

KẾ HOẠCH

Thực hiện dân chủ tại cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Lào Cai, năm 2025

Căn cứ Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở (số 10/2022/QH15), Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở, Chương trình công tác năm 2025, Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) xây dựng Kế hoạch chỉ đạo thực hiện dân chủ trong cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, trung tâm kỹ thuật Tổng hợp - Hướng nghiệp dạy nghề và Giáo dục thường xuyên tỉnh Lào Cai, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên (sau đây gọi chung là cơ sở giáo dục (CSGD)) trên địa bàn tỉnh Lào Cai năm 2025 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Tiếp tục quán triệt sâu sắc quan điểm của Đảng, Nhà nước về thực hiện dân chủ ở cơ sở đến toàn thể đội ngũ viên chức, người lao động các CSGD nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân trong công tác GD&ĐT.

Triển khai thực hiện dân chủ tại các CSGD với nội dung cụ thể, phương thức phù hợp, đáp ứng tốt nhất nhu cầu học tập, giáo dục của nhân dân. Từ đó, góp phần nâng cao chất lượng quản lý, điều hành; xây dựng môi trường giáo dục văn minh; tăng cường sự đoàn kết thống nhất; phát triển niềm tin của nhân dân đối với sự nghiệp GD&ĐT nói chung, các CSGD nói riêng.

Xây dựng, phát triển đội ngũ viên chức, người lao động thuộc sự nghiệp GD&ĐT có bản lĩnh chính trị vững vàng; có tư duy khoa học về lý luận và thực tiễn; hiểu biết và có ý thức chấp hành pháp luật, kỷ luật; có khả năng tiếp nhận vấn đề và giải trình; có thái độ phục vụ nhân dân; tăng cường sức đề kháng trước âm mưu của các thế lực phản động, thù địch.

2. Yêu cầu

Thực hiện dân chủ ở CSGD phải gắn liền với thực hiện nhiệm vụ chính trị, chuyên môn, cải cách hành chính và các cuộc vận động, phong trào thi đua, các cuộc thi của Ngành, của địa phương.

Việc thực hiện dân chủ phải thường xuyên, liên tục thành nề nếp tại mỗi CSGD; phải áp dụng trong tất cả các hoạt động tại CSGD; phải phát huy hiệu quả sự đoàn kết, thống nhất, sức mạnh tổng hợp của đội ngũ viên chức, người lao động trong triển khai, thực hiện nhiệm vụ.

II. Nhiệm vụ trọng tâm

1. Phát huy vai trò lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện dân chủ ở CSGD

Lãnh đạo CSGD chủ động tham mưu cho cấp ủy đảng tại đơn vị lãnh đạo, chỉ đạo việc triển khai, thực hiện dân chủ trong các hoạt động của đơn vị; quán triệt

các tổ chuyên môn/văn phòng và các tổ chức đoàn thể ¹ triển khai, thực hiện dân chủ ở cơ sở (thông qua quy chế dân chủ - QCDC) trong mọi nhiệm vụ, hoạt động được giao phụ trách.

Các CSGD rà soát năng lực, hiệu quả công tác của đội ngũ viên chức, người lao động (theo kết quả năm học trước liền kề) để lựa chọn, phân công nhiệm vụ cho các viên chức có đủ phẩm chất, năng lực, trách nhiệm, uy tín đối với việc tham mưu triển khai, thực hiện dân chủ tại đơn vị ngay từ đầu năm học ²; cử viên chức tham gia đầy đủ các chương trình tập huấn/bồi dưỡng, hội nghị/hội thảo có nội dung về vấn đề công khai, tham gia ý kiến, kiểm tra/giám sát, đối thoại, tổ chức hội nghị/hội thảo, ... được các cơ quan, đơn vị tổ chức trong năm.

