

NỘI DUNG SINH HOẠT CHUYÊN MÔN LẦN THỨ 6

1. Thời gian: 16 giờ 06 phút ngày 15/11/2024

2. Địa điểm: Phòng KHTN 1, trường PTDTBT THCS xã Thái Niên

3. Thành phần tham dự:

- **Chủ trì:** Đinh Văn Hiếu – TTCM;

- **Thư kí:** Nguyễn Thị Huyền Linh - TPCM

- **Số lượng GV tham dự/ tổng số:** 8/9 đ/c

- **Giáo viên vắng mặt:** 01 (đ/c Phan Sơn đi công tác tại UBND huyện Bảo Thắng)

4. Nội dung

4.1. Quán triệt, triển khai một số văn bản quan trọng

- Văn bản về hướng dẫn tuần lễ học tập suốt đời, ngày 30/10/2024

- Văn bản về thông báo 26 quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC lĩnh vực Kế hoạch và Đầu tư, ngày 28/10/2024.

- Văn bản về giao chỉ tiêu thi HS giỏi cấp huyện, ngày 30/10/2024

- Văn bản về Công nghệ thông tin, chuyên đổi số, ngày 30/10/2024

- CV số 86/KH-PGD&ĐT ngày 30 tháng 10 năm 2024 của PGD&ĐT Bảo Thắng, kế hoạch kiểm tra công tác quản lý nội trú, bán trú; thực hiện chế độ chính sách của giáo viên, học sinh; công tác xã hội hóa giáo dục tại các trường PTDTBT, trường có học sinh bán trú, trường tổ chức cho học sinh ăn trưa trên địa bàn huyện Bảo Thắng, năm học 2024 – 2025;

- Số: 87/KH- PGD&ĐT ngày 4 tháng 11 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Bảo Thắng kế hoạch chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ giáo dục dân tộc năm học 2024 – 2025

- Số: 342/KH-UBND ngày 4 tháng 11 năm 2024 KH đảm bảo công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ với phương tiện và hạ tầng cho phương tiện giao thông sử dụng pin Li-ion trên địa bàn huyện Bảo Thắng.

- Số: 505/PGD&ĐT-NV ngày 14 tháng 11 năm 2024, công văn triệu tập tham gia tập huấn nội trú bán trú, phòng chống tảo hôn và hôn nhân cận huyết thống trong cơ sở giáo dục.

4.2. Đánh giá thực hiện nhiệm vụ 2 tuần đầu tháng 11/2024

***Ưu điểm**

- Các lớp học ổn định và duy trì khá tốt nề nếp dạy học, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần.

- Gv được phân công trực bán trú thực hiện nghiêm túc theo lịch, không có vấn đề bất thường.

- GV đã tham gia BDHSG 6,7,8, 9 và ôn thi vào 10 theo lịch của nhà trường, một số GV đã tích cực bồi dưỡng HSG và ôn thi vào 10 như Hiếu, Tuấn, Linh, Hoài Anh.

- Đã tiến hành họp TCM tập trung bàn giải pháp cho thực hiện đổi mới chương trình GDPT 2018 và hội nhập chuyển đổi số

- Tổ chức dạy thay cho GV đi công tác và nghỉ ốm đảm bảo theo KH

- Đã tiến hành hướng dẫn HS tham gia hoàn thiện sản phẩm NCKH cấp huyện theo KH (đ/c Tuấn, Hiếu), ý tưởng cuộc thi " Học sinh Bảo Thắng với ý tưởng lập nghiệp" (đ/c Hoài Anh, Trần Huyền).

- GVCN đa số hoàn thiện đầy đủ hồ sơ điện tử trên Vn.edu
- Tiếp tục thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Tiếp tục bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo HS yếu ở các khối lớp, ôn thi vào 10 đảm bảo.
- Tăng cường kiểm tra CM, dự giờ thăm lớp, tư vấn giáo viên.
- Tổ chức duyệt đề thi khảo sát chất lượng HSG 6,7,8,9 và ôn thi vào 10 lần 1. Phối hợp tổ chức thi khảo sát đội tuyển HS giỏi, ôn thi vào 10.
- Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo trên nền tảng số, dự giờ.
- Rà soát, kiểm tra lại các tồn tại trong TB kL kiểm tra của BGH
- Tiếp tục thi VIOedu; IOE
- BC; Lập DS các GV còn tồn đọng bài giảng số tháng 10
- Hoàn thiện nội dung tồn đọng: Nộp danh sách địa chỉ kiểm soát việc giao bài trên nền tảng số; thu hồ sơ NCKH; nộp biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy; Hoàn thiện hồ sơ thi GVDG cấp trường.

