|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG THPT NGUYỄN HUỆ | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM |
| **TỔ: SỬ - ĐỊA - GDCD** | **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: 05/KH-TCM |  *Bình Long, ngày 30 tháng 11 năm 2020* |

**KẾ HOẠCH THÁNG 12/2020**

**I. Đánh giá hoạt động tháng 11**

1. Tư tưởng chính trị

- Các thành viên nghiêm túc chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng chính sách pháp luật của Nhà nước, của địa phương và đơn vị.

- Nghiêm túc thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19 của cấp trên

- Tham gia phong trào Hội giảng chào mừng 38 năm ngành Nhà giáo Việt Nam 20/11/1982 – 20/11/2020.

2. Hoạt động chuyên môn.

- Hoàn thành việc điều chỉnh khung ppct và xây dựng kế hoạch môn học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT và Sở GDĐT.

- Giáo viên được phân công ôn thi học sinh giỏi đã và đang tăng cường ôn thi.

- Thực hiện việc dạy và học theo thời khóa biểu

- Giáo viên chủ nhiệm nhận lớp, thực hiện lao động và quản lí lớp chủ nhiệm.

**II. Một số hoạt động tháng 12.2020**

1. Tư tưởng chính trị

- Nghiêm túc chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng chính sách pháp luật của Nhà nước, của địa phương và đơn vị.

- Nghiêm túc trong thực hiện ngày giờ công, tác phong lên lớp

- Giáo viên và học sinh, nhất là giáo viên có học sinh chủ nhiệm cần quán triệt công văn số 3803/SGDĐT-GDTrH, ngày 27/11/2020 của Sở GDĐT Bình Phước về việc đảm bảo trật tự ATGT dịp tết dương lịch, tết nguyên đán tân sửu và Lễ hội xuân 2021.

- Tất cả thực hiện nghiêm túc công văn số 3834/SGDĐT-GDTrH, NGÀY 01/12/2020 của Sở GDĐT Bình Phước về việc thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19 trong tình hình mới.

2. Hoạt động chuyên môn.

- Thực hiện đầy đủ và nghiêm túc kế hoạch của đơn vị và của tổ đề ra.

 - Tăng cường ôn tập cho học sinh để kiểm tra cuối kì, theo công văn số 3830/SGDĐT-GDTrH, ngày 01/12/2020 và công văn số 3866/SGDĐT-GDTrH, ngày 03/12/2020 của Sở GDĐT Bình Phước về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ năm học 2020 – 2021 của Sở GDĐT Bình Phước.

- Tổ trưởng, tổ phó tăng cường dự giờ và kiểm tra hồ sơ tổ viên:

- Bổ sung hồ sơ chuyên môn theo thông tư 32 của Bộ GDĐT.

- Hoàn thành công tác viết sáng kiến năm 2020

- Hoàn thành lịch báo giảng tháng 12

- Hoàn thành công tác thao giảng, dự giờ cấp tổ của học kì I:

- Các nhóm tăng cường và đẩy mạnh công tác bồi dưỡng học sinh giỏi Olympic, cần lưu ý về kết quả học lực và hành kiểm của học sinh cuối kì I.

- Hoàn thành các cột điểm kiểm tra thường xuyên và giữa kì vào VNEDU, Môn Sử 10,12, Địa 10,12 có 3 cuột kiểm tra thường xuyên, các môn Lịch sử 11, Địa 11, GDCD 3 khối có ít nhất 2 cột điểm kiểm tra thường xuyên.

- Hoàn thành chuyên đề cấp tổ nhóm Lịch sử

- Báo cáo hoạt động chuyên môn tháng 12

- Giáo viên được phân công ra đề, yêu cầu độ chính xác, không ra phần giảm tải theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Thực hiện nhiệm vụ coi và chấm kiểm tra cuối kì nghiêm túc, chính xác, kịp thời.

3. Công tác khác

 - Tham gia đầy đủ các hoạt động chào mừng 76 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12/1944 – 22/12/2020.

- Tham gia ủng hộ mái ấm công đoàn do Công đoàn ngành phát động.

 - Tham gia đầy đủ các hoạt động khác (nếu có)

 DUYỆT CỦA BGH T/M TỔ CHUYÊN MÔN

*Bình Long, ngày tháng 12 năm 2020* **TỔ TRƯỞNG**

 **P.HIỆU TRƯỞNG**

 (đã ký)

Nguyễn Văn Tâm

 Phạm Thị Thanh Hằng