

NỘI DUNG SINH HOẠT CHUYÊN MÔN LẦN THỨ 9

1. Thời gian: 13 giờ 30 phút ngày 27/12/2024

2. Địa điểm: Phòng KHTN Sinh Hóa, trường PTDTBT THCS xã Thái Niên

3. Thành phần tham dự:

- **Chủ trì:** đ/c Vương Quốc Sơn- TTCM;

- **Thư kí:** đ/c Nguyễn Thị Diễm Nga-TPCM

- **Số lượng tham dự/ tổng số:** 9/9 đ/c.

- **Giáo viên vắng mặt:** 0

4. Nội dung

4.1. Quán triệt, triển khai nhấn mạnh một số văn bản

- Công văn số 553/PGD&ĐT- NV ngày 11 tháng 12 năm 2024 của Phòng GD&ĐT Bảo Thắng V/v tham dự hội nghị nâng cao kiến thức, kỹ năng tuyên truyền về phòng chống tảo hôn và HNCHT trong các cơ sở giáo dục (Đ/c Hương tham gia)

- CV số 1843/SGD&ĐT-GD&ĐT ngày 13 tháng 10 năm 2022 của Sở GD&ĐT Lào Cai V/v quản lý sử dụng điện thoại thông minh của học sinh trong các nhà trường.

- CV số 555/PGD&ĐT- VV ngày 11 tháng 12 năm 2024 của Phòng GD&ĐT Bảo Thắng V/v báo cáo quản lý, sử dụng điện thoại thông minh của học sinh trong các trường nhà trường.

- CV số 10/HD-PGD&ĐT ngày 02 tháng 12 năm 2024 của Phòng GD&ĐT Bảo Thắng hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tháng 12 năm 2024.

- Biên bản họp cơ quan ngày 2/12/2024 của trường PTDTBT THCS xã Thái Niên về đánh giá nhiệm vụ tháng 11; Triển khai nhiệm vụ tháng 12/2024

- CV số 364/QĐ-PGD&ĐT ngày 12 tháng 12 năm 2024 của Phòng GD&ĐT Bảo Thắng quyết định V/v cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn sử dụng tài liệu Giáo dục địa phương lớp 9 theo Chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018 (Đ/c Sơn tham gia)

4.2. Đánh giá thực hiện nhiệm vụ 2 tuần đầu tháng 12/2024

1. Ưu điểm

- Rà soát tiến độ KHGD đảm bảo hoàn thành chương trình, hệ số điểm của HK1 tương đối đảm bảo.

GV ra đề của nhà trường trên cơ sở ma trận của SGD&ĐT và PGD&ĐT và thống nhất hè 2024.

- GV ra đề, duyệt đề khảo sát học kỳ I tương đối đảm bảo.

- Đánh giá xếp loại học sinh học kỳ I và hoàn thiện báo cáo thống kê.

- Thực hiện công tác tự kiểm tra nội bộ theo kế hoạch

- GV tăng cường BD HSG lớp 9, tham gia thi tại trường THCS T Phố Lu ngày 10/12/2024.

- Phối hợp thực hiện thành công chuyên đề Dạy học kết nối môn Ngữ văn 7, HĐTNHN 6 với trường THCS Hợp Thành.

- Tăng cường hiệu quả bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh yếu kém.

- Nộp bài giảng số môn Lịch sử và Địa lí 8 (phân môn Lịch sử 8), Lịch sử và Địa lí 6 (Phân môn Địa lí) đảm bảo về PGD.

- Triển khai kế hoạch KSCL cuối kỳ I.
- Gv vận dụng phương pháp, KTĐT tích cực vào giảng dạy.
- Kí sổ đầu bài đầy đủ, đúng thời gian.

