

KẾ HOẠCH
NUÔI DƯỠNG, CHĂM SÓC, GIÁO DỤC
(KẾ HOẠCH GIÁO DỤC)
Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 1299/QĐ-UBND ngày 16/8/2024 của UBND tỉnh về Khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với Giáo dục Mầm non (GDMN), giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Công văn số 1054/PGDĐT-GDMN ngày 11 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Đồng Xoài về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non, năm học 2024 - 2025;

Căn cứ tình hình thực tế của địa phương và kết quả thực hiện trong năm học 2023 -2024;

Trường Mầm non Hoa Sen xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ (gọi tắt là kế hoạch giáo dục) năm học 2024 - 2025, cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Trường Mầm non Hoa Sen đóng trên địa bàn xã Tiến Hưng, thành phố Đồng Xoài. Nhà trường quản lý 04 cơ sở tư thực (Bình An, Tương Lai, Búp măng Non, Hoa Ban Trắng) với tổng số 25 nhóm, lớp/691/354 nữ/21 dân tộc. Trong đó:

1. Lớp mầm non độc lập Bình An 136 trẻ/05 lớp, nhóm: Nhóm 18/07 nữ/1 nhóm; Mầm 33/19 nữ/1 lớp ;Chồi 46/20 nữ/2 lớp; Lá 39/21 nữ/ 1 lớp;

2. Lớp mầm non độc lập Búp măng non: 33 trẻ/ 16 nữ/ 2 nhóm, lớp; Lớp Mầm 23/13 nữ/1 dân tộc Stieng/1 lớp; Lớp mầm non ghép: 10/3 nữ

3. Lớp Mầm non độc lập Hoa Ban Trắng: 10/4 nữ/1 nhóm

4. Lớp Mầm non độc lập Tương Lai: 58/27 nữ/1 dân tộc/3 lớp; Lớp nhà trẻ: 16/2 nữ; Chồi : 22/13 nữ/1 dân tộc Tày; Mầm 20/12 nữ/ 1 dân tộc M.Nông

Tổng số HS học tại trường là: 454 trẻ/14 nhóm, lớp; trong đó:

+ Nhà trẻ: 18 trẻ/1 nhóm

+ Mẫu giáo: 436 trẻ/13 lớp (lớp mầm: 75 trẻ/3 lớp; lớp chồi: 133 trẻ/4 lớp; lớp lá: 228 trẻ/6 lớp)

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên (CB-GV-NV): 48/46 nữ. Trong đó: Ban giám hiệu 03 Đại học; giáo viên 31 (Đại học 29, Cao đẳng 2); tỷ lệ giáo viên trên chuẩn 93,5 %. Nhân viên hành chính: 02 (01 Đại học ,01 Trung cấp); Nhân viên hợp đồng theo Nghị định 111 (cấp dưỡng 9 (01 Đại học), bảo vệ 02, phục vụ 01).

- Cơ sở vật chất toàn trường có: Khối phòng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em (17 phòng học kiên cố, 01 phòng giáo dục thể chất, 01 GD nghệ thuật, 01 phòng tin học, 01 phòng đa năng, sân chơi); khối phòng hành chính quản trị (Phòng hiệu trưởng, phòng Phó hiệu trưởng, Văn phòng trường, phòng dành cho nhân viên, phòng bảo vệ, khu vệ sinh cho GV, CB, NV, khu để xe của giáo viên); khối phòng tổ chức ăn (Nhà bếp, kho bếp); Khối phụ trợ (Phòng họp, phòng Y tế, nhà kho, sân vườn, cổng, hàng rào).

- Thiết bị dạy học: Máy tính bàn 5, máy tính xách tay 12, máy chiếu 13, ti vi 8 cái, máy photocopy 01, máy in 06.

1. Thuận lợi

- Trường được sự quan tâm của cấp uỷ Đảng, chính quyền, các ban ngành đoàn thể phường trong việc vận động xây dựng đầu tư cho các hoạt động của trường. Đặc biệt là được sự chỉ đạo quan tâm sâu sắc của Phòng GD&ĐT thành phố Đồng Xoài trong hoạt động chuyên môn của cấp học; đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường trẻ, năng động, nhiệt tình, sáng tạo, đoàn kết. Đội ngũ cốt cán trong nhà trường luôn gương mẫu, nhiệt tình đi đầu trong mọi công việc cùng nhau cùng nhau hoàn thành tốt nhiệm vụ để nâng cao chất lượng trường Mầm non đạt chuẩn Quốc Gia mức độ 1, chuẩn chất lượng cấp độ 2.

Nhà trường đảm bảo các điều kiện, thực hiện nhiệm vụ chăm sóc giáo dục trẻ theo quy định, các lớp được đầu tư đồ dùng đồ chơi đầy đủ theo quy định, trường có các phòng chức năng, có bếp ăn bán trú đảm bảo quy trình 1 chiều, sạch sẽ, vệ sinh.

2. Khó khăn

- Đội ngũ giáo viên, đa số giáo viên mới ra trường chưa có kinh nghiệm trong công tác nên hạn chế trong công tác đổi mới, sáng tạo, vận dụng linh hoạt các phương pháp khi thực hiện công tác chăm sóc giáo dục trẻ tại nhà trường.

- 10 phòng học xây dựng 11 năm nên các hạng mục (Hệ thống điện, nước, vệ sinh,) đã xuống cấp như nứt tường, thấm dột...

- Hàng rào thấp và đã xây dựng lâu năm nên không đảm bảo an toàn trong công tác bảo vệ tài sản Công theo qui định.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lí nhà nước đối với GDMN; quản trị trường học đảm bảo dân chủ, kỷ cương nề nếp, chất lượng, hiệu quả; đẩy mạnh phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình trong quản lý các hoạt động giáo dục trong cơ sở GDMN;

2. Thực hiện nghiêm công tác bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em; đổi mới, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN; chuẩn bị các điều kiện để triển khai thí điểm thực hiện Chương trình GDMN mới;

3. Thực hiện công tác rà soát sắp xếp trường lớp, quy hoạch mạng lưới cơ sở GDMN theo quy định, phù hợp với quy hoạch phát triển kinh tế xã hội (KTXH); tăng cường đầu tư phát triển mạng lưới trường, lớp mầm non, thực hiện các giải pháp huy động trẻ đến trường, lớp mầm non hướng đến thực hiện phổ cập GDMN trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo 5 tuổi (PCGDMNTNT).

4. Nâng cao chất lượng, phát triển đội ngũ cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên mầm non (GVMN) đáp ứng yêu cầu đổi mới; xây dựng, thực hiện kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng để bảo đảm đủ giáo viên (GV) theo quy định; triển khai hiệu quả công tác đánh giá, bồi dưỡng CBQL, GVMN theo chuẩn nghề nghiệp và chuẩn hiệu trưởng.

5. Tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành và triển khai kịp thời các cơ chế, chính sách phát triển GDMN; tăng cường đầu tư các nguồn lực và thực hiện các giải pháp đẩy mạnh xã hội hoá giáo dục trong GDMN để phát triển các điều kiện bảo đảm chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

6. Bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục cho mọi đối tượng trẻ em mầm non, quan tâm đến đối tượng là trẻ em mầm non ở khu vực có khu công nghiệp (KCN), người dân tộc thiểu số (DTTS), người sống ở miền núi, vùng có điều kiện KTXH đặc biệt khó khăn.

