

Số: /KH-THCSNS

Liên Minh, ngày tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022

Phần thứ nhất
Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021

I. Kết quả đạt được

1. Công tác chỉ đạo, tổ chức thực hiện của Hiệu trưởng

- Hiệu trưởng nhà trường đã tích cực tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương để nâng cao nhận thức, quan tâm chỉ đạo và lãnh đạo triển khai và phối hợp chặt chẽ các ban ngành đoàn thể trong xã thực hiện vụ năm học 2020 - 2021: Công tác huy động và duy trì tỷ lệ chuyên cần, xây dựng và tu sửa cơ sở vật chất, hỗ trợ về các nguồn lực xây dựng Mô hình trường học gắn với thực tiễn cho nhà trường.

- Hiệu trưởng trường học căn cứ vào các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học; triển khai tổ chức các hoạt động giáo dục và dạy học, có tinh thần trách nhiệm, chủ động, tâm huyết, đổi mới trong quản lý.

- Triển khai những vấn đề cụ thể về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục (*xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, xây dựng mô hình trường học mới, xây dựng trường học gắn với thực tiễn, chuẩn bị cho đổi mới chương trình sách giáo khoa mới...*)

- Thực hiện nghiêm túc việc kiểm soát và đảm bảo chất lượng giáo dục thực chất; kiên quyết không để tình trạng học sinh không đạt chuẩn lên lớp; duy trì công tác nghiệm thu chất lượng lớp 5 lên lớp 6; tổ chức thi thử cho học sinh lớp 9 vào lớp 10 THPT.

2. Quy mô trường lớp

- Năm học 2020-2021 nhà trường có 113 học sinh gồm 4 lớp cụ thể

+ Lớp 6: 01 lớp với 35 học sinh

+ Lớp 7: 01 lớp với 25 học sinh

+ Lớp 8: 01 lớp với 27 học sinh

+ Lớp 9: 01 lớp với 26 học sinh

- Tỷ lệ học sinh trung bình/ lớp là: 26 học sinh.

- Học sinh bán trú: 69 em.

3. Về chất lượng

- Tổng số có 113 học sinh. Trong đó

+ Học lực Giỏi: 3/113 đạt 2.6%; Khá: 48/113 đạt 42,4%; Tb: 61/113 đạt 53,9%; Yếu 1/113 chiếm 0.8%.

+ Hạnh kiểm: Tốt 64/113, đạt 56.6%; Khá 47/113 (chiếm 41.5%), Tb 02/113 (chiếm 1,7%).

- Tỷ lệ đỗ tốt nghiệp **26/26 đạt 100%** so với kế hoạch đề ra (đạt 100%)

Cụ thể:

Lớp	Đầu năm	Cuối năm	Học lực				Hành kiểm				Ghi chú	
			Giỏi	Khá	Tb	Yếu	Tốt	Khá	Tb	Yếu	Chuyên lớp, cấp (%)	Bỏ học
			HTT	HT		CHT	Tốt	Đạt		CC G		
Lớp 6	35	35	1	16	18		16	19			100	
Lớp 7	28	25	0	12	13		15	9	1		100	3
Lớp 8	28	27	1	11	14	1	10	16	1		100	1
Lớp 9	27	26	1	9	16		23	3			100	1
T. Số	117	113	3	48	61	1	64	47	2		100	
Tỉ lệ %	100	96,5	2,6	42,4	53,9	0,8	56,6	41,5	1,7		100	4,4
Chỉ tiêu	117	113	6	42	70	1	95	18	1		100	0
So sánh chỉ tiêu(%)	100	-	-2,7	5,3	-7,9	-	-27,4	25,6	0,8	-	-	4,4

4. Chất lượng đội ngũ

Quy mô		Thực trạng biên chế năm học 2020-2021 (Đến 31/5/2021)														Ghi chú											
		Tổng biên chế	Cán bộ quản lý	Vị trí giáo viên giảng dạy								Vị trí nhân viên															
				Tổng giáo viên	Chia theo bộ môn							Đoàn-Đội	Cộng	TB	Thư viện		VT-TQ	Kế toán	Y tế	HD 68							
					Toán-Lý	Sinh-Hoá	Sinh-Địa	GD&CD	KT, CN	Âm nhạc	Mỹ thuật										Tin học	Thể dục	Tiếng Anh	Tỷ lệ			
Số lớp	TS,HS	11	2	7	2	1	1	1						1	2												
4	113																										

- Tỷ lệ GV trên lớp đạt: 1,75%
- Danh hiệu thi đua:
 - + Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở đạt 01/10 đạt 10%;
 - + Lao động tiên tiến: 10/11 đạt 80%
 - + Tập thể đạt danh hiệu: Lao động tiên tiến
- Xếp loại viên chức: Xuất sắc: 3/11 đạt 27%; HHT 9/11 đạt 73%.

5. Về cơ sở vật chất

- Phòng học thông thường có 04 phòng; 03 phòng học bộ môn; 01 phòng thư viện; 01 phòng hội đồng; 08 phòng ở học sinh bán trú (tạm); 03 phòng ở giáo viên; 01 phòng chuyên môn; 01 phòng hiệu trưởng; 02 phòng kho (tạm)
- Thiết bị đồ dùng cơ bản đảm bảo, đáp ứng được yêu cầu dạy và học.

6. Công tác triển khai mô hình trường học gắn với thực tiễn

- Nhà trường thực hiện mô hình trường học sinh thái có hiệu quả tốt; đã biên soạn được tài liệu và thực hiện ở một số bộ môn.
- Được PGD&ĐT lựa chọn là mô hình điểm về xây dựng mô hình THGVTT.

7. Công tác kiểm định chất lượng và xây dựng trường chuẩn Quốc gia

- Nhà trường đã tiến hành kiểm định chất lượng gắn với xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1. Tuy nhiên, tiêu chí về xây dựng cơ sở vật chất chưa đáp ứng được yêu cầu so với kế hoạch đề ra.

8. Công tác PCGD THCS và hoạt động TTHTCĐ

- Nhà trường đã làm tốt vai trò đầu mối về giáo dục của địa phương.
+ Tỷ lệ học sinh học tiếp THCS đi học tiếp THPT và học nghề 25/26 đạt 96.1% chỉ tiêu giao 92% tăng 4.1% (Tại thời điểm 9/2021)
+ Duy trì số lượng đến cuối năm: 113/113 **đạt 100%**
+ Tỷ lệ chuyên cần đạt **99.17 % tăng 1,94%** so với chỉ tiêu kế hoạch đề ra
- Tham mưu cho lãnh đạo xã và tổ chức điều tra, thống kê đảm bảo duy trì tốt kết quả PCGD-CMC và hoạt động của TTHTCĐ. Được chọn TTHTCĐ xã làm TTHTCĐ điểm của thị xã.

9. Công tác xã hội hóa giáo dục

- Được nhà trường quan tâm thực hiện tốt, quy đổi hiện vật trong năm học được 198.800.000 đồng.

10. Các giải pháp chính nhà trường đã đề ra và thực hiện có hiệu quả

- Công tác tổ chức giáo dục chính trị, tư tưởng cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên nhân viên nhà trường được trú trọng tạo sự đồng thuận, sự quyết tâm trong thực hiện các nhiệm vụ năm học đề ra.

- Công tác tham mưu cấp trên bố trí nhân sự được kịp thời; phân công nhiệm vụ đảm bảo phù hợp đúng chuyên môn đào tạo và năng lực thực tiễn công tác.

- Tham mưu có hiệu quả với cấp ủy – chính quyền và phòng giáo dục trong quy hoạch xây dựng và phát triển nhà trường gắn với trọng tâm xây dựng mô hình trường học gắn thực tiễn. Được phụ huynh và nhân dân đồng thuận ủng hộ giúp đỡ.

