

Số: /KH-THCSNS

Liên Minh, ngày tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023

Phần thứ nhất
Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022

I. Kết quả đạt được

1. Công tác chỉ đạo, tổ chức thực hiện của Hiệu trưởng

- Hiệu trưởng nhà trường đã tích cực tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương để nâng cao nhận thức, quan tâm chỉ đạo và lãnh đạo triển khai và phối hợp chặt chẽ các ban ngành đoàn thể trong xã thực hiện vụ năm học 2021 - 2022: Công tác huy động và duy trì tỷ lệ chuyên cần, xây dựng và tu sửa cơ sở vật chất, hỗ trợ về các nguồn lực xây dựng Mô hình trường học gắn với thực tiễn cho nhà trường.

- Hiệu trưởng trường học căn cứ vào các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học; triển khai tổ chức các hoạt động giáo dục và dạy học, có tinh thần trách nhiệm, chủ động, quyết tâm trong đổi mới trong quản lý.

- Triển khai những vấn đề cụ thể về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục (*xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, mô hình trường học mới, trường học gắn với thực tiễn, thực hiện chương trình sách giáo khoa mới...*)

- Thực hiện nghiêm túc việc kiểm soát và đảm bảo chất lượng giáo dục thực chất; kiên quyết không để tình trạng học sinh không đạt chuẩn lên lớp; duy trì công tác nghiệm thu chất lượng lớp 5 lên lớp 6; tổ chức thi thử cho học sinh lớp 9 vào lớp 10 THPT nghiêm túc, thực chất, phản ánh đúng năng lực của học sinh.

- Chỉ đạo sâu sát công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, các kỳ thi, cuộc thi... đạt hiệu quả đáng khích lệ.

2. Quy mô trường lớp

- Năm học 2021-2022 nhà trường có 4 lớp với 109 học sinh cụ thể:

+ Lớp 6: 01 lớp với 23 học sinh

+ Lớp 7: 01 lớp với 35 học sinh

+ Lớp 8: 01 lớp với 25 học sinh

+ Lớp 9: 01 lớp với 26 học sinh

- Tỷ lệ học sinh trung bình/ lớp là: 27,5 học sinh.

- Học sinh bán trú: 67 em; HS DTTS: 109 em

3. Về chất lượng học sinh

- Tổng số có 109 học sinh. Trong đó

+ Học lực Giỏi: 4/109 đạt 3.6%; Khá: 51/109 đạt 46,7%; Tb: 53/109 đạt 48,6%; Yếu 1/109 chiếm 0.9%.

+ Hạnh kiểm: Tốt 58/109, đạt 53.2%; Khá 47/109 đạt 43.1%, Tb 02/109 (chiếm 1,8%).

- Tỷ lệ đồ tốt nghiệp **26/26 đạt 100%** so với kế hoạch đề ra (đạt 100%)

Cụ thể:

Lớp/chỉ tiêu	Số lượng		Học lực				Hạnh kiểm				Chuyển lớp, bỏ học	
	Đầu năm	Cuối năm	Giỏi	Khá	Tb	Yếu	Tốt	Khá	Tb	Yếu	Chuyển lớp, cấp (%)	Bỏ học
			HTT	HT		CHT	Tốt	Đạt		CC G		
Lớp 6	23	23	2	12	9		17	6			100	
Lớp 7	35	35	2	17	16		23	17			100	
Lớp 8	25	25		11	13	1	13	11	1		100	1
Lớp 9	27	26		11	15		13	13			100	
T. Số	110	109	4	51	53	1	58	47	1		100	1
Tỉ lệ %	100	99,1	3,6	46,7	48,6	0,9	53,2	43,1	0,9		100	0,9
Chi tiêu%	100	99.1	2,7	43,1	54,1	0,9	54,1	44,9	0,9		100	0,9
So sánh chỉ tiêu(%)	Đạt	Đạt	+0,9	+3,6	-2,5	Đạt	-0,9	-1,8	Đạt	Đạt	Đạt	Đạt

- Chất lượng giáo dục có những chuyển biến tích cực như: Số lượng học sinh đạt giải trong thi học sinh giỏi cấp thị xã tăng cả về số lượng và chất lượng so với năm học trước, tham gia thi học sinh giỏi cấp thị xã đạt 08 giải (02 Ba, 06 Khuyến khích), tăng 08 giải so năm học trước; thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật cấp thị xã đạt giải Ba lĩnh vực, giải Tư toàn cuộc.

4. Chất lượng đội ngũ

Quy mô		Thực trạng biên chế năm học 2021-2022 (Đến 31/5/2022)												Ghi chú						
		Tổng biên chế	Cán bộ quản lý	Vị trí giáo viên giảng dạy								Đoàn-Đội	Vị trí nhân viên							
				Tổng giáo viên	Chia theo bộ môn								Công		TB	Thư viện	VT-TQ	Kế toán	Y tế	HD 161
					Toán-Lý	Văn-Sử	Sinh-Hoá	Sinh-Địa	GD&CD	KT, CN	Âm nhạc									
Số lớp	TS.HS																			
4	109	11	2	7	2	1	1	1					1	1.75	1	2			1	

- Tổng số cán bộ viên chức: 11 (CBQL 02, GV 07, NV 02).
- Số cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên là đảng viên 9/11 đạt 81,8%.
- Đánh giá chung:
 - + Về chất lượng đội ngũ: Trình độ chuẩn và trên chuẩn theo Luật giáo dục 2019: 9/9 đạt 100% (Đại học: 9/9 đạt 100%).
 - + Đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên tâm huyết với nghề, có khả năng tiếp cận với công cuộc đổi mới; công tác tự bồi dưỡng chuyên môn đã chuyển biến tích cực, đã thực hiện đổi mới Chương trình GDPT 2018.

5. Về cơ sở vật chất

- Phòng học thông thường có 04 phòng; 05 phòng học bộ môn; 01 phòng thư viện; 01 phòng thiết bị; 01 phòng hội đồng; 01 phòng chuyên môn; 02 phòng hiệu

bộ; 01 phòng y tế; 01 phòng bảo vệ; 01 phòng kho (tạm); 03 phòng ở giáo viên; 08 phòng ở học sinh bán trú (tạm);

- Thiết bị đồ dùng cơ bản đảm bảo, đáp ứng được yêu cầu dạy và học.

6. Công tác triển khai mô hình trường học gắn với thực tiễn

- Nhà trường thực hiện mô hình trường học sinh thái có hiệu quả tốt; đã biên soạn được tài liệu và đưa vào dạy học tích hợp ở một số bộ môn, tập trung vào các lớp 7,8,9.

- Được PGD&ĐT lựa chọn là mô hình điểm về xây dựng mô hình THGVTT.

7. Công tác kiểm định chất lượng và xây dựng trường chuẩn Quốc gia

- Nhà trường đã tiến hành kiểm định chất lượng gắn với xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1. Tuy nhiên, tiêu chí về số lớp, số học sinh chưa đáp ứng được yêu cầu so với quy định.

8. Giáo dục dân tộc

- Công tác giáo dục dân tộc: Tổng số học sinh bán trú: 68 (*tăng 01 học sinh*).
- Nhà trường có đủ phòng học, chỗ ở bán trú, công trình vệ sinh, nhà bếp, đủ nước sinh hoạt, thiết bị thiết yếu phục vụ hoạt động dạy học và tổ chức các hoạt động giáo dục khác.
- Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng học sinh được chú trọng, công tác quản lý học sinh bán trú đi vào nền nếp; thực hiện tốt mô hình bán trú tự quản, hướng nghiệp dạy nghề, đặc biệt là thực hiện tốt hoạt động "một ngày bán trú".

9. Công tác PCGD THCS và hoạt động TTHTCĐ

- Nhà trường đã làm tốt vai trò đầu mối về giáo dục của địa phương.
- + Tỷ lệ học sinh học tiếp THCS đi học tiếp THPT và học nghề 19/26 đạt 73% chỉ tiêu giao 92% giảm 19% (Tại thời điểm 9/2022)
- + Duy trì số lượng đến cuối năm: 109/109 **đạt 100%**
- + Tỷ lệ chuyên cần đạt **99.17 % tăng 0,17%** so với chỉ tiêu kế hoạch đề ra
- Tham mưu cho lãnh đạo xã và tổ chức điều tra, thống kê đảm bảo duy trì tốt kết quả PCGD-CMC và hoạt động của TTHTCĐ. TTHTCĐ được chọn làm TTHTCĐ điểm của thị xã.

