

Số: /KH-SGDĐT

Cà Mau, ngày tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023
của ngành Giáo dục tỉnh Cà Mau

Thực hiện Kế hoạch số 400/KH-SGDĐT ngày 13/01/2023 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về cải cách hành chính (CCHC) năm 2023 của ngành Giáo dục.

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước của ngành, Sở GD&ĐT ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC năm 2023 của ngành Giáo dục tỉnh Cà Mau, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Kiểm tra việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính theo Kế hoạch số 400/KH-SGDĐT ngày 13/01/2023 của Giám đốc Sở GD&ĐT về CCHC năm 2023 của ngành Giáo dục tỉnh Cà Mau; tiến độ triển khai thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ và kết quả thực hiện các nhiệm vụ chung, nhiệm vụ cụ thể về CCHC đã được xác định trong Kế hoạch.

- Thông qua kiểm tra nhằm phát hiện những tồn tại, hạn chế, những điển hình, sáng kiến, cách làm hay trong tổ chức, chỉ đạo triển khai CCHC để kịp thời tham mưu, đề xuất Giám đốc Sở GD&ĐT chỉ đạo, chấn chỉnh tiếp tục nâng cao chất lượng công tác CCHC của ngành Giáo dục.

- Tiếp tục tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm phục vụ nhân dân của đội ngũ công chức, viên chức, nhất là lãnh đạo đơn vị, cán bộ quản lý giáo dục các cấp trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC của ngành Giáo dục tỉnh Cà Mau.

- Nội dung kiểm tra CCHC phải đúng trọng tâm, trọng điểm, tuân thủ quy định của pháp luật, đảm bảo chất lượng, khách quan và không gây trở ngại đến các hoạt động của các đơn vị, trường học, đảm bảo 100% những vấn đề tồn tại, hạn chế trong CCHC của các đơn vị, trường học qua kiểm tra phát hiện được khắc phục kịp thời, hiệu quả.

- Kết hợp công tác kiểm tra CCHC với Kế hoạch Thanh tra năm học 2022 – 2023 và năm học 2023 - 2024 của Thanh tra Sở GD&ĐT; Kế hoạch kiểm tra công vụ năm 2023 của Sở GD&ĐT (số 231/KH-SGDĐT ngày 30/01/2023).

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Đối với các Phòng chuyên môn, nghiệp vụ Sở GD&ĐT

Công tác tham mưu triển khai Kế hoạch số 400/KH-SGDĐT ngày 13/01/2023 của Giám đốc Sở GD&ĐT về CCHC năm 2023 của ngành Giáo dục tỉnh Cà Mau với 07 nội dung theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Đối với các đơn vị, trường học trực thuộc

Việc triển khai Kế hoạch số 400/KH-SGDĐT ngày 13/01/2023 của Giám đốc Sở GD&ĐT về CCHC năm 2023 của ngành Giáo dục tỉnh Cà Mau tại đơn vị, cụ thể:

a) Công tác chỉ đạo, điều hành

- Việc quán triệt, triển khai văn bản của ngành và ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành về CCHC tại đơn vị, trường học.
- Công tác tuyên truyền CCHC của ngành Giáo dục.
- Những sáng kiến, giải pháp mới trong công tác CCHC.

b) Cải cách thể chế

- Tham gia góp ý các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do Sở GD&ĐT tham mưu trình ban hành;
- Thực hiện đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kiến thức về khoa học pháp lý, kỹ năng nghiệp vụ cho đội ngũ giáo viên giáo dục công dân tại các đơn vị, trường học;
- Tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực GD&ĐT;
- Thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật của ngành Giáo dục;
- Công tác theo dõi thi hành pháp luật tại đơn vị, trường học.

c) Cải cách thủ tục hành chính

- Cập nhật, công khai TTHC thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở GD&ĐT;
- Việc tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính, TTHC của ngành; công tác phối hợp với Văn phòng Sở GD&ĐT trong giải quyết phản ánh, kiến nghị của người dân;
- Kiểm tra tác phong, lễ lối, thái độ làm việc của viên chức, nhân viên thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ hành chính của đơn vị, trường học (*tham gia giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GD&ĐT*);
- Hướng dẫn cho tổ chức, cá nhân thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GD&ĐT khi có yêu cầu;
- Kết quả tham gia giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GD&ĐT đối với TTHC có liên quan (*Chuyển trường cho học sinh THPT...*).

d) Cải cách tổ chức bộ máy

- Kiện toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy đơn vị, trường học (*đơn vị sự nghiệp công lập*) theo quy định; tham mưu và xây dựng, ban hành các quy chế, quy định của đơn vị, trường học theo quy định;
- Tình hình quản lý, sử dụng biên chế tại đơn vị, trường học;

- Số lượng lãnh đạo tại đơn vị, trường học theo quy định (*Nghị định số 107/2020/NĐ-CP, Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 và Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ*);