- Công tác quan hệ đối ngoại huy động các nguồn lực xã hội được trú trọng đẩy mạnh, thu hút được nhiều nguồn lực cho nhà trường trong quá trình xây dựng cơ sở vật chất nhà trường

II. Đánh giá chung:

1. Ưu điểm

- Nhà trường đã chủ động tham mưu tích cực, kịp thời đề xuất các giải pháp thiết thực về công tác giáo dục. Phối hợp chặt chẽ tốt với các trường Mầm non và Tiểu học, các ban ngành đoàn thể trong xã trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục, phong trào văn hóa, văn nghệ của địa phương. Công tác PGCD-XMC và TTHTCĐ, xã hội hóa giáo dục được thực hiện có hiệu quả tốt.

- Nhà trường đã bám sát các văn bản hướng dẫn các cấp, quán triệt và thực hiện đầy đủ các Chỉ thị, Nghị quyết, các văn bản chỉ đạo trong việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục cho đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên nhờ đó đa số đội ngũ có tư tưởng, lập trường vững vàng, quyết tâm trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện nghiêm túc các nội qui, qui định của nhà trường, không có cán bộ giáo viên và nhân viên vi phạm đạo đức nhà giáo, kỷ luật lao động

- Công tác thực hiện mô hình trường học gắn với thực tiễn đã thực hiện có hiệu quả; chất lượng giáo dục chuyển biến tích cực.

2. Tồn tại

- Cơ sở vật chất chưa đáp ứng các yêu cầu trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục; việc khai thác sử dụng đồ dùng thiết bị dạy học chưa hiệu quả cao; công tác giáo dục mũi nhọn chưa đạt so với yêu cầu kế hoạch đặt ra; chất lượng đội ngũ còn thiếu về bộ môn; Học sinh có nhận thức chưa đồng đều, phụ huynh học sinh chưa quan tâm nhất là học sinh người dân tộc Xa Phó.

3. Bài học kinh nghiệm

- Cán bộ quản lý cần phải chủ động, quyết tâm trong việc chỉ đạo, kiểm soát chặt chẽ đội ngũ giáo viên và học sinh trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ giáo dục theo kế hoạch;

- Chủ động tham mưu kịp thời với lãnh đạo Phòng giáo dục; cấp ủy - chính quyền địa phương trong việc tháo gỡ, giúp đỡ các khó khăn nảy sinh trong quá trình tổ chức triển khai các nhiệm vụ giáo dục;

- Xây dựng mối quan hệ tốt với trường thôn, bí thư chi bộ và nhân dân, huy động nguồn nhân lực từ phụ huynh và các ban ngành đoàn thể trong việc quản lý, huy động học sinh và xây dựng phát triển nhà trường;

- Ban giám hiệu luôn gương mẫu đi đầu trong việc thực hiện các nhiệm vụ giáo dục, gương mẫu trong thực hiện các quy định, quy chế; có lối sống trong sáng lành mạnh, gần gũi với đồng nghiệp;

- Đa dạng hóa các hình thức học tập ngoại khóa, tạo hứng thú cho học sinh trong quá trình tham gia học tập và sinh hoạt tại trường; hình thành các kỹ năng sống; Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục, tuyên truyền;

- Tạo đoàn kết nội bộ chặt chẽ, đồng thuận trong tổ chức mà nòng cốt là người đứng đầu nhà trường, đầu các tổ khối, các công việc theo phân cấp, phân quyền.

Phần thứ hai

Kế hoạch tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022

I. Những căn cứ để xây dựng kế hoạch

1. Các văn bản chỉ đạo hướng dẫn

- Căn cứ Quyết định số 2823/QĐ-UBND ngày 09/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai về Ban hành khung Kế hoạch thời gian năm học 2021 - 2022 đối với GDMN, GDPT và GDTX trên địa bàn tỉnh Lào Cai; Chỉ thị số 16/CT-UBND ngày 24/8/2021 của UBND tỉnh Lào Cai về Nhiệm vụ trọng tâm năm học 2021 - 2022;

- Căn cứ Đề án số 05 của Thị ủy Sa Pa về Đổi mới, phát triển, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện - khoa học công nghệ giai đoạn 2020 - 2025; Chỉ thị số 04/CT-UBND ngày 31/8/2021 của UBND thị xã Sa Pa về Nhiệm vụ trọng tâm năm học 2021 - 2022;

- Thực hiện Văn bản số 1533/SGD&ĐT-VP, ngày 28/8/2021 của Sở GD&ĐT Lào Cai về hướng dẫn nhiệm vụ trọng tâm năm học 2021 - 2022; Kế hoạch số 92/PGD&ĐT-CMNV ngày 20/9/2021 của Phòng GD&ĐT Sa Pa về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2021 - 2022;

- Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ của trường PTDTBT THCS Nậm Sài năm học 2020-2021 và điều kiện thực tiễn địa phương.

2. Các điều kiện để thực hiện nhiệm vụ năm học:

a. Quy mô trường lớp

- Số lượng: TS: 109 học sinh, thuộc 04 dân tộc (Tày, Dao, Xa Phó, Mường); có 04 khối lớp (lớp 6: 23 em, lớp 7: 35 em, lớp 8: 25 em, lớp 9: 26 em) cụ thể:

Lớp	TS	GT	Tày	Dao	Xa phó	Mường	T. Số	Bán trú	Hộ nghèo	K.Tật
Lớp 6	23	Nam	2	6	3		11	7	2	
		Nữ	4	6	2		12	7		
		T.Số	6	12	5		23	14	2	
Lớp 7	35	Nam	6	9	3		18	10	3	
		Nữ	4	9	4		17	12	4	
		T.Số	10	18	7		35	22	7	
Lớp 8	25	Nam	4	8	6	1	18	10	1	
		Nữ	1	3	3		7	5	4	
		T.Số	5	11	9	1	25	15	5	
Lớp 9	26	Nam	3	4	4		12	7	0	
		Nữ	3	8	3		14	9	1	1
		T.Số	6	12	7		26	16	1	1
Tổng số			27	53	28	1	109	67	15	1
Tỉ lệ %			24,7	48,6	25,6	0,8	100	61,4	13,7	0,8

b. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

Quy mô		Thực trạng biên chế năm học 2021-2022 (Đến 1/9/2021)															Ghi chú							
		Tổng biên chế	Cán bộ quản lý	Vị trí giáo viên giảng dạy										Đoàn-Đội	Vị trí nhân viên									
				Tổng giáo viên	Chia theo bộ môn										Cộng	TB		Thư viên	VT-TQ	Kế toán	Y tế	HD 68		
					Toán-Lý	Văn-Sử	Sinh-Hoá	Sinh-Địa	GDCD	KT, CN	Âm nhạc	Mỹ thuật	Tin học										Thể dục	Tiếng Anh
Số lớp	TS.HS																							
4	109	11	2	7	2	1	1	1						1		1.75	1	2		1			1	01 GVTA biệt phái đền

Đánh giá: Đội ngũ CBGV, NV cơ bản đáp ứng được nhu cầu giảng dạy của nhà trường. Hiện còn thiếu 01 GV Tiếng Anh, 01 GV Công nghệ, 01 GV GDCD

c. Cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy và học

- Trường được quy hoạch với diện tích 11.736m². Diện tích này đảm bảo cho quy hoạch tổng thể các hạng mục xây dựng cơ bản như: khu vực học tập; khu vui chơi thể thao; khu vực ăn, ở của giáo viên và học sinh; khu vực thực hành tăng gia sản xuất, duy trì mô hình trường học GVTTC... đáp ứng được xu thế phát triển quy mô giáo dục lâu dài.

