

NỘI DUNG SINH HOẠT CHUYÊN MÔN LẦN THỨ 1

1. Thời gian: 9 giờ 30 phút ngày 20/8/2024

2. Địa điểm: Lớp 8A, trường PTDTBT THCS xã Thái Niên

3. Thành phần tham dự:

- **Chủ trì:** Vương Quốc Sơn – TTCM;
- **Thư kí:** Nguyễn Thị Diễm Nga- Giáo viên
- **Số lượng GV tham dự/ tổng số:** 9/9 đ/c
- **Giáo viên vắng mặt:** 0

4. Nội dung

4.1. Triển khai một số văn bản

- Cv số: 1487/SGD&ĐT-TCCB ngày 7 tháng 8 năm 2024 của Sở GD&ĐT Lào Cai V/v chỉ đạo kết nối thông tin đường truyền trực tuyến, thực hiện Hội nghị tổng kết năm học và nội quy Tập huấn CBQL giáo dục.

CV số: 302 /PGD&ĐT-HC-KT ngày 5 tháng 8 năm 2024 của Phòng GD&ĐT V/v cung cấp tài sản, thiết bị dạy học; thực hiện tiếp nhận, quản lý, khai thác sử dụng thiết bị dạy học năm 2024.

- QĐ số: 63/QĐ-THCS, ngày 05 tháng 8 năm 2024 của trường PTDTBT THCS xã Thái Niên Về việc Thành lập tổ tiếp nhận thiết bị dạy học năm 2024.

- TT số 08/2024/TT-BGD&ĐT ngày 15 tháng 5 năm 2024 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn lồng ghép nội dung giáo dục QP và AN trong trường TH, THCS và trường phổ thông có nhiều cấp học

- CV số: 306 /PGD&ĐT-NV ngày 6 tháng 8 năm 2024 của Phòng GD&ĐT V/v thực hiện Thông tư số 08/2024/TT&BGDĐT ngày 15/5/2024 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn lồng ghép nội dung giáo dục QP và AN trong trường TH, THCS và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- QĐ số .../QĐ – THCS ngày 13 tháng 8 năm 2024 của trường PTDTBT THCS xã Thái Niên V/v Thành lập tổ rà soát, xây dựng kế hoạch giáo dục, năm học 2024 – 2025.

- Biên bản số:/BB-THCS ngày 13 tháng 8 năm 2024 của trường PTDTBT THCS xã Thái Niên biên bản rà soát duyệt xây dựng KHDH 6,7,8, KHBD TX năm học 2024-2025.

- QĐ số: 3186 /QĐ-UBND ngày 16 tháng 8 năm 2024 của UBND huyện Bảo Thắng về việc công nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến trên địa bàn huyện Bảo Thắng thuộc ngành giáo dục năm học 2023- 2024.

- CV số: 1523/SGD&ĐT-VP ngày 14 tháng 8 năm 2024 của Sở GD&ĐT Lào Cai V/v tổ chức hoạt động sinh hoạt tập thể và Lễ Khai giảng năm học 2024-2025.

4.2. Triển khai thống nhất nội dung bồi dưỡng hè:

Đại diện các nhóm bộ môn lần lượt trình bày

Đ/c Liễu- bộ môn Ngữ văn.

Đ/c Trường: bộ môn Lịch sử và Địa lí (Phân môn Lịch sử)

Đ/c Sơn- bộ môn GDCD

Đ/c Hoà- Bộ môn Nghệ thuật.

Đ/c Nga- Bộ môn Tiếng Anh.

Đ/c Lân- bộ môn Lịch sử và Địa lí (Phân môn Địa lí)

Đ/c Hương – Bộ môn GDTC 6,7.

Đ/c Tạo – Bộ môn GDTC 8,9.

4.3. Bổ phiếu tín nhiệm chức danh TTCM, TPCM, TT bán trú, TP bán trú năm học 2024-2025

*Đ/c Vương Quốc Sơn- Tổ trưởng chuyên môn tổ KHXH năm học 2023-2024 thông qua dự kiến nhân sự của Ban chỉ ủy, Hội đồng giáo dục giới thiệu:

1.1. Dự kiến nhân sự của Ban chỉ ủy:

- Đ/c Vương Quốc Sơn – dự kiến Tổ trưởng tổ KHXH
- Đ/c Nguyễn Thị Diễm Nga- dự kiến Tổ phó tổ KHXH
- Đ/c Đặng Quốc Tạo - dự kiến Tổ trưởng tổ bán trú
- Đ/c Nguyễn Thị Hương - dự kiến Tổ phó tổ bán trú

