

UBND TỈNH BÌNH PHƯỚC
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1547 /SGDĐT-GDPTCN

Bình Phước, ngày 06 tháng 5 năm 2025

V/v góp ý cho dự thảo Quyết định
ban hành Quy định về dạy thêm, học
thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước
(lần 2)



Kính gửi:

- Thanh tra tỉnh Bình Phước;
- Sở Tài chính tỉnh Bình Phước.

Ngày 19/02/2025, Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) đã gửi đến các cơ quan, đơn vị Công văn số 551/SGDĐT-GDTrH về việc góp ý cho dự thảo Tờ trình và dự thảo Quyết định ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước và ngày 21/02/2025, Sở GD&ĐT đã gửi đến các cơ quan, đơn vị Công văn số 588/SGDĐT-GDTrH về việc điều chỉnh thời gian góp ý, thời gian phản biện xã hội đối với dự thảo Tờ trình và dự thảo Quyết định ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

Ngày 26/02/2025, Sở GD&ĐT đã nhận được Công văn số 642/SKHĐT-T.Tr của Sở Kế hoạch và Đầu tư và ngày 12/3/2025, Sở GD&ĐT đã nhận được Công văn số 131/STC-NS&HCSN của Sở Tài chính góp ý cho dự thảo Quyết định. Theo đó, liên quan đến nội dung về quản lý và sử dụng kinh phí dạy thêm, học thêm trong dự thảo Quy định, Sở Tài chính có ý kiến: Cơ bản thống nhất với nội dung của dự thảo Quyết định ban hành quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

Tuy nhiên, sau khi tiếp thu ý kiến phản biện xã hội và ý kiến góp ý của một số cơ quan, đơn vị, Sở GD&ĐT đã điều chỉnh, bổ sung nhiều nội dung trong dự thảo Quyết định ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước, trong đó có các nội dung liên quan đến việc quản lý, sử dụng kinh phí, đăng ký kinh doanh và thanh tra về dạy thêm, học thêm.

Để có cơ sở tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định, Sở GD&ĐT đề nghị Thanh tra tỉnh và Sở Tài chính có văn bản góp ý cho dự thảo Quyết định ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước (lần 2) và gửi về Sở GD&ĐT trước ngày 10/5/2025.

Rất mong được sự quan tâm phối hợp của Sở Tài chính và Thanh tra tỉnh.

Trân trọng./.

(Gửi kèm: Dự thảo Quyết định ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước đã điều chỉnh theo ý kiến phản biện xã hội và ý kiến góp ý của các cơ quan, đơn vị; Bản thuyết minh một số nội dung liên quan đến dự thảo Quy định và các văn bản liên quan).

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để b/c);
- Sở Tư pháp (để theo dõi);
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, GDPTCN.

hac

KT GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TỈNH BÌNH PHƯỚC
Trần Ngọc Thắng



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bình Phước, ngày tháng năm 2025

ĐỰ THẢO

(Đã điều chỉnh theo ý kiến phản
biện xã hội và ý kiến góp ý của
các cơ quan, đơn vị)

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm
trên địa bàn tỉnh Bình Phước

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Luật Doanh nghiệp ngày 17 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ về quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách Nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21 tháng 9 năm 2018 của Chính phủ về quy định trách nhiệm quản lý Nhà nước về giáo dục;

Căn cứ Nghị định số 01/2021/NĐ-CP ngày 04 tháng 01 năm 2021 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp;

Căn cứ Nghị định số 125/2024/NĐ-CP ngày 05 tháng 10 năm 2024 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số /TTr-SGDĐT ngày tháng năm 2025;

Ủy ban nhân dân ban hành Quyết định ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày tháng năm 2025 và thay thế Quyết định số 14/2019/QĐ-UBND ngày 23 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định về quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước và Quyết định số 09/2020/QĐ-UBND ngày 16 tháng 4 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về Sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ một số Điều của quy định về quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước ban hành kèm theo Quyết định số 14/2019/QĐ-UBND ngày 23 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 3. Các ông (bà): Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và các đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ GD&ĐT, Bộ Tư pháp;
- Cục Kiểm tra văn bản QPPL (Bộ Tư pháp);
- TTTU, TT. HĐND tỉnh;
- BTT. UBMTTQVN tỉnh;
- Đoàn ĐBQH tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tuyên giáo TU, Ủy ban Kiểm tra TU;
- Như Điều 3;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (đăng Công báo tỉnh);
- Các sở, ban, ngành, hội, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- VPUB: LĐVP, các Phòng;
- Lưu: VT, PVX

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BÌNH PHƯỚC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DỰ THẢO

(Đã điều chỉnh theo ý kiến phản
biện xã hội và ý kiến góp ý của
các cơ quan, đơn vị)

QUY ĐỊNH

Về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước

(Ban hành kèm theo Quyết định số /2025/QĐ-UBND
ngày tháng năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Phước)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

1. Quy định này quy định về dạy thêm, học thêm đối với giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Bình Phước, bao gồm: Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân các cấp, các cơ quan quản lý giáo dục và các cơ quan liên quan trong việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm; việc quản lý và sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm; công tác thanh tra, kiểm tra và xử lý vi phạm.

2. Những nội dung khác không quy định tại Quy định này được thực hiện theo Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm (sau đây viết tắt là Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT) và các văn bản khác có liên quan.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy định này áp dụng đối với người dạy thêm, người học thêm; các tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm, học thêm và các tổ chức, cá nhân có liên quan đến dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

Chương II

QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG KINH PHÍ TỔ CHỨC DẠY THÊM, HỌC THÊM

Điều 3. Quản lý và sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường

1. Kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường sử dụng nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

2. Việc dự toán, quản lý, sử dụng, quyết toán kinh phí dạy thêm, học thêm trong nhà trường thực hiện theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, tài sản, kế toán, thuế và các quy định khác có liên quan.