- Khối phòng phục vụ học tập, khối hành chính – quản trị, khu nhà ăn, nhà ở, nhà vệ sinh... cơ bản đảm bảo đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học

- Đồ dùng, thiết bị dạy học tối thiểu đáp ứng được yêu cầu dạy và học

Cụ thể:

Số lớp	Số phòng học				Số phòng chức năng								Số phòng Bán trú	Số phòng công vụ	Nhà ăn	Nhà vệ sinh		Nhà tắm Nóng/ lạnh	Nhà xe
	Kiến cố	Bán kiên cố	Tạm	Tỉ lệ Ph/Lớp	Hiệu trưởng	P. Hiệu trưởng	Văn phòng	Y tế	Phòng họp	Thư viện	Thiết bị	Phòng chức năng	Học sinh	Giáo viên	Bán kiên cố	Nam	Nữ	GV, HS	Khung sắt
4	4	0	0	4/4	1	1	0	0	1	1	1	3	8	3	1	1	1	1	1

II. Mục tiêu

1. Mục tiêu chung:

Nâng cao **kỷ luật, kỷ cương, nề nếp và văn hóa** trong nhà trường trong đó đặc biệt chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, tinh thần trách nhiệm trong quá trình tham gia cá hoạt động giáo dục của giáo viên và học sinh; **Kiểm soát được chất lượng giáo dục** nhà trường theo hướng thực chất, nâng cao được chất lượng đại trà và giáo dục mũi nhọn; Tổ chức thực hiện hiệu quả mô hình “**trường học sinh thái**”; Rà soát, đảm bảo các tiêu chuẩn, tiêu chí kiểm định chất lượng và công nhận trường học đạt chuẩn Quốc gia; **kiểm soát và sử dụng có hiệu quả các thiết bị, đồ dùng** dạy học và cơ sở vật chất được giao; xây dựng, tu sửa và củng cố hệ thống cảnh quan trường lớp đảm bảo theo tiêu chí trường đạt chuẩn; **nâng cao vai trò, trách nhiệm** của lãnh đạo của Chi bộ, các tổ khối chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường gắn với kiểm tra, đánh giá theo chức trách nhiệm vụ được giao.

2. Mục tiêu, chỉ tiêu cụ thể

2.1. Tập thể nhà trường

- Chi bộ Đảng:
- + Giới thiệu và kết nạp mới: 01 đoàn viên giáo viên vào đảng
- + Chi bộ: **Đạt trong sạch vững mạnh.**
- Nhà trường đạt danh hiệu thi đua: **Tập thể Lao động xuất sắc**

2.2. Tổ chuyên môn

- Số giờ dạy có ứng dụng công nghệ thông tin: Đạt 70% số tiết/Môn dạy
- Đổi mới phương pháp dạy học, có áp dụng kỹ thuật dạy học
- Hội giảng cấp tổ tháng 10 (2 tiết/GV); cấp trường tháng 11 (2 tiết/GV)
- Thực hiện hiệu quả chương trình GDPT 2018 đối với lớp 6
- Dạy học tiếp cận chương trình GDPT 2018 ở các lớp 7,8,9
- Đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học: 06 CB/năm
- Xây dựng tài liệu mô hình trường học gắn thực tiễn: Được triển khai trong kế hoạch giáo dục và có sản phẩm minh chứng kết quả ở các bộ môn.

2.3. Các tổ chức đoàn thể:

- Công đoàn: **Xếp loại tốt**
- Đội thiếu niên TP HCM: **Liên đội mạnh cấp tỉnh**
- Hoạt động của các câu lạc bộ: “CLB Em yêu Khoa học”; “CLB Vườn cây em chăm” “CLB Em yêu thể thao” có hiệu quả giáo dục tích cực đến ý thức học tập, rèn luyện nhân cách và định hướng nghề nghiệp cho học sinh.

2.4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên:

- Thi đua:
 - + Đăng kí chiến sĩ thi đua cấp tỉnh: 01 đ/c chiếm 10%.
 - + Đăng kí đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 5/11 đ/c chiếm 50%
 - + Đăng kí đạt danh hiệu Lao động tiên tiến: 11/11 đ/c chiếm 100%
- Đánh giá viên chức: **100% được xếp loại đánh giá từ Hoàn thành nhiệm vụ** trở lên.
 - Đánh giá chuẩn nghề nghiệp: **100% được xếp loại từ khá** trở lên
 - Đánh giá chuyên môn: **100% được xếp loại từ khá** trở lên.
 - Đăng kí đạt Giáo viên dạy giỏi cấp tổ, cấp trường: **7/7 đ/c đạt 100%;**
 - Sáng kiến kinh nghiệm được công nhận cấp trường 10 đồng chí
 - Sáng kiến kinh nghiệm được công nhận cấp thị xã 05 đồng chí
 - Sáng kiến kinh nghiệm được công nhận cấp tỉnh 01 đồng chí

2.5. Học sinh:

- Tỷ lệ chuyên cần trung bình cả năm đạt: **98% trở lên**
- Tỷ lệ học sinh xếp loại học lực từ Trung bình trở lên: **107/109 (đạt 98,1%)**
- Tỷ lệ học sinh xếp loại hạnh kiểm từ Trung bình trở lên: **109/109**
- Tỷ lệ chuyển lớp: **109/109 (đạt 100%)**
- Tỷ lệ đỗ tốt nghiệp THCS: 26/26 (đạt 100%);
- Tỷ lệ HS tốt nghiệp THCS học tiếp THPT, học nghề: **24/26 (đạt 92,3%)**
- Phấn đấu 02-03 học sinh thi đỗ trường nội trú thị xã;
- Chất lượng mũi nhọn: Các môn văn hóa đạt 05 giải cấp thị xã, có HS lớp 9 tham gia thi HSG cấp tỉnh
- Tỷ lệ tuyển sinh: 100% học sinh HHCT tiểu học vào học THCS

- Hướng dẫn NCKHKT và sáng tạo TTNND: có 8 ý tưởng và có 2 sản phẩm tham ra dự thi cấp thị xã và đạt 01 giải
 - 100% học sinh bán trú được giáo dục kỹ năng tự bảo vệ bản thân, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng quản lý thời gian và các kỹ năng khác;
 - Không để xảy ra mất an ninh, an toàn trường học.
- * Đánh giá chất lượng cuối năm như sau:

Lớp	SHS Đầu năm	SHS Cuối năm	Đánh giá kết quả học tập				Đánh giá kết quả rèn luyện			
			Tốt	Khá	Đạt	Chưa đạt	Tốt	Khá	Đạt	Chưa đạt
Lớp 6	23	23	1	8	14		18	5		
Lớp 7	35	35	1	16	18	1	16	19		
Lớp 8	25	25	0	12	13		15	9	1	
Lớp 9	26	26	1	11	14		10	16		
Tổng số	109	109	3	47	59	1	59	49	1	
Tỉ lệ	100	100	2,7	43,1	54,1	0,9	54,1	44,9	0,9	

III. Nhiệm vụ và giải pháp

Chủ đề năm học:

**“Vì học sinh thân yêu; xây dựng trường hạnh phúc – Đổi mới và hội nhập”
Lĩnh vực tạo sự chuyển biến nổi bật:**

- Thực hiện hiệu quả “Mô hình trường học sinh thái” điển hình;
- Nâng cao chất lượng Giáo dục đại trà.

1. Những nhiệm vụ trọng tâm

1.1. Bảo đảm an ninh, an toàn trường học; chủ động chuẩn bị các phương án dạy và học để ứng phó với diễn biến phức tạp của dịch Covid-19.

1.2. Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường; triển khai chương trình, sách giáo khoa GDPT 2018 đối với lớp 6; chuẩn bị các điều kiện triển khai đối với lớp 7 và lớp 10.

1.3. Tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; chú trọng đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS; chuẩn hóa giáo dục vùng cao.

1.4. Tiếp tục đẩy mạnh đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; phát huy vai trò người đứng đầu cơ sở giáo dục. Nâng cao năng lực quản trị, trách nhiệm giải trình của người đứng đầu và cá nhân trong tổ chức; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả.

