|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN XÃ PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v công khai nội quy của nhà trường**

**Năm học 2024-2025**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 08 tháng 9 năm 2024

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non xã Pha Long

**II. Thành phần**

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Ông: Lùng Phin Thanh Chức vụ: ĐDCMHS

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

**III. Nội dung**

1. Thông qua Quyết định 46/QĐ-MNPL, ngày 30 tháng 9 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành nội quycủa nhà trường năm học 2024-2025.

*( có quyết định kèm theo)*

2.Thực hiện công khai Quyết định 47/QĐ-MNPL, ngày 30 tháng 9 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành nội quy của nhà trường năm học 2024-2025.

3. Thời gian công khai*:* bắt đầu từ ngày 01/10/2024 đến hết ngày 10/10/2024.

4. Hình thức công khai:

- Tại hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động

- Bảng tin trường MN xã Pha Long

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lùng Phin Thanh** | **HIỆU TRƯỞNG**      **Phùng Thanh Thủy** |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v kết thúc thời gian công khai nội quy của nhà trường**

**Năm học 2024-2025**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 10 tháng 10 năm 2024

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non Pha Long

**II. Thành phần**

Nhà trường:

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

- Ông: Lùng Phin Thanh Chức vụ: ĐDCMHS

**III. Nội dung**

Căn cứ vào biên bản công khai ngày 1/10/2024 và Quyết định Quyết định 47/QĐ-MNPL, ngày 30 tháng 9 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành nội quy của nhà trường năm học 2024-2025.

Sau 10 ngày kể từ ngày công khai Quyết định Quyết định 47/QĐ-MNPL, ngày 30 tháng 9 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành nội quy của nhà trường năm học 2024-2025 không có ý kiến phản ảnh nào về quy chế hoạt động của nhà trường đã xây dựng.

Biên bản, lập xong vào hồi 8 giờ 15 phút cùng ngày, đại diện các bên tham gia cùng thống nhất ký tên. Biên bản là cơ sở để thực hiện các bước tiếp theo./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lùng Phin Thanh** | **HIỆU TRƯỞNG**      **Phùng Thanh Thủy** |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v công khai Quy chế quản lý và sử dụng tài sản cơ sở vật chất**

**Năm học 2024-2025**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 13 tháng 10 năm 2024

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non Pha Long

**II. Thành phần**

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Bà: Lùng Phin Thanh Chức vụ: ĐDCMHS

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

**III. Nội dung**

1. Thông qua Quyết định 12/QĐ-MNPL, ngày 10 tháng 10 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế quản lý và sử dụng tài sản cơ sở vật chất năm học 2024-2025.

*( có quyết định kèm theo)*

2.Thực hiện công khai Quyết định 12/QĐ-MNPL, ngày 10 tháng 10 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế quản lý và sử dụng tài sản cơ sở vật chất năm học 2024-2025.

3. Thời gian công khai*:* bắt đầu từ ngày 13/10/2024 đến hết ngày 01/11/2025.

4. Hình thức công khai:

- Bảng tin trường mầm non xã Pha Long

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lùng Phin Thanh** | **HIỆU TRƯỞNG**      **Phùng Thanh Thủy** | |  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Giàng Seo Phủng** | **HIỆU TRƯỞNG**      **Phùng Thanh Thủy** | |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v kết thúc thời gian công khai Quy chế quản lý và sử dụng tài sản cơ sở vật chất**

**Năm học 2024-2025**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 13 tháng 11 năm 2024

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non Pha Long.

**II. Thành phần**

Nhà trường:

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

- Ông: Lùng Phin Thanh -Hội trưởng hội phụ huynh

**III. Nội dung**

Căn cứ vào biên bản công khai ngày 13/10/20244 và Quyết định 12/QĐ-MNPL, ngày 10 tháng 10 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế quản lý và sử dụng tài sản cơ sở vật chất năm học 2024-2025.

Sau 30 ngày kể từ ngày công khai Quyết định 12/QĐ-MNPL, ngày 10 tháng 10 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế quản lý và sử dụng tài sản cơ sở vật chất năm học 2024-2025 không có ý kiến phản ảnh nào về quy chế quản lý và sử dụng tài sản cơ sở vật chất của nhà trường đã xây dựng.