10. Cơ sở vật chất, cảnh quan trường lớp

- Ngoài việc đầu tư CSVC của nhà nước theo hướng kiên cố, đồng bộ, hiện đại, nhà trường tích cực, tự chủ trong xây dựng cảnh quan, trường lớp, có chuyển biến nổi bật; công tác vệ sinh môi trường có nhiều chuyển biến, trường lớp gọn gàng, sạch đẹp
- Công tác xã hội hóa tiếp tục được cấp ủy, chính quyền các cấp, các tổ chức, cá nhân và nhân dân địa phương ủng hộ, hỗ trợ các trường, vận động học sinh ra lớp. Nhiều tổ chức cá nhân tích cực tặng quà, ủng hộ tiền mặt, ngày công lao động,... Tổng số ngày công, hiện vật, tiền mặt quy ra tiền : 74.000.000 đồng.

11. Các giải pháp chính nhà trường đã đề ra và thực hiện có hiệu quả

- Công tác tổ chức giáo dục chính trị, tư tưởng cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên nhân viên nhà trường được trú trọng tạo sự đồng thuận, sự quyết tâm trong thực hiện các nhiệm vụ năm học đề ra.

- Công tác tham mưu cấp trên bố trí nhân sự được kịp thời; phân công nhiệm vụ đảm bảo phù hợp đúng chuyên môn đào tạo và năng lực thực tiễn công tác.

- Tham mưu có hiệu quả với cấp ủy - chính quyền và phòng giáo dục trong quy hoạch xây dựng và phát triển nhà trường gắn với trọng tâm xây dựng mô hình trường học gắn thực tiễn. Được phụ huynh và nhân dân đồng thuận ủng hộ giúp đỡ.

- Công tác quan hệ đối ngoại huy động các nguồn lực xã hội được trú trọng đẩy mạnh, thu hút được nguồn lực cho nhà trường trong quá trình xây dựng cơ sở vật chất nhà trường

II. Đánh giá chung:

1. Ưu điểm

- Nhà trường đã chủ động tham mưu tích cực, kịp thời đề xuất các giải pháp thiết thực về công tác giáo dục. Phối hợp chặt chẽ tốt với các trường học đóng trên địa bàn, các ban ngành đoàn thể trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục, phong trào văn hóa, văn nghệ của địa phương. Công tác PGCD-XMC và TTHTCD, xã hội hóa giáo dục được thực hiện có hiệu quả tốt.

- Nhà trường đã bám sát các văn bản hướng dẫn các cấp, quán triệt và thực hiện đầy đủ các Chỉ thị, Nghị quyết, các văn bản chỉ đạo trong việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục cho đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên nhờ đó đa số đội ngũ có tư tưởng, lập trường vững vàng, quyết tâm trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện nghiêm túc các nội quy, quy định của nhà trường, không có cán bộ giáo viên và nhân viên vi phạm đạo đức nhà giáo, kỷ luật lao động

- Công tác thực hiện mô hình trường học gắn với thực tiễn đã thực hiện có hiệu quả; chất lượng giáo dục mũi nhọn chuyên biến tích cực.

2. Tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

2.1 Tồn tại, hạn chế

- Việc khai thác sử dụng đồ dùng thiết bị dạy học hiệu quả chưa cao; số lượng đội ngũ còn thiếu về bộ môn; Học sinh còn nhận thức chưa đồng đều, một bộ phận phụ huynh học sinh chưa quan tâm đến việc học tập của con em mình, nhất là phụ huynh học sinh người dân tộc Xa Phó.

2.2. Nguyên nhân

- Đồ dùng thiết bị hiện có của nhà trường đã được cấp phát từ lâu, đã hư hỏng, thiếu chính xác trong các thí nghiệm; chưa được cấp bổ sung. Đặc biệt khối lớp 6 đã triển khai chương trình GDPT 2018, tuy nhiên chưa được cấp phát, đầu tư đồ dùng thiết bị dạy học tối thiểu.

- Người dân tộc Xa Phó của địa phương có trình độ nhận thức không đồng đều, điều kiện kinh tế còn gặp khó khăn, tỉ lệ hộ nghèo chiếm đa số nên cũng tác động đến sự quan tâm của các bậc phụ huynh đối với việc học tập của con em.

3. Bài học kinh nghiệm

- Cán bộ quản lý cần phải chủ động, quyết tâm trong việc chỉ đạo, kiểm soát chặt chẽ đội ngũ giáo viên và học sinh trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ giáo dục theo kế hoạch;

- Chủ động tham mưu kịp thời với lãnh đạo Phòng giáo dục; cấp ủy - chính quyền địa phương trong việc tháo gỡ, giúp đỡ các khó khăn nảy sinh trong quá trình tổ chức triển khai các nhiệm vụ giáo dục;

- Xây dựng mối quan hệ tốt với trường thôn, bí thư chi bộ và nhân dân, huy động nguồn nhân lực từ phụ huynh và các ban ngành đoàn thể trong việc quản lý, huy động học sinh và xây dựng phát triển nhà trường;

- Ban giám hiệu luôn gương mẫu đi đầu trong việc thực hiện các nhiệm vụ giáo dục, gương mẫu trong thực hiện các quy định, quy chế; chuẩn mực về đạo đức, gần gũi với đồng nghiệp;

- Đa dạng hóa các hình thức học tập ngoại khóa, tạo hứng thú cho học sinh trong quá trình tham gia học tập và sinh hoạt tại trường; hình thành các kỹ năng sống; Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục

- Đoàn kết nội bộ, đồng thuận trong tổ chức mà nòng cốt là người đứng đầu nhà trường, đầu các tổ khối, các tổ chức trong nhà trường.

Phần thứ hai

Kế hoạch tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023

I. Những căn cứ để xây dựng kế hoạch

1. Các văn bản chỉ đạo hướng dẫn

- Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 23/8/2022 của UBND tỉnh Lào Cai về Nhiệm vụ trọng tâm năm học 2021-2022; Văn bản số 1504/SGD&ĐT-GDTrH ngày 31/8/2022 của Sở GD&ĐT Lào Cai về hướng dẫn nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023;

- Đề án số 05-ĐA/TU ngày 08/10/2020 của Thị ủy Sa Pa về *Đổi mới, phát triển, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện - khoa học công nghệ giai đoạn 2020-2025*; Chỉ thị số 03 /CT-UBND ngày 07 /9/2022 của UBND thị xã Sa Pa về nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023.

- Thực hiện Kế hoạch số 103/KH-PGD&ĐT ngày 15/9/2022 của Phòng GD&ĐT Sa Pa về Chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023.

- Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ của trường PTDTBT THCS Nậm Sài năm học 2021-2022 và điều kiện thực tiễn địa phương.