1.5. Tập trung nâng cao chất lượng dạy và học, chất lượng giáo dục toàn diện; chú trọng giáo dục đạo đức lối sống, kỹ năng sống, ý thức trách nhiệm của công dân với xã hội, cộng đồng của học sinh.

1.6. Nâng cao chất lượng dạy và học tiếng Anh; chú trọng tạo môi trường học tiếng Anh trong nhà trường, phát động phong trào *“giáo viên và học sinh cùng học tiếng Anh”*.

1.7. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy và học; thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục.

1.8. Phát hiện bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu.

1.9. Triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án 05 về *“đổi mới, phát triển, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện - khoa học công nghệ”* giai đoạn 2020 - 2025.

2. Những nhiệm vụ cụ thể và giải pháp thực hiện

2.1. Bảo đảm an ninh, an toàn trường học; chủ động chuẩn bị các phương án dạy và học để ứng phó với diễn biến phức tạp của dịch Covid-19.

a. Nhiệm vụ

Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả công tác phòng, chống dịch Covid-19 trong nhà trường. Tuyên truyền đầy đủ đến CBGV, HS, PHHS về công tác phòng chống dịch.

b. Giải pháp

- Nhà trường phối hợp chặt chẽ với trạm Y tế để triển khai thực hiện hiệu quả các biện pháp bảo đảm an toàn trước tình hình dịch Covid-19 có diễn biến phức tạp; tăng cường các biện pháp phòng chống dịch cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý; thực hiện nghiêm quy định về phòng, chống dịch Covid-19 trong trường học.

- Đảm bảo vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên và cán bộ quản lý; duy trì thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp học theo quy định; thường xuyên rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết để bảo đảm an toàn khi học sinh đến trường học tập.

- Kịp thời phát hiện sớm các trường hợp có biểu hiện nghi ngờ mắc Covid-19 trong trường học, báo cáo với cơ quan Y tế tại địa phương để thực hiện phương án xử lý theo quy định.

- Xây dựng phương án dạy học phù hợp với tình hình thực tế:

Nếu tình hình diễn biến dịch bệnh được kiểm soát: Tổ chức dạy học tập trung, thực hiện thông điệp 5K theo quy định.

Nếu tình hình dịch bệnh diễn biến phức tạp trên địa bàn thị xã và địa phương xã: Theo chỉ đạo của cấp trên, tổ chức cho HS học trực tuyến (Với những HS có đủ điều kiện từ lớp 6-9), tiến hành giao bài cho học sinh học tập tại nhà.

2.2. Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường; triển khai chương trình, sách giáo khoa GDPT 2018 đối với lớp 6; chuẩn bị các điều kiện triển khai đối với lớp 7

2.2.1. Triển khai đối với lớp 6

a. Nhiệm vụ:

Triển khai đúng, đầy đủ theo các văn bản hướng dẫn của BGD, SGD và PGD&ĐT.

b. Giải pháp

Thực hiện theo hướng dẫn tại Văn bản số 2613/BGDĐT-GDTrH, ngày 23/6/2021 của Bộ GD&ĐT về việc triển khai chương trình GDTrH năm học 2021 - 2022 và Văn bản 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GD&ĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Về xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường:

+ Thực hiện theo văn bản số 1472/SGD&ĐT-GDTrH, ngày 25/8/2021 của Sở GD&ĐT về việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2021 - 2022; Văn bản số 333/PGD&ĐT-CMNV ngày 26/8/2021 của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường cấp THCS năm học 2021 - 2022. Nghiên cứu kĩ chương trình giáo dục tổng thể, chương trình giáo dục môn học để xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường và kế hoạch giáo dục môn học đảm bảo tính phù hợp, sáng tạo và hiệu quả.

+ Khi xây dựng kế hoạch dạy học các môn học của tổ chuyên môn, lưu ý bổ trợ các kiến thức cần thiết cho học sinh chưa được học ở Tiểu học.

+ Đối với môn Lịch sử và Địa lí, môn Nghệ thuật bố trí dạy học đồng thời các phân môn Lịch Sử, Địa lý (*đối với môn Lịch sử và Địa lí*), các nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật (*đối với môn Nghệ thuật*) bảo đảm tương đương về thời lượng trong từng học kì.

- Về tổ chức dạy và học:

+ Giáo viên xây dựng kế hoạch cá nhân, xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) trên tinh thần đổi mới, phát huy cao nhất sự chủ động tích cực tham gia của học sinh vào từng hoạt động học, dành nhiều thời gian để học sinh được trao đổi, thảo luận, tự học.

+ Đối với các môn Khoa học Tự nhiên, Lịch sử và Địa lý, Giáo dục địa phương, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: Hiệu trưởng phân công CBQL, giáo viên đảm nhận việc tổ chức thực hiện các hoạt động phù hợp với năng lực của CBQL, giáo viên. Trước khi tổ chức thực hiện Tổ chuyên môn thảo luận kỹ, thống nhất nhiệm vụ, nội dung dạy học và kiểm tra, đánh giá học sinh.

- Nhà trường phân công đội ngũ giáo viên có kinh nghiệm, năng lực giảng dạy đảm bảo 100% đội ngũ giảng dạy lớp 6 phải được tập huấn Chương trình GDPT 2018; đề xuất kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai, thực hiện.

- Về kiểm tra đánh giá học sinh:

+ Thực hiện việc kiểm tra đánh giá theo quy định của Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GD&ĐT; Văn bản số 341/PGD&ĐT-CMNV ngày 30/8/2021 của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn nghiên cứu Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT và hướng dẫn triển khai kiểm tra, đánh giá học sinh năm học 2021 - 2022.

+ Đối với Môn Lịch sử và Địa lí bao gồm 02 phân môn Lịch sử và Địa lí, mỗi phân môn chọn 02 điểm kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong một học kì; bài kiểm tra, đánh giá định kì gồm nội dung của 02 phân môn theo tỷ lệ tương

đương về nội dung dạy học của 02 phân môn tính đến thời điểm kiểm tra, đánh giá.

+ Môn Nghệ thuật bao gồm 02 nội dung Âm nhạc và Mĩ thuật, mỗi nội dung chọn 01 kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong từng học kì; khuyến khích thực hiện kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập. Bài kiểm tra, đánh giá định kì bao gồm 2 nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật được thực hiện riêng theo từng nội dung tương tự như môn học đánh giá bằng nhận xét; kết quả bài kiểm tra, đánh giá định kì được đánh giá mức Đạt khi cả 2 nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật được đánh giá mức Đạt.

+ Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Nội dung giáo dục của địa phương: Giáo viên được phân công dạy học nội dung nào thực hiện kiểm tra, đánh giá thường xuyên đối với nội dung đó; khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập. Hiệu trưởng giao cho giáo viên trong số các giáo viên được phân công dạy học chủ trì, thống nhất với các giáo viên còn lại để quyết định việc chọn 02 kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong mỗi học kì và tổ chức thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì theo quy định.

2.2.2. Chuẩn bị triển khai với các lớp tiếp theo

- CBQL, giáo viên và nhân viên (*có liên quan đến chuyên môn*) nhà trường nghiên cứu kỹ, hiểu sâu về Chương trình GDPT 2018 ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT.

- Thực hiện tốt góp ý, lựa chọn sách giáo khoa lớp 7: Tất cả cán bộ quản lý, giáo viên nghiên cứu sách giáo khoa; tổ chức thảo luận (*trong sinh hoạt chuyên môn*) về sách giáo khoa lớp 7, thống nhất ý kiến đánh giá góp ý, kiến nghị, đề xuất gửi Hội đồng chọn sách giáo khoa tổ chức tốt chọn sách giáo khoa lớp 7 năm học 2022 - 2023.