3. Nội dung chi, mức chi tiền dạy thêm, học thêm trong nhà trường phải thông qua Hội đồng trường, hội nghị viên chức, người lao động và được đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường, đảm bảo công khai, dân chủ, đúng quy định của pháp luật.

Điều 4. Thu, quản lý và sử dụng tiền học thêm ngoài nhà trường

1. Mức thu tiền học thêm ngoài nhà trường do thỏa thuận giữa cha mẹ học sinh, học sinh với cơ sở dạy thêm.

2. Mức chi trả thù lao cho giáo viên trực tiếp dạy thêm ngoài nhà trường do thỏa thuận giữa giáo viên dạy thêm với cơ sở dạy thêm.

3. Việc thu, quản lý, sử dụng tiền học thêm ngoài nhà trường thực hiện theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, tài sản, kế toán, thuế và các quy định khác có liên quan.

Chương III

TRÁCH NHIỆM CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN CÁC CẤP, CÁC CƠ QUAN QUẢN LÝ GIÁO DỤC VÀ CÁC CƠ QUAN LIÊN QUAN TRONG VIỆC THỰC HIỆN QUY ĐỊNH VỀ DẠY THÊM, HỌC THÊM

Điều 5. Trách nhiệm của Sở Giáo dục và Đào tạo

1. Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh về quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh theo quy định.

2. Hướng dẫn, tổ chức thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm cho các nhà trường, các tổ chức và cá nhân liên quan thuộc phạm vi quản lý trên địa bàn; hướng dẫn các Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm; tổ chức tuyên truyền hoặc phối hợp với các cơ quan, đơn vị truyền thông thực hiện tuyên truyền các quy định về dạy thêm, học thêm.

3. Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành văn bản hướng dẫn nội dung, mức chi kinh phí dạy thêm, học thêm trong nhà trường.

4. Hằng năm phối hợp với Sở Tài chính tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí kinh phí cho công tác dạy thêm, học thêm trong nhà trường tại các nhà trường trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo; thẩm tra dự toán, quyết toán thu chi tại các nhà trường trực thuộc có tổ chức dạy thêm, học thêm theo đúng quy định.

5. Thường xuyên tổ chức kiểm tra hoặc phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thanh tra, kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm trong nhà trường và ngoài nhà trường tại các nhà trường, các cơ sở dạy thêm trên địa bàn quản lý; xử lý theo thẩm quyền hoặc đề nghị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền xử lý các trường hợp vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm.

6. Thông báo công khai nơi tiếp công dân tại trụ sở cơ quan và số điện thoại dùng cho việc tiếp nhận ý kiến phản ánh về dạy thêm, học thêm để kịp thời xử lý.

7. Tổng hợp kết quả thực hiện công tác dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Giáo dục và Đào tạo khi kết thúc năm học hoặc theo yêu cầu đột xuất.

Điều 6. Trách nhiệm của các sở, ban, ngành, hội và đoàn thể

1. Sở Tài chính

a) Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành văn bản hướng dẫn nội dung, mức chi kinh phí dạy thêm, học thêm trong nhà trường và bố trí kinh phí theo phân cấp ngân sách cho công tác dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định.

b) Hướng dẫn các tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường thực hiện các thủ tục đăng ký kinh doanh theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 6 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và các quy định pháp luật có liên quan; thực hiện việc cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh cho các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường theo quy định; công khai trên website của cơ quan danh sách các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, đồng thời thường xuyên cập nhật, bổ sung danh sách này.

2. Các sở, ban, ngành liên quan theo chức năng và thẩm quyền phối hợp tuyên truyền, quản lý, kiểm tra việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp trên địa bàn tỉnh phối hợp giám sát việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm theo chức năng và thẩm quyền; tuyên truyền, vận động cha mẹ học sinh thực hiện đúng các quy định về dạy thêm, học thêm.

4. Đề nghị các hội và đoàn thể các cấp trên địa bàn tỉnh phối hợp tuyên truyền, vận động hội viên, đoàn viên, cha mẹ học sinh thực hiện đúng các quy định về dạy thêm, học thêm.

Điều 7. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân cấp huyện và cấp xã

1. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố

a) Chịu trách nhiệm quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn huyện, thị xã, thành phố theo Quy định này và Điều 10 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT.

b) Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo, các sở, ban, ngành liên quan chỉ đạo, hướng dẫn hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật.

c) Chỉ đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm đối với các đơn vị trực thuộc; tổ chức kiểm tra, phối hợp

chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác tuyên truyền, thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường.

d) Chỉ đạo Phòng Tài chính - Kế hoạch hướng dẫn các tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường thực hiện các thủ tục đăng ký kinh doanh theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 6 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và các quy định pháp luật có liên quan; thực hiện việc cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh cho các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường theo quy định; công khai trên website của đơn vị danh sách các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, đồng thời thường xuyên cập nhật, bổ sung danh sách này.

đ) Hằng năm đề xuất với Sở Tài chính tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí kinh phí cho công tác dạy thêm, học thêm trong nhà trường tại các nhà trường trực thuộc trên địa bàn; khi được chấp thuận, chỉ đạo phòng chuyên môn thực hiện việc thẩm tra dự toán, quyết toán thu chi tại các nhà trường trực thuộc có tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo đúng quy định.

e) Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Sở Giáo dục và Đào tạo) đối với công tác dạy thêm, học thêm trên địa bàn.

2. Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn

a) Chịu trách nhiệm phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan liên quan quản lý việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn theo Quy định này và Điều 12 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT.

b) Tăng cường phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo; các cơ sở giáo dục cấp tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và các cơ quan, đơn vị liên quan kiểm tra các cơ sở dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường trên địa bàn theo quy định để kịp thời phát hiện, xử lý những vi phạm theo thẩm quyền hoặc kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm.

c) Công khai trên website của UBND xã, phường, thị trấn danh sách các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường trên địa bàn đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh; thường xuyên cập nhật, bổ sung danh sách này.

d) Thông báo công khai nơi tiếp công dân tại trụ sở cơ quan và số điện thoại dùng cho việc tiếp nhận ý kiến phản ánh về dạy thêm, học thêm để kịp thời xử lý.

đ) Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo) đối với công tác dạy thêm, học thêm trên địa bàn.

Điều 8. Trách nhiệm của Phòng Giáo dục và Đào tạo

1. Chịu trách nhiệm quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn theo Quy định này và Điều 11 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT.

2. Hướng dẫn, tổ chức thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm cho các nhà trường, các tổ chức và cá nhân liên quan thuộc phạm vi quản lý trên địa bàn; tổ chức tuyên truyền hoặc phối hợp với các cơ quan, đơn vị truyền thông thực hiện tuyên truyền các quy định về dạy thêm, học thêm.

3. Hằng năm tổng hợp kinh phí gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố đề xuất với Sở Tài chính tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí kinh phí cho công tác dạy thêm, học thêm trong nhà trường tại các nhà trường trực thuộc trên địa bàn.

4. Thường xuyên tổ chức kiểm tra hoặc phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm trong nhà trường và ngoài nhà trường tại các nhà trường, các cơ sở dạy thêm (có đối tượng là học sinh cấp tiểu học, trung học cơ sở) trên địa bàn quản lý; xử lý vi phạm theo thẩm quyền hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm.

5. Thông báo công khai nơi tiếp công dân tại trụ sở cơ quan và số điện thoại dùng cho việc tiếp nhận ý kiến phản ánh về dạy thêm, học thêm để kịp thời xử lý.

6. Chủ trì, phối hợp với Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và đơn vị liên quan tổng hợp kết quả thực hiện công tác dạy thêm, học thêm trên địa bàn, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố; Sở Giáo dục và Đào tạo khi kết thúc năm học hoặc theo yêu cầu đột xuất.

Điều 9. Trách nhiệm của Hiệu trưởng hoặc người đứng đầu các cơ sở giáo dục (gọi chung là Thủ trưởng đơn vị)

1. Trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị khi tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường

a) Triển khai thực hiện hồ sơ về dạy thêm, học thêm theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo hoặc Phòng Giáo dục và Đào tạo.

b) Đảm bảo thực hiện đúng các nguyên tắc dạy thêm, học thêm; quy định về các trường hợp không được dạy thêm, tổ chức dạy thêm và quy định về dạy thêm, học thêm trong nhà trường tại Điều 3, Điều 4, Điều 5 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

c) Dự toán kinh phí dạy thêm, học thêm trong nhà trường gửi cơ quan quản lý cấp trên hoặc cơ quan có thẩm quyền về quản lý tài chính để tham mưu bố trí. Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý trực tiếp về việc quản lý, sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo đúng quy định tại Điều 3 của Quy định này.

d) Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý trực tiếp về chất lượng dạy thêm, học thêm trong nhà trường; có các giải pháp đảm bảo, nâng cao chất lượng dạy thêm, học thêm.

đ) Quản lý, theo dõi, kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường; quản lý việc dạy học, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh theo kế hoạch

giáo dục của nhà trường nhằm ngăn chặn hiện tượng tiêu cực trong dạy thêm, học thêm. Nếu có giáo viên vi phạm các quy định về dạy thêm, học thêm thì phải xử lý nghiêm theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

e) Trong trường hợp tạm ngừng hoặc chấm dứt dạy thêm phải báo cáo cơ quan quản lý cấp trên và thông báo công khai cho người học thêm biết; thanh toán đầy đủ kinh phí cho người dạy thêm theo quy định.

2. Trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị khi quản lý giáo viên của nhà trường có tham gia dạy thêm ngoài nhà trường

a) Đôn đốc, nhắc nhở các giáo viên khi tham gia dạy thêm ngoài nhà trường phải đảm bảo có phẩm chất đạo đức tốt và năng lực chuyên môn phù hợp với môn học tham gia dạy thêm; dạy thêm ở các cơ sở đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh về dạy thêm, học thêm; thực hiện đúng các nguyên tắc dạy thêm, học thêm và quy định về các trường hợp không được dạy thêm, tổ chức dạy thêm tại Điều 3, Điều 4 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT; chủ động báo cáo cho Thủ trưởng đơn vị về môn học, địa điểm, hình thức, thời gian tham gia dạy thêm (theo Mẫu số 03 tại Phụ lục đính kèm Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT).

b) Phối hợp với Ủy ban nhân dân cấp xã; các cơ quan, đơn vị có liên quan theo dõi, kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường của giáo viên thuộc đơn vị và xử lý vi phạm (nếu có). Tổng hợp danh sách giáo viên của đơn vị có tham gia dạy thêm ngoài nhà trường để quản lý và báo cáo cơ quan quản lý cấp trên.