2. Các điều kiện để thực hiện nhiệm vụ năm học:

2.1. Quy mô trường lớp

- Số lượng: TS: 115 học sinh, thuộc 03 dân tộc (Tày, Dao, Xa Phó); có 04 khối lớp, cụ thể:

Lớp	TS	GT	Tày	Dao	Xa Phó	T. Số	Bán trú	Hộ nghèo	K.Tật
Lớp 6	34	Nam	3	6	4	13	8	6	1
		Nữ	6	7	8	21	9	6	
		T.Số	9	13	12	34	17	12	

Lớp 7	23	Nam	2	6	3	11	7	7	
		Nữ	4	6	2	12	7	8	
		T.Số	6	12	5	23	14	15	
Lớp 8	35	Nam	6	9	3	18	10	6	
		Nữ	4	9	4	17	12	8	
		T.Số	10	18	7	35	22	14	
Lớp 9	23	Nam	4	6	6	16	10	5	
		Nữ	1	3	3	7	5	4	
		T.Số	5	9	9	23	15	9	
Tổng số			30	52	33	115	68	50	
Tỉ lệ %			26	45	28	100	59	43,4	0.86

2.2. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

Quy mô		Thực trạng biên chế năm học 2022-2023 (Đến 1/9/2022)															Ghi chú								
		Tổng biên chế	Cán bộ quản lý	Vị trí giáo viên giảng dạy										Đoàn-Đội	Vị trí nhân viên										
				Chia theo bộ môn											Cộng	TB	Thư viện	VT-TQ	Kế toán	Y tế	HD 161				
				Tổng giáo viên	Toán-Lý	Văn-Sử	Sinh-Hoá	Sinh-Địa	GDCD	KT, CN	Âm nhạc	Mỹ thuật	Tin học									Thể dục	Tiếng Anh	Tỷ lệ	
Số lớp	TS.HS																								
4	115	11	2	7	2	1	1	1						1		1.75	1	2		1				1	01 GVTA biệt phái đến

Đánh giá: Đội ngũ CBGV, NV cơ bản đáp ứng được nhu cầu giảng dạy của nhà trường. Hiện còn thiếu 01 GV Tiếng Anh, 01 GV Công nghệ, 01 GV GDCD

2.3. Cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy và học

- Trường được quy hoạch với diện tích 11.736m². Diện tích này đảm bảo cho quy hoạch tổng thể các hạng mục xây dựng cơ bản như: khu vực học tập; khu vui chơi thể thao; khu vực ăn, ở của giáo viên và học sinh; khu vực thực hành tăng gia sản xuất, duy trì mô hình trường học GVTT... đáp ứng được xu thế phát triển quy mô giáo dục lâu dài.

- Nhà trường được xây mới và đã được bàn giao 01 dãy nhà 2 tầng. Đảm bảo khối phòng phục vụ học tập, khối hành chính - quản trị,

-Khu nhà ăn, nhà ở, nhà vệ sinh... cơ bản đảm bảo đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học

- Đồ dùng, thiết bị dạy học tối thiểu đáp ứng được yêu cầu dạy và học

Cụ thể:

Số lớp	Số phòng học				Số phòng chức năng								Số phòng Bán trú	Số phòng công vụ	Nhà ăn	Nhà vệ sinh		Nhà tắm Nóng/lạnh	Nhà xe
	Kiến cố	Bán kiến cố	Tạm	Tỉ lệ Ph/Lớp	Hiệu trưởng	P.Hiệu trưởng	Văn phòng	Y tế	Phòng họp	Thư viện	Thiết bị	Phòng chức năng	Học sinh	Giáo viên	Bán kiến cố	Nam	Nữ	GV, HS	Khung sắt
4	4	0	0	4/4	1	1		1	1	1	1	5	8	3	1	1	1	1	1

II. Mục tiêu

1. Mục tiêu chung:

Nâng cao kỷ luật, kỷ cương, nề nếp và văn hóa trong nhà trường trong đó đặc biệt chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, tinh thần trách nhiệm trong quá trình tham gia các hoạt động giáo dục của giáo viên và học sinh;

Kiểm soát được chất lượng giáo dục nhà trường theo hướng thực chất, nâng cao được chất lượng đại trà và giáo dục mũi nhọn; Tổ chức thực hiện hiệu quả mô hình “trường học sinh thái”;

Rà soát, đảm bảo các tiêu chuẩn, tiêu chí kiểm định chất lượng; kiểm soát và sử dụng có hiệu quả các thiết bị, đồ dùng dạy học và cơ sở vật chất được giao; xây dựng, tu sửa và củng cố hệ thống cảnh quan trường lớp đảm bảo theo tiêu chí trường đạt chuẩn;

Nâng cao vai trò, trách nhiệm của lãnh đạo của Chi bộ, các tổ khối chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường gắn với kiểm tra, đánh giá theo chức trách nhiệm vụ được giao.

2. Mục tiêu, chỉ tiêu cụ thể

2.1. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện

- Nhà trường thực hiện tự chủ về kế hoạch GDNT trên Khung chương trình của Bộ GD&ĐT, các văn bản hướng dẫn của Sở GD&ĐT Lào Cai. Thực hiện có hiệu quả Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 6, 7.

* Nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường:

- Tỷ lệ học sinh xếp loại học lực từ Trung bình trở lên: **113/115 (đạt 98,2%)**
- Tỷ lệ học sinh xếp loại hạnh kiểm từ Trung bình trở lên: **115/115 (đạt 100%)**
- Tỷ lệ chuyển lớp: **115/115 (đạt 100%)**
- Tỷ lệ đỗ tốt nghiệp THCS: 23/23 (đạt 100%);
- Tỷ lệ HS tốt nghiệp THCS học tiếp THPT, học nghề: **21/23 (đạt 91,3%)**
- Phân đầu 02-03 học sinh thi đỗ trường nội trú thị xã; 01-02 HS đăng ký thi nội trú tỉnh
- Chất lượng mũi nhọn: Các môn văn hóa đạt 05 giải cấp thị xã, có HS lớp 9 tham gia thi HSG cấp tỉnh.
- Tỷ lệ tuyển sinh: 100% học sinh HHCT tiểu học vào học THCS
- Hướng dẫn NCKHKT và sáng tạo TTNND: có 8 ý tưởng và có 2 sản phẩm tham ra dự thi cấp thị xã và đạt 01 giải
- 100% học sinh bán trú được giáo dục kỹ năng tự bảo vệ bản thân, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng quản lý thời gian và các kỹ năng khác;
- Không để xảy ra mất an ninh, an toàn trường học.

* Chỉ tiêu phân đầu chất lượng cuối năm học như sau:

Lớp/tỉ lệ	Số HS		Đánh giá kết quả học tập (Học lực)				Đánh giá kết quả rèn luyện (Hạnh kiểm)			
	Đầu năm	Cuối năm	Tốt (HTT)	Khá (HT)	Đạt (HT)	Chưa đạt (CHT)	Tốt	Khá	Đạt (Tb)	Chưa đạt (CCG)
Lớp 6	34	34	1	10	19		11	19		
Lớp 7	23	23	1	8	13		9	13		
Lớp 8	35	35	2	16	18		17	18		
Lớp 9	23	23		8	14		9	13	1	
Tổng số	115	115	4	46	64		45	63	1	

Tỉ lệ	100	100	4,34	40	55,6		39,1	54,7	0,8	
-------	-----	-----	------	----	------	--	------	------	-----	--

- Chú trọng các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, giáo dục ý thức lao động, hướng nghiệp cho học sinh.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả công tác định hướng, phân luồng hướng nghiệp cho học sinh lớp 9. Phần đầu phân luồng sau TNTHCS vào học THPT và tương đương năm học 2022-2023 đạt 91,3%.

2.2. Nâng cao chất lượng các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường

2.2.1. Chi bộ Đảng

+ Giới thiệu và kết nạp mới: 01 quần chúng ưu tú vào Đảng

+ Chi bộ: **Đạt trong sạch vững mạnh.**

- Nhà trường đạt danh hiệu thi đua: **Tập thể Lao động xuất sắc**

2.2.3. Tổ chuyên môn

- Đổi mới phương pháp dạy học, áp dụng kỹ thuật dạy học hiệu quả

- Hội giảng cấp tổ tháng 10 (2 tiết/GV); cấp trường tháng 11 (2 tiết/GV)

- Thực hiện hiệu quả chương trình GDPT 2018 đối với lớp 6,7

- Dạy học tiếp cận chương trình GDPT 2018 ở các lớp 8,9

- Đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học: 06 CB/năm

- Xây dựng tài liệu mô hình trường học gắn thực tiễn: Được triển khai trong kế hoạch giáo dục và có sản phẩm minh chứng kết quả ở các bộ môn.

2.2.4. Các tổ chức đoàn thể:

- Công đoàn: **Xếp loại tốt**

- Đội thiếu niên TP HCM: **Liên đội mạnh cấp tỉnh**

- Hoạt động của các câu lạc bộ: “CLB Em yêu Khoa học”; “CLB Vườn cây em chăm” “CLB Em yêu thể thao” có hiệu quả giáo dục tích cực đến ý thức học tập, rèn luyện nhân cách và định hướng nghề nghiệp cho học sinh.