2.3 Đổi mới công tác tổ chức quản trị nhà trường

a. Nhiệm vụ

- Quản lý, sử dụng có hiệu quả đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên; Quản lý và tổ chức phong phú, đa dạng các hoạt động giáo dục cho học sinh; đảm bảo an ninh – an toàn tuyệt đối cho học sinh trong trường học;

- Quản lý có hiệu quả và sử dụng đúng mục đích cơ sở vật chất, tài chính, các trang thiết bị đồ dùng dạy học được đầu tư, hỗ trợ; không để thất thoát, sử dụng sai mục đích và không có hiệu quả tài sản nhà trường.

b. Giải pháp

- Thực hiện tốt việc tuyên truyền, giáo dục chính trị, tư tưởng cho đội ngũ và học sinh trong trường

- Tham mưu phối hợp chặt chẽ với cấp ủy, chính quyền địa phương, các ban ngành đoàn thể trong xã thực hiện quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả và trách nhiệm giải trình trong chỉ đạo của người đứng đầu các tổ khối, người đứng đầu mỗi công việc theo nhiệm vụ được phân công.

- Tổ chức bàn giao, quy định rõ trách nhiệm, quyền hạn theo hướng phân cấp phân quyền, chủ động và chịu trách nhiệm về công việc, tài sản được giao cho tổ khối và cá nhân phụ trách; Tăng cường công tác kiểm kê, kiểm tra, kiểm soát chặt chẽ sử dụng thiết bị, đồ dùng và tài sản được giao.

- Báo cáo thường xuyên hoặc đột xuất về nhiệm vụ được giao với lãnh đạo nhà trường để có căn cứ đánh giá, điều chỉnh kịp thời các nhiệm vụ, không để tồn và chạy theo kế hoạch.

- Thực hiện ký cam kết chất lượng, hiệu quả lao động; quản lý bán trú; đạo đức nhà giáo; quản lý sử dụng tài sản nhà trường. *(Theo kế hoạch và cam kết)*

2.4. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên.

a. Nhiệm vụ

- Xây dựng đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên trong nhà trường đảm bảo các yêu cầu: Tiêu biểu về chính trị, tư tưởng; tiêu biểu về nhận thức; tiêu biểu về đạo đức, lối sống, phong cách; tiêu biểu về tự học, sáng tạo, đổi mới và tiêu biểu về gắn bó với nhân dân thông qua thực hiện nghiêm túc 10 lời hứa nhà giáo Lào Cai làm theo lời Bác

- Tham mưu cấp trên bố trí đội ngũ đảm bảo về cơ cấu bộ môn, trình độ đào tạo và năng lực công tác đáp ứng được yêu cầu theo vị trí việc làm.

b. Giải pháp

- Tăng cường chỉ đạo có hiệu quả công tác bồi dưỡng; chú trọng công tác tự bồi dưỡng; bồi dưỡng về chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên; Quan tâm giúp đỡ nâng cao năng lực cho nhân viên, Coi trọng chất lượng đội ngũ là yếu tố tiên quyết trong xây dựng nhà trường chất lượng, hiệu quả.

- Cần nhắc nhở và xử lý nghiêm giáo viên, nhân viên chưa có tinh thần trách nhiệm, thụ động trong công việc được phân công phụ trách; thiếu quan tâm đến học sinh đặc biệt là quản lý học sinh bán trú theo ca trực, tư tưởng thủ lĩnh ngậm làm mất đoàn kết nội bộ, vi phạm kỉ luật lao động, quy chế làm việc của đơn vị;

- Tổ chức đánh giá, xếp loại cán bộ giáo viên, nhân đảm bảo trung thực, khách quan, công bằng; phân loại được đội ngũ trong từng học kỳ qua đó giúp đỡ đội ngũ có ý thức tự vươn lên trong công tác. Đồng thời tham mưu, đề xuất tinh giản biên chế đối với vị trí việc làm không đáp ứng được yêu cầu công việc. Bố trí sắp xếp đội ngũ đảm bảo về cơ cấu bộ môn, phù hợp với năng lực sở trường công tác

- Khuyến khích, động viên kịp thời đội ngũ hoàn thành vượt chỉ tiêu kế hoạch được giao; lựa chọn và bồi dưỡng giáo viên có năng lực chuyên môn, nghiệp vụ tốt; có khả năng đáp ứng các yêu cầu đổi mới giáo dục trong gia đoạn hiện nay, có khả năng hội nhập tốt làm nòng cốt trong xây dựng và phát triển nhà trường.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá quá trình tự bồi dưỡng thường xuyên; chăm đề tài nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng, sáng kiến kinh nghiệm và việc thực hiện 10 lời hứa nhà giáo Lào Cai làm theo lời Bác.

- Khuyến khích giáo viên thường xuyên sử dụng mạng Internet để tham gia giải bài tập cùng học sinh, tìm tòi nghiên cứu kiến thức, đăng tải tuyên truyền lên website nhà trường, trau dồi kỹ năng, nghiệp vụ sư phạm.

2.5. Thực hiện nhiệm vụ giáo dục

a. Nhiệm vụ

- Thực hiện dạy học tinh giản các nội dung khó, không phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường, địa phương và trình độ, năng lực của học sinh đảm bảo theo chuẩn kiến thức kỹ năng tối thiểu từng môn, từng khối và cấp học.

- Đa dạng hóa các hình thức tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa; đẩy mạnh các hoạt động trải nghiệm; tăng cường tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, nâng cao chất lượng giáo dục...nâng cao chất lượng giáo dục đại trà và mũi nhọn.

b. Giải pháp

***Tổ chức linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với đối tượng và thực tiễn kế hoạch giáo dục nhà trường**

- Tổ chức cho từng giáo viên phụ trách các môn học nghiên cứu kỹ nội dung chương trình, từng tổ khối họp và thống nhất nội dung tinh giản cho phù hợp với điều kiện thực tiễn và đảm bảo chuẩn kiến thức kỹ năng tối thiểu theo quy định.

- Kiểm soát chặt chẽ quá trình nhận thức của học sinh để có điều chỉnh kịp thời về phương pháp giáo dục của giáo viên và nội dung học tập của học sinh

- Rà soát, đánh giá, củng cố hồ sơ kiểm soát chất lượng giáo dục theo hướng thực chất, đảm bảo các tiêu chí trường chuẩn Quốc gia. *(Theo kế hoạch riêng)*

*** Tổ chức giáo dục tập thể, giáo dục ngoài giờ lên lớp**

- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm ở các bộ môn khoa học mà địa phương có thể mạnh

- Đa dạng, linh hoạt trong tổ chức giờ chào cờ, giờ sinh hoạt lớp, sinh hoạt bán trú để các em mạnh dạn, tự tin trong giao tiếp và tham gia các hoạt động tập thể. Từ đó hình thành tình yêu trường, yêu lớp, yêu quê hương, niềm tự hào dân tộc và có ý thức vươn lên trong cuộc sống.

*** Tổ chức dạy học Tiếng Anh**

- Tham mưu Phòng GD&ĐT hỗ trợ đầu tư cơ sở vật chất thiết bị dạy học tiếng Anh;

- Tổ chức dạy học Tiếng Anh hệ 10 năm lớp 6,7,8 và hệ 7 năm ở khối lớp 9

*** Tổ chức dạy học tăng buổi, bồi dưỡng và phụ đạo học sinh**

- Thực hiện bồi dưỡng và phụ đạo học sinh vào buổi chiều thứ ba, thứ năm hàng tuần:

+ Chiều thứ 3 bồi dưỡng HSG; Chiều thứ 5 ôn tập HS lớp 9 và phụ đạo HS

Kiểm soát chặt chẽ nội dung bồi dưỡng và phụ đạo, có kiểm tra đánh giá hiệu quả ở 3 môn Toán, Văn, Anh.