3. Phổ biến, quán triệt các văn bản có liên quan đến dạy thêm, học thêm trong nhà trường và ngoài nhà trường cho toàn thể cán bộ, giáo viên thuộc đơn vị mình quản lý; công khai các quy định về dạy thêm, học thêm bằng những hình thức phù hợp để giáo viên nắm rõ, tránh vi phạm; tổ chức phổ biến, hướng dẫn học sinh, cha mẹ học sinh thực hiện đúng các quy định về dạy thêm, học thêm.

4. Chịu sự thanh tra của các cơ quan thanh tra nhà nước; chịu sự kiểm tra của cơ quan quản lý giáo dục, cơ quan quản lý nhà nước các cấp theo phân cấp trong việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm. Quản lý, lưu trữ và xuất trình đầy đủ các loại hồ sơ liên quan đến dạy thêm, học thêm khi được thanh tra, kiểm tra.

5. Thông báo công khai số điện thoại của nhà trường dùng cho việc tiếp nhận ý kiến, kiến nghị, nguyện vọng của học sinh, cha mẹ học sinh về dạy thêm, học thêm để kịp thời xử lý.

6. Báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo hoặc Phòng Giáo dục và Đào tạo về tình hình dạy thêm, học thêm trong nhà trường và việc quản lý giáo viên của nhà trường có tham gia dạy thêm ngoài nhà trường sau khi kết thúc năm học hoặc theo yêu cầu đột xuất.

Điều 10. Trách nhiệm của cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường

1. Đăng kí kinh doanh, thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường theo quy định tại Điều 6 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT; công khai Giấy chứng nhận đăng kí kinh doanh về dạy thêm, học thêm bằng các hình thức phù hợp.

2. Đảm bảo thực hiện đúng các nguyên tắc dạy thêm, học thêm; các quy định về các trường hợp không được dạy thêm, tổ chức dạy thêm tại Điều 3, Điều 4 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

3. Thường xuyên quản lí, theo dõi, kiểm tra tình hình dạy thêm, học thêm tại cơ sở; có các giải pháp đảm bảo chất lượng dạy thêm, học thêm; bảo đảm quyền lợi của học sinh học thêm và giáo viên dạy thêm.

4. Thu, quản lí, sử dụng tiền học thêm tại cơ sở theo đúng quy định tại Điều 4 của Quy định này.

5. Chịu sự thanh tra của các cơ quan thanh tra nhà nước; chịu sự kiểm tra của cơ quan quản lí giáo dục, cơ quan quản lí nhà nước các cấp theo phân cấp trong việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm. Quản lí, lưu trữ và xuất trình đầy đủ các loại hồ sơ liên quan đến dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường khi được thanh tra, kiểm tra. Báo cáo, giải trình về việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm và các quy định của pháp luật có liên quan với các cơ quan chức năng khi được yêu cầu.

6. Nếu tạm ngừng hoặc chấm dứt dạy thêm thì cơ sở dạy thêm thực hiện theo các quy định của pháp luật và phải thông báo công khai cho người dạy, người học biết; hoàn trả các khoản tiền đã thu của người học tương ứng với phần dạy thêm không thực hiện, thanh toán đầy đủ kinh phí cho người dạy và các tổ chức, cá nhân liên quan.

7. Thông báo công khai số điện thoại của cơ sở dùng cho việc tiếp nhận ý kiến, kiến nghị, nguyện vọng của học sinh, cha mẹ học sinh về dạy thêm, học thêm để kịp thời xử lí.

8. Định kì cuối năm học hoặc đột xuất, các cơ sở dạy thêm báo cáo tình hình dạy thêm, học thêm về Sở Giáo dục và Đào tạo (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo).

Chương IV

CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 11. Thanh tra, kiểm tra

1. Thanh tra tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan xây dựng kế hoạch thanh tra hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

2. Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước xây dựng kế hoạch kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm theo phân cấp quản lý.

Điều 12. Xử lý vi phạm

1. Thực hiện theo Điều 16 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT.
2. Trường hợp giáo viên bị tố cáo vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm nhưng không đúng sự thật thì có quyền được giải trình và được thực hiện các quyền của người bị tố cáo theo quy định của Luật tố cáo hiện hành.

CHƯƠNG V

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 13. Trách nhiệm thi hành

1. Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì, phối hợp với Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan, đơn vị có liên quan kịp thời phổ biến, quán triệt sâu rộng nội dung Quy định này cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh trên địa bàn tỉnh.
2. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn hoặc phát sinh vấn đề mới, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, giải quyết theo đúng quy định./.



BẢN THUYẾT MINH

Một số nội dung liên quan đến dự thảo Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước

(Kèm theo Công văn số 1547 /SGDDĐT-GDPTCN ngày 06 tháng 05 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

I. Giải trình việc điều chỉnh, bổ sung các quy định liên quan đến quản lý và sử dụng kinh phí dạy thêm, học thêm trong dự thảo Quy định (so với dự thảo ban đầu)

1. Các nội dung điều chỉnh, bổ sung

Sau khi tiếp thu ý kiến phản biện xã hội, ý kiến góp ý của các cơ quan, đơn vị và tham khảo 05 tỉnh đã ban hành Quyết định về dạy thêm, học thêm, Sở GD&ĐT đã điều chỉnh Điều 3, Điều 4 Chương II về Quản lý và sử dụng kinh phí dạy thêm, học thêm như sau:

- Điều 3. Quản lý và sử dụng kinh phí dạy thêm, học thêm trong nhà trường

1. Kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường sử dụng nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

2. Việc dự toán, quản lý, sử dụng, quyết toán kinh phí dạy thêm, học thêm trong nhà trường thực hiện theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, tài sản, kế toán, thuế và các quy định khác có liên quan.

