

NỘI DUNG SINH HOẠT CHUYÊN MÔN LẦN THỨ 5

1. Thời gian: 16 giờ 00 phút ngày 25/10/2024

2. Địa điểm: Phòng KHTN 1, trường PTDTBT THCS xã Thái Niên

3. Thành phần tham dự:

- **Chủ trì:** Đinh Văn Hiếu – TTCM;

- **Thư kí:** Nguyễn Thị Huyền Linh - TPCM

- **Số lượng GV tham dự/ tổng số:** 8/9 đ/c

- **Giáo viên vắng mặt:** 01 (đ/c Phan Sơn đi công tác tại UBND huyện Bảo Thắng)

4. Nội dung

4.1. Quán triệt, triển khai một số văn bản quan trọng

- Cv số: 456/PGD&ĐT-NV ngày 15/10/2024 của Phòng GD&ĐT huyện Bảo Thắng V/v triệu tập CBQL, GV tham gia tập huấn nâng cao chất lượng ứng dụng phần mềm trong hoạt động chuyên môn, quản lý hồ sơ, quản lý văn bản cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên các trường phổ thông dân tộc bán trú và trường phổ thông có học sinh bán trú

- CV số 458/PGD&ĐT-NV ngày 15/10/2024 của Phòng GD&ĐT huyện Bảo Thắng V/v triển khai công tác giáo dục ATGT năm học 2024 – 2025

- CV số 466 /PGD&ĐT-HCKT ngày 19 tháng 10 năm 2024 của PGD&ĐT Bảo Thắng, hướng dẫn sử dụng và khai thác chức năng “Thống kê báo cáo” của phần mềm quản lý trường học vnEdu.

- Quyết định số 282/QĐ-BTC ngày 21/10/2024 của Trưởng Ban Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp THCS, cấp huyện, năm học 2024-2025;

- CV số 426/TB-ĐKT ngày 23 tháng 10 năm 2024 Kế hoạch kiểm tra, giám sát công tác y tế trường học, công tác an toàn thực phẩm tại các trường học trên địa bàn huyện Bảo Thắng năm 2024;

- Văn bản về Hướng dẫn sử dụng và khai thác chức năng “Thống kê báo cáo” của phần mềm quản lý trường học vnEdu, ngày 21/10/2024 giao đ/c Nguyễn Thị Như

4.2. Đánh giá thực hiện nhiệm vụ 2 tuần cuối tháng 10/2024

***Ưu điểm**

- Các lớp học ổn định và duy trì khá tốt nề nếp dạy học, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần.

- Gv được phân công trực bán trú thực hiện nghiêm túc theo lịch, không có vấn đề bất thường.

- GV đã tham gia BDHSG 6,7,8, 9 theo lịch của nhà trường.

- Đã tiến hành đăng kí và báo cáo ý tưởng NCKH (đ/c Tuấn với ý tưởng Thiết bị chăm sóc rau mầm tự động dành cho học sinh bán trú tại trường PTDTBT THCS xã Thái Niên, Hiếu với ý tưởng Mô hình tận dụng dòng chảy trong ống nước sinh hoạt để sản xuất điện năng góp phần bảo vệ môi trường, Thuỷ với ý tưởng Giải pháp hạn chế ảnh hưởng của trào lưu hottrent mạng xã hội năm 2024 của trường PTDTBT THCS xã Thái Niên), ý tưởng cuộc thi " Học sinh Bảo Thắng với ý tưởng lập nghiệp" (đ/c Hoài Anh, Trần Huyền với ý tưởng Bột chuối xanh).