2.2.5. Cán bộ, giáo viên, nhân viên:

- Thi đua:

+ Đăng kí đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 4/11 đ/c chiếm 36.3%

+ Đăng kí đạt danh hiệu Lao động tiên tiến: 11/11 đ/c chiếm 100%

- Đánh giá viên chức: 100% được xếp loại đánh giá từ Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên

- Đánh giá chuẩn nghề nghiệp: **100% được xếp loại từ khá** trở lên

- Đánh giá chuyên môn: **100% được xếp loại từ khá** trở lên.

- Sáng kiến kinh nghiệm được công nhận cấp trường 10 đồng chí

- Sáng kiến kinh nghiệm được công nhận cấp thị xã 05 đồng chí

III. Nhiệm vụ và giải pháp

Chủ đề năm học:

“Vì học sinh thân yêu; xây dựng trường hạnh phúc; đổi mới và hội nhập”

Lĩnh vực tạo sự chuyển biến nổi bật:

- **Nâng cao hiệu quả công tác phân luồng HS sau tốt nghiệp THCS;**

- **Nâng cao kết quả chất lượng mũi nhọn.**

1. Những nhiệm vụ trọng tâm

1.1 Triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 (GDPT 2018) đối với lớp 6, lớp 7; chuẩn bị các điều kiện triển khai đối với lớp 8; tiếp tục thực hiện chương trình trường học mới đối với lớp 8, 9; đảm bảo thực hiện và hoàn thành chương trình năm học.

1.2 Tập trung nâng cao chất lượng dạy và học, chất lượng giáo dục toàn diện; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng của học sinh (HS); nâng cao chất lượng dạy và học ngoại ngữ, chú trọng tạo môi trường học ngoại ngữ trong nhà trường; chú trọng phát hiện bồi dưỡng HS giỏi, học sinh năng khiếu, học sinh thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

1.3. Tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; chú trọng đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục.

1.4. Nâng cao chất lượng và hiệu quả trường PTDTBT; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS; giáo dục hướng nghiệp định hướng phân luồng.

1.5. Tiếp tục đẩy mạnh đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; phát huy vai trò người đứng đầu cơ sở giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong nhà trường.

1.6. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục; làm tốt công tác truyền thông trong giáo dục và đào tạo.

1.7. Bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình, kế hoạch năm học sẵn sàng ứng phó với dịch Covid-19 và các tình huống bất thường khác.

2. Những nhiệm vụ cụ thể và giải pháp thực hiện

2.1. Triển khai chương trình, sách giáo khoa GDPT 2018 đối với lớp 6,7; chuẩn bị các điều kiện triển khai đối với lớp 8

2.1.1 Triển khai đối với lớp 6,7

a. Nhiệm vụ:

Triển khai đúng, đầy đủ theo các văn bản hướng dẫn của BGD, SGD và PGD&ĐT.

b. Giải pháp

Thực hiện theo hướng dẫn tại văn bản số 1496/BGDĐT-GDTrH, ngày 19/4/2022 của Bộ GD&ĐT về việc triển khai chương trình GDTrH năm 2022-2023 và Văn bản 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2021 của Bộ GD&ĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Về xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường:

+ Thực hiện theo văn bản số 1472/SGD&ĐT-GDTrH, ngày 25/8/2021 của Sở GD&ĐT về việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2021 - 2022; Văn bản số 333/PGD&ĐT-CMNV ngày 26/8/2021 của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường cấp THCS năm học 2021 - 2022. Văn bản số 1496/BGDĐT-GDTrH, ngày 19/4/2022 của Bộ GD&ĐT về việc triển khai chương trình GDTrH năm 2022-2023

Nghiên cứu kĩ chương trình giáo dục tổng thể, chương trình giáo dục môn học để xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường và kế hoạch giáo dục môn học đảm bảo tính phù hợp, sáng tạo và hiệu quả.

+ Khi xây dựng kế hoạch dạy học các môn học của tổ chuyên môn, lưu ý bổ trợ các kiến thức cần thiết cho học sinh chưa được học ở Tiểu học.

+ Đối với môn Lịch sử và Địa lí, môn Nghệ thuật bố trí dạy học đồng thời các phân môn Lịch Sử, Địa lý (*đối với môn Lịch sử và Địa lí*), các nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật (*đối với môn Nghệ thuật*) bảo đảm tương đương về thời lượng trong từng học kì.

- Về tổ chức dạy và học:

+ Giáo viên xây dựng kế hoạch cá nhân, xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) trên tinh thần đổi mới, phát huy cao nhất sự chủ động tích cực tham gia của học sinh vào từng hoạt động học, dành nhiều thời gian để học sinh được trao đổi, thảo luận, tự học.

+ Đối với các môn Khoa học Tự nhiên, Lịch sử và Địa lý, Giáo dục địa phương, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: Hiệu trưởng phân công CBQL, giáo viên đảm nhận việc tổ chức thực hiện các hoạt động phù hợp với năng lực của CBQL, giáo viên. Trước khi tổ chức thực hiện Tổ chuyên môn thảo luận kỹ, thống nhất nhiệm vụ, nội dung dạy học và kiểm tra, đánh giá học sinh.

- Nhà trường phân công đội ngũ giáo viên có kinh nghiệm, năng lực giảng dạy đảm bảo 100% đội ngũ giảng dạy lớp 6 phải được tập huấn Chương trình GDPT 2018; đề xuất kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai, thực hiện.

- Về kiểm tra đánh giá học sinh:

+ Thực hiện việc kiểm tra đánh giá theo quy định của Thông tư số 22/2022/TT- BGDDT ngày 20/7/2022 của Bộ GD&ĐT; Văn bản số 341/PGD&ĐT-CMNV ngày 30/8/2022 của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn nghiên cứu Thông tư 22/2022/TT-BGD&ĐT và hướng dẫn triển khai kiểm tra, đánh giá học sinh năm học 2022 - 2023.

+ Đối với Môn Lịch sử và Địa lí bao gồm 02 phân môn Lịch sử và Địa lí, mỗi phân môn chọn 02 điểm kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong một học kì; bài kiểm tra, đánh giá định kì gồm nội dung của 02 phân môn theo tỷ lệ tương đương về nội dung dạy học của 02 phân môn tính đến thời điểm kiểm tra, đánh giá.

+ Môn Nghệ thuật bao gồm 02 nội dung Âm nhạc và Mĩ thuật, mỗi nội dung chọn 01 kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong từng học kì; khuyến khích thực hiện kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập. Bài kiểm tra, đánh giá định kì bao gồm 2 nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật được thực hiện riêng theo từng nội dung tương tự như môn học đánh giá bằng nhận xét; kết quả bài kiểm tra, đánh giá định kì được đánh giá mức Đạt khi cả 2 nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật được đánh giá mức Đạt.

+ Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Nội dung giáo dục của địa phương: Giáo viên được phân công dạy học nội dung nào thực hiện kiểm tra, đánh giá thường xuyên đối với nội dung đó; khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập. Hiệu trưởng giao cho giáo viên

trong số các giáo viên được phân công dạy học chủ trì, thống nhất với các giáo viên còn lại để quyết định việc chọn 02 kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong mỗi học kì và tổ chức thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì theo quy định.

2.1.2. Chuẩn bị triển khai với các lớp tiếp theo

- CBQL, giáo viên và nhân viên (*có liên quan đến chuyên môn*) nhà trường nghiên cứu kỹ, hiểu sâu về Chương trình GDPT 2018 ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT.

- Thực hiện tốt góp ý, lựa chọn sách giáo khoa lớp 7: Tất cả cán bộ quản lý, giáo viên nghiên cứu sách giáo khoa; tổ chức thảo luận (*trong sinh hoạt chuyên môn*) về sách giáo khoa lớp 7, thống nhất ý kiến đánh giá góp ý, kiến nghị, đề xuất gửi Hội đồng chọn sách giáo khoa tổ chức tốt chọn sách giáo khoa lớp 8 năm học 2023 - 2024.