3. Nội dung chi, mức chi tiền dạy thêm, học thêm trong nhà trường phải thông qua Hội đồng trường, hội nghị viên chức, người lao động và được đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường, đảm bảo công khai, dân chủ, đúng quy định của pháp luật.

- Điều 4. Thu, quản lý và sử dụng tiền học thêm ngoài nhà trường

1. Mức thu tiền học thêm ngoài nhà trường do thỏa thuận giữa cha mẹ học sinh, học sinh với cơ sở dạy thêm.

2. Mức chi trả thù lao cho giáo viên trực tiếp dạy thêm ngoài nhà trường do thỏa thuận giữa giáo viên dạy thêm với cơ sở dạy thêm.

3. Việc thu, quản lý, sử dụng tiền học thêm ngoài nhà trường thực hiện theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, tài sản, kế toán, thuế và các quy định khác có liên quan.”

- Khoản 3 Điều 5 của dự thảo, về Trách nhiệm của Sở GD&ĐT: “3. Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành văn bản hướng dẫn nội dung, mức chi kinh phí dạy thêm, học thêm trong nhà trường.”

- Điểm a khoản 1 Điều 6, về trách nhiệm của Sở Tài chính: “a) Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố tham

muru Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành văn bản hướng dẫn nội dung, mức chi kinh phí dạy thêm, học thêm trong nhà trường... ”.

2. Lý do điều chỉnh

2.1. Tiếp thu ý kiến phản biện xã hội và ý kiến góp ý của một số cơ quan, đơn vị, đồng thời nhằm đảm bảo sự rõ ràng, chặt chẽ, khả thi trong dự thảo Quyết định của UBND tỉnh và văn bản hướng dẫn nội dung, mức chi kinh phí dạy thêm, học thêm (sau khi UBND tỉnh ban hành Quyết định)

- Ý kiến phản biện xã hội: Có Báo cáo số 1509/BC-SGDĐT ngày 29/4/2025 của Sở GD&ĐT đính kèm (phần tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý cho Điều 3, Điều 4 của dự thảo Quy định).

- Ý kiến góp ý của một số cơ quan, đơn vị: Ý kiến của Hội Khuyến học, UBND TP Đồng Xoài, Phòng GD&ĐT TP Đồng Xoài, trường THPT chuyên Quang Trung, THPT Chu Văn An, THPT Đồng Xoài, THPT Nguyễn Du (có bản Tổng hợp tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý của các cơ quan, tổ chức, cá nhân đối với dự thảo Tờ trình và dự thảo Quyết định ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước đính kèm).

Nhìn chung, theo các ý kiến phản biện xã hội và ý kiến góp ý của một số cơ quan, đơn vị đều mong muốn dự thảo Quy định:

+ Có các quy định rõ ràng giữa quản lý, sử dụng kinh phí dạy thêm, học thêm trong nhà trường và thu, quản lý, sử dụng kinh phí dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường để tránh hiểu nhầm (ví dụ: có ý kiến hiểu nhầm là việc dạy thêm, học thêm trong nhà trường cũng thu kinh phí của học sinh, cha mẹ học sinh).

+ Đối với dạy thêm, học thêm trong nhà trường: Bên cạnh nội dung chi cho giáo viên trực tiếp dạy thêm, cần bổ sung quy định chi cho công tác quản lý dạy thêm, học thêm của nhà trường nhằm đảm bảo quyền lợi của những cán bộ, giáo viên tham gia quản lý, đồng thời góp phần đảm bảo chất lượng dạy thêm, học thêm.

- Sở GD&ĐT thống nhất với các ý kiến góp ý này. Tuy nhiên, sau khi UBND tỉnh ban hành Quyết định quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh, Sở GD&ĐT sẽ phối hợp với Sở Tài chính và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản hướng dẫn nội dung, mức chi kinh phí dạy thêm, học thêm trong nhà trường cụ thể, trong đó dự tính có 3 nội dung chi như sau:

- + Chi cho giáo viên trực tiếp dạy thêm.
- + Chi cho công tác quản lý dạy thêm, học thêm của nhà trường.
- + Chi tiền điện, nước, văn phòng phẩm, đồ dùng dạy học và bổ sung, sửa chữa cơ sở vật chất phục vụ dạy thêm, học thêm.

***Lí do:** Việc hướng dẫn nội dung, mức chi cần có nhiều thời gian nghiên cứu các văn bản có liên quan; hướng dẫn các cơ sở giáo dục dự toán kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo hướng dẫn các nội dung, mức chi dự tính; kiểm tra tính chính xác của các số liệu... để làm cơ sở tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản hướng dẫn đảm bảo phù hợp với quy định của các văn bản

quy phạm pháp luật có liên quan và phù hợp với thực tiễn tại các địa phương trên địa bàn tỉnh.

Trước mắt, Sở GD&ĐT điều chỉnh một số quy định liên quan đến vấn đề quản lý, sử dụng kinh phí dạy thêm, học thêm trong dự thảo Quy định (tại Điều 3, Điều 4, khoản 3 Điều 5 và điểm a khoản 1 Điều 6) như đã nêu trên.