7. Thực hiện công tác tuyên truyền về GDMN với nhiều hình thức; triển khai hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CĐS) trong GDMN.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Đổi mới công tác quản lý giáo dục

- Nhà trường triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật và văn bản chỉ đạo về GDMN. Thực hiện đúng quy định, hiệu quả các chính sách phát triển GDMN theo quy định. Tham mưu cấp có thẩm quyền, đầu tư cơ sở vật chất, bổ sung trang thiết bị, đồ chơi, đồ dùng dạy học, tài liệu học liệu nâng chất lượng thực hiện Chương trình GDMN, chuẩn bị các điều kiện để thực hiện Chương trình GDMN mới; củng cố, duy trì và nâng cao chất lượng PCGDMNTNT, chuẩn bị các điều kiện hướng đến phổ cập giáo dục mầm non trẻ em mẫu giáo (PCGDMNTEMG); phát triển GDMN cho trẻ em dưới 5 tuổi.

- Triển khai kịp thời các văn bản, chính sách về GDMN, bảo đảm kịp thời đến các lớp MNĐL, Nhóm trẻ độc lập, Lớp MGĐL ở địa bàn các khu công nghiệp nắm rõ các quy định để thực hiện đúng, đủ, đảm bảo các chế độ chính sách cho con em công nhân theo quy định của Nghị định số 105/2022/NĐ-CP.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật:

+ Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

+ Nghị định 71/2020/NĐ-CP, ngày 30/6/2020 quy định lộ trình thực hiện nâng trình độ chuẩn đào tạo giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở;

+ Thông tư 30/2021/TT-BGDĐT, ngày 05/11/2021 quy định quy trình biên soạn, thẩm định, phê duyệt và lựa chọn tài liệu để sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non;

+ Thông tư 45/2021/TT-BGDĐT, ngày 31/12/2021 quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN;

+ Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non;

+ Thông tư 49/2021/TT-BGDĐT, ngày 31/12/2021 Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thục;

+ Thông tư 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo;

+ Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Chương trình GDMN;

+ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 ban hành Điều lệ trường mầm non...

+ Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/ 2019 của Bộ GD&ĐT Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông

2. Đổi mới công tác quản lý trong cấp học GDMN theo hướng phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình

- Tiếp tục đổi mới công tác quản lý giáo dục theo hướng phân cấp, phân quyền, tự chủ gắn với cơ chế giám sát và trách nhiệm giải trình; nâng cao chất lượng công tác quản trị nhà trường, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, chỉ đạo và thực hiện nhiệm vụ; tăng cường đổi mới hình thức, nội dung sinh hoạt chuyên môn, không phát sinh hệ thống hồ sơ sổ sách so với quy định. Thực hiện nghiêm túc và đầy đủ các quy định về tổ chức và hoạt động của nhà trường theo Điều lệ trường mầm non.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số vào công tác quản lý, tổ chức các hoạt động trong nhà trường; tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm túc hệ thống hồ sơ sổ sách đúng quy định, khoa học, tinh gọn, hiệu quả đáp ứng việc thực hiện nhiệm vụ trong nhà trường; không lạm dụng hồ sơ sổ sách trong trường và các cơ sở tư thục.

- Thực hiện quy chế dân chủ trong quản lý các hoạt động ở nhà trường theo quy định nhằm phát huy vai trò của các chủ thể trong việc tham gia xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện, giám sát, sử dụng các nguồn lực để tổ chức các hoạt động trong trường; bảo đảm đầy đủ, kịp thời quy định về công khai mục tiêu chất lượng giáo dục, điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, đảm bảo thực hiện đúng theo quy định của Bộ GD&ĐT quy định.

- Thường xuyên phối hợp với Ủy ban nhân dân xã Tiến Hưng, huy động sự tham gia của cộng đồng dân cư trong quản lý GDMN. Quản lý chặt chẽ các cơ sở mầm non tư thục độc lập trên địa bàn Xã (Bình An, Tương Lai, Búp Măng Non, Hoa Ban Trắng).

2. Nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em

2.1. Chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh; đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ.

- Chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh; phối hợp với Trung tâm Y tế thành phố và Trạm Y tế xã Tiến Hưng trong việc thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh, bảo đảm các yêu cầu, điều kiện về trang thiết bị trong phòng chống dịch bệnh. Xây dựng các phương án sẵn sàng ứng phó với những diễn

biến phức tạp, đảm bảo thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và bảo đảm an toàn cho trẻ theo quy định của Chương trình GDMN phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương nếu xảy ra thiên tai, dịch bệnh.

- Tăng cường các giải pháp xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ trong trường; thực hiện nghiêm túc Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN; tiếp tục đưa các nội dung Chuyên đề “Đẩy mạnh phòng chống bạo hành trẻ” vào nhiệm vụ thường xuyên của trường; thực hiện việc giáo dục kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tại trường theo quy định tại Thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11/05/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn trang bị kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho học sinh trong trường. Thường xuyên đánh giá qua bảng kiểm và qua kiểm tra nội bộ nhà trường; động viên, khen thưởng kịp thời cho các cá nhân, tổ khối làm tốt trong công tác; hướng dẫn cho y tế học đường xây dựng kế hoạch thực hiện và theo dõi kết quả đạt được; thường xuyên kiểm tra điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi, kịp thời phát hiện, chỉ đạo khắc phục những yếu tố nguy cơ gây mất an toàn, 100% trẻ đến lớp được đảm bảo an toàn khi tham gia các hoạt động tại trường. Tiếp tục xây dựng bộ quy tắc ứng xử theo quy định tại Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT, tăng cường giáo dục phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tai nạn thương tích, an toàn giao thông cho trẻ; đảm bảo an ninh trật tự khi đưa đón trẻ; thực hiện tốt các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm trong nhà trường; 100% trẻ đến lớp được đảm bảo quyền trẻ em.

- Nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong công tác đảm bảo an toàn, phòng chống bạo lực học đường, tổ chức ăn bán trú, giáo dục an toàn giao thông, lồng ghép nội dung giáo dục phòng, chống tai nạn thương tích vào chương trình chăm sóc, giáo dục trẻ theo hướng dẫn của Sở, Phòng GD&ĐT.

2.2. Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN.

2.2.1. Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ em trong cơ sở GDMN

- Xây dựng chế độ ăn cân đối, đa dạng, hợp lý, đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng theo quy định tại Thông tư số 28/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Chương trình GDMN vào phần mềm hỗ trợ xây dựng thực đơn, khẩu phần. Tuyên truyền, phối hợp với các bậc cha mẹ về chế độ dinh dưỡng cân đối hợp lý giúp trẻ phát triển về thể chất. Sử dụng phần mềm trong việc xây dựng thực đơn, điều tra khẩu phần ăn cho trẻ; vận động phụ huynh đóng góp tiền ăn cho trẻ; tổ chức cho Ban đại diện cha mẹ trẻ theo dõi, giám sát chất lượng bữa ăn, khẩu phần ăn của trẻ tại trường ít nhất 2 lần/tháng. Tăng cường các điều kiện chăm sóc và giáo dục vệ sinh cá nhân, vệ sinh nhóm lớp để nâng cao sức khỏe cho trẻ trong trường; thực hiện nghiêm túc các quy định về VSATTP trong trường theo quy định; thực hiện tốt công tác quản lý nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ, hợp đồng mua thực phẩm có địa chỉ, lưu mẫu thức ăn, vệ sinh môi trường... Phấn đấu trong năm học không để xảy ra tai nạn thương tích, không có dịch bệnh, không xảy ra ngộ độc thực phẩm trong trường.

