

BÁO CÁO THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ NĂM HỌC 2023 - 2024

A. NHỮNG VẤN ĐỀ CHUNG CỦA CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

1. Tên đơn vị được giám sát: Trường TH Bảo Nhai A
2. Địa chỉ: Thôn Nậm Khấp Ngoài – Bảo Nhai – Bắc Hà – Lào Cai
3. Tổng số CBGV- NV: 35; trong đó: Nữ : 30

B. NỘI DUNG

I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ TẠI TRƯỜNG TH BẢO NHAİ A

1. Quyết định thành lập Ban chỉ đạo quy chế dân chủ

Tháng 1/2023 Bí thư chi bộ-Hiệu trưởng đã ra Quyết định thành lập ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ của đơn vị. Gồm các thành viên đại diện chi bộ - Ban giám hiệu - Công đoàn - Đoàn thanh niên CSHCM; Bổ sung các thành viên thời điểm tháng 9/2023

2. Việc xây dựng quy chế dân chủ ở cơ sở

Ngay sau khi thành lập Ban chỉ đạo thực hiện QCDC, đơn vị xây dựng quy chế dân chủ của đơn vị đảm bảo đúng quy định, phù hợp với điều kiện nhà trường, tình hình địa phương, đáp ứng yêu cầu đổi mới và phát triển của GD tiểu học.

3. Những nội dung thủ trưởng cơ quan, đơn vị đã công khai với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, Hình thức công khai

3.1 Các nội dung công khai

- Các Chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến mục tiêu giáo dục năm học của nhà trường.
- Công khai các nguồn kinh phí do ngân sách nhà nước cấp, kinh phí hỗ trợ xây dựng, sửa chữa CSVC của nhà trường. Công khai CSVC- thiết bị, đồ dùng giáo dục hiện có theo báo cáo kiểm kê CSVC của nhà trường. Công khai các chế độ của học sinh được hưởng lợi trong năm học.
- Số lượng, chất lượng đội ngũ nhà trường theo biên chế năm học.
- Biên bản thống kê CSVC của nhà trường.
- Kế hoạch chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học, các mục tiêu phấn đấu năm học, quy chế phối hợp hoạt động của công đoàn và nhà trường , báo cáo sơ kết, tổng kết năm học, kết quả xếp loại thi đua nhà trường,
- Công khai quy chế tuyển sinh; Kết quả tuyển sinh vào trường nội trú huyện.
- Công khai các khoản thu – quản lý - sử dụng các khoản thu trong nhà trường trước đội ngũ, hội cha mẹ học sinh, UBND xã..

- Công khai các kết quả kiểm tra, các kì thi học sinh, giáo viên:
- Các văn bản chỉ đạo của các cấp, các ngành có liên quan đến GD nhà trường,

- Công khai kết quả tiếp thu ý kiến của cán bộ công chức, viên chức được tham gia góp ý với BGH và Ban chỉ đạo

3.2. Hình thức công khai

- Thông báo trên bản tin; Niêm yết tại văn phòng,
- Thông báo trước toàn thể phụ huynh của trường, hội đồng SP nhà trường; Hội nghị cán bộ công chức viên chức đầu năm học

4. Những nội dung cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được tham gia ý kiến, thủ trưởng cơ quan, đơn vị quyết định

4.1 Nội dung được tham gia ý kiến

- Các biện pháp của nhà trường nhằm thực hiện tốt các nghị quyết của Đảng, pháp luật của nhà nước có liên quan đến giáo dục tiểu học nói chung và giáo dục nói riêng.

- Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường gồm (các chỉ tiêu phấn đấu, biện pháp thực hiện);

Kế hoạch kiểm tra nội bộ;

Kế hoạch thực hiện chỉ tiêu nội bộ;

Kế hoạch tài chính, thực hiện chế độ, chính sách đối với người lao động, Kế hoạch tuyển sinh, thi giáo viên dạy giỏi, giao lưu học sinh,

Bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn và hành chính

- Các hoạt động phong trào, các cuộc vận động lớn theo chủ đề năm học.

- Báo cáo sơ kết học kì 1 và tổng kết năm học của đơn vị theo quy định của ngành GD; Kết quả bình xét thi đua tập thể và cá nhân...

