

NỘI DUNG SINH HOẠT CHUYÊN MÔN LẦN THỨ 2

1. Thời gian: 16 giờ 00 phút ngày 20/9/2024

2. Địa điểm: Phòng chuyên môn, trường PTDTBT THCS xã Thái Niên

3. Thành phần tham dự:

- **Chủ trì:** Vương Quốc Sơn – TTCM;
- **Thư kí:** Nguyễn Thị Diễm Nga
- **Số lượng tham dự/ tổng số:** 9/9 đ/c
- **Giáo viên vắng mặt:** 0

4. Nội dung

4.1. Triển khai một số văn bản

- VB 2054/UBND ngày 12/8 về khung Kế hoạch năm học trên địa bàn tỉnh LC
- VB số 68/ PGD&ĐT ngày 23.8.2024 về ngân hàng bài giảng số
- VB 335/ UBND ngày 23.8 về BHYT;
- VB 161 về quyền con người.
- Thông tư 03, ngày 06/02/2023 về quy chế tổ chức hoạt động bán trú.
- Văn bản 739/QĐ-SGD&ĐT, ngày 19/5/2016, Quyết định quản lý nội trú bán trú trên địa bàn tỉnh Lào Cai.
- Văn bản 389/SGD&ĐT-KHTC, ngày 26/3/2018, quy định về hồ sơ bán trú.
- Văn bản 90/KH-PGD&ĐT, ngày 14/12/2021, tổ chức học sinh nội trú, bán trú tự quản giúp nhau cùng tiến bộ. Và một số nội quy, quy chế về công tác trực bán trú đối với giáo viên. Triển khai VB quản lý hồ sơ, quản lý văn bản cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên các trường phổ thông dân tộc bán trú và trường phổ thông có học sinh bán trú theo Kế hoạch số 146/KH-SGD&ĐT ngày 26/7/2024 của Sở GD&ĐT).
- Văn bản chế độ chính sách GV và HS: NĐ116'VB 433,861,1227,NQ29, TT03
- Văn bản 16/NQ-HĐND tỉnh về thu chi quỹ dịch vụ; HD 314/ PGD&ĐT về duyệt các HĐ tài trợ.

4.2. Đánh giá thực hiện nhiệm vụ 2 tuần đầu tháng 9/2024

***Ưu điểm**

- GV tham gia bồi dưỡng hè đảm bảo.
- Tu sửa CSVN, vệ sinh, trang trí trường lớp chuẩn bị mọi điều kiện cho năm học mới.
- Phối hợp tổ chức thi lại, xét duyệt kết quả; nghiệm thu phiếu sinh hoạt hè tại địa phương đúng kế hoạch.
- Thực hiện kế hoạch khai giảng và triển khai tuần sinh hoạt tập thể kịp thời
- Rà soát TBDH; điều kiện phục vụ dạy học tại các phòng học SGK, vở ghi của HS 100% đảm bảo.
- GVCN vận động học sinh ra lớp.
- Phối hợp xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường.
- Chuẩn bị tốt các điều kiện cho ngày Khai giảng (5/9).
- Hoàn thiện KHGD cá nhân.
- Phối hợp làm tốt công tác phân luồng đạt 80%.

- Tiến hành rà soát CSVC tương đối đảm bảo.
- Giáo viên phụ trách phòng lập danh sách học sinh bán trú, đôi bạn cùng tiến, nhóm bạn cùng giúp đỡ nhau năm học 2024 - 2025.