2. Kịp thời thông tin, tuyên truyền về thực hiện dân chủ tại CSGD

Tiếp tục thông tin, tuyên truyền về chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và chỉ đạo của các cấp ủy, chính quyền về thực hiện dân chủ ở cơ sở ³ đến toàn thể đội ngũ viên chức, người lao động các CSGD. Từ đó, giúp các đơn vị, cá nhân được tiếp nhận toàn diện các vấn đề/thông tin được phản ánh; thể hiện quan điểm, giải trình đối với các đề xuất/giải pháp mới; giảm thiểu tối đa các tác động từ thông tin xấu/độc; nâng cao nhận thức về vai trò, trách nhiệm trong triển khai, thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Triển khai, thực hiện các tài liệu chính thống về thực hiện dân chủ ở cơ sở, về QCDC của đơn vị với phương thức phù hợp (tại các cuộc họp; qua hộp thư điện tử; qua Cổng/Trang thông tin điện tử; qua niêm yết tại bảng tin của đơn vị; ...) theo tình hình thực tiễn tại CSGD. Từ đó, chủ động nắm bắt tình hình, tư tưởng chính trị của đội ngũ viên chức, người lao động; thúc đẩy việc chấp hành pháp luật, kỷ luật, kỷ cương; xây dựng môi trường làm việc văn minh; thực hiện văn hoá công sở và nêu cao tinh thần, trách nhiệm phục vụ nhân dân.

3. Xây dựng, triển khai thực hiện hiệu quả QCDC tại CSGD

Trên cơ sở Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở, Nghị định số 59/2023/NĐ-CP của Chính phủ, Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT, các CSGD xây dựng và triển khai thực hiện đảm bảo QCDC trong năm học tương ứng với các nhiệm vụ/hoạt động của cấp học, tình hình thực tế tại đơn vị.

¹ Gồm: Công đoàn, Hội Chữ thập đỏ, Đoàn thanh niên/Đội thiếu niên, lực lượng tự vệ, ...

² Các viên chức được giao nhiệm vụ thực hiện: Tham mưu xây dựng QCDC. Theo dõi, nắm bắt tình hình, đôn đốc, nhắc nhở và chấn chỉnh trong trường hợp phát hiện dấu hiệu vi phạm/sai phạm; thực hiện tự kiểm tra, nhận định tình hình, báo cáo kết quả về Sở/Phòng GD&ĐT; đề xuất bổ sung các nhiệm vụ cho phù hợp yêu cầu thực tiễn; đề xuất khen thưởng, hoặc phê bình, kỷ luật đối với tập thể, cá nhân; ... trong thực hiện QCDC.

³ Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022; Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở; Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập.

Đề án số 17-ĐA/TU của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Lào Cai khoá VI về nâng cao hiệu quả công tác chính trị tư tưởng, tuyên truyền, vận động tỉnh Lào Cai giai đoạn 2020-2025; Kế hoạch số 03-KH/TU ngày 20/10/2015 của Tỉnh ủy về thực hiện Kết luận số 114-KL/TW ngày 14/7/2015 của Ban Bí thư khoá XI về nâng cao hiệu quả công tác dân vận của cơ quan nhà nước các cấp; Chỉ thị số 18-CT/TU ngày 15/9/2016 của Tỉnh ủy Lào Cai về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác dân vận trong cơ quan hành chính nhà nước, chính quyền các cấp tỉnh Lào Cai; Chỉ thị số 16-CT/TU ngày 02/8/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lào Cai về “nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác dân vận trên địa bàn tỉnh Lào Cai”; Kế hoạch số 83-KH/TU ngày 14/12/2021 của Tỉnh ủy Lào Cai về tăng cường công tác dân vận của các cơ quan nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội các cấp trên địa bàn tỉnh, giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 17/01/2022 của UBND tỉnh Lào Cai về thực hiện công tác dân vận chính quyền giai đoạn 2022-2026; ...

Tại QCDC, mỗi CSGD cần làm rõ các nội dung trọng tâm về thực hiện dân chủ. Đó là: Nội dung, hình thức, thời gian thực hiện *công khai* để viên chức/người lao động biết; tổ chức cho viên chức/người lao động *bàn và quyết định*; tổ chức cho công chức *tham gia ý kiến* trước khi người đứng đầu ra quyết định; tổ chức cho công chức *kiểm tra, giám sát*; tổ chức hoạt động *đối thoại*; trách nhiệm của các cá nhân, tổ chuyên môn/văn phòng và các tổ chức đoàn thể tại đơn vị trong giải quyết công việc nội bộ và trong quan hệ công tác của CSGD với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan ⁴.