2.2 Đổi mới công tác tổ chức quản trị nhà trường

a. Nhiệm vụ

- Quản lý, sử dụng có hiệu quả đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên; Quản lý và tổ chức phong phú, đa dạng các hoạt động giáo dục cho học sinh; đảm bảo an ninh - an toàn tuyệt đối cho học sinh trong trường học;

- Quản lý có hiệu quả và sử dụng đúng mục đích cơ sở vật chất, tài chính, các trang thiết bị đồ dùng dạy học được đầu tư, hỗ trợ; không để thất thoát, sử dụng sai mục đích và không có hiệu quả tài sản nhà trường.

b. Giải pháp

- Thực hiện tốt việc tuyên truyền, giáo dục chính trị, tư tưởng cho đội ngũ và học sinh trong trường

- Tham mưu phối hợp chặt chẽ với cấp ủy, chính quyền địa phương, các ban ngành đoàn thể trong xã thực hiện quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả và trách nhiệm giải trình trong chỉ đạo của người đứng đầu các tổ khối, người đứng đầu mỗi công việc theo nhiệm vụ được phân công.

- Tổ chức bàn giao, quy định rõ trách nhiệm, quyền hạn theo hướng phân cấp phân quyền, chủ động và chịu trách nhiệm về công việc, tài sản được giao cho tổ khối và cá nhân phụ trách; Tăng cường công tác kiểm kê, kiểm tra, kiểm soát chặt chẽ sử dụng thiết bị, đồ dùng và tài sản được giao.

- Báo cáo thường xuyên hoặc đột xuất về nhiệm vụ được giao với lãnh đạo nhà trường để có căn cứ đánh giá, điều chỉnh kịp thời các nhiệm vụ, không để tồn và chạy theo kế hoạch.

- Thực hiện kí cam kết chất lượng, hiệu quả lao động; quản lý bán trú; đạo đức nhà giáo; quản lý sử dụng tài sản nhà trường. (*Theo kế hoạch và cam kết*)

2.3. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên.

a. Nhiệm vụ

- Xây dựng đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên trong nhà trường đảm bảo các yêu cầu: Tiêu biểu về chính trị, tư tưởng; tiêu biểu về nhận thức; tiêu biểu về đạo đức, lối sống, phong cách; tiêu biểu về tự học, sáng tạo, đổi mới và tiêu biểu về

gắn bó với nhân dân thông qua thực hiện nghiêm túc 10 lời hứa nhà giáo Lào Cai làm theo lời Bác

- Tham mưu cấp trên bố trí đội ngũ đảm bảo về cơ cấu bộ môn, trình độ đào tạo và năng lực công tác đáp ứng được yêu cầu theo vị trí việc làm.

b. Giải pháp

- Tăng cường chỉ đạo có hiệu quả công tác bồi dưỡng; chú trọng công tác tự bồi dưỡng; bồi dưỡng về chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên; Quan tâm giúp đỡ nâng cao năng lực cho nhân viên; coi trọng chất lượng đội ngũ là yếu tố tiên quyết trong xây dựng nhà trường chất lượng, hiệu quả.

- Cần nhắc nhở và xử lý nghiêm giáo viên, nhân viên chưa có tinh thần trách nhiệm, thụ động trong công việc được phân công phụ trách; thiếu quan tâm đến học sinh đặc biệt là quản lý học sinh bán trú theo ca trực, tư tưởng thủ lĩnh ngăm làm mất đoàn kết nội bộ, vi phạm kỉ luật lao động, quy chế làm việc của đơn vị;

- Tổ chức đánh giá, xếp loại cán bộ giáo viên, nhân đảm bảo trung thực, khách quan, công bằng; phân loại được đội ngũ trong từng học kỳ qua đó giúp đỡ đội ngũ có ý thức tự vươn lên trong công tác. Đồng thời tham mưu, đề xuất tinh giản biên chế đối với vị trí việc làm không đáp ứng được yêu cầu công việc. Bố trí sắp xếp đội ngũ đảm bảo về cơ cấu bộ môn, phù hợp với năng lực sở trường công tác

- Khuyến khích, động viên kịp thời đội ngũ hoàn thành vượt chỉ tiêu kế hoạch được giao; lựa chọn và bồi dưỡng giáo viên có năng lực chuyên môn, nghiệp vụ tốt; có khả năng đáp ứng các yêu cầu đổi mới giáo dục trong giai đoạn hiện nay, có khả năng hội nhập tốt làm nòng cốt trong xây dựng và phát triển nhà trường.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá quá trình tự bồi dưỡng thường xuyên; chăm đề tài nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng, sáng kiến kinh nghiệm và việc thực hiện 10 lời hứa nhà giáo Lào Cai làm theo lời Bác.

- Khuyến khích giáo viên thường xuyên sử dụng mạng Internet để tham gia giải bài tập cùng học sinh, tìm tòi nghiên cứu kiến thức, đăng tải tuyên truyền lên website nhà trường, trau dồi kỹ năng, nghiệp vụ sư phạm.

2.4. Nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục

a. Nhiệm vụ

- Thực hiện dạy học tinh giản các nội dung khó, không phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường, địa phương và trình độ, năng lực của học sinh đảm bảo theo chuẩn kiến thức kĩ năng tối thiểu từng môn, từng khối lớp.

- Đa dạng hóa các hình thức tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa; đẩy mạnh các hoạt động trải nghiệm; tăng cường tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kĩ năng sống, nâng cao chất lượng giáo dục...nâng cao chất lượng giáo dục đại trà và mũi nhọn.

b. Giải pháp

****Tổ chức linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với đối tượng và thực tiễn kế hoạch giáo dục nhà trường***

- Tổ chức cho từng giáo viên phụ trách các môn học nghiên cứu kĩ nội dung chương trình, từng tổ khối họp và thống nhất nội dung tinh giản cho phù hợp với điều kiện thực tiễn và đảm bảo chuẩn kiến thức kĩ năng tối thiểu theo quy định.

- Kiểm soát chặt chẽ quá trình nhận thức của học sinh để có điều chỉnh kịp thời về phương pháp giáo dục của giáo viên và nội dung học tập của học sinh

- Rà soát, đánh giá, củng cố hồ sơ kiểm soát chất lượng giáo dục theo hướng thực chất, đảm bảo các tiêu chí trường chuẩn Quốc gia. *(Theo kế hoạch riêng)*

*** Tổ chức giáo dục tập thể, giáo dục trải nghiệm sáng tạo**

- Giảng dạy đúng chương trình môn HĐTNST trong nhà trường
- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm ở các bộ môn khoa học mà địa phương có thế mạnh

- Đa dạng, linh hoạt trong tổ chức giờ chào cờ, giờ sinh hoạt lớp, sinh hoạt bán trú để các em mạnh dạn, tự tin trong giao tiếp và tham gia các hoạt động tập thể. Từ đó hình thành tình yêu trường, yêu lớp, yêu quê hương, niềm tự hào dân tộc và có ý thức vươn lên trong cuộc sống.

*** Tổ chức dạy học Tiếng Anh**

- Tham mưu Phòng GD&ĐT hỗ trợ đầu tư cơ sở vật chất thiết bị dạy học tiếng Anh;

- Tổ chức dạy học Tiếng Anh hệ 10 năm lớp 6,7,8 và hệ 7 năm ở khối lớp 9

*** Tổ chức dạy học tăng buổi, bồi dưỡng và phụ đạo học sinh**

- Thực hiện bồi dưỡng và phụ đạo học sinh vào buổi chiều thứ ba, thứ năm hàng tuần:

- + Chiều thứ 3 bồi dưỡng HSG; Chiều thứ 5 ôn tập HS lớp 9 và phụ đạo HS

Kiểm soát chặt chẽ nội dung bồi dưỡng và phụ đạo, có kiểm tra đánh giá hiệu quả ở 3 môn Toán, Văn, Anh.

