

Bình Long, ngày 2 tháng 10 năm 2020

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 10 NĂM 2020

- Căn cứ kế hoạch nhiệm vụ tháng của trường THPT Nguyễn Huệ
- Căn cứ vào tình hình thực tế của Tổ trong tháng 10. Tổ Ngoại ngữ - Thể dục đưa ra kế hoạch hoạt động trong tháng như sau:

I. ĐÁNH GIÁ SƠ KẾT HOẠT ĐỘNG THÁNG 09

1. Tư tưởng chính trị:

- Các thành viên trong Tổ đã chấp hành nghiêm chủ trương đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước. chấp hành tốt các quy định của ngành của Sở và nội quy của cơ quan.
- Nghiêm túc thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19
- Tham gia trực tuyến cuộc thi tìm hiểu lịch sử 90 năm Đảng bộ tỉnh Bình Phước.

2. Hoạt động chuyên môn:

- Đã và đang tiến hành hoàn tất các loại hồ sơ cá nhân theo quy định của Sở.
- Hoàn thành việc điều chỉnh khung ppct
- Đã tiến hành ôn thi học sinh giỏi nằm trong đội tuyển của trường để đi thi vòng tỉnh.
- Đã thực hiện được phân phối chương trình của tuần thứ năm.
- Tham gia hội nghị CNVC đầy đủ (26/9)
- Hoàn thành ngoại khóa (TD- 4/10/2020)

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH THÁNG 10

1. Tư tưởng:

- Ổn định mọi mặt về tư tưởng, yên tâm công tác và không ngừng học tập tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.
- Đẩy mạnh phong trào thi đua hai tốt lập thành tích chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam.
- Nghiêm túc thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19

2. Chuyên môn:

- Ký, dạy đúng PPCT, ghi sổ đầu bài đúng qui định. Lên lịch báo giảng đầu tuần.
- Dạy học chính khóa và học thêm theo thời khóa biểu.
- Tổ trưởng, tổ phó dự giờ và kiểm tra hồ sơ tổ viên:

- Bổ sung hồ sơ cá nhân.
- Đẩy mạnh việc thực hiện thao giảng, dự giờ đúng quy định
- Đẩy mạnh việc sử dụng đồ dùng dạy học và ứng dụng công nghệ thông tin trong soạn giảng các bài giáo án điện tử. Vệ sinh phòng lab (thầy Sơn)
- Tổ trưởng kiểm tra hồ sơ 1 giáo viên (cô Hạnh).
- Kiểm tra chéo hồ sơ lần 1.
- Ký duyệt giáo án đúng thời gian quy định và kế hoạch năm học
- Bồi dưỡng học sinh giỏi cấp tỉnh và Olympic
- Hoàn thành ½ điểm kiểm tra thường xuyên
- Thực hiện 1 chuyên đề
- Tham gia công tác coi thi, chấm thi HSG (nếu được điều động)
- Tham gia tập huấn IELTS (thầy Sơn- nếu sở tổ chức)

3. Đoàn thể:

- Tham gia đầy đủ. Trục công đoàn (cô Ánh)
- Tham gia lễ 20/10
- Tham gia công tác đoàn trường (thầy Thuận)

4. Kế hoạch cụ thể từng tuần:

Tuần	Nội dung công việc	Người thực hiện	Ghi chú
6 05- 10/10/2020	- Dạy học chính khóa và học thêm theo thời khóa biểu. Họp tổ	Giáo viên cả tổ	
	- Tổ phó dự giờ tổ : cô Hà - Tổ trưởng dự giờ: cô Thu	Thầy Hùng Cô Cúc	
	- Tiếp tục bổ sung Hồ sơ chuyên môn theo công văn 1260/SGDDT-GDTrH, ngày 10/04/2017 của Sở GDĐT	Giáo viên cả tổ	
	- Bồi dưỡng học sinh giỏi cấp tỉnh	Giáo viên cả tổ	
	- Lên lịch báo giảng tuần 6	Giáo viên cả tổ	
	- Hoàn thành 1 điểm kiểm tra thường xuyên	Giáo viên cả tổ	
	- Ký duyệt giáo án tổ viên Tuần 7	TT, TP	

	- Vệ sinh phòng lab	Cô Thu	
	- Tham gia công tác đoàn trường	Thầy Thuận	
7 12- 17/10/2020	- Dạy học chính khóa và học thêm theo thời khóa biểu	- Cả trường	
	- Tổ Trưởng dự giờ cô Ngà	Cô Cúc	
	- Tiếp tục bổ sung Hồ sơ chuyên môn theo công văn 1260/SGDDT-GDTrH, ngày 10/04/2017 của Sở GDĐT	Giáo viên cả tổ	
	- Bồi dưỡng học sinh giỏi cấp tỉnh	Giáo viên cả tổ	
	- Lên lịch báo giảng tuần 7	Giáo viên cả tổ	
	- Thao giảng: Thầy Sơn, thầy Thắng	Giáo viên trống tiết	
	- Tổ trưởng kiểm tra hồ sơ cô Hạnh	Tổ Trưởng	
	- Ký duyệt giáo án tổ viên Tuần 8	TT, TP	
8 19- 24/10/2020	- Dạy học chính khóa và học thêm theo thời khóa biểu	Giáo viên cả tổ	
	- Tiếp tục bổ sung Hồ sơ chuyên môn theo công văn 1260/SGDDT-GDTrH, ngày 10/04/2017 của Sở GDĐT	Giáo viên cả tổ	
	- Bồi dưỡng học sinh giỏi Olympic	Giáo viên cả tổ	
	- Lên lịch báo giảng tuần 8	Giáo viên cả tổ	
	- Thao giảng: cô Hà, cô Ánh	Giáo viên trống tiết	
	- Ký duyệt giáo án tổ viên tuần 9	TT, TP	
	- Hoàn thành chuyên đề cấp tổ nhóm Anh văn	Cô Ngà	
	- Dạy học chính khóa và học thêm theo thời khóa biểu	- Cả trường	
	- Tiếp tục bổ sung hoàn thiện hồ sơ chuyên môn theo công văn 1260/SGDDT-GDTrH, ngày 10/04/2017 của Sở GDĐT	Giáo viên cả tổ	

9 26- 31/10/2020	sau khi kiểm tra chéo lần 1		
	- Bồi dưỡng học sinh giỏi Olympic	Gv được phân công	
	- Lên lịch báo giảng tuần 9	Giáo viên cả tổ	
	- Thao giảng: cô Ngà, cô Thu - Kiểm tra chéo hồ sơ lần 1	Giáo viên trống tiết	
	- Hoàn thành ½ điểm kiểm tra thường xuyên	Giáo viên cả tổ	
	- Tham gia công tác đoàn trường	Thầy Thuận	
	- Báo cáo hoạt động chuyên môn tháng 10	Giáo viên cả tổ	

BGH Ký duyệt (3/10/2020)

Bình long, ngày 2 tháng 10 năm 2020

Tổ trưởng

Đặng Thị Cúc

III. KẾ HOẠCH PHÁT SINH TRONG THÁNG: (NẾU CÓ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....