- Đẩy mạnh giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự phục vụ, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe; lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng, chống tai nạn thương tích trong thực hiện chế độ sinh hoạt hàng ngày; phối hợp với

gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ để phòng chống suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì; đa dạng các hình thức tuyên truyền đến các bậc cha mẹ trẻ về chế độ dinh dưỡng cân đối, hợp lý giúp trẻ phát triển toàn diện về thể chất và phòng chống dịch bệnh.

- Phối hợp với Trạm Y tế xã Tiên Hưng và Trung tâm Y tế thành phố Đồng Xoài triển khai các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng chống các dịch bệnh, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ. Thực hiện tốt công tác y tế trường học theo quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT- BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học. Kết hợp Trung tâm Y tế thành phố Đồng Xoài khám sức khỏe định kỳ 1 lần/năm, để phân loại sức khỏe và thông báo cho phụ huynh biết. Cân đo theo dõi sức khỏe trẻ SDD, dư cân hàng tháng. 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới. Phân đầu giảm tỷ lệ SDD thể nhẹ cân và SDD thể thấp còi dưới 2% so với đầu năm học, không chế trẻ thừa cân, béo phì.

- Phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ để phòng chống suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì ngay từ đầu năm học, đa dạng các hình thức tuyên truyền đến các bậc cha mẹ trẻ về chế độ dinh dưỡng cân đối, hợp lý giúp trẻ phát triển toàn diện về thể chất và phòng chống dịch bệnh.

Kết quả cân đo trẻ quý 1 năm học 2024 - 2025 như sau: tổng số trẻ được cân đo: 454/226 nữ

- + Trẻ có cân nặng phát triển bình thường: 401/454 tỷ lệ : 88.32%
- + Trẻ có chiều cao phát triển bình thường: 437/454 tỷ lệ : 96.14%
- + SDD thể nhẹ cân: 18/454 tỷ lệ 3.96 %
- + SDD thể thấp còi: 17/454 tỷ lệ 3.74 %
- + Trẻ thừa cân, béo phì 35/454 tỷ lệ : 7.70% ; trong đó trẻ béo phì: 26/454 tỷ lệ 5.72 %

2.2.2. Đổi mới tổ chức các hoạt động giáo dục trong cơ sở GDMN

- Nâng cao năng lực phát triển Chương trình GDMN nhà trường trên cơ sở Chương trình do Bộ GDĐT ban hành nhằm nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; phát huy tính chủ động của nhà trường trong liên kết với các cơ sở giáo dục, các tổ chức, cá nhân và gia đình của trẻ em để tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện của địa phương theo quy định của pháp luật.

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ CBQL, GVMN trong việc ứng dụng chương trình giáo dục Stem, hướng dẫn các lớp trang trí theo chương trình giáo dục Stem, sử dụng một số trò chơi, thủ thuật trong chương trình giáo dục Stem vào một số hoạt động trong ngày của trẻ, đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế của trẻ và của nhóm lớp cũng như năng lực của giáo viên.

- Thực hiện tích hợp hiệu quả các nội dung giáo dục trong thực hiện Chương trình GDMN linh hoạt, sáng tạo phù hợp với văn hóa, điều kiện địa phương, nhóm lớp, khả năng và nhu cầu của trẻ; giáo dục phát triển hành vi, thói quen tốt cho trẻ; giáo dục kỹ năng sống phù hợp với lứa tuổi; đổi mới phương pháp tổ chức hoạt động giáo dục, chú trọng tổ chức thực hiện các hoạt động thực hành, trải nghiệm, học thông qua chơi; bảo đảm điều kiện, môi trường giáo dục, thời gian tổ chức các hoạt động cho trẻ ở ngoài trời và trong lớp theo chế độ sinh hoạt hằng ngày để giúp trẻ phát triển toàn diện; lồng ghép giáo dục phát triển vận động và dinh dưỡng để phát triển thể chất, thể lực cho trẻ

em trong trường. Trong năm học nhà trường tổ chức cho trẻ tham quan, trải nghiệm Trường Tiểu học Tiến Hưng A, Bảo tàng Bình Phước, Doanh trại Bộ đội. Tổ chức các hội thi, các hoạt động trải nghiệm như: Bé tập làm nội trợ, ngày hội thể dục thể thao của bé, Bé vui Xuân...

- Nhà trường chuẩn bị tốt các điều kiện về năng lực đội ngũ, cơ sở vật chất để chuẩn bị triển khai thực hiện thí điểm Chương trình GDMN mới theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

- Tiếp tục tổ chức bồi dưỡng, hỗ trợ nâng cao năng lực thực hiện các nội dung giai đoạn tiếp theo của chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025 có hiệu quả. Tổ chức thực hiện các tiêu chí xây dựng trường mầm non LTLTT theo Kế hoạch số 718/KH-PGDĐT ngày 07/9/2021 trong đó tập trung xây dựng môi trường xanh - an toàn - thân thiện và đổi mới phương pháp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục theo quan điểm LTLTT như: sơn đồ dùng đồ chơi ngoài trời, mua bổ sung cây hoa cảnh vườn cây của bé, vườn rau,... Đánh giá kết quả đạt được, những ưu điểm, hạn chế, khó khăn và có những giải pháp triển khai sau đánh giá, tổng kết và nhân rộng các mô hình, điển hình thực hiện tốt chuyên đề trong trường; đẩy mạnh các hoạt động truyền thông về kết quả, ưu điểm thực hiện chuyên đề trong trường.

- + Phân công giáo viên thực hiện Chuyên đề: “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”:

- . Lớp Mầm 2: Cô Vũ Thị Phương Anh thực hiện nội dung giáo dục dinh dưỡng cho trẻ qua hoạt động học lĩnh vực Phát triển thẩm mỹ;

- . Lớp Chồi 2: Cô Nguyễn Thị Cẩm Tú thực hiện nội dung giáo dục dinh dưỡng cho trẻ qua hoạt động học lĩnh vực Phát triển Nhận thức;

- . Lớp Lá 2 : Cô Nguyễn Thị Hoa thực hiện bữa ăn vui vẻ

- . Lớp Lá 5: Cô Nguyễn Thị Ngọc Thảo thực hiện nội dung giáo dục dinh dưỡng cho trẻ qua hoạt động học lĩnh vực Phát triển Tình cảm & KN Xã hội;

- . Lớp Lá 6: Cô Lê Thị Phương thực hiện hoạt động “ Bé tập làm nội trợ”

- Bảo đảm chất lượng giáo dục hoà nhập trẻ em khuyết tật: thực hiện nghiêm túc các quy định về giáo dục hòa nhập; truyền thông nâng cao nhận thức của cha mẹ trẻ và cộng đồng về giáo dục hòa nhập đối với trẻ em và trẻ khuyết tật để đảm bảo cơ hội trẻ em được nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục tại trường. Tăng cường năng lực cho đội ngũ CBQL, GVMN trong quản lý và thực hiện giáo dục trẻ khuyết tật. Thực hiện chính sách đối với đối với trẻ khuyết tật học hòa nhập nhằm đảm bảo quyền lợi cho trẻ em và giáo viên theo quy định của pháp luật.

