

Số: 22 /BC-THCS.DT

Dền Thàng, ngày 19 tháng 12 năm 2023

BÁO CÁO

V/v tổ chức các bữa ăn cho học sinh Bán trú và việc thực hiện các chế độ chính sách khác đối với học sinh; các quy định về quản lý tài chính, tài sản, mua sắm trang thiết bị giáo dục và quy định về đạo đức nhà giáo; công tác quản lý nhà nước về giáo dục; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh và thân thiện tại trường PTDTBT THCS Dền Thàng, năm học 2023-2024

Thực hiện văn bản số 6522 /UBND-VX ngày 17/12/2023 của UBND tỉnh Lào Cai. Trường PTDTBT THCS Dền Thàng báo cáo về tổ chức các bữa ăn cho học sinh Bán trú, nội trú và việc thực hiện các chế độ chính sách khác đối với học sinh tại các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý; chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định về quản lý tài chính, tài sản, mua sắm trang thiết bị giáo dục và quy định về đạo đức nhà giáo; tăng cường công tác quản lý nhà nước về giáo dục; tích cực xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh và thân thiện như sau:

I. Tình hình chung của đơn vị:

- Tổng số giáo viên, nhân viên nhà trường: 29 (CBQL=3; GV= 22; 04 nhân viên trong đó có 01 nhân viên HĐ theo ND 111).
- Tổng số học sinh: 11 lớp = 386 học sinh, trong đó có 291/386=75,4% học sinh ở Bán trú.

II. Công tác chỉ đạo, triển khai tại đơn vị.

- Nhà trường tiếp nhận và triển khai đầy đủ các văn bản của Trung ương, của tỉnh, huyện về thực hiện các chế độ, chính sách đối với học sinh tại đơn vị. Tuyên truyền toàn thể cán bộ giáo viên nhân viên qua các cuộc họp, gmail, zalo được biết và thực hiện.
- Nhà trường đã thành lập hội đồng xét duyệt các chế độ học sinh đúng các thành phần văn bản yêu cầu. Hội đồng xét duyệt các chế độ đối với học sinh làm việc công khai công bằng khách quan.

III. Công tác tổ chức các bữa ăn cho học sinh Bán trú, nội trú và việc thực hiện các chế độ chính sách khác đối với học sinh tại các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý; chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định về quản lý tài chính, tài sản, mua sắm trang thiết bị giáo dục và quy định về đạo đức nhà giáo; tăng cường công tác quản lý nhà nước về giáo dục; tích cực xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh và thân thiện

1. Công tác quản lý học sinh Bán trú

- Duyệt 291/291= 100% học sinh ở Bán trú theo quyết định phê duyệt của UBND huyện.
- Nhà trường đã thành lập các tổ quản lý, xây dựng hệ thống quản lí

học sinh Bán trú khép kín 24/24; đảm bảo 7 yêu cầu tại Điều 5 Quyết định số 739/SGD&ĐT Lào Cai ngày 19/5/2016 Quyết định ban hành quy định về quản lý nội trú, Bán trú trên địa bàn tỉnh Lào Cai; Điều 6; Điều 11 của Thông tư 03/2023/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc Bán trú;

- Phân công giáo viên trực Bán trú theo ngày trong tuần(3-4 giáo viên trực/ngày), 01 giáo viên trực/01 phòng ở Bán trú để quản lý, hướng dẫn học sinh vệ sinh cá nhân, vệ sinh phòng ở, vệ sinh các khu vực được phân công và hoạt động theo thời gian biểu.

- Các nhóm ca trực ngày thực hiện nhiệm vụ đảm bảo theo quy chế; nhận bàn giao theo quy định trực trong ngày; Khi có sự việc phát sinh các nhóm đều có báo cáo kịp thời; Giáo viên trực phòng sát sao trong việc quản lý sĩ số học sinh cập nhật theo các thời điểm. Nắm bắt được tình hình ốm đau của học sinh và có biện pháp xử lý kịp thời;

- Nhà trường đã thành lập tổ mua/nhập/xuất thực phẩm Bán trú; tổ quản lý bếp ăn; Tổ giám sát an toàn thực phẩm, đảm bảo chất lượng thực phẩm đầu vào theo quy định;

- Các chế độ chính sách được thực hiện có sự tham gia đầy đủ của giáo viên chủ nhiệm, thủ quỹ, kế toán và công khai minh bạch trên Website nhà trường, Nghị quyết họp hàng tháng.

- Nhà trường không tổ chức các khoản thu thỏa thuận đối với học sinh, các chế độ chính sách của học sinh nhà trường chi trả cho phụ huynh đảm bảo(có giấy mời nhận các chế độ, công khai các khoản chi trả, kí nhận và lưu trữ đảm bảo)

2. Tổ chức các bữa ăn cho học sinh Bán trú, nội trú và việc thực hiện các chế độ chính sách khác đối với học sinh tại nhà trường

2.1. Bữa ăn học sinh Bán trú

- Thực đơn được xây dựng theo tháng đảm bảo dinh dưỡng cho học sinh Bán trú(Nhà trường tổ chức họp, đối thoại với học sinh, cho học sinh cho ý kiến về việc xây dựng thực đơn Bán trú), đảm bảo đúng định mức học sinh được hưởng.