2.2. Tham khảo Quyết định quy định về dạy thêm, học thêm tại 05 tỉnh đã ban hành

Qua rà soát Quyết định về dạy thêm, học thêm của 05 tỉnh đã ban hành (Bình Dương, Long An, Cà Mau, Bạc Liêu, Hải Dương) cho thấy: Liên quan đến việc quản lý, sử dụng kinh phí dạy thêm, học thêm, trong Quyết định của UBND tỉnh không quy định cụ thể nội dung, mức chi kinh phí dạy thêm, học thêm mà chỉ quy định ngắn gọn theo các quy định tại Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, đồng thời giao cho Sở GD&ĐT hoặc Sở Tài chính phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn việc chi kinh phí dạy thêm, học thêm (sau khi UBND tỉnh ban hành Quyết định). Cụ thể:

(1) Tỉnh Bình Dương (theo Điều 10 Quyết định số 15/2025/QĐ-UBND ngày 25/3/2025):

Điều 10. Thu và quản lý tiền học thêm trong nhà trường và ngoài nhà trường: Thực hiện theo quy định tại Điều 7 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và các văn bản quy định khác có liên quan.

(2) Tỉnh Long An (theo khoản 2 Điều 2 và điểm c khoản 1 Điều 3 Quyết định số 23/2025/QĐ-UBND ngày 17/3/2025):

Không có Điều riêng quy định về quản lý, sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm mà chỉ có quy định về trách nhiệm tham mưu bố trí kinh phí dạy thêm, học thêm. Cụ thể:

- *Khoản 2 Điều 2:* Sở Tài chính phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan liên quan tham mưu UBND tỉnh bố trí kinh phí thực hiện hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo khả năng cân đối ngân sách và phân cấp ngân sách.

- *Điểm c khoản 1 Điều 3, về “Trách nhiệm của UBND cấp huyện”:* Cân đối, bố trí ngân sách địa phương và huy động các nguồn kinh phí hợp pháp khác để đảm bảo cho việc thực hiện hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường.

(3) Tỉnh Cà Mau (theo Điều 8, Điều 9 và khoản 2 Điều 3 Quyết định số 15/2025/QĐ-UBND ngày 07/3/2025):

- *Điều 8. Quản lý và sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường:* Thực hiện theo quy định tại khoản 2 và khoản 3 Điều 7 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT.

- *Điều 9. Quản lý và sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường:* (1). Thực hiện theo quy định tại khoản 1 và khoản 3 Điều 7 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT. (2). Nội dung chi, mức chi phải thông qua Hội đồng trường, hội nghị viên chức, người lao động và được đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường, đảm bảo công khai, dân chủ và đúng quy định của pháp luật.

- *Khoản 2 Điều 3, về “Trách nhiệm của Sở Giáo dục và Đào tạo”*: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai, đôn đốc, kiểm tra thực hiện Quyết định này; **hướng dẫn thực hiện nguồn kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, tài sản, kế toán, thuế và các quy định khác có liên quan.**

(4) Tỉnh Bạc Liêu (theo Điều 10 và điểm a, b khoản 2 Điều 4 Quyết định số 34/2025/QĐ-UBND ngày 15/4/2025):

- *Điều 10. Thu và quản lý, sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm*:

1. Các cơ sở giáo dục phổ thông công lập, cơ sở giáo dục thường xuyên công lập thực hiện chương trình giáo dục phổ thông sử dụng nguồn ngân sách nhà nước được giao và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật (nếu có) để tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường cho các đối tượng theo quy định tại khoản 1 Điều 5 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT.

2. Mức thu tiền học thêm ngoài nhà trường do thỏa thuận giữa cha mẹ học sinh, học sinh với các cơ sở dạy thêm. Khuyến khích các tổ chức, cá nhân có chế độ miễn, giảm tiền học thêm cho các đối tượng thuộc diện chính sách, có công, hộ nghèo, hộ cận nghèo, người dân tộc thiểu số.

3. Việc thu, quản lý, sử dụng tiền học thêm thực hiện theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, tài sản, kế toán, thuế và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

- *Điểm a Khoản 2 Điều 4, về trách nhiệm của Sở Tài chính*: Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo **hướng dẫn các tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện các quy định quản lý tài chính** về dạy thêm, học thêm trong nhà trường và các quy định khác có liên quan.

(5) Tỉnh Hải Dương (theo Điều 3; điểm c khoản 1, khoản 2 Điều 5 Quyết định số 31/2025/QĐ-UBND ngày 14/3/2025):

- *Điều 3. Quản lý và sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm*:

1. Đối với hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường: Kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm sử dụng nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

2. Đối với hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường: Việc thu, quản lý và sử dụng tiền học thêm thực hiện theo quy định tại khoản 2 và khoản 3 Điều 7 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT.

- *Điểm c khoản 1 Điều 5, về trách nhiệm của Sở Giáo dục và Đào tạo*: **Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh quy định nội dung, mức chi và nguồn kinh phí ngân sách cho hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các quy định của pháp luật có liên quan.**

- *Khoản 2 Điều 5, về trách nhiệm của Sở Tài chính*: **Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo, các sở, ngành, địa phương liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh quy định nội dung, mức chi cho hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường; chủ trì tham mưu cấp có thẩm quyền cân đối**

nguồn kinh phí ngân sách cho hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định của Luật ngân sách nhà nước và các quy định pháp luật hiện hành.

II. Liên quan đến đăng kí kinh doanh đối với cơ sở dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường

Tại điểm b khoản 1 Điều 6 của Dự thảo, về trách nhiệm của Sở Tài chính có quy định:

“b) Hướng dẫn các tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường thực hiện các thủ tục đăng kí kinh doanh theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 6 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và các quy định pháp luật có liên quan; thực hiện việc cấp Giấy chứng nhận đăng kí kinh doanh cho các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường theo quy định; công khai trên website của cơ quan danh sách các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường đã được cấp Giấy chứng nhận đăng kí kinh doanh, đồng thời thường xuyên cập nhật, bổ sung danh sách này.”