1.2. Dự kiến nhân sự của Hội đồng giáo dục:

- Đ/c Nguyễn Thúy Liễu– dự kiến Tổ trưởng phó KHXH
- Đ/c Nguyễn Thị Diễm Nga- dự kiến Tổ phó bán trú

*Tổ chuyên môn tiến hành bổ phiếu kín bầu chức danh Tổ trưởng CM, Tổ phó CM, TT bán trú, TP bán trú, kết quả:

- Bầu chức danh tổ trưởng CM: Đ/c Vương Quốc Sơn 9/9 phiếu = 100%
- Bầu chức danh tổ phó CM: Đ/c Nguyễn Thị Diễm Nga 9/9 phiếu = 100%
- Bầu chức danh tổ trưởng bán trú: Đ/c Đặng Quốc Tạo: 9/9 phiếu = 100%
- Bầu chức danh tổ phó bán trú: Đ/c Nguyễn Thị Hương 9/9 phiếu = 100%

4.4. Thống nhất các chuyên đề trong năm học

- Tháng 9: Thực hiện chuyên đề: “Nâng cao chất lượng ôn thi vào THPT môn Ngữ văn 9 - Rèn kĩ năng làm phần Nghị luận xã hội” – Đ/c Nguyễn Thúy Liễu giảng dạy và tham mưu cho TCM.

- Tháng 1: Thực hiện chuyên đề: “Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nâng cao chất lượng học sinh đại trà - Tổ chức hoạt động nhóm, áp dụng phần mềm dạy học trong môn LS&ĐL (phân môn Địa lí)" - Đ/c Tả Thị Hồng Lân giảng dạy và tham mưu cho TCM.

- Tháng 3: Thực hiện chuyên đề: “Nâng cao hiệu quả dạy học trong môn HĐTNHN lớp 6 - Đa dạng hóa các hoạt động trong dạy học môn HĐTNHN lớp 6” – Đ/c Vàng Thị Hòa giảng dạy và tham mưu cho TCM.

4.5. Dự thảo phân công nhiệm vụ học kì I

S T T	Họ và tên	Nhiệm vụ				TS tiết	Phụ trách các cuộc thi và PD	Các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công
		Nhiệm vụ kiêm nhiệm		Nhiệm vụ chuyên môn				
1	Vương Quốc Sơn	Tổ trưởng KHXH	3	Văn 7A	4		BDHSG Văn 7, GD CD 9	CSVC cảnh quan trường lớp. Chỉ đạo các phần mềm dạy học tổ bộ môn. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công.Chỉ đạo viết tin bài HK 2
				Văn 8B	4			
				LS&ĐL 8AB (SỬ)	3		Phụ đạo Văn 8	
				GD CD 9AB	2		NCKH cấp huyện	
				GD ĐP 7A:CD2-môn văn (3T+1OT+1KT)=5T	5			
				GD ĐP 8A:CD 1-Môn Sử (3T)=3T	3			
				GD ĐP 8B:CD 1-Môn Sử (3T);CD2-3-6 - Môn văn(7T+1OT+01KT)=12T	12		PCN 6B	
				GD ĐP 9AB: CD7-8-Môn GD CD (6T+1OT+1KT)= 16T	16			
		Tổng	3		49	52		
2	Đặng Xuân Trưởng			Văn 6AB	8		BDHSG Sử 9, Văn 6	CSVC, cảnh quan trường lớp. Thiết kế biểu bảng trong nhà trường. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công
				LS&ĐL 9AB (SỬ)	3		Phụ đạo văn 6	
				GD CD 8AB	2			
				LS&ĐL 6AB (SỬ)	3		PCN 9B	
				HDTN HN 9A: (CD1 (9T), CD5 (9T); CD9(13T+2KT)	1			
				GD ĐP 6AB: CD 1-Môn Sử (5T), CD 2 Môn văn (03T+01ÔT+01KT) = 20T				
				GD ĐP 9AB: CD1-2- Môn Sử (6T)=12T				
		Tổng	0		17	17		
3	Nguyễn Thúy Liều	Tổ phó CM	1	Văn 8A	4		BDHSG Văn 8	Hồ sơ trường học nông trại liên quan đến theo dõi tổng hợp các sản phẩm mô hình, Hồ sơ dạy học. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công
				Văn 9A,B	8		Ôn thi vào lớp 10	
				GD CD 6AB	2		Phụ đạo văn 8	
				GD ĐP 6AB:CD8 - Môn GD CD (2T); CD9-Môn GD CD (2T+1 ÔT+1KT)=12				