*** Tổ chức giáo dục hướng nghiệp.**

- Tổ chức dạy 9 tiết/năm học đối với lớp 9 và tổ chức đối thoại chủ đề về định hướng nghề nghiệp cho học sinh lớp 8 và 9 trong tháng 12/2021

- Đưa nội dung tài liệu THGVTT vào dạy ở môn Tự chọn, mỗi tuần 01 tiết.

2.6. Xây dựng môi trường giáo dục hiện đại, hội nhập, có chất lượng

a. Nhiệm vụ

- Nhà trường có trách nhiệm đảm bảo cho các em được học tập và sinh hoạt trong môi trường có chất lượng giáo dục tốt; các em được bảo vệ an toàn; được tham gia các hoạt động vui chơi bổ ích; được đáp ứng đầy đủ về cơ sở vật chất tối thiểu cho quá trình học tập và lưu trú tại trường

b. Giải pháp

- Đối với giáo viên, nhân viên phải thường xuyên quan tâm đến học sinh và tham mưu tích cực với lãnh đạo nhà trường trong việc bố trí, sắp xếp và tổ chức các hoạt động giáo dục cho học sinh có bài bản, khoa học, đáp ứng các nhu cầu theo đề xuất của học sinh, giáo viên.

- Đối với GVCN và GV quản lý bán trú phải nêu cao tinh thần trách nhiệm và chịu trách nhiệm trực tiếp về quản lý học sinh lớp mình trong quá trình tham gia học tập và sinh hoạt tại trường.

- Cán bộ quản lý xây dựng quy chế phối hợp với các ban ngành đoàn thể, tạo mối liên hệ tốt để huy động các nguồn lực xã hội cùng chung tay vào cuộc trong công tác xây dựng nhà trường và giáo dục học sinh.

- Nâng cao chất lượng dạy học môn tiếng Anh trong đó chú trọng kỹ năng nghe nói để phát triển khả năng giao tiếp với người nước ngoài thông qua hoạt động của câu lạc bộ.

- Tổ chức đa dạng hoạt động của các Câu lạc bộ phù hợp với năng lực sở thích của học sinh trong các câu lạc bộ: “CLB Em yêu Khoa học”; “CLB Vườn cây em chăm”; “CLB Em yêu thể thao” để khuyến khích học sinh tìm tòi, sáng tạo trong học tập, tạo nguồn cho công tác phát triển giáo dục mũi nhọn, nâng cao chất lượng giáo dục đại trà, thu hút học sinh ở trường, yêu lớp, yêu trường.
(Theo kế hoạch riêng)

2.6. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục gắn với xây dựng trường học đạt chuẩn Quốc gia

a. Nhiệm vụ

- Tham mưu với các cấp lãnh đạo đầu tư xây dựng cơ sở vật chất – kỹ thuật trong nhà trường đảm bảo theo hướng thân thiện, hiện đại, đáp ứng được yêu cầu các tiêu chí xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia. Đồng thời sử dụng tiết kiệm, đúng mục đích, phát huy được hết công năng cơ sở vật chất được đầu tư, không để lãng phí, thất thoát tài sản, thiết bị dạy học.

b. Giải pháp

- Tham mưu với cấp ủy chính quyền địa phương bàn giao hồ sơ, diện tích đất trường.

- Tham mưu với Phòng giáo dục đề xuất UBND thị xã đẩy nhanh tiến độ xây dựng khối nhà quản trị hành chính gồm 3 tầng 8 phòng học; các trang thiết bị phòng học, phòng chức năng đảm bảo cho nhu cầu dạy và học; đạt chuẩn về cơ sở vật chất trong năm 2022.

- Chỉ đạo hướng dẫn giáo viên và học sinh có ý thức giữ gìn, bảo quản, sử dụng quản lý có hiệu quả các tài sản, thiết bị dạy học được giao trong nhà trường.

2.7. Công tác xây dựng mô hình “trường học sinh thái”

a. Nhiệm vụ

- Duy trì hiệu quả mô hình “*Trường học sinh thái*”

b. Giải pháp

- Tổ chức rà soát, bổ sung kế hoạch chi tiết và triển khai thực hiện thông qua hoạt động của các câu lạc bộ “Vườn cây em chăm”; Phân công hợp lý và chỉ đạo tổ chức có hiệu quả hoạt động của các câu lạc bộ ở trong và ngoài nhà trường. (*Theo kế hoạch riêng*)

- Tham mưu tích cực với cấp ủy chính quyền, Phòng giáo dục hỗ trợ về cơ sở vật chất, dụng cụ thiết bị phục vụ cho công tác xây dựng mô hình trường học sinh thái gắn với địa phương

- Xây dựng mối quan hệ thân thiện với người có uy tín trong cộng đồng, người có kinh nghiệm trong trồng trọt ... trực tiếp tham gia hướng dẫn học sinh trong các câu lạc bộ, tạo không khí vui tươi, nâng cao về nhận thức, kiến thức, gắn với định hướng nghề nghiệp cho học sinh.

- Tham mưu phối hợp với UBND xã quy hoạch trường học theo hướng hiện đại, thân thiện với môi trường đáp ứng được các tiêu chí về cơ sở vật chất trường học.

- Củng cố lại hệ thống tưới tiêu, sử dụng hiệu quả hệ thống tưới nhỏ giọt tại vườn cây, trồng mới thêm các loại cây: Táo, Na

- Phối hợp chặt chẽ với cán bộ khuyến nông để hỗ trợ giống cây trồng, vật nuôi, kỹ thuật chăm sóc phù hợp với thổ nhưỡng và điều kiện nhà trường.

- Bổ sung nội dung tài liệu và lưu trữ tư liệu, hình ảnh hoạt động.

2.8 Duy trì và nâng cao chất lượng PCGD-CMC.

a. Nhiệm vụ

- Duy trì bền vững kết quả PCGD-CMC các cấp học trên địa bàn xã

- Nâng cao hiệu quả hoạt động của TTHTCĐ

b. Giải pháp

- Thực hiện tốt vai trò đầu mối về giáo dục tại địa phương; phối hợp chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể thực hiện chỉ đạo triển khai tổ chức thực hiện nhiệm vụ PCGD-CMC đảm bảo đạt được kết quả thực chất. Dự báo, đánh giá chính xác về chất lượng PCGD-CMC, TTHTCĐ tại địa phương.

- Tổ chức điều tra, tư vấn, phân luồng hướng nghiệp cho học sinh sau khi tốt nghiệp THCS tham gia học tập THPT và học nghề có hiệu quả, đảm bảo các chỉ tiêu cấp trên giao.

- Phối hợp chặt chẽ với cấp Mầm non, Tiểu học và các ban ngành đoàn thể thực hiện nâng cao hiệu quả quản lý chất lượng giáo dục tại địa phương.

2.9 Nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt bán trú, đảm bảo an ninh an toàn trường học

a. Nhiệm vụ

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của học sinh bán trú, lấy học sinh bán trú là trọng tâm nâng cao chất lượng giáo dục đại trà và mũi nhọn; kiểm soát chặt chẽ quản lý hành chính, tài chính trong quản lý bán trú đảm bảo theo quy định.

b. Giải pháp

- Tổ chức tốt hoạt động học tập tăng buổi và giáo dục buổi tối;
- Đa dạng hóa các hình thức sinh hoạt và học tập cho học sinh;
- Thực hiện nghiêm túc lịch trực theo ca;
- Đảm bảo hồ sơ sổ sách quản lý chế độ theo quy định; không để xảy ra tình trạng mất an ninh, an toàn trường học.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Lãnh đạo nhà trường

- Xây dựng kế hoạch, triển khai, hướng dẫn, chỉ đạo và kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường.
- Tổ chức học tập, triển khai đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ của trường, của ngành tới đội ngũ.
- Xây dựng, củng cố các tổ chức đoàn thể trong nhà trường; phân công nhiệm vụ cụ thể phù hợp với năng lực sở trường công tác, trình độ chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ.
- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ phù hợp, thúc đẩy được sự tiến bộ của đội ngũ và phát triển của nhà trường
- Chủ trì làm tốt công tác thi đua, khen thưởng tạo động lực quyết tâm, cố gắng, nỗ lực hoàn thành nhiệm vụ của đội ngũ, đảm bảo trung thực, khách quan, công bằng và đúng đối tượng.