Biên bản, lập xong vào hồi 8 giờ 15 phút cùng ngày, đại diện các bên tham gia cùng thống nhất ký tên. Biên bản là cơ sở để thực hiện các bước tiếp theo./.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lùng Phin Thanh** | **HIỆU TRƯỞNG**      **Phùng Thanh Thủy** | |  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Giàng Seo Phủng** | **HIỆU TRƯỞNG**      **Phùng Thanh Thủy** | |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN XÃ PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v công khai Bộ Quy tắc ứng xử trong trường Mầm non xã Pha Long**

**Năm học 2024-2025**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 13 tháng 10 năm 2024

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non xã Pha Long

**II. Thành phần**

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Ông: Lùng Phin Thanh Chức vụ: ĐDCMHS

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

**III. Nội dung**

1. Thông qua Quyết định 06/QĐ-MNPL, ngày 21 tháng 8 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Bộ quy tắc ứng xử trong trường mầm non Pha Long năm học 2024-2025.

*( có quyết định kèm theo)*

2.Thực hiện công khai Quyết định 06/QĐ-MNPL, ngày 21 tháng 8 năm 2023 Quyết định Về việc ban hành Bộ quy tắc ứng xử trong trường mầm non Pha Long năm học 2023-2024.

3. Thời gian công khai*:* bắt đầu từ ngày 13/10/2024 đến hết ngày 13/11/2024.

4. Hình thức công khai:

- Tại hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động

- Bảng tin trường mầm non xã Pha Long

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lùng Phin Thanh** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phùng Thanh Thủy** |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN XÃ PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v kết thúc thời gian công khai Quy tắc ứng xử trong trường Mầm non xã Pha Long-Năm học 2024-2025**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 13 tháng 11 năm 2024

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non xã Pha Long.

**II. Thành phần**

Nhà trường:

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

+ Ông: Lý Minh Hạnh -Hội trưởng hội phụ huynh

**III. Nội dung**

Căn cứ vào biên bản công khai ngày 13/10/2024 và Quyết định 09/QĐ-MNPL, ngày 21 tháng 8 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Bộ quy tắc ứng xử trong trường mầm non Pha Long năm học 2024-2025.

Sau 30 ngày kể từ ngày công khai Quyết định 06/QĐ-MNPL, ngày 21 tháng 8 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Bộ quy tắc ứng xử trong trường mầm non Pha Long năm học 2024-2025 không có ý kiến phản ảnh nào về bộ quy tắc ứng xử của nhà trường đã xây dựng.

Biên bản, lập xong vào hồi 8 giờ 15 phút cùng ngày, đại diện các bên tham gia cùng thống nhất ký tên. Biên bản là cơ sở để thực hiện các bước tiếp theo./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lùng Phin Thanh** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phùng Thanh Thủy** |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN XÃ PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v công khai Quy chế làm việc**

**Năm học 2024-2025**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 13 tháng 10 năm 2024

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non xã Pha Long

**II. Thành phần**

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Bà: Lùng Phin Thanh Chức vụ: ĐDCMHS

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

**III. Nội dung**

1. Thông qua Quyết định 04/QĐ-MNPL, ngày 17 tháng 8 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế làm việc năm học 2024-2025.

*( có quyết định kèm theo)*

2.Thực hiện công khai Quyết định 04/QĐ-MN, ngày 17 tháng 8 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế làm việc năm học 2024-2025.

3. Thời gian công khai*:* bắt đầu từ ngày 13/10/2024 đến hết ngày 13/11/2024.

4. Hình thức công khai:

- Tại hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động

- Bảng tin trường mầm non xã Pha Long

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lùng Phin Thanh** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phùng Thanh Thủy** |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN XÃ PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v kết thúc thời gian công khai Quy chế làm việc**

**Năm học 2024-2025**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 13 tháng 11năm 2024

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non xã Pha Long.

**II. Thành phần**

Nhà trường:

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

- Ông: Lùng Phin Thanh - Hội trưởng hội phụ huynh

**III. Nội dung**

Căn cứ vào biên bản công khai ngày 13/10/2024 và Quyết định 04/QĐ-MNPL, ngày 17 tháng 8 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế làm việc năm học 2024-2025.

Sau 30 ngày kể từ ngày công khai Quyết định 04/QĐ-MNPL, ngày 17 tháng 8 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế làm việc năm học 2024-2025 không có ý kiến phản ảnh nào về quy chế làm việc của nhà trường đã xây dựng.