Tại điểm d khoản 1 Điều 7 của Dự thảo, về Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố có quy định:

“d) Chỉ đạo Phòng Tài chính - Kế hoạch hướng dẫn các tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường thực hiện các thủ tục đăng kí kinh doanh theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 6 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và các quy định pháp luật có liên quan; thực hiện việc cấp Giấy chứng nhận đăng kí kinh doanh cho các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường theo quy định; công khai trên website của đơn vị danh sách các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường đã được cấp Giấy chứng nhận đăng kí kinh doanh, đồng thời thường xuyên cập nhật, bổ sung danh sách này.”

Như vậy, tổ chức, cá nhân muốn tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường phải đăng kí kinh doanh theo quy định của pháp luật và có thể lựa chọn một trong các loại hình kinh doanh để đăng kí kinh doanh dạy thêm như: Hộ kinh doanh, Doanh nghiệp. Các quy định pháp luật có liên quan đến đăng kí kinh doanh hiện nay:

- Đối với việc đăng kí Hộ kinh doanh:

+ Nơi tiếp nhận hồ sơ: Bộ phận một cửa của UBND cấp huyện. Cơ quan giải quyết: Phòng Tài chính - Kế hoạch cấp huyện (Theo Quyết định số 98/QĐ-UBND ngày 15/01/2025 của UBND tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính sửa đổi thuộc Lĩnh vực thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh, Lĩnh vực thành lập và hoạt động của tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã được tiếp nhận tại Ủy ban nhân dân cấp huyện thuộc thẩm quyền quản lí và giải quyết của ngành Kế hoạch và Đầu tư trên địa bàn tỉnh Bình Phước).

+ Thủ tục, hồ sơ đăng kí hộ kinh doanh: Thực hiện theo Quyết định số 1124/QĐ-UBND ngày 10/7/2023 của UBND tỉnh về việc công bố thủ tục hành chính sửa đổi được tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, Ủy ban nhân dân cấp huyện thuộc thẩm quyền quản lí và giải quyết của ngành Kế hoạch và Đầu tư trên địa bàn tỉnh Bình Phước. Có thể xem thêm hướng dẫn tại đường link sau:

<https://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/chi-tiet-thu-tuc?id=1956&unitId=28>

- Đối với việc đăng kí Doanh nghiệp:

+ Nơi tiếp nhận hồ sơ: Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bình Phước (theo Quyết định số 1965/QĐ-UBND ngày 19/12/2024 của UBND tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của ngành Kế hoạch và Đầu tư đủ điều kiện thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên địa bàn tỉnh Bình Phước).

+ Thủ tục đăng kí Doanh nghiệp: Thực hiện theo Quyết định số 1124/QĐ-UBND ngày 10/7/2023 của UBND tỉnh. Có thể xem thêm hướng dẫn tại đường link sau:

<https://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/chi-tiet-thu-tuc?id=5047&unitId=1232>

III. Tại điểm a khoản 1 Điều 9 của Dự thảo, về trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị khi tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường, có quy định:

“a) Triển khai thực hiện hồ sơ về dạy thêm, học thêm theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo hoặc Phòng Giáo dục và Đào tạo.”

Các loại hồ sơ liên quan đến dạy thêm, học thêm trong nhà trường dự tính bao gồm:

(1) Kế hoạch dạy thêm, học thêm (gồm các nội dung chính sau: căn cứ xây dựng kế hoạch; mục đích - yêu cầu; đối tượng học thêm; nội dung dạy thêm; số lớp, số học sinh học thêm; số giáo viên tham gia dạy thêm; hình thức tổ chức dạy thêm, học thêm; địa điểm, địa chỉ dạy thêm, học thêm; cơ sở vật chất phục vụ dạy thêm, học thêm; dự toán kinh phí thu, chi dạy thêm, học thêm; phương án tổ chức dạy thêm, học thêm; tổ chức thực hiện).

(2) Danh sách giáo viên dạy thêm (họ và tên; ngày tháng năm sinh; nơi sinh; trình độ chuyên môn; chuyên ngành đào tạo; môn tham gia dạy thêm; số điện thoại liên hệ).

(3) Danh sách người học thêm (họ và tên; ngày tháng năm sinh; nơi sinh; tên lớp đang học chính khóa; tên các môn học tham gia học thêm; số điện thoại liên hệ).

(4) Thời khóa biểu dạy thêm, học thêm.

(5) Đơn đăng kí học thêm của học sinh (theo quy định tại khoản 2 Điều 5 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và theo Mẫu số 01 tại Phụ lục đính kèm Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT).

(6) Bản phân công giáo viên dạy thêm (Quyết định phân công giáo viên dạy thêm của Thủ trưởng đơn vị kèm theo danh sách giáo viên gồm họ và tên, môn dạy thêm, tên lớp dạy thêm, số tiết dạy thêm/tuần, tổng số tiết dạy thêm/năm học).

(7) Bản phân công các cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia quản lý công tác dạy thêm, học thêm của nhà trường (Quyết định phân công nhiệm vụ thành viên Ban quản lý dạy thêm, học thêm của Thủ trưởng đơn vị. Các nhiệm vụ được phân công phải nêu cụ thể, chi tiết).

(8) Phân phối chương trình dạy thêm, học thêm của từng môn.