2. Các tổ chuyên môn

- Thực hiện xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ của tổ khối chuyên môn theo các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo.
- Kiểm soát tốt các nhiệm vụ theo kế hoạch xây dựng được cấp trên phê duyệt, đồng thời đề xuất, kiến nghị kịp thời với cấp trên những khó khăn vướng mắc gặp phải để có giải pháp cùng tháo gỡ.
- Xây dựng nề nếp, quy chế sinh hoạt chuyên môn, nghiệp vụ theo hướng phát huy được năng lực, sở trường công tác của đội ngũ, đáp ứng được yêu cầu thực tiễn nhà trường và đổi mới giáo dục trong giai đoạn hiện nay.

3. Các tổ chức đoàn thể

- Thực hiện xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ phù hợp với đặc điểm tình hình của đơn vị, chú trọng khuyến khích được sự chủ động sáng tạo và tạo động lực tốt cho cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh trong quá trình tham gia các hoạt động giáo dục trong và ngoài nhà trường
- Xây dựng được quy chế hoạt động của tổ chức theo hướng hiệu quả, thiết thực, tránh hình thức.

4. Cán bộ, giáo viên

- Chủ động, tích cực trong các nhiệm vụ được giao; nắm chắc nhiệm vụ trọng tâm của ngành, của trường để tham mưu, đề xuất thực hiện đạt hiệu quả cao.

5. Lịch thực hiện các công việc chủ yếu
(Có phụ lục kèm theo)

V. Những kiến nghị, đề xuất

- Đề nghị Đảng ủy, UBND xã chỉ đạo các ban ngành tham gia phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong việc quản lý, giáo dục học sinh và tham mưu với UBND thị xã thực hiện bàn giao hồ sơ, diện tích đất đã được quy hoạch và cấp bìa đồ cho nhà trường quản lý sử dụng theo quy định.

-Đề nghị Phòng giáo dục và đào tạo tham mưu với UBND thị xã đẩy nhanh tiến độ xây dựng nhà lớp học đã phê duyệt.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của trường PTDTBT THCS Nậm Sài năm học 2021 – 2022./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy-UBND xã Liên Minh;
- Phòng GD&ĐT TX. Sa Pa;
- Tổ CM, GV, NV (t/h)
- Lưu VT/Tóán

HIỆU TRƯỞNG

Hà Ngọc Quyết

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT TX. SA PA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sa Pa, ngày.....tháng.....năm 2021

TRƯỞNG PHÒNG

KẾ HOẠCH CỤ THỂ TỪNG THÁNG

(Kèm theo kế hoạch số: 78 /KH-THCS ngày 30 /9/2021 của trường PTDTBT THCS Nậm Sài)

Tháng	Nội dung	Người thực hiện	Điều chỉnh, bổ sung
Tháng 8/2021	- Trả phép hè; học chuyên môn; học chính trị - Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, sách, tài liệu văn phòng phẩm... phục vụ cho việc dạy và học. - Hoàn thành tuyển sinh, - Phân công nhiệm vụ cho CBGVNV, xây dựng TKB dạy học từ ngày 06.9.2021 - Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học - Tuyên truyền, chuẩn bị khai giảng riêng năm học 2021-2022	- CBQL, GV, NV - PHT+TTCM - BGH - Hiệu trưởng - Tổ chuyên môn - Đoàn – Đội	
Tháng 9/2021	- Vận động học sinh ra lớp và tổ chức thi lại (ngày 03/9/2021); phân lớp, biên chế lớp học. - Tổ chức khai giảng năm học 2021-2022 - Duyệt kế hoạch thực hiện vụ năm học và Kế hoạch PTGD năm học 2021-2022. - Kiện toàn bộ máy tổ chức nhà trường. - Học tập quán triệt nhiệm vụ năm học, các quy định Quy chế CM, củng cố nền nếp dạy và học - Xây dựng kế hoạch nhiệm vụ năm học của tổ chuyên môn và các đoàn thể.	- CBQL, GV, NV - Các đơn vị MN, TH, THCS - Hiệu trưởng - BGH - Tổ chuyên môn	

	- Hợp phụ huynh học sinh đầu năm, Kiện toàn Ban đại diện cha mẹ học sinh. - Thành lập các câu lạc bộ gắn với xây dựng mô hình. - Kí cam kết giữa nhà trường, chính quyền và gia đình học sinh; Kí cam kết thực hiện nhiệm vụ giáo viên, nhân viên. - Kiện toàn các tổ chuyên môn, bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, Ban quản lý bán trú; Ban cảnh quan... - Tổ chức Hội nghị CNCBCCVC - Xây dựng kế hoạch phụ đạo HS yếu kém, bồi dưỡng HS giỏi. - Tham mưu cho UBND xã kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD. Tổ chức điều tra, thống kê và cập nhật dữ liệu PCGD online - Xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học. Xây dựng kế hoạch Hội giảng cấp tổ, cấp trường. - Tổ chức diễn tập bán trú, ổn định sinh hoạt cho học sinh bán trú - Phân công quản trị các phần mềm, trường học kết nối, kiểm định chất lượng, Website nhà trường... - Tổ chức HN tiếp xúc, đối thoại với nhân dân, họp phụ huynh; lao động, làm vườn trường - Sinh hoạt chi bộ	- BGH, GVCN - BGH + GV - CBQL, GV - BCHCD + BGH - BGH - Hiệu trưởng - Ban quản lý bán trú - Tổ chuyên môn - GVCN, Ban cảnh quan - Chi bộ	
Tháng 10/2021	- Hợp Hội đồng trường - Tổ chức Hội giảng cấp tổ - Tổ chức bồi dưỡng và phụ đạo học sinh; thành lập đội tuyển tham gia thi chọn HSG	- Thành viên Hội đồng - Tổ chuyên môn	

	- Ký giao ước thi đua khối THCS - Xây dựng kế hoạch tổ chức thi tìm hiểu về nội quy học sinh bán trú và giao lưu các phòng ở, các lớp học - Tổ chức thi đua chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10 - Tổ chức thi khảo sát giữa kì từ 16 – 26/10/2021 - Phát động thi đua và tổ chức kỉ niệm ngày 20.10 - Kiểm tra nội bộ trường học và Kiểm định chất lượng (theo kế hoạch riêng) - Xây dựng mô hình “trường học sinh thái” thông qua hoạt động của các câu lạc bộ - Xây dựng cảnh quan: làm vườn rau, xây bồn hoa - Tổ chức thi ý tưởng NCKH cấp trường lớp 8,9 - Tham gia sinh hoạt chuyên đề	- Ban chỉ đạo PCGD - Ban quản lý bán trú - TPT Đội + GVCN - BGH, Tổ CM - BCH công đoàn - BGH, TCM - HS và GV hướng dẫn, GVCN - Ban cảnh quan - Tổ CM - Phó hiệu trưởng , -TTCM	
Tháng 11/2021	- T/C Hội giảng cấp trường - Chuẩn bị báo cáo Tổng kết PCGD năm 2021, triển khai phương hướng nhiệm vụ năm 2022 -Thực hiện hoạt động ngoại khoá qua các nội dung hoạt động ngoài giờ lên lớp - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém. - Phát động thi đua và tổ chức kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20 /11.	- Tổ chuyên môn - Chuyên trách PCGD -TPT Đội , GVCN	

