

*Dền Thàng, ngày 12 tháng 01 năm 2025*

Số: /KH-THCS.DT

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức bữa cơm tất niên cho học sinh Bán trú dịp nghỉ Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025

Trường PTDT BT THCS Dền Thàng xây dựng kế hoạch tổ chức bữa cơm tất niên cho học sinh Bán trú nhân dịp nghỉ Tết Nguyên Đán Ất Tỵ 2025 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

##### 1. Mục đích:

- Học sinh thấy được không khí đón Tết cổ truyền của dân tộc Việt Nam với tâm trạng vui mừng; giới thiệu cho học sinh những phong tục tập quán tốt đẹp trong ngày Tết như chúc tết bố mẹ, người thân, thầy cô giáo; giới thiệu những phong tục, văn hóa đón tết của đồng bào dân tộc thiểu số tại xã Dền Thàng.

- Học sinh tích cực ra lớp sau khi nghỉ tết Nguyên đán, tham gia vào các hoạt động học tập của học sinh; tạo sự gắn bó học sinh các dân tộc trong nhà trường. Thu hút học sinh đến trường; duy trì tỉ lệ chuyên cần sau dịp tết Nguyên đán.

2. Yêu cầu: Tổ chức ăn Tết an toàn, ấm áp, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, thực hành tiết kiệm, tránh lãng phí.

#### II. ĐỐI TƯỢNG – THỜI GIAN TỔ CHỨC:

##### 1. Đối tượng:

- Ăn tết: **300** học sinh Bán trú trường PTDTBT THCS Dền Thàng.  
- Nhận quà tết: **300** học sinh Bán trú có quà mang về nhân dịp Tết (tổ chức trao quà tết cho học sinh trước khi nghỉ tết)

##### 2. Thời gian:

- Tổ chức học sinh Bán trú ăn tết vào 18h00p ngày 21 tháng 01 năm 2025 (chiều thứ 3).

- Tổ chức phát quà tết vào 10h30 ngày 23-01-2025(Thứ 5);  
- Quán triệt học sinh toàn trường trước khi nghỉ Tết: 11h15 ngày 23-01-2025;

#### III. KINH PHÍ TỔ CHỨC:

Kinh phí tổ chức là tiền ăn còn thừa của học sinh Bán trú tháng 01 và tháng 02 năm 2025 (kinh phí tiền ăn còn thừa từ chiều ngày 23/01/2025-06/02/2025) để chi mua thực phẩm ăn tết, mua quà tết. Số dư thừa còn lại sẽ trả lại học sinh theo quy định.

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

##### 1. Hiệu trưởng

- Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo và triển khai thực hiện

2. Phó Hiệu trưởng **Phan Đức Thành** lên phương án cụ thể tổ chức các nội dung:

- Tổ thức ăn tết cho học sinh Bán trú (Chương trình tổ chức ăn Tết)
- Tổ chức phát quà cho học sinh trước khi về nghỉ tết.
- Nhắc học sinh chuẩn bị đầy đủ đĩa, thìa để ăn cơm.

2. Giao bộ phận: **Quản lý bếp ăn; Giám sát bếp ăn; kế toán, thủ kho; cấp dưỡng** tổ chức nấu ăn tết cho học sinh đảm bảo đúng định mức tiêu chuẩn, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm rõ nguồn gốc;

- Đồng chí **Đặng Quốc Linh** thường trực khu bếp ăn xử lý các tình huống bếp ăn; bố trí bát tô, đĩa để bày thức ăn.....

- Hỗ trợ bố trí học sinh ăn, sắp xếp bàn ăn, quản lý kiểm soát HS ăn; hỗ trợ chia thức ăn nhà bếp, kiểm soát toàn bộ quá trình ăn và tổ chức cho HS dọn dẹp sau ăn:

##### 3. Giao đồng chí: **Giáo viên chủ nhiệm các lớp:**

- Vận động học sinh đi học đảm bảo tỉ lệ chuyên cần trước và sau tết Nguyên Đán Ất Tỵ 2025.

- Sắp xếp, tổ chức cho học sinh ăn tết cùng BQL Bán trú.

- Nhận quà và phát quà cho học sinh của lớp, tổ chức học sinh kí xác nhận khi nhận quà, chụp ảnh học sinh nhận quà của lớp.

- Nhắc nhở học sinh về các quy định của pháp luật trong kì nghỉ tết như: Không tảo hôn – hôn nhân cận huyết thống, không tàng trữ sử dụng trái phép chất ma túy, chất gây nghiện, không sử dụng rượu bia và các chất có cồn, không tham gia các tệ nạn xã hội, không lái xe khi chưa có GPLX.....

4. Giao đồng chí: **Nguyễn Mai Hiền** tổ chức quán xuyến, tuyên truyền học sinh đi học trở lại và đảm bảo an toàn trong thời gian nghỉ tết (*quán triệt về việc sử dụng bia rượu; cháy nổ; an toàn giao thông; vũ khí.....*) Tuyên truyền về ý nghĩa ngày Tết.

5. **Chuẩn bị sân khấu khu Bán trú:** Căng phông xanh, thảm cỏ, treo maket; chậu hoa; bức phát biểu; trang trí cảnh đào; ánh sáng... (tạo sân khấu không khí ngày tết)

- Giao đồng chí: **Chử Văn Sinh in ma kết:**

|                                               |                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ma kết 01<br>Xong<br>trước ngày<br>20/01/2025 | UBND HUYỆN BÁT XÁT<br>TRƯỜNG PTDTBT THCS DỀN THÀNH<br><b>TẾT BÁN TRÚ SUM VẦY 2025</b><br>Dền Thành, ngày 21 tháng 01 năm 2025 |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Đây là hoạt động có ý nghĩa, thể hiện sự quan tâm, chăm lo của nhà trường đối với đời sống tinh thần của học sinh Bán trú, đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường căn cứ nội dung kế hoạch thực hiện để đạt kết quả tốt./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nơi nhận:**

- ĐU;HĐND; UBND xã ( b/c)
- Lưu: VT.

**Từ Viết Bình**

**PHÊ DUYỆT CỦA UBND XÃ**