S T T	Họ và tên	Nhiệm vụ			TS tiết	Phụ trách các cuộc thi và PD	Các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công	
		Nhiệm vụ kiêm nhiệm	Nhiệm vụ chuyên môn					
				GD ĐP7B:CĐ2-môn văn (3T+1OT+1KT)=5T				
				GD ĐP 8A:CĐ2-3-6 - Môn văn(7T+1OT+01KT)=9T				
				GD ĐP 9AB:CĐ3-Môn văn (4T+1KT)=10T				Ý trưởng khởi nghị
		UVBCHCĐ	1					PCN 6A
		Tổng	2		14	16		
4	Tải Thị Hồng Lân			LS\$DL 6AB (Đĩa)	3		BDHSG Đĩa 7,8	Phụ trách mô hình chăn nuôi, trong trọt. KĐCL. Thực hiện nhiệm vụ khác do HT phân công.
				LS\$DL 7AB (Đĩa)	3		Phụ đạo Văn 7	
				LS\$DL 8AB (Đĩa)	3		Thiết kế bài giảng theo CĐ STEM cấp trường, Huyện	
				LS\$DL 9AB (Đĩa)	3		PCN 8A	
				HĐTN HN 9B (CĐ1 (9T), CĐ5 (9T); CĐ9(13T+2KT))	1			
				Văn 7B	4			
				GD ĐP 6AB -CĐ6 (4T)=8T				
				GD ĐP 9AB:CĐ4-5-Môn địa (11T+1OT+1KT)=26T				
				GD ĐP 8AB: CĐ5-9-10 môn Địa (10T+2OT+2KT)=28T				
		Tổng	0		17	17		
5	Nguyễn Thị Diễm Nga			Tiếng Anh 6AB	6		BDHSG Anh 9+6	Tổng hợp công tác phân luồng từ GVCN. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công
				Tiếng Anh 8AB	6		ôn thi vào 10 Tiếng Anh	
				Tiếng Anh 9AB	6		CLB GV- HS học Tiếng Anh; Olim pic T Anh	
							NCKH cấp huyện	
		Tổng	0		18	18	PCN 7B	
6	Cộng quân Anh			Tiếng Anh 7AB	6			
		Tổng			6	6		

S T T	Họ và tên	Nhiệm vụ				TS tiết	Phụ trách các cuộc thi và PD	Các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công
		Nhiệm vụ kiểm nhiệm		Nhiệm vụ chuyên môn				
7	Nguyễn Thị Hương	Chủ nhiệm 6B	4	Công nghệ 6AB	2		BD HS năng khiếu	Phụ trách mô hình chăn nuôi, trồng trọt. Công tác SC. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công;
		TPBT	1	GDTC 6AB	4		CLB Phóng viên nhỏ	
				GDTC 8B	2		Ý trưởng khởi nghịệp	
				HĐTN HN 8B: (CĐ3 (13T+02KT); CĐ8 (6T); CĐ9(13T+2KT))	1			
				GD ĐP lớp 6A: CĐ3- Môn nhạc (03T)=3T				
				GĐDDP 6B:CĐ3- Môn nhạc (03T);CĐ7-Môn HĐTN HN (5T)+01ÔT+01KT=10T				
				HĐTN HN 6B: (CĐ 1 (9T), CĐ2 (12T); CĐ4 (13T+2KT); CĐ5 (9T), CĐ7 (13T+2KT), CĐ9(7T+2KT))	2			
		Tổng	5		11	16		
8	CQ Nhạc			Nghệ thuật (Nhạc 6,7,8)	6	6		
					6			
9	Vàng Thị Hoà	Chủ nhiệm 7B	4	Nghệ thuật (MT) 6,7,8,9	8	17		Phụ trách công tác xây dựng cảnh quan. Phụ trách hồ sơ liên quan đến dạy học mô hình. Hồ sơ tư vấn học đường.
				HĐTN HN 7B: CĐ3,6 - môn HĐTNHN(9T+10T+1KT)=11T	1			
		TTND	2	HĐTN HN 8AB: (CĐ4(13T+2KT); CĐ5 (9T), CĐ6 (9T)	2			
				GĐ ĐP 9A: CĐ6-Môn HĐTNHN (2T+1KT)-3T				
				GĐ ĐP 7 B:CĐ3,6 - môn HĐTNHN(9T+10T+1KT)=11T			STTTN cấp huyện	
			6		11			
10	Đặng Quốc Tạo	TT bán trú	3	GDTC 9AB	4		CLB VHVN- TDTT	Phụ trách công tác SC. Phụ trách công tác xây dựng cảnh quan mô hình, CSVC nhà trường
		Phụ trách LĐCQ Vườn trường	2	GDTC 7AB	4		BD HS năng khiếu	
				GDTC 8A	2		STTTN cấp huyện	
				GĐ ĐP 8AB:CĐ4-Môn Nhạc (2T)=4T				
		Tổng	5		10	15	PCN 8B	