	- Kiểm tra nội bộ trường học và Kiểm định chất lượng (<i>theo kế hoạch riêng</i>) - Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém theo kế hoạch - Xây dựng cảnh quan trường lớp: trồng cây trên vườn trường - Tham gia thi NCKH cấp trường lớp 8,9 - Tiếp tục triển khai mô hình “trường học sinh thái” thông qua hoạt động của các câu lạc bộ - Xây dựng cảnh quan trường lớp - Họp chi bộ; Họp công đoàn - Thực hiện chuyên đề: “Hướng dẫn học sinh thực hiện đề tài NCKH”	- Ban giám hiệu - HS khối 8, 9 - Ban cảnh quan - Đảng viên, công đoàn viên - đ/c Nguyễn Thị Vân	
Tháng 12/2021	- Tiếp tục bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo HS yếu kém theo kế hoạch - Tổng kết cấp xã về PCGD năm 2021, triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2022. - Thi học kỳ I, đánh giá, xếp loại học lực, hạnh kiểm, vào học bạ kết quả học sinh. - Tổ chức Sơ kết học kỳ I và báo cáo sơ kết học kỳ theo quy định - Tổ chức họp phụ huynh cuối học kì I. - Tham gia thi NCKH theo kế hoạch của PGD&ĐT - Xây dựng cảnh quan trường lớp: Trồng cây vườn trường - Phát động thi đua và tổ chức kỷ niệm 22/12. (<i>giao lưu TDTT và tuyên truyền thành lập thị xã Sa Pa</i>)	- BGH - Tổ CM - GVHD, HS - Ban quản lý bán trú - Tổ chuyên môn - Ban cảnh quan	

	- Kiểm tra nội bộ trường học và Kiểm định chất lượng (theo kế hoạch riêng) - Sơ kết đánh giá hoạt động của mô hình trường học gắn với thực tiễn; hoạt động của các câu lạc bộ - Thi BDTX giáo viên (theo kế hoạch riêng) - Họp chi bộ; Họp công đoàn - Thực hiện chuyên đề: Rèn kỹ năng trình bày bài thi học sinh giỏi	- Đảng viên, đoàn viên - TCM	
Tháng 01/2022	- Tổ chức triển khai kế hoạch học kì II ngày 11/01/2022 - Thi học sinh giỏi lớp 9 cấp thị xã. - Xây dựng cảnh quan trường lớp: trồng và chăm sóc cây - Kiểm tra việc thực hiện chương trình các môn học. - Kiểm tra nội bộ trường học và Kiểm định chất lượng (theo kế hoạch riêng) - Tiếp tục triển khai mô hình “Trường học sinh thái” thông qua hoạt động của các câu lạc bộ. Đánh giá sản phẩm của các câu lạc bộ, củng cố tài liệu dạy học - Họp Hội đồng trường - Hướng dẫn nghỉ tết Nguyên đán	- BGH - Ban cảnh quan - Hiệu trưởng - Ban quản lý bán trú - Tổ chuyên môn - BGH, CM - BGH - Thành viên Hội đồng	
Tháng 02/2022	- Tuyên truyền, vận động học sinh đi học chuyên cần sau tết NĐ - Tổ chức tết trồng cây - Thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập Đảng - Tham mưu Ban chỉ đạo PCGD xã, tổ chức họp bàn các biện pháp huy động HS ra lớp sau tết Nguyên Đán - Tiếp tục bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo HS yếu kém.	- CBQL, GV, NV - Chi bộ, Công đoàn - Ban quản lý bán trú	

	- Hoạt động ngoại khóa theo chủ điểm - Diễn tập bán trú - Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên. - Thực hiện chuyên đề: Nâng cao chất lượng ôn thi vào 10 môn toán	- BGH - TCM	
Tháng 3/2022	- Tiếp tục tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo cho học sinh yếu kém theo kế hoạch - Đội tuyển HSG lớp 9 tham gia thi HSG cấp thị xã - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 08/03 và ngày 26/03 (Theo kế hoạch công tác Đội) - Tổ chức thi khảo sát giữa HKII - Nộp đề tài NCKH và SKKN về PGD trước ngày 15/3/2021 - Kiểm tra nội bộ trường học và Kiểm định chất lượng (theo kế hoạch riêng) - Khảo sát giữa kì II - Tiếp tục triển khai mô hình “trường học sinh thái” thông qua hoạt động của các câu lạc bộ - Thực hiện chuyên đề: Rèn kĩ năng vẽ bản đồ	- TCM, GV - Độ tuyển HSG lớp 9 - BCH CD, Đội - Tổ chuyên môn - Ban cảnh quan - đ/c Phan Thị Hồng Hạnh	
Tháng 4/2022	- Tham gia thi chọn HSG cấp thị xã 6,7,8 - Phát động phong trào thi đua kỉ niệm ngày chiến thắng lịch sử 30/4. - Kiểm tra rà soát hồ sơ, các ĐK cho HS đăng kí HTCT THCS, tiến hành ôn tập cho HS lớp 9 chuẩn bị KTHKII. - Tổ chức tuyên truyền tư vấn học sinh thi vào THPT	- BGH	

	chuyên, Nội trú tỉnh, thi xã và học nghề - Kiểm tra đánh giá toàn diện các hoạt động giáo dục của nhà trường, tự xếp loại tiêu chí thi đua. - Kiểm tra nội bộ trường học và Kiểm định chất lượng (<i>theo kế hoạch riêng</i>) - Tiếp tục triển khai mô hình “trường học sinh thái gắn với bảo tồn văn hóa” thông qua hoạt động của các câu lạc bộ. - Hoàn thiện hồ sơ BDTX năm học 2021-2022 - Chuẩn bị sản phẩm tham gia thi sáng tạo TTNND - Thực hiện chuyên đề: Tiếp cận giáo dục STEM- làm bình lọc nước đơn giản. - Tiến hành ôn tập và tổ chức kiểm tra học kỳ II - Hoàn thiện chương trình, KHGD trước 28/4/2022. - Nghiệm thu chất lượng lớp 5 lên lớp 6	- Ban quản lý bán trú - Tổ chuyên môn - Ban cảnh quan - Công đoàn viên - Đảng viên - đ/c Đào Văn Khiêm - BGH, TCM - BGH, TCM - BGH, TCM	
Tháng 5/2022	- Hoàn thiện hồ sơ học sinh và hồ sơ của nhà trường - Thi đua mừng ngày sinh nhật Bác và ngày thành lập Đội TNTP HCM. - Họp Ban đại diện cha mẹ học sinh và họp phụ huynh toàn trường. - Tổng hợp các báo cáo nộp phòng Giáo dục và Đào tạo. - Tổng kết đánh giá hiệu quả mô hình trường học - Tổ chức xét HTCT - Tổ chức bình xét các danh hiệu thi đua toàn diện năm học 2021 – 2022 - Các tổ khối chuyên môn, đoàn thể tổng kết.	- BGH, TCM - Ban quản lý bán trú - Tổ chuyên môn - Ban cảnh quan	

	- Tổng kết năm học nhà trường - Kiểm kê tài sản, xây dựng kế hoạch bảo vệ tu sửa CSVC trong hè - Hội phụ huynh và bàn giao học sinh về địa phương - Hội chi bộ	- QL, GV, NV - Đảng viên	
Tháng 6+7/2022	- Tổ chức điều tra thông kê và sơ kết về công tác PCGD thời điểm 6 tháng đầu năm 2022 - Cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho học sinh đã được công nhận HTCT THCS - Chuẩn bị các điều kiện cho tuyển sinh vào lớp 6 - Lên kế hoạch, lập danh sách tập huấn hè nọp PGD - Phân công trực hè - Kiểm tra CSVC nhà trường trong hè - Tổ chức tuyển sinh lớp 6 và tư vấn hướng nghiệp cho học sinh lớp 9 - Hội chi bộ	- Ban chỉ đạo PCGD - Ban giám hiệu - Hội đồng tuyển sinh - Ban tư vấn + GVCN - Đảng viên	