- Tổ chức hội thi “Giáo viên dạy giỏi cấp trường” năm học 2024-2025 và tham gia thi “Giáo viên dạy giỏi bậc học Mầm non” Cấp Thành phố năm học 2024-2025.

- Thường xuyên lồng ghép, tích hợp các nội dung giáo dục, đảm bảo chất lượng, hiệu quả trong tổ chức thực hiện Chương trình GDMN: giáo dục quyền con người, giáo dục giới, an toàn giao thông, kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu.

- Chuẩn bị tốt cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp một đáp ứng yêu cầu liên thông với Chương trình lớp một: tăng cường các giải pháp thực hiện hiệu quả các hoạt động chuẩn bị cho trẻ sẵn sàng vào học lớp một đáp ứng yêu cầu liên thông với

chương trình giáo dục tiểu học. Rà soát phát hiện và xử lý các hoạt động dạy trước chương trình lớp một trên địa bàn. Chú trọng việc tuyên truyền phối hợp gia đình, cộng đồng đảm bảo trẻ em được nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục theo Chương trình GDMN.

- Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch số 747/KH-SGDĐT ngày 30/3/2022 của Sở GD&ĐT ban hành Kế hoạch giai đoạn 2 thực hiện Đề án Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non người DTTS (Quyết định số 1008/QĐ-TTg ngày 02/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ). Tham gia tập huấn chuyên môn, chia sẻ kinh nghiệm về triển khai tăng cường tiếng Việt trên cơ sở tiếng mẹ đẻ, nâng chất lượng tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non người DTTS.

- Tiếp tục tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen tiếng Anh theo Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đáp ứng tốt nhu cầu của trẻ em và gia đình trẻ, phù hợp với điều kiện của trường, lớp. Căn cứ hướng dẫn tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo và hướng dẫn của phòng GD&ĐT, nhà trường hợp đồng Trung tâm Anh ngữ Edugarden, trung tâm đủ điều kiện quy định tại Thông tư, tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh theo đúng quy định; nhà trường lựa chọn, sử dụng tài liệu “làm quen tiếng anh cho trẻ 1,2,3” đã được Bộ GD&ĐT thẩm định, cho phép ban hành để sử dụng trong trường. Triển khai tổ chức thực hiện đảm bảo thiết thực, chất lượng, hiệu quả, đúng quy định.

2.2.3. Đánh giá việc thực hiện Chương trình GDMN

Tiếp tục thực hiện đánh giá việc thực hiện Chương trình GDMN đảm bảo đáp ứng yêu cầu, có chất lượng, phù hợp với các mục tiêu, chiến lược của trường theo tài liệu hướng dẫn đã được Bộ GD&ĐT thẩm định, phê duyệt.

3. Đảm bảo các điều kiện trường lớp, CSVC, đội ngũ

3.1. Rà soát, sắp xếp và phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp

Tăng cường công tác tham mưu hướng dẫn các cơ sở tư thục có đủ điều kiện thành lập cơ sở, trường tư thục trên địa bàn, giúp tăng tỷ lệ trẻ đến lớp.

Tiếp tục rà soát, sắp xếp mạng lưới trường, lớp mầm non phù hợp với quy định của pháp luật và quy mô phát triển. Duy trì sĩ số hiện có, huy động trẻ mẫu giáo 5 tuổi ra lớp đạt 100%.

- Quy mô mạng lưới trường lớp:

+ Trường có: 454 trẻ/14 nhóm, lớp; trong đó:

. Nhà trẻ: 18 trẻ/1 nhóm

. Mẫu giáo: 436 trẻ/13 lớp (lớp mầm: 75 trẻ/3 lớp; lớp chồi: 133 trẻ/4 lớp; lớp lá: 228 trẻ/6 lớp)

+ Tổng số trẻ 0-2 tuổi trên địa bàn: 112 trẻ. Số trẻ ra lớp 56/112 trẻ, tỷ lệ 50%

+ Tổng số trẻ 3 - 5 tuổi trên địa bàn: 849 trẻ.

Số trẻ 3-5 tuổi ra lớp 604/849 trẻ, tỷ lệ 71,14%, tổng số trẻ đang học tại trường 454 trẻ/226 nữ. Trong đó: (trẻ trên địa bàn học tại trường 437 trẻ; trẻ địa bàn khác đến học 17 trẻ; số trẻ thuộc địa bàn đi học trường khác 167 trẻ).

+ Trẻ 5 tuổi trên địa bàn: 340 trẻ.

Trẻ 5 tuổi đã ra lớp: 340 trẻ/340, tỷ lệ 100%; tổng số trẻ đang học tại trường 228 trẻ/102 nữ. Trong đó: trẻ trên địa bàn học tại trường 221 trẻ; trẻ địa bàn khác đến học 7 trẻ, số trẻ thuộc địa bàn đi học trường khác 74 trẻ, trẻ trên địa bàn chuyển đi nơi khác, sai năm sinh: 90; trẻ trên địa bàn điều tra sót 45.

- Tổng số học sinh toàn trường: 454 trẻ/226 nữ/18 DT/12 nữ dân tộc, được chia ra cụ thể như sau: (kèm biểu mẫu số lượng học sinh)

* *Phân đầu huy động trẻ đến trường*: Nhà trẻ 0 - 2 tuổi: 25 % trở lên; mẫu giáo 3 - 5 tuổi: 75% trở lên; duy trì mẫu giáo 5 tuổi: 100%

* *Phân đầu tỷ lệ chuyên cần*:

+ Nhà trẻ đạt : 87% trở lên.

+ Mẫu giáo đạt: 90% trở lên

+ Mẫu giáo 5 tuổi đạt: 95% trở lên.

* *Phân đầu tỷ lệ bé ngoan đạt*: 87% trở lên.

3.2. Tăng cường CSVC, nâng cao chất lượng kiểm định và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

- Tham mưu các cấp đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu bảo đảm thực hiện Chương trình GDMN; bố trí kinh phí và huy động các nguồn lực để mua sắm bổ sung các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị; tài liệu, học liệu để thực hiện Chương trình GDMN, yêu cầu duy trì và nâng cao chất lượng PCGDMNTE5T, hướng đến phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo.