***Tồn tại**

- Tổ chuyên môn nộp chậm muộn địa chỉ kiểm soát việc giao bài trên nền tảng số
- Báo giảng chưa khớp với TKB (Đ/c Trần Huyền, Thủy), lên muộn theo quy định (đc Sơn)
- Đưa giáo án chưa đúng thời gian quy định (đc Thủy)

4.3. Triển khai kế hoạch 2 tuần cuối tháng 11/2024

- **Tổ chức dạy tăng cường ôn thi vào 10 ngày thứ 7 từ tuần 1 tháng 11 theo lịch.**
- Thực hiện Thông báo số 120/TB-VP ngày 15/10/2024 của Văn phòng HĐND, UBND huyện về việc thông báo kết luật của đồng chí Chủ tịch UBND huyện tại Hội nghị giao ban Thường trực UBND huyện tuần 42 năm 2024; trong đó, có nội dung chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn từ nay đến hết năm 2024, mỗi tháng làm việc thêm 01 ngày thứ bảy.
- Hoàn thiện sản phẩm tham gia cuộc thi nghiên cứu khoa học cấp huyện.
- Hoàn thiện Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
- Xây dựng kho dữ liệu bài giảng số và thiết bị dạy học số điện tử
- Tiếp tục thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Nâng cao hiệu quả bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo HS chưa đạt ở các khối lớp. Nâng cao chất lượng ôn thi vào 10 sau chuyên đề. Tăng cường nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.
- Tăng cường kiểm tra CM, dự giờ thăm lớp, tư vấn giáo viên.
- Ra đề khảo sát chất lượng đội tuyển HSG các khối lớp. Phối hợp tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 9 thi vào THPT.
- Nộp các hồ sơ liên quan đến dạy học gắn trên mô hình.
- Tiếp tục khảo sát giữa kỳ I theo KHGD môn học. Giáo viên ra đề theo ma trận đặc tả đề, chấm và vào điểm, lưu bài khảo sát HS.
- Nộp bài giảng số, bài giảng Elearning, tiết dạy học đổi mới.
- Nộp bài giảng số cấp trường tháng 11: Hoàng Thanh Thủy 1 bài (Toán 6), Đỗ Ngọc Tuấn 1 bài (Toán 8); Trần Thị Thu Huyền 3 bài (CN 6, CN7)

4.5. Ý kiến và thảo luận thống nhất của tổ

a) Ý kiến:

* Đ/c Tuấn: cần tạo điều kiện bố trí chuyên môn cho GV tham gia hướng dẫn HS thi NCKH cấp huyện

*Đ/c Linh: cần tổ chức buổi thảo luận về khó khăn trong chuyển đổi số và thực hiện chương trình GDPT 2018 qua các tháng đầu năm để có thống nhất thực hiện tốt hơn trong học kì 2

*Đ/c Hiếu: Thông qua lưu ý một số nội dung tồn tại cần tránh trong chuyên môn:

- + Giờ dạy mới chỉ ở dạng trình chiếu, chưa sử dụng các phần mềm vào dạy học
- + Sổ đầu bài của tất cả các lớp chưa có chữ kí của giáo viên dạy ở tất cả các tiết học
- + Còn một số giáo án chưa được kiểm tra, phê duyệt
- + Cập nhật điểm kiểm tra thường xuyên ở một số môn chưa đảm bảo tiến độ

* Đ/c Hoài Anh: Các hoạt động chào mừng 20/11 với nhiều nội dung đề nghị tổ chuyên môn có ý kiến với BGH sắp xếp thời gian bố trí cho GV có thời gian chuẩn bị và tập luyện.

b) Thảo luận thống nhất của tổ

- Về ý kiến đ/c Tuấn: TCM sẽ tham mưu nhà trường tạo điều kiện bố trí chuyên môn cho GV hướng dẫn HS tham gia thi NCKH cấp huyện..

- Về ý kiến đ/c Linh: nhất trí và yêu cầu các đ/c chuẩn bị các ý kiến về tồn tại và cách khắc phục để TCM tổ chức thảo luận vào buổi SHCM lần 8 gần nhất

- Về ý kiến đ/c Hiếu: Các đ/c tự rút kinh nghiệm cho bản thân để thực hiện tốt nền nếp chuyên môn

- Ý kiến đ/c Hoài Anh: Ý kiến này sẽ đề xuất với BGH nhà trường. Đề nghị phó chủ nhiệm cùng vào cuộc hỗ trợ GVCN trong các hoạt động chuẩn chào mừng 20/11.

- 100% các đ/c nhất trí nội dung

Cuộc họp kết thúc vào hồi 17h07 cùng ngày

Chủ trì



Đinh Văn Hiếu

Thư kí



Nguyễn Thị Huyền Linh