- Việc thực hiện các nhiệm vụ được cấp trên phân cấp (*nêu rõ số nhiệm vụ đơn vị được phân cấp, kết quả thực hiện - nếu có*).

d) Cải cách chế độ công vụ

- Việc bố trí công chức, viên chức theo Đề án vị trí việc làm được phê duyệt; kết quả khắc phục tình trạng bố trí công chức, viên chức chưa đúng theo Đề án vị trí việc làm được phê duyệt (*nếu có*);

- Công tác tuyển dụng, sử dụng, quản lý, đề xuất bổ nhiệm viên chức; thực hiện chính sách tinh giản biên chế;

- Công tác quy hoạch và tham gia đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

- Chất lượng đội ngũ cán bộ, viên chức của đơn vị, trường học.

e) Tài chính công

- Việc thực hành tiết kiệm, phòng, chống tham nhũng, lãng phí (công khai, minh bạch, dân chủ về tài chính theo quy định);

- Việc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí hành chính (*tự bảo đảm một phần chi thường xuyên: từ 10% - dưới 30%*);

- Việc thực hiện các nhiệm vụ được cấp trên phân cấp lĩnh vực tài chính (*nếu có*);

- Công tác quản lý, sử dụng tài sản công.

g) Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

- Triển khai thực hiện Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên theo Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GD&ĐT;

- Kết quả xử lý văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường mạng (*Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành – iOffice*);

- Thực hiện báo cáo dữ liệu định kỳ trên hệ thống báo cáo động của ngành GD&ĐT;

- Thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt để kiểm tra, giám sát các khoản thu của các đơn vị, trường học;

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chuyên môn của các đơn vị, trường học;

- Chất lượng hoạt động Trang thông tin điện tử của đơn vị (*số lượng tin, bài đăng tải trong tuần; cập nhật lịch làm việc; việc cập nhật thông tin tại các chuyên mục*).

III. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối tượng, thời gian

a) Đối tượng

Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở GD&ĐT và các đơn vị, trường học trực thuộc Sở GD&ĐT.

b) Thời gian

Trong năm 2023, theo Kế hoạch thanh tra năm học 2022 - 2023, năm học 2023 - 2024 của Thanh tra Sở GD&ĐT và Kế hoạch kiểm tra công vụ năm 2023 của Sở GD&ĐT (số 231/KH-SGDĐT ngày 30/01/2023).

2. Tổ chức thực hiện

- Giao Chánh Văn phòng Sở GD&ĐT chủ trì, phối hợp với Trưởng phòng chuyên môn, nghiệp vụ Sở GD&ĐT có liên quan để tham mưu phân công công chức kiểm tra theo nội dung Kế hoạch này cùng với Đoàn Thanh tra, Tổ kiểm tra theo Kế hoạch Thanh tra và Kế hoạch kiểm tra công vụ năm 2023.

- Giao Chánh Thanh tra Sở GD&ĐT bổ sung nội dung kiểm tra CCHC theo Kế hoạch này vào nội dung Kế hoạch công tác Thanh tra năm học 2022 - 2023 và năm học 2023 - 2024 của Thanh tra Sở GD&ĐT.

- Trưởng phòng chuyên môn, nghiệp vụ Sở GD&ĐT căn cứ vào nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch số 400/KH-SGDĐT ngày 13/01/2023 báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ theo nội dung Kế hoạch này về Văn phòng Sở chậm nhất trước 02 ngày theo lịch kiểm tra.

- Thủ trưởng các đơn vị, trường học xây dựng báo cáo tình hình kết quả thực hiện công tác CCHC định kỳ (quý, tháng, năm) của đơn vị với 07 nội dung theo Kế hoạch này gửi Sở GD&ĐT (qua Văn phòng Sở) và báo cáo riêng cho Đoàn Thanh tra, Tổ Kiểm tra trước đợt thanh tra, kiểm tra tại đơn vị 02 ngày để nghiên cứu (theo Kế hoạch Thanh tra và Kế hoạch kiểm tra công vụ năm 2023).

- Công chức phụ trách CCHC theo dõi, kiểm tra thực hiện nội dung Kế hoạch này; căn cứ vào Kết luận Thanh tra các đơn vị, trường học theo dõi kết quả khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC của đơn vị, trường học để tổng hợp, tham mưu báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC năm 2023 của ngành Giáo dục tỉnh Cà Mau. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh đến Sở GD&ĐT (qua Văn phòng Sở) để tổng hợp, tham mưu, đề xuất Giám đốc Sở xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Cà Mau (thay báo cáo);
- Lãnh đạo Sở GD&ĐT, CĐN GD;
- Phòng GD&ĐT các huyện, thành phố Cà Mau;
- Đơn vị, trường học trực thuộc Sở GD&ĐT;
- Phòng chuyên môn, nghiệp vụ Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC**Nguyễn Thanh Luận**