Biên bản, lập xong vào hồi 8 giờ 15 phút cùng ngày, đại diện các bên tham gia cùng thống nhất ký tên. Biên bản là cơ sở để thực hiện các bước tiếp theo./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lùng Phin Thanh** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phùng Thanh Thủy** |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN XÃ PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v công khai Quy chế văn hóa công sở trong trường**

**Mầm non xã Pha Long Năm học 2024-2025**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 13 tháng 10 năm 2024

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non xã Pha Long

**II. Thành phần**

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Bà: Lùng Phin Thanh Chức vụ: ĐDCMHS

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

**III. Nội dung**

1. Thông qua Quyết định 13/QĐ-MNPl, ngày 21 tháng 8 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế văn hóa công sở trong trường mầm non Pha Long năm học 2024-2025.

*( có quyết định kèm theo)*

2.Thực hiện công khai Quyết định 13/QĐ-MNPL, ngày 21 tháng 8 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế văn hóa công sở trong trường mầm non Pha LOng năm học 2024-2025.

3. Thời gian công khai*:* bắt đầu từ ngày 13/10/2024 đến hết ngày 13/11/2025.

4. Hình thức công khai:

- Tại hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động

- Bảng tin trường mầm non xã Pha Long

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Vũ T Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lùng Phin Thanh** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phùng Thanh Thủy** |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN XÃ PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v kết thúc thời gian công khai Quy chế văn hóa công sở trong trường Mầm non xã Pha Long-Năm học 2024-2025**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 13 tháng 11 năm 2024

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non xã Pha Long.

**II. Thành phần**

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

- Ông: Lý Minh Hạnh - Hội trưởng hội phụ huynh

**III. Nội dung**

Căn cứ vào biên bản công khai ngày 13/10/2024 và Quyết định 13/QĐ-MNPL, ngày 21 tháng 8 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế văn hóa công sở trong trường mầm non Pha Long năm học 2024-2025.

Sau 30 ngày kể từ ngày công khai Quyết định 13/QĐ-MNPL, ngày 21 tháng 8 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế văn hóa công sở trong trường mầm non Pha Long năm học 2024-2025 không có ý kiến phản ảnh nào về quy chế văn hóa công sở của nhà trường đã xây dựng.

Biên bản, lập xong vào hồi 8 giờ 15 phút cùng ngày, đại diện các bên tham gia cùng thống nhất ký tên. Biên bản là cơ sở để thực hiện các bước tiếp theo./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lùng Phin Thanh** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phùng Thanh Thủy** |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v công khai Báo cáo rà soát, điều chỉnh “Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2020-2025”**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 18 tháng 01 năm 2024

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non Pha Long

**II. Thành phần**

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Bà: Lý Minh Hạnh Chức vụ: ĐDCMHS

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

**III. Nội dung**

1. Thông qua BC 04/BC-MNPL, ngày 16 tháng 01 năm 2023 báo cáo rà soát, điều chỉnh “Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2020-2025”

*( có kế hoạch kèm theo)*

2.Thực hiện công khai BC 04/BC-MNPL, ngày 16 tháng 01 năm 2023 báo cáo rà soát, điều chỉnh “Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2020-2025”

3. Thời gian công khai*:* bắt đầu từ ngày 18/01/2024 đến hết ngày 18/02/2024.

4. Hình thức công khai:

- Niêm yết tại bảng tin trường Mầm non Pha Long.

- Bảng tin trường mầm non xã Pha Long

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lý Minh Hạnh** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phùng Thanh Thủy** |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN XÃ PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v kết thúc thời gian công khai Kế hoạch rà soát, điều chỉnh “Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2020-2025”**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 18 tháng 02 năm 2024

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non Pha Long.

**II. Thành phần**

Nhà trường:

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Bà: Lý Minh Hạnh Chức vụ: ĐDCMHS

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

- Ông: Lý Minh Hạnh -Hội trưởng hội phụ huynh

**III. Nội dung**

Căn cứ vào biên bản công khai ngày 18/01/2024 và BC 04/BC-MNPL, ngày 16 tháng 01 năm 2023 báo cáo rà soát, điều chỉnh “Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2020-2025”

Sau 30 ngày kể từ ngày công khai BC 04/BC-MNPL, ngày 16 tháng 01 năm 2023 báo cáo rà soát, điều chỉnh “Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2020-2025” không có ý kiến phản ảnh nào về kế hoạch rà soát, điều chỉnh của nhà trường đã xây dựng.

Biên bản, lập xong vào hồi 8 giờ 15 phút cùng ngày, đại diện các bên tham gia cùng thống nhất ký tên. Biên bản là cơ sở để thực hiện các bước tiếp theo./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lý Minh Hạnh** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phùng Thanh Thủy** |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v công khai Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường**

**Năm học 2024-2025**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 13 tháng 10 năm 2024

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non Pha Long

**II. Thành phần**

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Bà: Lùng Phin Thanh Chức vụ: ĐDCMHS

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

**III. Nội dung**

1. Thông qua Quyết định 06/QĐ-MNPL, ngày 17 tháng 8 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường năm học 2024-2025.