S T T	Họ và tên	Nhiệm vụ		TS tiết	Phụ trách các cuộc thi và PD	Các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công
		Nhiệm vụ kiêm nhiệm	Nhiệm vụ chuyên môn			
11	Lý Hải Ninh	Phụ trách Thiết bị	Tham mưu thực hiện theo các văn bản chỉ đạo về công tác quản lý, sử dụng TB trường học			Theo dõi xuất nhập TBDH; theo dõi các nguồn ủng hộ từ Hội từ thiện; cập nhật công văn đi đến, lưu giữ bảo quản hồ sơ hàng năm của nhà trường, lưu giữ học bạ, sổ điểm, cấp phát bằng. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công

4.6. Triển khai kế hoạch 2 tuần cuối tháng 8/2024

- GV tham gia đầy đủ trong đợt bồi dưỡng hè 2024 (từ 13/8/đến hết ngày 16/8/2024)
- Tu sửa CSVC, vệ sinh, trang trí trường lớp chuẩn bị mọi điều kiện cho năm học mới.
- GV có HS thi lại ra đề, duyệt của TCM, phối hợp tổ chức thi lại, xét duyệt kết quả lên lớp cho HS.
- Thực hiện kế hoạch khai giảng và triển khai tuần sinh hoạt tập thể kịp thời
- Rà soát TBDH; điều kiện phục vụ dạy học tại các phòng học SGK, vở ghi của HS 100% đảm bảo.
- GVCN tiến hành vận động học sinh ra lớp đảm bảo tỉ lệ.
- Gv bộ môn xây dựng kế hoạch giáo dục theo sự phân công của tổ chuyên môn chậm nhất ngày 15/8/2024; Tổ chuyên môn nộp duyệt nhà trường

Phân công rà soát, duyệt kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025				
TT	Họ và tên giáo viên	Rà soát bộ môn	Duyệt chéo	Ghi chú
1	Đặng Xuân Trường	Ngữ văn 8, LS&DL (Sử 7), GD&CD 7, Nghệ thuật (Nhạc 7)	Nguyễn Thuý Liễu	
2	Nguyễn Thuý Liễu	Ngữ văn 7, LS&DL (Sử 6), GD&CD 8, Nghệ thuật (Nhạc 6)	Vương Quốc Sơn	
3	Nguyễn Thị Diễm Nga	Tiếng Anh 6,7,8	Vàng Thị Hoà	

4	Vương Quốc Sơn	Ngữ văn 6, LS&DL(Sử 8), GD&CD 6, Nghệ thuật (Nhạc 8)	Đặng Xuân Trường	
5	Vàng Thị Hoà	Nghệ thuật (MT 6,7,8)	Tải Thị Hồng Lân	
6	Tải Thị Hồng Lân	LS&DL (Địa lí 6,7,8)	Nguyễn Thị Diễm Nga	
7	Nguyễn Thị Hương	GDTC 7, GD&DP 6,7	Đặng Quốc Tạo	
8	Đặng Quốc Tạo	GDTC 6, 8. GD&DP 8	Nguyễn Thị Hương	

- Chuẩn bị tốt các điều kiện cho ngày Khai giảng (5/9).
- Hoàn thiện KHGD cá nhân đối với HSKT học hòa nhập.
- Phối hợp rà soát CSVC chuẩn bị tốt cho năm học mới.
- Giáo viên phụ trách phòng lập danh sách học sinh bán trú, đôi bạn cùng tiến, nhóm bạn cùng giúp đỡ nhau năm học 2024 - 2025.

4.7. Ý kiến và thảo luận thống nhất của tổ

a) Ý kiến:

- Các đ/c không có ý kiến gì bổ sung

b) Thảo luận thống nhất của tổ

- 100% các đ/c nhất trí nội dung

Cuộc họp kết thúc vào hồi 11h30 cùng ngày

Thư kí

Nguyễn Thị Diễm Nga

Chủ trì

Vương Quốc Sơn