

Số: /PCNV/BKTNB-THCS.DT

Dền Thàng, ngày 20 tháng 9 năm 2024

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
TRONG BAN KIỂM TRA NỘI BỘ TRƯỜNG HỌC
NĂM HỌC 2024-2025**

Thực hiện Căn cứ công văn số 354/PGD&ĐT ngày 10 tháng 9 năm 2019 của Phòng GD&ĐT Bát Xát về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học. Trường ban phân công nhiệm vụ cụ thể từng thành viên như sau:

I. Ban Kiểm tra nội bộ trường học có nhiệm vụ: Trực tiếp thực hiện nghiệp vụ kiểm tra, nội bộ trường học theo sự phân công của Trường ban và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về công tác thanh tra, kiểm tra của cấp trên.

II. Phân công trách nhiệm cụ thể:

1. Đ/c Từ Viết Bình – Trường ban - Chỉ đạo chung mọi hoạt động của nhà trường: Lập kế hoạch kiểm tra nội bộ, tham gia kiểm tra tất cả các hoạt động trong nhà trường và tổ chức sơ tổng kết theo đúng quy định.

2. Đ/c Phan Đức Thành – P.Trường ban thường trực.

- Chỉ đạo trực tiếp các mảng của KTNB; tổ chức kiểm tra; phân công kiểm tra; chịu trách nhiệm thiết lập, lưu trữ hồ sơ các cuộc kiểm tra và của đơn vị (Quyết định kiểm tra, phân công kiểm tra, đề cương kiểm tra, biên bản kiểm tra, báo cáo kiểm tra, dự thảo kết luận kiểm tra, đơn đốc sau kiểm tra...). Trình Hiệu trưởng báo cáo kết quả các cuộc kiểm tra và đề xuất biện pháp xử lý sau kiểm tra.

- Chịu trách nhiệm triển khai tổ chức kiểm tra các hoạt động dạy và học,... Kiểm tra hoạt động Thư viện, Thiết bị và HĐNGLL và kiểm tra phòng, chống tham nhũng trong đơn vị; Kiểm tra các tổ chuyên môn, ôn tập học sinh giỏi, yếu, ôn thi học sinh lớp 9; đánh giá xếp loại, xét lên lớp cho học sinh cuối kỳ cuối năm; xét tốt nghiệp THCS, tuyển sinh đầu cấp, kiểm tra việc cấp phát bằng tốt nghiệp THCS và kiểm tra chế độ công khai, kiểm tra lao động; kiểm tra CSVN phục vụ dạy và học Tham gia kiểm tra dạy – học các tổ chuyên môn; Kiểm tra việc thực hiện phong trào "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực", kiểm tra công tác GDTC- YTTH Kiểm tra việc thực hiện các kỳ thi, kiểm tra; Kiểm tra các hoạt động bán trú, chế độ chính sách với người lao động; mô hình trường học gắn với thực tiễn

3. Đ/c Hoàng Văn Thắng – P.Trường ban

- Tham mưu Trưởng ban thực hiện tốt công tác KTNB tại đơn vị.
- Giúp P.Trưởng Ban thường trực thực hiện nhiệm vụ công tác KTNB; Cùng P.Trưởng ban thường trực chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về kết quả các cuộc kiểm tra theo kế hoạch.

4. Đ/c Vương Thị Bích – Ủy viên – Chịu trách nhiệm thực hiện kiểm tra dạy học của giáo viên thuộc tổ Xã hội, hoạt động sư phạm nhà giáo.

5. Đ/c Lê Thị Liễu – Ủy viên - Chịu trách nhiệm thực hiện kiểm tra dạy học của giáo viên thuộc tổ Tự nhiên, hoạt động sư phạm nhà giáo.

6. Đ/c Lâm Thị Nguyệt – Ủy viên - Chịu trách nhiệm thực hiện kiểm tra dạy học của giáo viên thuộc tổ Tự nhiên, hoạt động sư phạm nhà giáo.

7. Đ/c Lò Thị Hiến – Ủy viên - Chịu trách nhiệm thực hiện kiểm tra dạy học của giáo viên thuộc tổ Xã hội, hoạt động sư phạm nhà giáo.

8. Đ/c Nguyễn Trọng Dương – Ủy viên – Chịu trách nhiệm kết hợp cùng kiểm tra các hoạt động công tác Bán trú, việc thực hiện quy chế dân chủ tại cơ quan và ba công khai,...

9. Đ/c Trần Thị Nụ – Thư ký: Tổng hợp, báo cáo

HIỆU TRƯỞNG

Từ Viết Bình