- Tiếp tục thực hiện tốt Chỉ thị 09/CT-TTg ngày 22/5/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện các giải pháp giải quyết vấn đề trường. Làm tốt công tác tham mưu các cấp lãnh đạo tạo điều kiện cho các khu công nghiệp phát triển các cơ sở tư thực trên địa bàn. Thực hiện tốt các chính sách xã hội hóa giáo dục, phát triển các cơ sở tư thực trên địa bàn nhằm giảm bớt gánh nặng cho ngân sách nhà nước. Hỗ trợ, nâng cao chất lượng và tăng cường quản lý các nhóm, lớp độc lập tư thực.

- Hướng dẫn, hỗ trợ các cơ sở tư thực thực hiện các chính sách đầu tư phát triển GDMN theo Nghị định số 105/2020/NĐ-CP và Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 04/6/2019 của Chính phủ về tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư phát triển giáo dục và đào tạo giai đoạn 2019 - 2025.

- Tiếp tục thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/08/2018 quy định kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia và Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 09/3/2023 của UBND thành phố Đồng Xoài về Xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia trên địa bàn thành phố Đồng Xoài giai đoạn 2021 - 2025. Đầu năm học nhà trường thành lập hội đồng tự đánh giá, xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng nhóm công tác, viết phiếu đánh giá tiêu chí, thu thập thông tin minh chứng và hoàn thiện báo cáo tự đánh giá vào cuối năm học.

3.3. Phát triển đội ngũ CBQL và GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới

- Quản lý tốt việc cập nhật thường xuyên số lượng giáo viên, cán bộ quản lý trên phần mềm cơ sở dữ liệu về đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý trong trường. Tiếp tục

thực hiện tốt công tác tham mưu các cấp bảo đảm đủ số lượng giáo viên theo quy định, bố trí bảo đảm ít nhất 02 giáo viên/lớp. Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với GVMN theo quy định hiện hành. Số lượng GB, GV, NV (có biểu mẫu đính kèm)

- Nâng cao năng lực chuyên môn đáp ứng yêu cầu nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; khuyến khích CBQL và giáo viên tự học và khai thác nguồn tài liệu, học liệu thông qua nhiều hình thức khác nhau. Tham gia tập huấn “Hướng dẫn triển khai Chương trình GDMN sau sửa đổi phù hợp với bối cảnh hiện nay” và “Hướng dẫn nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL và GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục” năm học 2024 - 2025. Xây dựng kế hoạch tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi cấp cơ sở và tham gia các hội thi trong năm học của cấp trên toottr chức, có biện pháp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ giáo viên, đặt biệt đối với giáo viên ở các cơ sở tư thục đề giáo viên có cơ hội học tập, giao lưu, trao đổi kinh nghiệm trong giảng dạy. Tạo điều kiện cho đội ngũ giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng trên chuẩn đào tạo, phấn đấu tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn sư phạm 100%, trên chuẩn 93,35 %.

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo. Tập trung nguồn lực bồi dưỡng tập huấn đội ngũ, nâng cao đạo đức, trách nhiệm nghề nghiệp, tình yêu thương và trách nhiệm bảo vệ trẻ; tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh (Chỉ thị số 05-CT/TW và Chỉ thị số 27-CT/TTg); thực hiện hiệu quả bộ quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non (Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019).

4. củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi; thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo

- Thực hiện nghiêm túc Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về PCGD, xóa mù chữ. Thông tư 07/2016/TT-BGD&ĐT ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng quy định, điều kiện đảm bảo, nội dung, quy trình thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục trẻ em 5 tuổi. Phối hợp tốt với cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn xã Tiến Hưng thực hiện tốt công tác điều tra phổ cập trẻ 5 tuổi ra lớp đạt 100%, 100% trẻ 5 tuổi hoàn thành Chương trình GDMN. Phân công 01 phó hiệu trưởng làm đầu mối để tham mưu, phối hợp thực hiện công tác PCGDMNTNT của nhà trường và trên địa bàn xã Tiến Hưng.

- Nhà trường tham mưu với Xã Tiến Hưng về kế hoạch triển khai công tác phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo theo hướng dẫn, phấn đấu đạt chuẩn phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo em mẫu giáo từ 3 đến 5 tuổi trước năm 2030 theo Nghị quyết số 42-NQ/TW và Nghị quyết số 68/NQ-CP.

5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số

- Triển khai thực hiện Quyết định số 1282/QĐ-BGDĐT ngày 10/5/2022 về đẩy mạnh việc chuyển đổi số trong GDMN, tăng cường cải cách hành chính, ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành, tuyển sinh, chăm sóc, giáo dục trẻ, công khai chất lượng giáo dục. Chuẩn hóa CSDL ngành và dữ liệu PCGD-XMC.

- Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện ứng dụng CNTT và CDS trong quản lý, dạy học và kiểm tra đánh giá. Đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến và Bộ phận một cửa, một cửa liên thông. Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 564/KH-PGDĐT ngày

11/07/2022 của Phòng GD&ĐT thành phố về việc tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn thành phố Đồng Xoài; Kế hoạch số 411/KH-PGDĐT ngày 08/04/2024 của Phòng GD&ĐT thành phố về triển khai thực hiện “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030” năm 2024. Kế hoạch số 770/KH-PGDĐT ngày 27/06/2024 của Phòng GD&ĐT thành phố về Chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Đồng Xoài năm 2024.

- Tăng cường ứng dụng CNTT để từng bước chuyển đổi hồ sơ giấy, sang hồ sơ điện tử, đáp ứng được các yêu cầu có tính hệ thống và khoa học trong việc lưu trữ, hỗ trợ tốt trong công tác quản lý trường học như: lập kế hoạch, theo dõi chỉ đạo, quản lý bán trú, quản lý về đồ dùng, thiết bị, đồ chơi, quản lý đưa đón trẻ hàng ngày... để nâng cao chất lượng quản lý điều hành hoạt động của nhà trường. Triển khai rà soát, hoàn thiện cập nhật dữ liệu về trẻ, đội ngũ CBQL, giáo viên vào phần mềm CSDL ngành; cập nhật dữ liệu PCGDMNTNT; 100% CBQL, GV ứng dụng tốt CNTT trong dạy học và quản lý. Tham gia lớp tập huấn phần mềm Báo cáo Giáo dục mầm non để thuận tiện trong việc thông kê, tổng hợp và quản lý, giám sát các điều kiện nhằm đảm bảo chất lượng giáo dục trong nhà trường.

- Từng bước số hóa các nội dung giáo dục để triển khai các phương tiện trực tuyến để hướng dẫn, hỗ trợ CBQL, GV, cha mẹ trẻ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ. Thành lập nhóm zalo các nhóm lớp, tuyển sinh trực tuyến, lắp camera, thực hiện thu không dùng tiền mặt trong nhà trường.

- Tăng cường phát triển học liệu số phục vụ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em trong GDMN: nâng cao chất lượng các kho học liệu số gồm bài giảng, phần mềm mô phỏng, trò chơi, học liệu mở chia sẻ dùng chung; lựa chọn các sản phẩm có chất lượng về các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ để chia sẻ dùng chung cho toàn thành phố, toàn tỉnh, toàn quốc thông qua các nền tảng số.