- Nội quy trường học; Quy chế phối hợp hoạt động của nhà trường và công đoàn vv.

4.2 Các hình thức tham gia ý kiến

Lấy phiếu tín nhiệm, tham gia đóng góp ý kiến trực tiếp với tập thể hoặc cá nhân phụ trách.

5. Những nội dung cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được kiểm tra, giám sát, hình thức giám sát

5.1 Những nội dung được kiểm tra, giám sát

- CBGV -NV được giám sát kiểm tra quá trình thực hiện các mục tiêu GD trong kế hoạch năm học, kết quả việc chấp hành Chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, chấp hành Luật giáo dục, quy định trong Điều lệ trường tiểu học.

- Giám sát và kiểm tra việc sử dụng nguồn ngân sách trong năm, quản lý, sử dụng, bổ sung, nâng cấp cải tạo CSVC đồ dùng – thiết bị phục vụ GD trong năm tại đơn vị.

- Giám sát kết quả chỉ đạo thực hiện chế độ chính sách (Lương, phụ cấp, trợ cấp, ưu đãi, thưởng, bảo hiểm vv) trực tiếp đối với CB-GV-NV và học sinh. Quản lý, sử dụng các khoản vận động thu phục vụ trực tiếp người học.

5.2 Hình thức kiểm tra, giám sát

- Thông qua hoạt động của ban thanh tra nhân dân;
- Qua việc lãnh đạo nhà trường tự kiểm điểm, tự phê bình trước hội nghị CBCC, trong hội nghị sơ kết học kì 1 và hội nghị tổng kết cuối năm học.

II. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC HỘI NGHỊ VIÊN CHỨC TẠI ĐƠN VỊ

1. Quy định thực hiện Hội nghị cán bộ công chức, viên chức

Hàng năm theo hướng dẫn của LĐLĐ huyện Bắc Hà, trường Tiểu học TH Bảo Nhai A tiến hành Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức đúng quy định, thời điểm tổ chức thường niên tháng 9 hàng năm.

2. Thành phần

- Toàn thể CBGV- NV nhà trường;

3. Nội dung Hội nghị

- Kiểm điểm việc thực hiện nghị quyết Hội nghị CBCC-VC năm học trước, Kết quả thực hiện Quy chế dân chủ trường học.

- CBCC-VC thảo luận bàn, thống nhất các biện pháp thực hiện hiệu quả mục tiêu GD năm học hiện tại.

- Thống nhất các biện pháp nhằm nâng cao chất lượng đời sống vật chất và tinh thần cho đội ngũ nhà trường.

- Lãnh đạo nhà trường tiếp thu ý kiến đóng góp trực tiếp của CB,CC,VC tại hội nghị hoặc tổng hợp các ý kiến từ các tổ chuyên môn, giải đáp thắc mắc theo thẩm quyền hoặc ghi nhận ý kiến thắc mắc không thuộc thẩm quyền giải quyết, trình cấp trên giải đáp trả lời .

- Thông qua quy chế chi tiêu nội bộ; Tổ chức phát động PT thi đua trong năm học; Kí cam kết trường học về công tác phối hợp tổ chức thực hiện các PT thi đua, các HĐ giáo dục.

- Ban thanh tra trường học kiểm điểm kết quả 1 năm công tác; Bầu ban thanh tra mới theo quy định.

- Hội nghị biểu quyết các nội dung trong báo cáo tổng kết kết quả thực hiện nghị quyết;

- Biểu quyết các chỉ tiêu phấn đấu của tập thể, cá nhân trong năm học tới, được thể hiện chi tiết trong Nghị quyết của Hội nghị và được lưu tại Hội đồng thi đua nhà trường để thực hiện và làm căn cứ báo cáo PGD&ĐT Bắc Hà.

III. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN THANH TRA NHÂN DÂN (THEO ND 99/CP)

1. Hội nghị CB,CC,VC đều tiến hành bầu Ban thanh tra nhân dân đảm bảo cơ cấu, theo nhiệm kì, hoạt động theo nguyên tắc khách quan, công khai, dân chủ và kịp thời; làm việc theo chế độ tập thể và quyết định theo đa số.