*( có quyết định kèm theo)*

2.Thực hiện công khai Quyết định 06/QĐ-MNPL, ngày 17 tháng 8 năm 2023 Quyết định Về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường năm học 2024-2025.

3. Thời gian công khai*:* bắt đầu từ ngày 13/10/2024 đến hết ngày 13/11/2024.

4. Hình thức công khai:

- Tại hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động

- Bảng tin trường mầm non xã Pha Long

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lùng Phin Thanh** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phùng Thanh Thủy** |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v kết thúc thời gian công khai Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường-Năm học 2024-2025**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 13 tháng 11 năm 2024

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non Pha Long.

**II. Thành phần**

Nhà trường:

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

- Ông: Lùng Phin Thanh -Hội trưởng hội phụ huynh

**III. Nội dung**

Căn cứ vào biên bản công khai ngày 13/10/2024 và Quyết định 06/QĐ-MNPL, ngày 17 tháng 8 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường năm học 2024-2025.

Sau 30 ngày kể từ ngày công khai Quyết định 06/QĐ-MNPL, ngày 17 tháng 8 năm 2024 Quyết định Về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường năm học 2024-2025 không có ý kiến phản ảnh nào về quy chế văn hóa công sở của nhà trường đã xây dựng.

Biên bản, lập xong vào hồi 8 giờ 15 phút cùng ngày, đại diện các bên tham gia cùng thống nhất ký tên. Biên bản là cơ sở để thực hiện các bước tiếp theo./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lùng Phin Thanh** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phùng Thanh Thủy** |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v công khai Báo cáo sơ kết học kỳ I-Năm học 2024-2025**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 13 tháng 1 năm 2025

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non Pha Long

**II. Thành phần**

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Bà: Lùng Phiin Thanh Chức vụ: ĐDCMHS

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

**III. Nội dung**

1. Thông qua Báo cáo 03/BC-MNPL, ngày 06 tháng 01 năm 2025 Báo cáo sơ kết học kỳ I- năm học 2024-2025.

*( có Báo cáo kèm theo)*

2.Thực hiện công khai Báo cáo 03/BC-MNPL, ngày 06 tháng 01 năm 2025 Báo cáo sơ kết học kỳ I- năm học 2024-2025.

3. Thời gian công khai*:* bắt đầu từ ngày 13/01/2025 đến hết ngày 13/2/2025.

4. Hình thức công khai:

- Tại bảng tin trường Mầm non Pha Long

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lùng Phin Thanh** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phùng Thanh Thủy** |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT MƯỜNG KHƯƠNG  **TRƯỜNG MN PHA LONG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN**

**V/v kết thúc thời gian công khai Báo cáo sơ kết học kỳ I-Năm học 2024-2025**

**I. Thời gian, địa điểm**

1. Thời gian: Vào hồi 7h45 phút, ngày 13 tháng 2 năm 2025

2. Địa điểm: Tại Trường Mầm non Pha Long.

**II. Thành phần**

Nhà trường:

- Bà: Phùng Thanh Thủy Chức vụ: Hiệu trưởng

- Bà: Nguyễn Thị Cúc Chức vụ: Chủ tịch Công đoàn

- Bà: Vũ Thị Thanh Loan Chức vụ: Giáo viên - Thư ký

Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

- Ông: Lùng Phin Thanh -Hội trưởng hội phụ huynh

**III. Nội dung**

Căn cứ vào biên bản công khai ngày 13/1/2025 và Báo cáo 03/BC-MNPL, ngày 06 tháng 01 năm 2025 Báo cáo sơ kết học kỳ I- năm học 2024-2025.

Sau 30 ngày kể từ ngày công khai Báo cáo 03/BC-MNPL, ngày 06 tháng 01 năm 2024 Báo cáo sơ kết học kỳ I- năm học 2024-2025 không có ý kiến phản ảnh nào về báo cáo sơ kết học kỳ I của nhà trường.

Biên bản, lập xong vào hồi 8 giờ 15 phút cùng ngày, đại diện các bên tham gia cùng thống nhất ký tên. Biên bản là cơ sở để thực hiện các bước tiếp theo./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THƯ KÝ**  **Vũ Thị Thanh Loan** | **T/M. BAN ĐDCMHS**  **Lùng Phin Thanh** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phùng Thanh Thủy** |