(9) Kế hoạch bài dạy (giáo án) dạy thêm, học thêm của từng giáo viên được phân công dạy thêm.

- (10) Nội quy dạy thêm, học thêm.
- (11) Sổ ghi đầu bài dạy thêm, học thêm.
- (12) Hồ sơ kiểm tra, đánh giá định kì kết quả, chất lượng dạy thêm, học thêm (*điểm kiểm tra; bài làm kiểm tra của học sinh*).
- (13) Hồ sơ tài chính về dạy thêm, học thêm theo quy định hiện hành.
- (14) Biên bản họp với cha mẹ học sinh có liên quan đến dạy thêm, học thêm (*biên bản họp riêng về dạy thêm, học thêm hoặc kết hợp trong biên bản họp phụ huynh học sinh đầu năm học ở từng lớp. Trong biên bản cần thể hiện được các nội dung chính liên quan đến quy định về dạy thêm, học thêm cần thông báo cho PHHS; kế hoạch dạy thêm, học thêm của nhà trường; chữ kí của người chủ trì và đại diện PHHS của lớp*).
- (15) Báo cáo của giáo viên đang dạy học tại cơ sở giáo dục tham gia dạy thêm ngoài nhà trường (theo Mẫu số 03 tại Phụ lục đính kèm Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT).

IV. Tại khoản 5 Điều 10 của Dự thảo, về Trách nhiệm của cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường có quy định:

“5. Chịu sự thanh tra của các cơ quan thanh tra nhà nước; chịu sự kiểm tra của cơ quan quản lý giáo dục, cơ quan quản lý nhà nước các cấp theo phân cấp trong việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm. Quản lý, lưu trữ và xuất trình đầy đủ các loại hồ sơ liên quan đến dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường khi được thanh tra, kiểm tra...”

Các loại hồ sơ liên quan đến dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường dự tính bao gồm:

- (1) Giấy đăng kí kinh doanh về dạy thêm, học thêm.
- (2) Các giấy chứng nhận liên quan đến việc đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ tại khu vực có lớp dạy thêm, học thêm (nếu có).
- (3) Bản niêm yết Công khai thông tin về tuyển sinh các khóa học thêm năm... (theo Mẫu số 02 tại Phụ lục đính kèm Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT).
- (4) Kế hoạch dạy thêm, học thêm (*gồm các nội dung chính sau: căn cứ xây dựng kế hoạch; mục đích - yêu cầu; đối tượng học thêm; nội dung dạy thêm; số lớp, số học sinh học thêm; số giáo viên tham gia dạy thêm; hình thức tổ chức dạy thêm, học thêm; địa điểm, địa chỉ dạy thêm, học thêm; cơ sở vật chất phục vụ dạy thêm, học thêm; dự toán kinh phí thu, chi dạy thêm, học thêm; phương án tổ chức dạy thêm, học thêm; tổ chức thực hiện*).
- (5) Danh sách giáo viên dạy thêm (*họ và tên; ngày tháng năm sinh; nơi sinh; trình độ chuyên môn; chuyên ngành đào tạo; môn tham gia dạy thêm; số điện thoại liên hệ; tên trường mà giáo viên đang dạy chính khóa nếu có*).
- (6) Danh sách người học thêm (*họ và tên; ngày tháng năm sinh; nơi sinh; tên lớp và tên trường mà học sinh đang học chính khóa; tên các môn học tham gia học thêm ngoài nhà trường; số điện thoại liên hệ*).
- (7) Thời khóa biểu dạy thêm, học thêm.

(8) Đơn đăng kí học thêm của học sinh.

(9) Bản phân công giáo viên dạy thêm (*Quyết định phân công giáo viên dạy thêm của Chủ cơ sở dạy thêm, học thêm kèm theo danh sách giáo viên gồm họ và tên, môn dạy thêm, tên lớp dạy thêm, số tiết dạy thêm/tuần, tổng số tiết dạy thêm/năm*).

(10) Bản phân công các cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia quản lý công tác dạy thêm, học thêm của cơ sở (*Quyết định phân công nhiệm vụ thành viên Ban quản lý dạy thêm, học thêm của Chủ cơ sở. Các nhiệm vụ được phân công phải nêu cụ thể, chi tiết*).

(11) Phân phối chương trình dạy thêm, học thêm của từng môn.

(12) Kế hoạch bài dạy (giáo án) dạy thêm, học thêm của từng giáo viên được phân công dạy thêm.

(13) Nội quy dạy thêm, học thêm.

(14) Sổ ghi đầu bài dạy thêm, học thêm.

(15) Hồ sơ kiểm tra, đánh giá định kì kết quả, chất lượng dạy thêm, học thêm (*điểm kiểm tra; bài làm kiểm tra của học sinh/học viên*).

(16) Hồ sơ tài chính về dạy thêm, học thêm theo quy định hiện hành.

(17) Biên bản họp với cha mẹ học sinh có liên quan đến dạy thêm, học thêm (*Biên bản họp riêng ở từng lớp. Trong biên bản cần thể hiện được các nội dung chính liên quan đến quy định về dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường cần thông báo cho PHHS; kế hoạch dạy thêm, học thêm của cơ sở; nội dung thỏa thuận mức thu tiền học thêm ngoài nhà trường giữa cha mẹ học sinh, học sinh với cơ sở dạy thêm; chữ kí của người chủ trì và đại diện PHHS của lớp*).

(18) Báo cáo của giáo viên đang dạy học tại cơ sở giáo dục tham gia dạy thêm ngoài nhà trường (*theo Mẫu số 03 tại Phụ lục đính kèm Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT*).