*** Tổ chức giáo dục hướng nghiệp, phân luồng**

- Tổ chức dạy 9 tiết/năm học đối với lớp 9 và tổ chức đối thoại chủ đề về định hướng nghề nghiệp cho học sinh lớp 8 và 9 trong tháng 12/2022

- Đưa nội dung tài liệu THGVTT vào dạy ở môn Tự chọn, mỗi tuần 01 tiết.

- Tuyên truyền, định hướng cho từng học sinh lớp 9 để các em có cơ sở lựa chọn học tiếp lên THPT hoặc học nghề theo khả năng của các em. Thuyết phục cho các em thấy được sự cần thiết phải học tiếp sau khi TN THCS.

2.5. Xây dựng môi trường giáo dục hạnh phúc, hội nhập

a. Nhiệm vụ

- Nhà trường có trách nhiệm đảm bảo cho các em được học tập và sinh hoạt trong môi trường có chất lượng giáo dục tốt; các em được bảo vệ an toàn; được tham gia các hoạt động vui chơi bổ ích; được đáp ứng đầy đủ về cơ sở vật chất tối thiểu cho quá trình học tập và lưu trú tại trường

b. Giải pháp

- Đối với giáo viên, nhân viên phải thường xuyên quan tâm đến học sinh và tham mưu tích cực với lãnh đạo nhà trường trong việc bố trí, sắp xếp và tổ chức các hoạt động giáo dục cho học sinh có bài bản, khoa học, đáp ứng các nhu cầu theo đề xuất của học sinh, giáo viên.

- Đối với GVCN và GV quản lý bán trú phải nêu cao tinh thần trách nhiệm và chịu trách nhiệm trực tiếp về quản lý học sinh lớp mình trong quá trình tham gia học tập và sinh hoạt tại trường.

- Cán bộ quản lý xây dựng quy chế phối hợp với các ban ngành đoàn thể, tạo mối liên hệ tốt để huy động các nguồn lực xã hội cùng chung tay vào cuộc trong công tác xây dựng nhà trường và giáo dục học sinh.

- Nâng cao chất lượng dạy học môn tiếng Anh trong đó chú trọng kỹ năng nghe nói để phát triển khả năng giao tiếp với người nước ngoài thông qua hoạt động của câu lạc bộ.

- Tổ chức đa dạng hoạt động của các Câu lạc bộ phù hợp với năng lực sở thích của học sinh trong các câu lạc bộ: “CLB Em yêu Khoa học”; “CLB Vườn cây em chăm”; “CLB Em yêu thể thao” để khuyến khích học sinh tìm tòi, sáng tạo trong học tập, tạo nguồn cho công tác phát triển giáo dục mũi nhọn, nâng cao chất lượng giáo dục đại trà, thu hút học sinh ở trường, yêu lớp, yêu trường. *(Theo kế hoạch)*

2.6. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục gắn với xây dựng trường học đạt chuẩn Quốc gia

a. Nhiệm vụ

- Tham mưu với các cấp lãnh đạo đầu tư xây dựng cơ sở vật chất - kỹ thuật trong nhà trường đảm bảo theo hướng thân thiện, hiện đại, đáp ứng được yêu cầu các tiêu chí xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia. Đồng thời sử dụng tiết kiệm, đúng mục đích, phát huy được hết công năng cơ sở vật chất được đầu tư, không để lãng phí, thất thoát tài sản, thiết bị dạy học.

b. Giải pháp

- Tham mưu với cấp ủy chính quyền địa phương bàn giao hồ sơ, diện tích đất trường.

- Sử dụng hiệu quả khối nhà quản trị hành chính gồm 2 tầng 6 phòng học; các trang thiết bị phòng học, phòng chức năng đảm bảo cho nhu cầu dạy và học; đạt chuẩn về cơ sở vật chất trong năm 2023.

- Chỉ đạo hướng dẫn giáo viên và học sinh có ý thức giữ gìn, bảo quản, sử dụng quản lý có hiệu quả các tài sản, thiết bị dạy học được giao trong nhà trường.

2.7. Công tác xây dựng mô hình “trường học sinh thái”

a. Nhiệm vụ

- Nâng cao hiệu quả mô hình THGVTT “*Trường học sinh thái*”

b. Giải pháp

- Tổ chức rà soát, bổ sung kế hoạch chi tiết và triển khai thực hiện thông qua hoạt động của các câu lạc bộ “Vườn cây em chăm”; Phân công hợp lý và chỉ đạo tổ chức có hiệu quả hoạt động của các câu lạc bộ ở trong và ngoài nhà trường. *(Theo kế hoạch riêng)*

- Tham mưu tích cực với cấp ủy chính quyền, Phòng giáo dục hỗ trợ về cơ sở vật chất, dụng cụ thiết bị phục vụ cho công tác xây dựng mô hình trường học sinh thái gắn với địa phương

- Xây dựng mối quan hệ thân thiện với người có uy tín trong cộng đồng, người có kinh nghiệm trong trồng trọt ... trực tiếp tham gia hướng dẫn học sinh trong các câu lạc bộ, tạo không khí vui tươi, nâng cao về nhận thức, kiến thức, gắn với định hướng nghề nghiệp cho học sinh.

- Tham mưu phối hợp với UBND xã quy hoạch trường học theo hướng hiện đại, thân thiện với môi trường đáp ứng được các tiêu chí về cơ sở vật chất.

- Củng cố lại hệ thống tưới tiêu, sử dụng hiệu quả hệ thống tưới nhỏ giọt tại vườn cây, trồng mới thêm các loại cây: Táo, Na
- Phối hợp chặt chẽ với cán bộ khuyến nông để hỗ trợ giống cây trồng, vật nuôi, kỹ thuật chăm sóc phù hợp với thổ nhưỡng và điều kiện nhà trường.
- Bổ sung nội dung tài liệu và lưu trữ tư liệu, hình ảnh hoạt động.

2.8. Duy trì và nâng cao chất lượng PCGD-CMC.

a. Nhiệm vụ

- Duy trì bền vững kết quả PCGD-CMC các cấp học trên địa bàn xã
- Nâng cao hiệu quả hoạt động của TTHTCĐ

b. Giải pháp

- Thực hiện tốt vai trò đầu mối về giáo dục tại địa phương; phối hợp chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể thực hiện chỉ đạo triển khai tổ chức thực hiện nhiệm vụ PCGD-CMC đảm bảo đạt được kết quả thực chất. Dự báo, đánh giá chính xác về chất lượng PCGD-CMC, TTHTCĐ tại địa phương.
- Tổ chức điều tra, tư vấn, phân luồng hướng nghiệp cho học sinh sau khi tốt nghiệp THCS tham gia học tập THPT và học nghề có hiệu quả, đảm bảo các chỉ tiêu cấp trên giao.
- Phối hợp chặt chẽ với cấp Mầm non, Tiểu học và các ban ngành đoàn thể thực hiện nâng cao hiệu quả quản lý chất lượng giáo dục tại địa phương.

2.9 Nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt bán trú

a. Nhiệm vụ

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của học sinh bán trú, lấy học sinh bán trú là trọng tâm nâng cao chất lượng giáo dục đại trà và mũi nhọn;
- Kiểm soát chặt chẽ quản lý hành chính, tài chính trong quản lý bán trú đảm bảo theo quy định.

b. Giải pháp

- Tổ chức tốt hoạt động học tập tăng buổi và giáo dục buổi tối;
- Đa dạng hóa các hình thức sinh hoạt và học tập cho học sinh;
- Thực hiện nghiêm túc lịch trực theo ca;
- Đảm bảo hồ sơ sổ sách quản lý chế độ theo quy định; không để xảy ra tình trạng mất an ninh, an toàn trường học.