- GVCN đa số hoàn thiện đầy đủ hồ sơ điện tử trên Vn.edu

- Đã xây dựng được kế hoạch thực hiện chuyên môn. Hoàn thiện hồ sơ học sinh khuyết tật; kế hoạch sử dụng đồ dùng dạy học, tổng hợp được thiết bị thay thế CTGDPT 2018; kế hoạch chuyển đổi số, các quy định về sử dụng hồ sơ điện tử,..
- Đã kiểm tra giáo án của toàn bộ giáo viên: Đa số giáo viên có đầy đủ giáo án, soạn giảng theo quy định đặc trưng bộ môn, thời gian đưa lên hệ thống tương đối đảm bảo. (xếp loại A đ/c Hiếu, Linh, Tuấn, Hoài Anh; xếp loại B đ/c Hoàng Huyền, Như, Thủy, Trần Huyền)
- Đã kiểm tra nội bộ lần 1 theo kế hoạch.
- Phối hợp xây dựng chuyên đề ôn thi vào 10 môn Toán. Thực hiện xây dựng KHBD, thảo luận góp ý cho bài dạy đảm bảo theo KH (đ/c Tuấn, Hiếu, Linh, Thủy).
- Phối hợp lên kế hoạch hội giảng và tiến hành dự giờ hội giảng cấp trường đảm bảo theo KH (đ/c Hiếu, Linh, Hoài Anh)
- Đã tổ chức triển khai SKKN năm học 2024- 2025 (Đc Hiếu, Phan Sơn đăng kí)
- Hoàn thành bài giảng số môn HĐTNHN 6 nộp cụm; bài giảng Ealening môn Công nghệ nộp nhà trường đúng thời gian.
- Điều chỉnh lại khung BD HSG, phụ đạo HS chưa đạt, ôn thi vào 10 môn Toán theo đúng văn bản chỉ đạo.
- Tham mưu và tham gia thực hiện chuyên đề của nhà trường “nâng cao chất lượng ôn thi vào lớp 10 THPT” (đ/c Đình Văn Hiếu tham gia giảng dạy ôn thi vào 10 môn Toán). Tham gia thi NCKH cấp trường

2. Tồn tại

- Tiến độ công việc còn chậm muộn nhiều trong KH tuần; Chất lượng ghi chép bài của học sinh chưa có chuyển biến nhiều; trách nhiệm TCM chưa quyết liệt, chưa sát sao (hồ sơ ATGT; Hồ sơ khung bồi dưỡng)
- Về Sổ điểm điện tử: Môn Tin 6789 (Cô Như), Công nghệ 6789 (cô Trần Huyền), Toán 6A (cô Thủy), Toán 7B (cô Thủy), KHTN 8AB vào thiếu điểm TX theo kế hoạch. Môn Toán 8AB vào điểm TX1 quá nhiều so với kế hoạch.
- Kí sổ đầu bài muộn: đ/c Thủy, Hoàng Huyền
- Một số giáo viên việc vận dụng các phương pháp, kĩ thuật dạy học tích cực vào giảng dạy nâng cao chất lượng chưa có hiệu quả nhiều (đ/c Thủy, Hoàng Huyền, Trần Huyền)
- Bài giảng số và bài giảng Elearning nộp còn chậm (Sinh 7 – Hoàng Huyền; Công nghệ - Trần Huyền). Chưa nộp bài giảng số cấp trường (Toán – Hoàng Thủy)
- Đấu trường VioEdu thành phố Lào Cai" (vòng sơ loại) chậm muộn, bỏ mất 2 vòng (Toán – Tuấn)

4.3. Triển khai kế hoạch 2 tuần đầu tháng 11/2024

- Duy trì tốt nề nếp dạy học, nâng cao tỷ lệ chuyên cần học sinh.
- Giáo viên thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, kiểm tra, đánh giá học sinh đúng quy định. Tích cực ứng dụng CNTT trong các tiết dạy.
- Kiểm tra việc vào điểm và thực hiện tiến độ chương trình; Kết hợp với các nhà trường dự giờ và trao đổi chuyên môn....
- Tổ chuyên môn tăng cường hoạt động tư vấn giáo viên .