6. Đẩy mạnh công tác truyền thông về GDMN

- Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động truyền thông quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Bộ GD&ĐT, của Tỉnh và của địa phương về đổi mới và phát triển GDMN. Phối hợp với thông tin văn hóa phường Tân Bình và các kênh thông tin khác nhau tăng cường thông tin kết quả thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ; tôn vinh các tấm gương điển hình, tiêu biểu có nhiều đóng góp cho nhà trường, ngành. Khai thác các nền tảng công nghệ để truyền thông nâng cao về nhận thức, chuyên môn nghiệp vụ đối với CBQL, GVMN.

- Chủ động thông tin, tiếp tục đẩy mạnh hoạt động truyền thông, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và của Bộ về đổi mới và phát triển GDMN. Phối hợp với các cơ quan thông tấn, báo chí tăng cường thông tin, truyền thông về GDMN, tôn vinh các tấm gương điển hình, tiêu biểu có nhiều đóng góp phát triển GDMN.

- Nâng cao hiệu quả công tác truyền thông về công tác phổ biến và hướng dẫn CB, GV, NV thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về GDMN; chương trình GDMN; công tác PCGDMN cho trẻ em mẫu giáo; tạo điều kiện, hỗ trợ giáo viên sử dụng tiếng mẹ đẻ của trẻ trong chăm sóc, giáo dục trẻ. Tăng cường truyền thông về

kết quả thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ.

- Đẩy mạnh việc phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng bằng nhiều hình thức phù hợp, hiệu quả, lan tỏa sâu rộng (trong các giờ đón, trả trẻ, các buổi họp phụ huynh học sinh, tổ chức lễ hội và qua các góc truyền truyền ở trường và các nhóm, lớp, mở loa phát thanh của trường trong giờ đón trả trẻ); tiếp tục phối hợp chặt chẽ với cha mẹ trẻ trong việc hướng dẫn cha mẹ về nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ mầm non; tăng cường công tác tuyên truyền đối với cha mẹ trẻ và cộng đồng trong việc tăng tỷ lệ huy động trẻ đến trường, đặc biệt quan tâm tăng tỷ lệ huy động trẻ nhà trẻ đến trường.

7. Công tác thanh tra, kiểm tra

- Tiếp tục đổi mới công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá của nhà trường đối với giáo viên, nhân viên theo hướng hiệu quả, đề cao vai trò giám sát, tư vấn, hỗ trợ, tránh hình thức gây áp lực cho giáo viên; bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, thực chất, hiệu quả nhằm mục đích thực hiện nghiêm túc các quy định và nâng cao chất lượng thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trong trường.

- Thường xuyên kiểm tra các hoạt động của cơ sở GDMN theo quy định. Đề hướng dẫn, hỗ trợ các chủ cơ sở GDMN tự thực thực hiện đảm bảo theo đúng quy định về chuyên môn, tổ chức chăm sóc, giáo dục, nuôi dạy trẻ, bảo đảm an toàn trường học theo quy định;

- Tăng cường đổi mới hình thức, nội dung sinh hoạt chuyên môn bảo đảm quy định, linh hoạt, phù hợp với điều kiện thực tế của trường; sử dụng hệ thống hồ sơ sổ sách đúng quy định, khoa học, tinh gọn, hiệu quả đáp ứng việc thực hiện nhiệm vụ trong nhà trường; không lạm dụng hồ sơ sổ sách trong trường.

- Nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của Pháp luật đối với CBQL, GV, NV: giám sát 100% CBQL, GV, NV; kiểm tra 20% giáo viên trong trường. Quản lý chặt chẽ các cơ sở mầm non tư thục độc lập trên địa bàn Xã Tiến Hưng (Bình An, Búp Măng Non, Tương Lai và Hoa Ban Trắng), tham mưu đình chỉ các cơ sở mầm non tư thục độc lập không đảm bảo các điều kiện theo quy định.

III. Đối với các hoạt động liên kết

1. Tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh trong nhà trường

Nhà trường triển khai cho cha mẹ trẻ Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo; tổ chức thực hiện cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh ở tất cả các độ tuổi mẫu giáo từ 3-5 tuổi đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đáp ứng tốt nhu cầu của trẻ em và gia đình trẻ, phù hợp với điều kiện của địa phương. Căn cứ hướng dẫn tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo và hướng dẫn của Phòng GD&ĐT, nhà trường chọn Trung tâm Anh ngữ EduGarden để dạy tiếng Anh cho trẻ. Nhà trường đã gửi văn bản trình Phòng GD&ĐT phê duyệt, tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh theo đúng quy định; tích cực huy động trẻ 5 tuổi được làm quen tiếng Anh, nhà trường sử dụng tài liệu “làm quen tiếng Anh 1,2,3” đã được Bộ GD&ĐT thẩm định, cho phép ban hành để sử dụng trong các cơ sở GDMN.

Sơ kết 03 năm thực hiện Thông tư về việc thực hiện Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo.

2. Đối với các hoạt động giáo dục kỹ năng sống khác trong trường:

Nhà trường triển khai thực hiện tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động ngoài giờ chính khóa căn cứ vào quy định tại Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/2/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa và có sự tự nguyện của gia đình trẻ; Công văn số 3373/SGDĐT-GDTHMN ngày 20/8/2024 của Sở GD&ĐT Bình Phước về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động ngoài giờ chính khóa trong các cơ sở giáo dục mầm non;

- Trong năm học nhà trường dự kiến tổ chức cho trẻ học thể dục Aerobic vào buổi chiều hàng tuần. Tổ chức cho trẻ tham quan trải nghiệm tại “Doanh trại Bộ đội, Bảo tàng Bình Phước, Trường Tiểu học Tiến Hưng A”...

- Trong quá trình tổ chức các hoạt động ngoài giờ chính khóa nhà trường thực hiện bảo đảm chất lượng giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa. Bảo đảm an toàn về tính mạng và các quyền lợi hợp pháp về vật chất, tinh thần cho trẻ và giáo viên; bảo đảm quyền lợi tham gia bảo hiểm rủi ro trẻ.

- Nhà trường thực hiện theo đúng quy định tại Điều 58 Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Điều 47 Nghị định 151/2017/NĐ-CP của Chính phủ hướng dẫn Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Điều 6 Thông tư 144/2017/TT-BTC hướng dẫn Nghị định 151/2017/NĐ-CP khi tổ chức liên kết giảng dạy hoạt động ngoại khóa tại trường.

IV. Công tác thi đua.

1. Tập thể:

- Trường: Đề nghị UBND Tỉnh tặng Bằng khen
- Tổ khối: tổ văn phòng, tổ khối chồi, tổ khối mầm, tổ khối lá, tổ nuôi dưỡng ký tập thể lao động tiên tiến.
- Công đoàn: hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- Chi đoàn: hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

2. Cá nhân:

- Lao động tiên tiến: trên 70%
- CSTĐ cấp cơ sở: 10 đ/c trở lên
- Sáng kiến, giải pháp các cấp: 10 trở lên.

Triển khai các nội dung thảo luận và thống nhất ở các tổ. Cụ thể hóa các chỉ tiêu cá nhân, tổ, đoàn thể để phấn đấu.

Phát động các phong trào: dạy tốt học tốt, viết và áp dụng sáng kiến, giải pháp trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ, các chuyên đề.