2.10. Bảo đảm an ninh, an toàn trường học; chủ động chuẩn bị các phương án dạy và học để ứng phó với diễn biến phức tạp của dịch Covid-19.

a. Nhiệm vụ

Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả công tác phòng, chống dịch Covid-19 trong nhà trường. Tuyên truyền đầy đủ đến CBGV, HS, PHHS về công tác phòng chống dịch.

b. Giải pháp

- Nhà trường phối hợp chặt chẽ với trạm Y tế để triển khai thực hiện hiệu quả các biện pháp bảo đảm an toàn trước tình hình dịch Covid-19 có diễn biến phức tạp; tăng cường các biện pháp phòng chống dịch cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý; thực hiện nghiêm quy định về phòng, chống dịch Covid-19 trong trường học.
- Đảm bảo vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên và cán bộ quản lý; duy trì thực hiện vệ

sinh, tẩy trùng trường, lớp học theo quy định; thường xuyên rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết để bảo đảm an toàn khi học sinh đến trường học tập.

- Kịp thời phát hiện sớm các trường hợp có biểu hiện nghi ngờ mắc Covid-19 trong trường học, báo cáo với cơ quan Y tế tại địa phương để thực hiện phương án xử lý theo quy định.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Lãnh đạo nhà trường

- Xây dựng kế hoạch, triển khai, hướng dẫn, chỉ đạo và kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường.

- Tổ chức học tập, triển khai đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ của trường, của ngành tới đội ngũ.

- Xây dựng, củng cố các tổ chức đoàn thể trong nhà trường; phân công nhiệm vụ cụ thể phù hợp với năng lực sở trường công tác, trình độ chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ phù hợp, thúc đẩy được sự tiến bộ của đội ngũ và phát triển của nhà trường

- Chủ trì làm tốt công tác thi đua, khen thưởng tạo động lực quyết tâm, cố gắng, nỗ lực hoàn thành nhiệm vụ của đội ngũ, đảm bảo trung thực, khách quan, công bằng và đúng đối tượng.

2. Tổ chuyên môn

- Thực hiện xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ của tổ chuyên môn theo các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo.

- Kiểm soát tốt các nhiệm vụ theo kế hoạch xây dựng được cấp trên phê duyệt, đồng thời đề xuất, kiến nghị kịp thời với cấp trên những khó khăn vướng mắc gặp phải để có giải pháp cùng tháo gỡ.

- Xây dựng nề nếp, quy chế sinh hoạt chuyên môn, nghiệp vụ theo hướng phát huy được năng lực, sở trường công tác của đội ngũ, đáp ứng được yêu cầu thực tiễn nhà trường và đổi mới giáo dục trong giai đoạn hiện nay.

3. Các tổ chức đoàn thể

- Thực hiện xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ phù hợp với đặc điểm tình hình của đơn vị; chú trọng khuyến khích được sự chủ động sáng tạo và tạo động lực tốt cho cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh trong quá trình tham gia các hoạt động giáo dục trong và ngoài nhà trường

- Xây dựng được quy chế hoạt động của tổ chức theo hướng hiệu quả, thiết thực, tránh hình thức.

4. Cán bộ, giáo viên

- Chủ động, tích cực trong các nhiệm vụ được giao; nắm chắc nhiệm vụ trọng tâm của ngành, của trường để thực hiện. Tích cực tham mưu, đề xuất các giải pháp hiệu quả trong các hoạt động.

5. Lịch thực hiện các công việc chủ yếu (Có phụ lục kèm theo)

V. Những kiến nghị, đề xuất

Đề nghị Đảng ủy, UBND xã chỉ đạo các ban ngành tham gia phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong việc quản lý, giáo dục học sinh và tham mưu với UBND thị

xã thực hiện bàn giao hồ sơ, diện tích đất đã được quy hoạch và cấp bìa đồ cho nhà trường quản lý sử dụng theo quy định.

Đề nghị Phòng giáo dục và đào tạo tham mưu với UBND thị xã đẩy nhanh tiến độ sáp nhập trường để xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia giai đoạn 2021-2025.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của trường PTDTBT THCS Nậm Sài năm học 2022 - 2023./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT TX. Sa Pa; b/c
- UBND xã Liên Minh;
- Tổ CM, GV, NV (t/h)
- Lưu VT/Toán

HIỆU TRƯỞNG

Hà Ngọc Quyết

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT TX. SA PA

.....

Sa Pa, ngày.....tháng.....năm 2022

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
 PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

KẾ HOẠCH CỤ THỂ TỪNG THÁNG

(Kèm theo kế hoạch số: /KH-THCS ngày /9/2022 của trường PTDTBT THCS Nậm Sài)

Tháng	Nội dung	Người thực hiện	Điều chỉnh, bổ sung	Kết quả
Tháng 8/2022	- Trả phép hè; tham gia bồi dưỡng chuyên môn; học chính trị từ 8/6/2022 - Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, sách, tài liệu văn phòng phẩm...phục vụ cho việc dạy và học. - Hoàn thành tuyển sinh, - Vận động học sinh ra lớp, phân lớp, biên chế lớp học. - Phân công nhiệm vụ cho CBQL,GV,NV, xây dựng TKB dạy học từ ngày 06.9.2022 - Hoàn thành XD KHGDNT - Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học - Tuyên truyền, chuẩn bị khai giảng năm học 2022-2023 - Sinh hoạt chi bộ	- CBQL, GV, NV - BGH, GVCN - BGH+TTCM, GV - Hiệu trưởng - Đoàn - Đội		
Tháng 9/2022	- Tổ chức khai giảng năm học 2022-2023 - Duyệt kế hoạch thực hiện vụ năm học và Kế hoạch PTGD - Kiện toàn bộ máy tổ chức nhà trường. Đăng ký thi đua - Học tập quán triệt nhiệm vụ năm học, các quy định Quy chế CM, củng cố nền nếp dạy và học - Xây dựng kế hoạch nhiệm vụ năm học của tổ chuyên môn	- CBQL, GV, NV - CBQL - BGH, CD - BGH - Tổ chuyên môn		

	- Hợp phụ huynh học sinh đầu năm, Kiện toàn Ban đại diện cha mẹ học sinh. - Hoàn thiện tiêm vacxin Covid-19. - Triển khai công tác GDTX, Hội thi GV giỏi các cấp. - Tổ chức Hội nghị Cán bộ, viên chức đầu năm - Xây dựng kế hoạch phụ đạo HS yếu kém, bồi dưỡng HS giỏi. - Thống kê và cập nhật dữ liệu PCGD online, rà soát hoàn thiện biểu thống kê PCGD. - Xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học. - Tổ chức diễn tập bán trú, ổn định sinh hoạt cho học sinh bán trú - Tham gia chuyên đề cấp TX. - Tổ chức HN tiếp xúc, đối thoại với nhân dân, họp phụ huynh. - Sinh hoạt chi bộ	- BGH, GVCN - BGH + GV - CBQL, GV - TCM, BGH - BGH - Hiệu trưởng - Ban quản lý bán trú - CBQL, GV - HT, GVCN. - Chi bộ		
Tháng 10/2022	- Tổ chức tuần lễ học tập suốt đời - Tổ chức bồi dưỡng và phụ đạo học sinh; thành lập đội tuyển tham gia thi chọn HSG - Ký giao ước thi đua khôi THCS - Xây dựng kế hoạch tổ chức <i>thi tìm hiểu về nội quy học sinh</i> bán trú và giao lưu các phòng ở, các lớp học - Tập luyện đội tuyển tham gia Hội khỏe Phù Đổng cấp thị xã năm 2022 - Sinh hoạt chi bộ - Tổ chức thi khảo sát giữa kì từ 16 - 26/10/2022	- CB, GV, NV(TV) - Tổ chuyên môn - Hiệu trưởng - Ban QLBT - BCH công đoàn - BGH, TCM - BGH, Tổ CM		