- Tiếp tục tư vấn hoàn thiện sản phẩm thi NCKH; Hoàn thiện sản phẩm tham gia cuộc thi "Học sinh Bảo Thắng với ý tưởng lập nghiệp" nộp trước 20/11. Thi học sinh giỏi lớp 9 cấp trường.
- Phối hợp với nhà trường chấm phần thi trình bày giải pháp hội thi GV dạy giỏi cấp trường (đ/c Hiếu, Linh, Hoài Anh)
- Phối hợp với nhà trường Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. Xây dựng kho dữ liệu bài giảng số và thiết bị dạy học số điện tử (thực hiện 01 bài giảng số môn Công nghệ).
- Thiết kế sản phẩm STEM số 1 theo hoạt động CLB Stem (giáo viên hướng dẫn làm: Nguyễn Thị Huyền Linh)
- Thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. Phối hợp tổ chức Ngày hội số: giới thiệu các sản phẩm số TB, ĐDDH số trong dạy học.
- Thực hiện nghiêm túc các quy định chuyên môn, tập trung nâng cao chất lượng giờ dạy; đổi mới PP, hình thức tổ chức dạy học, phát huy năng lực học sinh; sử dụng triệt để và có hiệu quả ĐDDH, thiết bị dạy học.
- Hoàn thiện Kiểm tra nội bộ lần 1 theo kế hoạch.
- Ra đề thi giữa học kì I nộp tổ chuyên môn (chậm nhất ngày 29/10), tổ chuyên môn duyệt nộp BGH chậm nhất ngày 31/10/2024.
- Thực hiện chuyên đề nâng cao chất lượng ôn thi vào 10 môn Toán (Chiều ngày 30/10/2024).
- Phát động phong trào thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Nâng cao hiệu quả bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo HS chưa đạt ở các khối lớp. Nâng cao chất lượng ôn thi vào 10 sau chuyên đề. Tăng cường nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.
- Tăng cường kiểm tra CM, dự giờ thăm lớp, tư vấn giáo viên.
- Ra đề khảo sát chất lượng đội tuyển HSG các khối lớp. Phối hợp tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 9 thi vào THPT.
- Nộp các hồ sơ liên quan đến dạy học gắn trên mô hình.
- Tiếp tục khảo sát giữa kỳ I theo KHGD môn học. Giáo viên ra đề theo ma trận đặc tả đề, chấm và vào điểm, lưu bài khảo sát HS.
- Thực hiện chuyên đề cấp tổ theo kế hoạch; xây dựng bài giảng số nộp cụm (HĐTNHN 6- đ/c Như)

4.5. Ý kiến và thảo luận thống nhất của tổ

a) Ý kiến:

* Đ/c Như: Các GVCN cần chú ý cập nhật chuyên cần hàng ngày và kết chuyển SDB kí số ngay sau cuối tuần để GV kí kịp thời

*Đ/c Hoài Anh: môn HĐTNHN đã chuyển cho GV khác dạy nên đề nghị TCM thay đổi bài giảng số sang GV khác

- Đ/c Tuấn: GVCN nhắc nhở học sinh thực hiện nề nếp Đội đảm bảo. Nội dung thi đua 20/11 nhiều nên các GVCN và phó chủ nhiệm phối hợp tốt để phong trào thi đua đạt kết quả cao.

b) Thảo luận thống nhất của tổ

- Về ý kiến đ/c Như: TCM yêu cầu các đ/c GVCN chú ý thực hiện đảm bảo cập nhật chuyên cần hàng ngày
- Về ý kiến đ/c Hoài Anh: nhất trí và chuyển sang cho đ/c Như phụ trách
- Ý kiến đ/c Tuấn: Nhất trí, đề nghị GVCN quan tâm và đưa vào nội dung đánh giá nếu không thực hiện đảm bảo.

- 100% các đ/c nhất trí nội dung

Cuộc họp kết thúc vào hồi 17h10 cùng ngày

Chủ trì



Đinh Văn Hiếu

Thư kí



Nguyễn Thị Huyền Linh