***Tồn tại, hạn chế:**

- KHBDTX duyệt còn chậm (Đ/c Lân, Liễu).
- KHGD môn LS&ĐL còn sai sót, cầu thả (Đ/c Sơn; Lân)
- Nộp chậm muộn hồ sơ (đ/c Liễu – Tài liệu giảng dạy trên mô hình; báo cáo sĩ số học sinh chưa đúng thời gian quy định: Lớp 6B, 7B – ngày 30/8 đến 8h30 không giáo viên nào báo cáo)
- GVCN (đ/c Hòa) chưa làm tốt công tác vận động phụ huynh tham gia lao động đặc biệt: Ngày 7B 3/5; Ngày 15/8 7B 3/5; Ngày 20/8 7B 3/5).
- Báo giảng còn sai so với TKB (đ/c Tạo)
- Thực hiện nề nếp công sở chưa đảm bảo (đ/c Liễu, QuýCQ)
- Vào điểm chưa đúng tiến độ (đ/c Liễu, QuýCQ, Quang CQ, Lân, Việt)
- Chậm muộn trong việc sửa chữa hệ thống quạt cho HSBT bán trú (Đ/c Tạo, Trường).
- Chưa chủ động trong việc kiểm tra nội vụ phòng ở học sinh (Đ/c Tạo, Hương).
- Tu sửa CSVC đường ống dẫn nước nhà VS chưa đúng: Tổ CSVC (đ/c Trường)

4.3. Triển khai kế hoạch 2 tuần cuối tháng 9/2024

- Tiếp tục ổn định, duy trì nề nếp dạy và học
- Hoàn hiện các KH còn tồn đọng 2 tuần đầu tháng 9.
- Tổ chức hội nghị cấp tổ chuẩn bị cho HNVC
- Duyệt kế hoạch chuyên môn. Thống nhất các chuyên đề trọng tâm trong năm
- Tổ chức chuyên đề cấp tổ (Xây dựng và thực hiện chuyên đề, rút kinh nghiệm).
- Bồi dưỡng HSG, phụ đạo HS chưa đạt, ôn thi vào 10.
- Tổ chuyên môn kiểm tra giáo án điện tử ghi biên bản lần 1.
- Rà soát các nội dung còn vướng mắc trong thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018.
- Chọn ý tưởng tham gia cuộc thi "Học sinh bảo thắng với ý tưởng lập nghiệp" (Đ/c Lân, Trường, Liễu)
- Kiểm tra hồ sơ, dự giờ đột xuất giáo viên
- Lập hồ sơ thi giáo viên giỏi cấp trường
- TH tiết dạy trên mô hình, hoàn thiện bộ tiêu chí và ban hành
- Xây dựng các tiêu chí về lớp học hạnh phúc; hoàn thiện phụ lục dạy học sử dụng nguồn học liệu

4.4. Ý kiến và thảo luận thống nhất của tổ

a) Ý kiến:

- Đ/c Trường: Các tiết học dạy trên mô hình chưa đảm bảo.
- Đ/c Nga: Chỉ tiêu chất lượng ôn thi vào 10 không có điểm dưới 3 là quá cao, khó thực hiện vì chất lượng HS năm nay yếu. Đề nghị tổ chuyên môn có ý kiến với BGH nhà trường giảm điểm cho phù hợp.

- Đ/c Liễu: KHGD ôn thi vào 10 năm nay cấu trúc mới không cụ thể như những năm trước nên Gv cần có thời gian nghiên cứu, đề nghị tổ chuyên môn cùng nghiên cứu góp ý xây dựng đảm bảo.

b) Thảo luận thống nhất của tổ

- Ý kiến đ/c Trường: Yêu cầu bộ môn Ngữ văn, Địa lí, GDCD rà soát bổ sung nội dung tích hợp trên mô hình đảm bảo tỉ lệ.

- Ý kiến đ/c Nga: Nhất trí vì đối tượng HS còn yếu mà chỉ tiêu quá cao. Sẽ đề xuất với BGH thống nhất trả lời trực tiếp đ/c.

- Ý kiến đ/c Liễu: Nhất trí, cá nhân xây dựng sau đó Gv cùng chuyên môn sẽ thảo luận cùng thống nhất nội dung.

- Ý kiến đ/c Sơn: Nhất trí, yêu cầu các GV nghiên cứu thực hiện đúng.

100% các đ/c nhất trí nội dung. Cuộc họp kết thúc vào hồi 17h30 cùng ngày

Thư kí



Nguyễn Thị Diễm Nga

Chủ trì



Vương Quốc Sơn