

**2. Đợt 2: Từ ngày 09/9/2024 đến ngày 13/9/2024**

- Kết hợp dự lễ khai giảng ở các trường, tiếp tục kiểm tra và đánh giá công tác tổ chức khai giảng ở các trường.

- Tiếp tục kiểm tra các nội dung trong đợt 1 (phúc tra lại các đơn vị thực hiện chưa tốt các nội dung đã được thanh tra trong đợt 1)

- Việc tổ chức thực học, thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên; Việc thực hiện biên chế lớp theo quy định, công tác chủ nhiệm lớp;

- Xây dựng dự thảo kế hoạch năm học và tổ chức Hội nghị Công chức - Viên chức đầu năm học

**V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch kiểm tra, quyết định kiểm tra việc thực hiện “Tháng hành động VSNGD” năm 2024 ở các trường trực thuộc.

Trưởng Phòng GDĐT *(Trưởng Đoàn* *kiểm tra)* phân công các thành viên trong Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra các đơn vị trực thuộc theo địa bàn xã/phường.

Hình thức kiểm tra có thông báo bằng kế hoạch đến các trường trực thuộc. Các trường thực hiện báo cáo tự kiểm tra (theo mẫu đính kèm), lưu ý các số liệu phải chính xác, có minh chứng cụ thể.

Sau mỗi đợt kiểm tra, mỗi thành viên Đoàn kiểm tra tổng hợp báo cáo kèm biên bản kiểm tra gửi về thư ký Đoàn kiểm tra để tổng hợp báo cáo trình với Trưởng Đoàn kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện “Tháng hành động vì sự nghiệp Giáo dục” năm 2024. Yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non, mẫu giáo, tiểu học và THCS trên địa bàn, thành viên đoàn kiểm tra thực hiện đúng nội dung kế hoạch ./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận**:  - Sở GDĐT (Thanh tra Sở - báo cáo);  - Thường trực Thành ủy (báo cáo);  - Thường trực UBND TP (báo cáo) ;  - BLĐ, CV PGDĐT (thực hiện);  - Các trường MNMG, TH, THCS (thực hiện);  - Lưu: VT. | **TRƯỞNG PHÒNG**  **Nguyễn Duy** |