Phối hợp các bộ phận trong trường tổ chức thực hiện, kiểm tra, đôn đốc, đánh giá kết quả, xếp loại cá nhân đạt trong từng đợt thi đua, có sơ tổng kết phong trào thi đua kịp thời. Lập sổ thi đua từng đợt, năm.

Xây dựng và thực hiện tốt cuộc vận động của các cấp công đoàn “Nề nếp, kỉ cương, tình thương, trách nhiệm”.

V. Tổ chức thực hiện

Triển khai nội dung kế hoạch giáo dục năm học 2024 - 2025 cho tập thể CBQL, GV, NV trong toàn trường góp ý, đi đến thống nhất, biểu quyết trong Hội nghị viên chức và người lao động.

Các bộ phận chuyên môn, đoàn thể nhà trường căn cứ nhiệm vụ giáo dục năm học 2024 - 2025 của nhà trường, xây dựng kế hoạch thực hiện.

Trên đây là kế hoạch giáo dục năm học 2024 - 2025 của Trường Mầm non Hoa Sen./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT thành phố;
- UBND Xã Tiến Hưng;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Thái Thị Thu Thủy

KẾ HOẠCH CỤ THỂ

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
8/2024	- Hoàn tất hồ sơ Thi đua nộp phòng Nội vụ - Họp HĐSP toàn trường ngày 27 tháng 8. - Tiếp tục thực hiện công tác tuyển sinh theo chỉ tiêu. - Kiểm tra cơ sở vật chất, vệ sinh trường lớp, trang thiết bị chuẩn bị cho năm học mới 2024 – 2025. - Chỉ đạo CB-GV-NV tham gia học, chuyên môn, chính trị hè. - Tổ chức lao động toàn trường. - Chỉ đạo trang trí lớp đúng theo quy định; làm ĐDDH theo từng chủ đề - Kiểm kê tài sản sơn, sửa chữa CSVC, mua sắm bổ sung đồ dùng bán trú và chuyên môn chuẩn bị cho năm học mới. - Làm bảng tuyên truyền môi trường ngoài sân có các nội dung về giáo dục ở các chuyên đề; sửa và bổ sung nội dung bảng tuyên truyền của Chuyên môn và bán trú; bổ sung một số Bảng biểu ở bếp. - Lập danh sách HS vào các lớp nhóm (01 Nhóm trẻ, 03 lớp Mầm, 04 lớp Chồi, 06 lớp Lá). - Xây dựng dự trù, kiểm kê các loại đồ dùng bán trú để thực hiện xây dựng kế hoạch mua sắm đầu năm. - Tuyên truyền phổ biến các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng và nhà nước, Chỉ thị nhiệm vụ năm học; nội quy; quy chế của đơn vị...; - Xây dựng kế hoạch và lập tờ trình xin chủ trương liên kết Trung tâm Anh ngữ thực hiện giảng dạy cho trẻ mẫu giáo làm quen với Tiếng Anh trong trường Mầm non.
9/2024	- Tổ chức khai giảng năm học mới. - Phối kết hợp ban kiểm tra nội bộ kiểm tra vệ sinh, trang trí lớp học; kiểm tra CSVC, tài sản đầu năm học. - XD Kế hoạch thu, chi các khoản ngoài ngân sách năm học 2024-2025. - Họp PHHS toàn trường, Hội nghị ban đại diện CMHS đầu năm. - Xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 và xây dựng các loại kế hoạch theo quy định. - XD Kế hoạch và thành lập Hội đồng tự đánh giá trường mầm non. - Xây dựng và triển khai Kế hoạch trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích và tổ chức rà soát, đánh giá các tiêu chí theo Mẫu 1 quy định tại Thông tư 45. Chỉ đạo Y tế tổ chức cho CB-GV-NV học bồi dưỡng kiến thức xử trí đảm bảo an toàn tai nạn thương tích cho trẻ; lưu mẫu thức ăn theo Quyết định số 1246/QĐ-BYT ngày 31/3/2017; Tuyên truyền bệnh sốt xuất huyết và tay chân miệng. - Mua sắm các trang thiết bị vật tư, y tế, tủ thuốc và các dụng cụ sơ cấp cứu theo quy định. - XD kế hoạch, rà soát đánh giá bảng kiểm về phòng, chống thiên tai. - Xây dựng kế hoạch và lập tờ trình xin chủ trương liên kết Trung tâm Anh ngữ thực hiện giảng dạy cho trẻ mẫu giáo làm quen với Tiếng Anh trong trường Mầm non.

	- Rà soát năm số liệu trẻ 5 tuổi trên địa bàn. - Xây dựng kế hoạch Hội đồng trường - Khám sức khỏe định kỳ, cân đo tổng hợp trẻ SDD đầu năm. - Báo cáo tình hình đầu năm CSDL ngành. - Tổ chức Hội nghị VC - Người lao động
10/2024	- Thực hiện tốt việc thiết lập, cập nhật các loại hồ sơ sổ sách của nhà trường, CBQL, GV theo quy định. - Thành lập hội đồng tự đánh giá, xây dựng kế hoạch và phân công nhiệm vụ. - Chỉ đạo CB-GV-NV thực hiện Chương trình GDMN theo TT số 51/2020 ngày 31/12/2020 TT sửa đổi, bổ sung một số nội dung của CTGDMN. - Kiểm tra công tác bán trú (CSVC phục vụ bán trú, hoạt động tổ nuôi, kết quả nuôi dưỡng chăm sóc cháu). - Dự giờ phân loại GV, CD đầu năm - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập phụ nữ Việt Nam 20/10. - Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ - Tham gia duyệt kế hoạch năm học 2024-2025. - Tuyên truyền bệnh đau mắt đỏ và dịch cúm, các văn bản về phòng chống dịch bệnh . - Kiểm tra công tác thu chi và các loại HSSS nhà trường, Tổ khối, GV và học sinh. - Kiểm tra công tác chăm sóc giáo dục trẻ tư thực Bình An, Ban Mai trắng, Búp măng Non, Tương Lai. - Kiểm tra đồ dùng đồ chơi, dụng cụ của lớp để đảm bảo an toàn cho trẻ; kiểm tra VSATTP, vệ sinh môi trường, cá nhân trẻ. - Đại hội chi đoàn năm học 2024 – 2025.
11/2024	- Hội giảng các tiết dạy hay chào mừng ngày 20/11. - Kiểm tra bếp ăn bán trú: Cơ sở vật chất; Quy trình bếp một chiều; Vệ sinh an toàn thực phẩm; Thực đơn và chất lượng bữa ăn. - Kiểm tra đồ dùng đồ chơi, dụng cụ của lớp để đảm bảo an toàn cho trẻ; kiểm tra VSATTP, vệ sinh môi trường, cá nhân trẻ. - Kiểm tra việc thực hiện phong trào “Xây dựng nhà vệ sinh sạch, đẹp, thân thiện trong ngành giáo dục và đào tạo tỉnh Bình Phước” tại các lớp. - Kiểm tra công tác chăm sóc giáo dục trẻ tư thực trên địa bàn - Xây dựng kế hoạch phân công giáo viên ôn luyện tập văn nghệ chào mừng ngày 20/11 - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/11. - Tổ chức lễ 20/11 - Thực hiện hồ sơ đơn vị học tập.
12/2024	- Tổ chức cho trẻ lớp Lá tham quan trải nghiệm tìm hiểu doanh trại bộ đội nhân 80 năm thành lập QĐND Việt Nam. - Cân đo tổng hợp trẻ SDD Lần 2. - Triển khai trang trí chủ điểm Noel tại các khối, lớp.