2. Ban thanh tra nhân dân xây dựng kế hoạch hoạt động phù hợp, thực hiện đúng chức năng, hiệu quả tốt.

3. Lãnh đạo nhà trường giải quyết kịp thời các kiến nghị của Ban Thanh tra nhân dân, Trường hợp nội dung kiến nghị vượt quá thẩm quyền thì báo cáo cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền xem xét, giải quyết và thông báo kết quả cho Ban Thanh tra nhân dân biết.

Trong các cuộc họp của lãnh đạo nhà trường đều có đại diện Ban Thanh tra nhân dân tham dự, tạo điều kiện thuận lợi để Ban Thanh tra nhân dân hoạt động đúng chức năng nâng cao hiệu quả.

IV. TÌNH HÌNH GIẢI QUYẾT ĐƠN THƯ, KHIẾU NẠI TỔ CÁO CỦA VIÊN CHỨC

1. Từ 01/09/2023 đến 1/9/2024 nhà trường không có tình trạng đơn thư hay khiếu kiện xảy ra

C. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Đơn vị phối hợp thực hiện nghiêm túc quy chế dân chủ trường học, Ban thanh tra được thành lập đúng cơ cấu, Lãnh đạo nhà trường tạo điều kiện công tác thanh tra hoạt động, phát huy cao độ quyền và trách nhiệm của cá nhân xây dựng tập thể đoàn kết nội bộ phần đầu hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị của ngành, chính quyền địa phương các cấp,

Không có đơn thư nặc danh, tố cáo sai sự thật xảy ra trong nhà trường ảnh hưởng đến tinh thần đội ngũ, phụ huynh, học tập của học sinh.

Nhà trường Phát huy dân chủ thực hiện quy định 3 công khai tạo được niềm tin trong đội ngũ tích cực phê và tự phê bình khắc phục hạn chế yếu kém về phẩm chất chính trị và năng lực chuyên môn, hoàn thành xuất sắc mục tiêu GD năm học.

Tạo được nền tảng vững chắc giúp nhà trường thực hiện tốt các cuộc vận động, và phong trào thi đua Hai tốt, các hoạt động nhân đạo từ thiện trong đơn vị và ngoài xã hội.

Thực hiện nghiêm túc công tác bồi dưỡng, đánh giá học sinh theo đúng Thông tư số 27/TT-BGD&ĐT (đối với lớp 1, 2, 3,4,5); Đánh giá xếp loại cán bộ quản lý, giáo viên theo chuẩn đảm bảo khách quan đúng đối tượng,

Đơn vị thực hiện nghiêm túc, chất lượng công tác thi đua khen thưởng hàng năm. Sử dụng nguồn kinh phí, đồ dùng thiết bị tiết kiệm, đúng luật, hạn chế hư hỏng, không thất thoát.

2. Tồn tại, hạn chế

Ban thanh tra hoạt động chưa thường xuyên, công tác tham mưu với lãnh đạo nhà trường, tuyên truyền giải thích với đội ngũ thực hiện quyền và nghĩa vụ đôi khi còn hạn chế.

3. Nguyên nhân

Do công tác kiêm nhiệm các thành viên ban thanh tra chưa chủ động được kế hoạch hoạt động, ít được tập huấn nên chưa nắm chắc quyền, trách nhiệm của cán bộ thanh tra trường học,

4. Giải pháp khắc phục

Tạo điều kiện về thời gian để các thành viên ban thanh tra nghiên cứu tự học nghiệp vụ công tác kiêm nhiệm;

Tăng cường bổ sung tủ sách pháp luật trong nhà trường, khuyến khích đội ngũ tích cực nghiên cứu nắm chắc nguyên tắc thực hiện dân chủ,

Kiến nghị với các cấp lãnh đạo tổ chức tập huấn về công tác thanh tra, thực hiện quy chế dân chủ

D. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT CỦA CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

Đề nghị tổ chức tập huấn về công tác thanh tra.

Trên đây là báo cáo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở của trường TH Bảo Nhai A.

Nơi nhận:

- Chi bộ nhà trường;
- Các đoàn thể;
- Lưu: HSKĐ, VT.



Trần Kim Minh