	- Kiểm tra nội bộ trường học và Kiểm định chất lượng <i>(theo kế hoạch riêng)</i> - Xây dựng mô hình “trường học sinh thái” thông qua hoạt động của các câu lạc bộ - Xây dựng cảnh quan: làm vườn rau, xây bồn hoa - Tổ chức thi ý tưởng NCKH cấp trường lớp 8,9 - Tham gia sinh hoạt chuyên đề - Sinh hoạt chi bộ	- Ban cảnh quan - HS và GV hướng dẫn, GVCN - Tổ CM - Phó hiệu trưởng ,		
Tháng 11/2022	- Chuẩn bị báo cáo Tổng kết PCGD năm 2022, triển khai phương hướng nhiệm vụ năm 2023 -Thực hiện hoạt động ngoại khoá qua các nội dung hoạt động ngoài giờ lên lớp - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém. - Phát động thi đua và tổ chức các HĐ VN, TDTT kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20 /11. - Kiểm tra nội bộ trường học và Kiểm định chất lượng <i>(theo kế hoạch riêng)</i> - Tổ chức Hội giảng cấp trường - Xây dựng cảnh quan trường lớp: trồng cây trên vườn trường - Tham gia thi NCKH cấp trường lớp 8,9 -Tiếp tục triển khai mô hình “trường học sinh thái” thông qua hoạt động của các câu lạc bộ - Sinh hoạt chi bộ; Họp công đoàn	- Chuyên trách PCGD -TPT Đội , GVCN - Tổ CM - Ban giám hiệu - CBQL, GV - Ban cảnh quan - HS khối 8, 9 - Học sinh - TTGV, HS		

		- Chi bộ, BCHCD		
Tháng 12/2022	- Tiếp tục bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo HS yếu kém theo kế hoạch - Thi học kỳ I, đánh giá, xếp loại học lực, hạnh kiểm, vào học bạ kết quả học sinh. - Tổ chức Sơ kết học kỳ I và báo cáo sơ kết học kỳ theo quy định - Tổ chức họp phụ huynh cuối học kỳ I. - GVCC Tham gia tập huấn SGK lớp 8 - Tổng kết công tác PCGD 2022 - Phát động thi đua và tổ chức kỷ niệm 22/12. - Kiểm tra nội bộ trường học và Kiểm định chất lượng (theo kế hoạch riêng) - Sơ kết đánh giá hoạt động của mô hình trường học gắn với thực tiễn; hoạt động của các câu lạc bộ - Sinh hoạt chi bộ; Họp công đoàn - Thực hiện chuyên đề	- BGH, TCM, GV - BGH, Tổ CM - GVCN - GVHD, HS - BGH, TCM - Ban cảnh quan - Đảng viên, đoàn viên - TCM		
Tháng 01/2023	- Tổ chức triển khai kế hoạch học kỳ II ngày 30/01/2023 - Thi học sinh giỏi lớp 9 cấp thi xã. - Rà soát trình đề nghị xét duyệt các chế độ chính sách của học sinh - Tham gia chương trình tập huấn SGK lớp 8 - Sơ kết HK I năm học 2022-2023 - Hướng dẫn nghỉ tết Nguyên đán - Sinh hoạt chi bộ	- CBQL, GV, NV - HS lớp 9 - Hiệu trưởng - CBQL, GV, NV, HS - Chi bộ		
Tháng	- Tuyên truyền, vận động học sinh đi học chuyên cần sau tết ND	- CBQL, GV, NV		

02/2023	- Tổ chức tết trồng cây - Thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập Đảng - Tham mưu Ban chỉ đạo PCGD xã, tổ chức họp bàn các biện pháp huy động HS ra lớp sau tết Nguyên Đán - Tiếp tục bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo HS yếu kém. - Hoạt động ngoại khóa theo chủ điểm - Diễn tập bán trú - Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên. - Thực hiện chuyên đề: Nâng cao chất lượng ôn thi vào 10 môn toán - Sinh hoạt chi bộ	- Chi bộ, Công đoàn - Hiệu trưởng - TCM - Đoàn - Đội - Ban quản lý bán trú - BGH - TCM - Chi bộ		
Tháng 3/2023	- Tiếp tục tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo cho học sinh yếu kém theo kế hoạch - Đội tuyển HSG lớp 9 tham gia thi HSG cấp thị xã - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 08/03 và ngày 26/03 (Theo kế hoạch công tác Đội) - Tổ chức thi khảo sát giữa HKII - Nộp đề tài NCKH và SKKN về PGD&ĐT trước ngày 15/3/2023 - Kiểm tra nội bộ trường học và Kiểm định chất lượng (theo kế hoạch riêng) - Tiếp tục triển khai mô hình “trường học sinh thái” thông qua hoạt động của các câu lạc bộ - Thực hiện chuyên đề: Rèn kỹ năng vẽ bản đồ	- TCM, GV - Độ tuyển HSG lớp 9 - BCH CD, Đội - Tổ chuyên môn - CBQL, GV		

	- Sinh hoạt chi bộ	- đ/c Phan T. Hồng Hạnh		
Tháng 4/2023	- Tham gia thi chọn HSG cấp thi xã 6,7,8 - Phát động phong trào thi đua kỉ niệm ngày chiến thắng lịch sử 30/4. - Kiểm tra rà soát hồ sơ, các ĐK cho HS đăng kí HTCT THCS, tiến hành ôn tập cho HS lớp 9 chuẩn bị KTHKII. - Tổ chức tuyên truyền tư vấn học sinh thi vào THPT chuyên, Nội trú tỉnh, thi xã và học nghề - Kiểm tra đánh giá toàn diện các hoạt động giáo dục của nhà trường, tự xếp loại tiêu chí thi đua. - Kiểm tra nội bộ trường học và Kiểm định chất lượng <i>(theo kế hoạch riêng)</i> - Duy trì mô hình “trường học sinh thái ” thông qua hoạt động của các câu lạc bộ. - Hoàn thiện hồ sơ BDTX năm học 2022-2023 - Chuẩn bị sản phẩm tham gia thi sáng tạo TTNNĐ - Thực hiện chuyên đề: Giáo dục STEM- làm bình lọc nước đơn giản. - Tiến hành ôn tập và tổ chức kiểm tra học kỳ II - Hoàn thiện chương trình, KHGD theo kế hoạch - Chuẩn bị nghiệm thu chất lượng lớp 5 lên lớp 6 - Sinh hoạt chi bộ	- CB, GV, NV, HS - BGH - Ban quản lý bán trú - Tổ chuyên môn - Ban cảnh quan - Công đoàn viên - Đảng viên - đ/c Đào Văn Khiêm - BGH, TCM - BGH, TCM - BGH, TCM		
	- Hoàn thiện hồ sơ học sinh và hồ sơ của nhà trường - Thi đua mừng ngày sinh nhật Bác và ngày thành lập Đội	- BGH, TCM		

Tháng 5/2023	TNTP HCM. - Tổ chức khảo sát cuois học kỳ hoàn thành chương trình xong trước ngày 25/5/2023 - Thực hiện khảo sát đánh giá chất lượng học sinh lớp 7,8 theo chương trình GDPT 2018 - Tổ chức XTN THCS trước ngày 16/5/2023 - Tổng hợp các báo cáo nộp phòng Giáo dục và Đào tạo. - Tổng kết đánh giá hiệu quả mô hình trường học - Nghiệm thu chất lượng lớp 5 lên 6 - Tổ chức xét HTCT - Tổ chức bình xét các danh hiệu thi đua toàn diện năm học 2022-2023 - Các tổ khối chuyên môn, đoàn thể tổng kết. - Tổ chức tổng kết năm học 2022-2023 - Đề xuất nội dung bồi dưỡng hè 2023 - Kiểm kê tài sản, xây dựng kế hoạch bảo vệ tu sửa CSVC trong hè - Sinh hoạt chi bộ	- GVCN - Các bộ phận - Ban cảnh quan - CBQL, Tổ CM - QL, GV, NV - QL, GV, NV, HS - CB, GV - Đảng viên		
Tháng 6+7/2023	- Tổ chức điều tra thống kê và sơ kết về công tác PCGD thời điểm 6 tháng đầu năm 2023 - Cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho học sinh đã được công nhận HTCT THCS - Chuẩn bị các điều kiện cho tuyển sinh vào lớp 6 - Lên kế hoạch, lập danh sách tập huấn hè nộp PGD&ĐT - Phối hợp công tác tuyển sinh THPT, GDTX, học nghề - Bàn giao CSVC nhà trường trong hè	- Ban chỉ đạo ĐMGD - VT - Hội đồng tuyển sinh - Ban giám hiệu		

	- Tổ chức tuyển sinh lớp 6 và tư vấn hướng nghiệp cho HS			
--	--	--	--	--