	- Kiểm tra đồ dùng đồ chơi, dụng cụ của lớp để đảm bảo an toàn cho trẻ; kiểm tra VSATTP, vệ sinh môi trường, cá nhân trẻ. - Kiểm tra hoạt động sự phạm của giáo viên (Chòi 1). - Dự giờ chuyên đề “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm” Lớp Lá 2 (Bữa ăn vui vẻ) - Tổ chức hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp Trường. - Kiểm tra việc thực hiện công khai trong cơ sở giáo dục (theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT) - Thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên. - Báo cáo sơ kết học kỳ I năm học 2024-2025. - Thành lập hội đồng chấm sáng kiến - Kiểm tra công tác chăm sóc giáo dục trẻ tư thực Bình An
01/2025	- Thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên. - Triển khai trang trí, tổ chức hoạt động cho trẻ trải nghiệm “Ngày tết quê em” cho trẻ. - Tổng hợp kết quả chấm sáng kiến và tổng hợp sáng kiến có nội dung tốt gửi lên hội đồng SK cấp Thành phố. - Dự giờ chuyên đề “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm” Lớp Lá 5 (Lĩnh vực PTTC-XH) - Kiểm tra hoạt động sự phạm của giáo viên (Lá 3). - Họp phụ huynh học sinh lần 2 - Kiểm tra đồ dùng đồ chơi, dụng cụ của lớp để đảm bảo an toàn cho trẻ; kiểm tra VSATTP, vệ sinh môi trường, cá nhân trẻ - Sơ kết học kỳ I (Thứ Tư 05/01/2024) - Kiểm tra việc thực hiện đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số tại đơn vị. - Phối kết hợp Trung tâm y tế khám sức khỏe cho trẻ toàn trường. - Kiểm tra công tác chăm sóc giáo dục trẻ tư thực Búp Măng Non - Tổ chức tiệc buffer cho trẻ - Lên kế hoạch phân công trực tết - Dọn dẹp, vệ sinh nghỉ tết Nguyên Đán (Từ ngày 20/1 đến hết ngày 31/1/2025) - Niêm phong tài sản các lớp. - Họp liên tịch, hội đồng
02/2025	- Kiểm tra đồ dùng đồ chơi, dụng cụ của lớp để đảm bảo an toàn cho trẻ; kiểm tra VSATTP, vệ sinh môi trường, cá nhân trẻ. - Kiểm tra bếp ăn bán trú: Cơ sở vật chất; Quy trình bếp một chiều; Vệ sinh an toàn thực phẩm; Thực đơn và chất lượng bữa ăn.

	- Kiểm tra việc thực hiện tiếp cận các phương pháp giáo dục với phần mềm giáo dục đa phương tiện Eduquest của Khối Chồi - Lá - Kiểm tra hoạt động sự phạm của giáo viên (Lá 1). Kiểm tra toàn diện khối Lá - Dự giờ chuyên đề “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm” Lớp Chồi 2 (Lĩnh vực PTNT) - Kiểm tra công tác xây dựng trường học “Sạch, xanh, sáng, đẹp, an toàn” - Kiểm tra công tác chăm sóc giáo dục trẻ tư thực Tương Lai - Tổ chức hội thi “ Bé tìm hiểu Luật giao thông”
3/2025	- Hội giảng tiết dạy hay - Kiểm tra đồ dùng đồ chơi, dụng cụ của lớp để đảm bảo an toàn cho trẻ; kiểm tra VSATTP, vệ sinh môi trường, cá nhân trẻ. - Tổ chức lễ hội 8/3 - Khám sức khỏe định kỳ và tổng hợp trẻ SDD đợt 3 - Kiểm tra công tác quản lý của Ban giám hiệu - Kiểm tra hoạt động sự phạm của giáo viên (Mầm 3). - Dự giờ chuyên đề “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm” lớp Lá 6, Hoạt động bé tập làm nội trợ - Tham gia dự thi hội thi “ Giáo viên dạy giỏi cấp Thành phố” (nếu có)
4/2025	- Kiểm tra công tác chăm sóc giáo dục trẻ tư thực Bình An, Ban Mai trắng, Búp Măng non, Tương Lai - Kiểm tra đồ dùng đồ chơi, dụng cụ của lớp để đảm bảo an toàn cho trẻ; kiểm tra VSATTP, vệ sinh môi trường, cá nhân trẻ. - Kiểm tra toàn diện tổ nuôi. - Dự giờ chuyên đề “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm” lớp Mầm 2 (Lĩnh vực PTTM) - Kiểm tra công tác bán trú (CSVC phục vụ bán trú, hoạt động tổ nuôi, kết quả nuôi dưỡng chăm sóc cháu) - Phối kết hợp Công đoàn tổ chức về nguồn tại khu di tích lịch sử Tà Thiết- Lộc Ninh.
5/2025	- Báo cáo theo TT 45 về phòng GD&ĐT theo quy định. - Sơ kết, thực hiện chuyên đề. Báo cáo, đánh giá kết quả triển khai chuyên đề, gửi về Phòng GD&ĐT cùng thời điểm báo cáo tổng kết năm học. - Đánh giá xếp loại VC, Người lao động, xét thi đua VC cuối năm - Đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, giáo viên - Báo cáo kết quả PCTNTT cuối năm về Phòng GD&ĐT. - Kiểm tra đồ dùng đồ chơi, dụng cụ của lớp để đảm bảo an toàn cho trẻ; kiểm tra VSATTP, vệ sinh môi trường, cá nhân trẻ - Chuyển Hồ sơ trẻ lớp Lá lên lớp 1 (15/6/2025)

	- Hợp phụ huynh học sinh lần 3 - Kiểm kê tài sản cuối năm - Tổng kết năm học, tổ chức lễ hội 1/6 (30/5/2025). - Lập kế hoạch tổ chức dạy hè. - Tổng kết công tác kiểm tra nội bộ trường học, Báo cáo kết quả kiểm tra nội bộ năm học 2024 - 2025 (30/5/2025)
6/2025	- Tổ chức dạy trong hè. - Báo cáo tổng kết năm học; Báo cáo cuối năm CSDL ngành; - Báo cáo thống kê chất lượng GDMN.
7/2025	- Thực hiện công tác Tuyển sinh năm học 2025-2026
8/2025	- Tổ chức dạy trong hè; Tham gia tập huấn Bồi dưỡng thường xuyên chuyên môn GDMN do Phòng, Sở GD&ĐT tổ chức. - Tiếp tục thực hiện công tác Tuyển sinh năm học 2025-2026 và Báo cáo kết quả về Phòng GD&ĐT đúng thời gian quy định.

Tiến Hưng, ngày 30 tháng 9 năm 2024

HIỆU TRƯỞNG



Thái Thị Thu Thủy