***Tồn tại**

- Bài giảng số nộp cụm còn chậm muộn so với KH của nhà trường, chất lượng bài giảng chưa đạt nên làm lại nhiều lần (Đ/c Lâm).
- Chưa hoàn thiện thu bài giảng số nộp nhà trường và bài giảng Ealening trong tháng 12 (Môn Địa 6 - Tài Thị Hồng Lâm, Tiếng Anh 8- Nguyễn Thị Diễm Nga, Ngữ văn 8- Nguyễn Thúy Liễu, GDTC 9- Đặng Quốc Tạo, Mĩ thuật 6- Vàng Thị Hòa; Bài giảng elearning: GDTC 9- Đặng Quốc Tạo).
- Ra đề kiểm tra còn phải duyệt nhiều lần (Đ/c Liễu, Trường, Lâm)
- Hồ sơ giáo viên qua kiểm tra lần 1 còn một số tồn tại (Phiếu dự giờ còn ít (đc Lâm), giáo án còn một số lỗi chính tả (Hòa, Bách), trình bày chưa khoa học, đưa giáo án còn muộn so với quy định (Đ/c Quý, Bách, Quang), nội dung BDTX chưa đa dạng (Đ/c Hương, Trường)
- Hệ số điểm TX chưa đảm bảo (môn GDCD 8- đc Quý, môn Lịch sử và Địa lý 6AB- đ/c Trường, Lâm, môn Ngữ văn 6AB- đ/c Trường, môn Tiếng Anh 6AB- đc Nga; môn GDCD 6B- đ/c Bách, Liễu, môn GDCD 7AB- đ/c Bách, Việt, môn Tiếng Anh 7AB- đ/c Quang; Lịch sử và Địa lí 7B- Lâm, Việt; môn Tiếng Anh 8AB- đ/c Nga, môn HĐTNHN 9B- đ/c Bách, Lịch sử và Địa lí 9AB- đc Trường, Lâm, mônTiếng anh 9A-đ/c Nga.

4.3. Triển khai kế hoạch 2 tuần cuối tháng 12/2024

- Đảm bảo tốt nền nếp chuyên môn
- Phối hợp tổ chức thi khảo sát HK I theo lịch của nhà trường (từ ngày 18/12 đến hết ngày 25/12/2024)
- Tham gia sinh hoạt chuyên môn Cụm số 3 môn Ngữ văn 9 (đ/c Liễu – chiều ngày 18/12/2024)
- Hoàn thiện thu bài giảng số nộp nhà trường và bài giảng Ealening trong tháng 12 (Môn Địa 6 - Tài Thị Hồng Lâm, Tiếng Anh 8- Nguyễn Thị Diễm Nga, Ngữ văn 8- Nguyễn Thúy Liễu, GDTC 9- Đặng Quốc Tạo, Mĩ thuật 6- Vàng Thị Hòa; Bài giảng Elearning: GDTC 9- Đặng Quốc Tạo).
- GV chấm bài, vào điểm Edu chính xác.
- Họp tổ chuyên môn đánh giá, xếp loại viên chức trong HK I.
- Chuẩn bị tốt các điều kiện cho Sơ kết Hk I, Tổ chức Tết cho HS bán trú, luyện tập Sân khấu hóa tác phẩm văn học
- GVBM cập nhật sử dụng TBDH tháng 12. Cập nhật các biểu mẫu cuối kỳ I.
- GVCN và GVBM thống nhất xếp loại hạnh kiểm HS các lớp; Sơ kết lớp chủ nhiệm
- GV ra nộp đề khảo sát học sinh giỏi khối 6,7,8 lần 2 ngày 27/12/2024 (đ/c Lâm, Trường, Liễu, Nga, Sơn).
- Phối hợp hoàn thiện kiểm tra nội bộ đợt 3 (Đ/c Tạo, Lâm, Liễu)

4.5. Ý kiến và thảo luận thống nhất của tổ

a) Ý kiến:

- Đ/c Trường: Tổ đề xuất với nhà trường tổ chức thi Hk I nên thi các môn chính ngày thứ 2 vì HS đi học muộn và ít mang tài liệu về nhà ôn ngày thứ 7, Chủ nhật và ra lớp vào sáng thứ 2 muộn giờ.

- Đ/c Hòa: Hoạt động Sân khấu hóa tác phẩm văn học đề nghị các Gv bộ môn Ngữ văn hỗ trợ phân xây dựng kịch bản cho HS tập luyện đảm bảo.

- Đ/c Ninh: GV bộ môn chú ý cập nhật sổ thiết bị đảm bảo.

b) Thảo luận thống nhất của tổ

- Ý kiến đ/c Trường: Nhất trí với ý kiến đ/c Trường. Tổ chuyên môn sẽ đưa ý kiến với BGH và sẽ có chỉ đạo cụ thể trên Zalo điều hành nhà trường.

- Ý kiến đ/c Hòa: Tổ phân công hỗ trợ Sân khấu hóa tác phẩm văn học cụ thể như sau: đ/c Lân hỗ trợ khối 6, đ/c Sơn hỗ trợ khối 7, đ/c Liễu hỗ trợ khối 8, đ/c Trường hỗ trợ khối 9.

- Ý kiến đ/c Ninh: Nhất trí, đề nghị GV bộ môn chú ý cập nhật đúng tiến độ.

100% các đ/c nhất trí nội dung

Cuộc họp kết thúc vào hồi 17h30 cùng ngày

Thư kí

Chủ trì



Nguyễn Thị Diễm Nga

Vương Quốc Sơn