- Dán niêm yết công khai giá thực phẩm, số lượng thực phẩm học sinh ăn 3 bữa/ngày tại khu vực chế biến thực phẩm.

- Thực phẩm được mua/nhập/xuất đảm bảo chất lượng, được nhập theo ngày.

- Chế biến thức ăn đảm bảo an toàn, vệ sinh, chất lượng.

- Việc xuất nhập thực phẩm được nhập làm nhiều lần trong tuần (có sổ theo dõi xuất nhập thực phẩm). Công tác giám sát xuất nhập thực phẩm thực hiện thường xuyên và liên tục; Lưu mẫu thức ăn theo 3 bước đảm bảo theo quy định

- BGH thường xuyên đối thoại với học sinh và nghe ý kiến phản ánh của học sinh về chất lượng bữa ăn và thực đơn hàng tuần.

- Công tác vệ sinh luôn được quan tâm chú trọng, nhân viên nấu ăn mặc bảo hộ lao động theo quy định, đảm bảo vệ sinh bếp nấu, các dụng cụ nấu, bát ăn... luôn sạch sẽ, gọn gàng.

- Có đầy đủ hệ thống hồ sơ, sổ sách các chế độ chính sách học sinh, chất lượng và bảo quản hồ sơ tốt, sắp xếp khá gọn gàng khoa học. Các chế độ học sinh được quyết toán rõ ràng đầy đủ, chính xác, hồ sơ quyết quyết đảm bảo tính pháp lý

- Các chế độ chính sách học sinh được hưởng theo NĐ 116, 81, 42 được nhà trường thực hiện đảm bảo chính xác, minh bạch, công khai. Các chế độ chi trả có sự giám sát của UBND xã và HĐND xã.

2.2. Các chế độ học sinh được hưởng

- Hỗ trợ tiền ăn; gạo theo NĐ 116

+ Hỗ trợ gạo: Kỳ I năm học 2023-2024 (Từ tháng 9 đến tháng 12 năm 2023): Số học sinh được hưởng: 291 HS, 15kg gạo/ tháng/ HS.

+ Hỗ trợ tiền ăn học kỳ I: 291 HS : 720,000/tháng/HS

- Kinh phí mua sắm thể dục thể thao, đồ dùng dụng cụ năm học 2023-2024 : Kinh phí hỗ trợ: 100,000 đ/HS/ năm

- Kinh phí tủ thuốc: Kinh phí hỗ trợ: 50,000 đ/HS/ năm

- Kinh phí hỗ trợ chi phí học tập:

+ Tổng số HS được hỗ trợ chi phí học tập Kỳ 1: 385/386 HS (01 HS chuyển từ trường THCS Cam Đường lên học nhờ, không được hưởng chế độ chính sách theo NĐ 81), số tiền được hỗ trợ là 150,000/HS/ tháng x 4 tháng, nhà trường đang làm hồ sơ rút chế độ và thực hiện chi trả chế độ cho học sinh khi họp phụ huynh và đối thoại với nhân dân(Dự kiến 05/01/2023).

+ Kinh phí miễn giảm học phí và cấp bù học phí: theo NQ của HĐND tỉnh

- Chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật theo Thông tư số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động –TBXH, Bộ Tài chính: 01 học sinh lớp 8C.

3. Chỉ đạo thực hiện các quy định về quản lý tài chính, tài sản, mua sắm trang thiết bị giáo dục và quy định về đạo đức nhà giáo; tăng cường công tác quản lý nhà nước về giáo dục; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh và thân thiện

3.1.Chỉ đạo thực hiện các quy định về quản lý tài chính, tài sản, mua sắm trang thiết bị giáo dục

- Hiệu trưởng nhà trường chỉ đạo và thực hiện nghiêm túc các quy định về quản lý tài chính, tài sản theo văn bản hướng dẫn cấp cấp.

- Mua sắm trang thiết bị giáo dục đảm bảo đúng quy trình và quy định về tài chính. Chất lượng thiết bị đảm bảo phục vụ cho công tác dạy học.

3.2. Quy định về đạo đức nhà giáo; tăng cường công tác quản lý nhà nước về giáo dục; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh và thân thiện

- Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nhà giáo, tăng cường công tác kiểm tra giám sát đội ngũ. Kết quả: Không có hiện tượng giáo viên vi phạm đạo đức nhà giáo.

- Chú trọng, tích cực xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh.

- Thường xuyên rà soát các yếu tố có nguy cơ gây mất an toàn cho

học sinh. Làm tốt công tác tuyên truyền đảm bảo xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.

Trên đây là báo cáo về tổ chức các bữa ăn cho học sinh Bán trú, nội trú và việc thực hiện các chế độ chính sách khác đối với học sinh tại các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý; chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định về quản lý tài chính, tài sản, mua sắm trang thiết bị giáo dục và quy định về đạo đức nhà giáo; tăng cường công tác quản lý nhà nước về giáo dục; tích cực xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh và thân thiện của trường PTDTBT THCS Dền Thành ./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT(bc);
- Lưu: VT-THCSĐT

HIỆU TRƯỞNG

Từ Viết Bình