

NỘI DUNG SINH HOẠT CHUYÊN MÔN LẦN THỨ 3

1. Thời gian: 16 giờ 00 phút ngày 27/9/2024

2. Địa điểm: Phòng chuyên môn, trường PTDTBT THCS xã Thái Niên

3. Thành phần tham dự:

- **Chủ trì:** Vương Quốc Sơn – TTCM;

- **Thư ký:** Nguyễn Thị Diễm Nga

- **Số lượng tham dự/tổng số:** 9/9 đ/c

- **Giáo viên vắng mặt:** 0

4. Nội dung

4.1. Triển khai một số văn bản

- CV số 01/KH-THCSN2 của cụm trường THCS thuộc nhóm 2 KH xây dựng ngân hàng tài nguyên bài giảng số Ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Bảo Thắng.

- CV số: 95/KH- THCS của trường PTDTBT THCS xã Thái Niên, KH Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp THCS năm học 2024-2025

- Thông báo số: 01/BC-THCS của trường PTDTBT THCS xã Thái Niên thông báo kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn và việc ghi chép bài của học sinh tháng 9 - năm học 2024-2025

- CV Số: 100/QĐ-THCS của trường PTDTBT THCS xã Thái Niên QUYẾT ĐỊNH Thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi, năm học 2024-2025

- CV Số: 104/QĐ-THCS của trường PTDTBT THCS xã Thái Niên QUYẾT ĐỊNH Về công tác kiểm tra hồ sơ số năm học 2024-2025

- KH số: 97/KH-THCS ngày 27/9/2024 của trường PTDTBT THCS xã Thái Niên KẾ HOẠCH Tổ chức chuyên đề “Nâng cao chất lượng bồi dưỡng học sinh giỏi”, năm học 2024 – 2025

4.2. Đánh giá thực hiện nhiệm vụ 2 tuần cuối tháng 9/2024

***Ưu điểm**

- Hoàn hiện các KH còn tồn đọng 2 tuần đầu tháng 9.

- Đã tổ chức hội nghị cấp tổ, phối hợp tổ chức thành công HNVC năm học 2024-2025.

- Đã duyệt kế hoạch chuyên môn. Thống nhất các chuyên đề trọng tâm trong năm

- Tiến hành bồi dưỡng HSG, phụ đạo HS chưa đạt, ôn thi vào 10 theo lịch

- Tổ chuyên môn đã tiến hành kiểm tra giáo án điện tử ghi biên bản.

- Chọn ý tưởng tham gia cuộc thi "Học sinh bảo thắng với ý tưởng lập nghiệp" (Đ/c Lân, Trường, Liễu)

- Kiểm tra hồ sơ, dự giờ đột xuất giáo viên (03 giờ dự -Đ/c Lân, Trường, Liễu): 01-TB (đ/c Lân), 01 – Khá (đ/c Trường), 01- Giỏi (đ/c Liễu)

- Gv đăng kí tiết Hội giảng cấp trường

- Xây dựng các tiêu chí về lớp học hạnh phúc; hoàn thiện phụ lục dạy học sử dụng nguồn học liệu

- Nộp bài giảng số về nhà trường đúng thời gian (môn Địa 6- đ.c Lân; GDTC 7- đ/c Tạo)

- Tuyên dương đ/c Tạo bồi dưỡng HS tham gia cuộc thi bơi do PGD tổ chức đạt 01 giải Khuyến khích

*** Tồn tại**

- Còn giáo viên lên KHDH chưa khớp TKB (đ/c Thành- Gv hợp đồng)

- Đưa giáo án lên Edu chưa kịp thời (đ/c Quý CQ, đ/c Thành)

- Bài giảng số còn một số lỗi cần chỉnh sửa (Phần mở đầu chưa đúng với tiêu đề mà Phòng GD đã đưa lên, một số Slide nói bị ngắt phần cuối, lời nói của giáo viên còn nhỏ khó nghe)
- Vào điểm chưa đúng tiến độ (Đc Liễu, Quý, Quang, Lân, Việt, Thành).
- Giáo án điện tử:

***Đ/c Trường:**

+ Ngữ văn 6: Tiết 1- chưa bổ sung nội dung tích hợp đạo đức, lối sống; Tiết 4,5- KHGD không có nội dung tích hợp nhưng trong KHBD lại đưa nội dung tích hợp tư tưởng, đạo đức, lối sống; Tiết 9,10 thiếu mục **III. Phương pháp, KTDH**

+ Lịch sử 6: Từ tiết 1 đến tiết 4 chưa xác định mục tiêu **Kiến thức** cho HS

+ Lịch sử 9: Tiết 1, 3 chưa xác định mục tiêu **Kiến thức** cho HS

+ GD CD 9: Các tiết chưa xác định mục tiêu **Kiến thức** cho HS

*** Đ/c Nguyễn Thúy Liễu:** GDĐP 7: tiết 2 xác định mục tiêu chưa phù hợp với tiết học; Ngữ văn 9: in lộn xộn

*** Đ/c Phạm Ngọc Quý (Gv cộng quản):** KHBD môn GD CD, HĐTNHN chưa đảm bảo theo khung trong thông nhất hè 2024.

*** Đ/c Tả Thị Hồng Lân:**

+ Địa lí 9: Bài 3. Thực hành- Chưa có số tiết, chưa có đề mục Năng lực. Chưa có nội dung củng cố, hướng dẫn học bài.

***Đ/c Quách Văn Thành:** Mục tiêu các tiết chưa bám sát KHGD đã xây dựng

*** Đ/c Nguyễn Thị Hương**

+ Giáo án HĐTNHN lớp 6: Tiết 1,3 chưa có hướng dẫn về nhà

+ GDTC 6, 8: Tiết 4,5 chưa có mục tiêu cho HS khuyết tật.

*** Đ/c Đặng Quốc Tạo:** Cần thống nhất cách viết đề bài ở các khối lớp.

*** Đ/c Vàng Thị Hoà:** Mĩ Thuật lớp 8 bài 1 tiết 2,3: Trình bày chưa khoa học

*** Đ/c Hoàng Đức Quang:**

+ Tiếng Anh 7: Một số tiết còn để nội dung cho học sinh KT trong tiến trình dạy (Tiết 6,7,8)

+ Tiết 8 Lớp 7A: Sai tên lớp trên ngày giảng

4.3. Triển khai kế hoạch 2 tuần đầu tháng 10/2024

- Duy trì nề nếp dạy và học
- Đảm bảo hồ sơ giáo án đầy đủ cho cả tuần.
- Thực hiện kiểm tra vào điểm đúng theo quy định
- GVCN lớp cập nhật đầy đủ thông tin và tổng hợp tuần
- Điều chỉnh kế hoạch bồi dưỡng HSG, ôn thi vào 10, kế hoạch BDTX theo hướng dẫn.
- Kiểm tra hồ sơ, dự giờ lần 1
- Kiểm tra trang Website các hồ sơ đưa lên hệ thống
- Duyệt KH các mảng PHT CM, và TCM theo PCNV
- Duyệt hồ sơ chuyên đề tổ đã thực hiện tháng; giao cụ thể số lượng cho từng tổ (tổ KHXH 02 sản phẩm dự thi cấp trường); hoàn thiện ban hành bộ tài liệu dạy trên mô hình
- XD lịch tổ chức GV-HS học Tiếng Anh/ năm
- TH phân luồng lần 2 theo đăng kí PHHS
- Chọn ý tưởng cuộc thi "Học sinh Bảo Thắng với ý tưởng lập nghiệp"; NCKH. Lập DS đăng kí sản phẩm cấp trường- Tham mưu HĐ chấm.
- Bồi dưỡng, phụ đạo, ôn thi vào 10
- Xây dựng bài giảng số đảm bảo cấu trúc theo kế hoạch 01/KH-THCSN2 ngày 9/9/2023 của cụm các trường THCS thuộc nhóm số 2
- Duyệt lần 1 SP ý tưởng khởi nghiệp, Hợp thống nhất SP NCKH

- Kiểm tra hồ sơ số, chế độ cho điểm: Sổ điểm, Sổ TBDH; Kiểm tra giáo án 03 GV; Khung chương trình 6,7,8,9.
- Kiểm tra nội bộ theo KH
- Dự giờ giáo viên tham gia thi hội giảng cấp trường theo Kh của nhà trường.
- Triển khai SKKN năm học 2024-2025
- Kiểm soát bài giảng số môn Tiếng Anh nộp đúng thời gian
- Phối hợp xây dựng KHTH chuyên đề cấp trường kết nối Lào Cai
- Tiếp tục thực hiện làm sản phẩm NCKH cấp huyện; thực hiện và hoàn thiện sản phẩm tham gia cuộc thi "Học sinh bảo thắng với ý tưởng lập nghiệp".
- Chỉ đạo rà soát khung chương trình 6,7,8,9
- Gv đăng kí tiết dạy sử dụng đồ dùng dạy học số; TH các tiết GV đăng kí TĐG trên nền tảng số
- Sinh hoạt chuyên môn định kỳ.

4.4. Ý kiến và thảo luận thống nhất của tổ

a) Ý kiến:

- Đ/c Nga: Thực hiện các tiết học có ứng dụng phần mềm KTĐG như Quizzi, Plickco,..học sinh không có mạng In-ter-net, đề nghị tổ chuyên môn có ý kiến với nhà trường có cung cấp mật khẩu cho HS để sử dụng hoặc cho HS lên học trên phòng tin học.
- Đ/c Liễu: Khung bồi dưỡng chia thành từng tiết khó với giáo viên vì dạy theo chủ đề.
- Đ/c Sơn: Các nội dung đã ghi biên bản kiểm tra các đ/c lưu ý tránh mắc lỗi trong thời gian tới.
- Đ/c Lân: Lớp 6 chưa biết cách thảo luận nhóm, đề nghị các giáo viên bộ môn dạy ở lớp đó cùng nhau rèn kĩ năng hoạt động nhóm để có hiệu quả.

b) Thảo luận thống nhất của tổ

- Ý kiến đ/c Nga: TCM sẽ kiến nghị với nhà trường có hướng giải quyết đảm bảo quá trình dạy-học.
- Ý kiến đ/c Liễu: Cần chia cụ thể để hướng dẫn chi tiết cho HS và cụ thể nội dung ở từng tiết học.
- Ý kiến đ/c Lân: Nhất trí, đề nghị các giáo viên bộ môn dạy ở lớp đó cùng nhau rèn kĩ năng hoạt động nhóm.

- 100% các đ/c nhất trí nội dung

Cuộc họp kết thúc vào hồi 17h30 cùng ngày

Thư kí

Nguyễn Thị Diễm Nga

Chủ trì

Vương Quốc Sơn