4. Thực hiện hiệu quả Nghị quyết Hội nghị viên chức, người lao động

Người đứng đầu CSGD phối hợp với Công đoàn CSGD tổ chức *Hội nghị viên chức, người lao động* của đơn vị theo từng năm học (hoàn thành trước ngày 15/10) trên cơ sở làm tốt công tác chuẩn bị, triệu tập viên chức/người lao động, tổ chức Hội nghị đảm bảo quy trình, chất lượng. Từ đó, kiện toàn hoặc bầu được Ban Thanh tra nhân dân của CSGD (nếu có sự biến động về nhân sự tham gia hoặc hết nhiệm kỳ 02 năm); thống nhất được các dự thảo quy định trong quản lý hành chính, Nghị quyết của Hội nghị; triển khai thực hiện các nhiệm vụ/giải pháp để đạt được mục tiêu của Nghị quyết Hội nghị trong năm học ⁵.

⁴ *Gợi ý cấu trúc của QCDC tại CSGD:*

Chương I: Quy định chung (Phạm vi, đối tượng; mục đích, yêu cầu; nguyên tắc thực hiện);

Chương II: Dân chủ trong nội bộ đơn vị

Điều 1. Nội dung, hình thức, thời gian thực hiện công khai

Điều 2. Nội dung, hình thức, thời gian tổ chức cho viên chức/người lao động bàn và ra quyết định

Điều 3. Nội dung, hình thức, thời gian để viên chức/người lao động tham gia ý kiến trước khi người đứng đầu quyết định

Điều 4. Nội dung, hình thức, thời gian viên chức/người lao động kiểm tra, giám sát

Điều 5. Nội dung, hình thức, thời gian đối thoại với viên chức/người lao động, học sinh, nhân dân

Điều 6. Hội nghị viên chức, người lao động

Điều 7. Ban Thanh tra nhân dân của CSGD

Điều 8. Trách nhiệm của người đứng đầu CSGD

Điều 9. Trách nhiệm của cấp phó CSGD

Điều 10. Trách nhiệm của tổ trưởng, tổ phó, trưởng/phó tổ chức đoàn thể

Điều 11. Trách nhiệm của viên chức, người lao động

Chương III: Dân chủ trong quan hệ, giải quyết công việc với các tập thể, cá nhân liên quan (Trách nhiệm của người đứng đầu CSGD; trách nhiệm của cấp phó CSGD; trách nhiệm của viên chức, người lao động; quan hệ của người đứng đầu với cơ quan/tổ chức/đơn vị cấp trên; quan hệ của người đứng đầu với cơ quan/tổ chức/đơn vị cấp dưới)..

Chương IV: Tổ chức thực hiện.

⁵ *Gợi ý đối với Hội nghị viên chức, người lao động:*

Công tác chuẩn bị: Thống nhất chủ trương, kế hoạch tổ chức Hội nghị; dự thảo các báo cáo tại Hội nghị ((1) Người đứng đầu CSGD dự thảo Báo cáo kiểm điểm việc thực hiện các Nghị quyết, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; đánh giá, tổng kết và kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu đối với việc thực hiện kế hoạch công tác năm học. (2) Ban chấp hành Công đoàn CSGD dự thảo Báo cáo kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị viên chức, người lao động năm học trước và những quy định về thực hiện dân chủ trong hoạt động của CSGD; báo cáo tổng kết phong trào thi đua; nội dung xét khen thưởng và dự kiến nội dung phong trào thi đua năm tiếp theo; dự thảo bản giao ước thi đua; tình hình thu, chi, quản lý, sử dụng các khoản đóng góp của viên chức/người lao động; dự kiến nhân sự bầu hoặc bầu bổ sung thành viên tham gia Ban Thanh tra nhân dân theo quy định của pháp luật. (3) Ban Thanh tra nhân dân dự thảo Báo cáo kết quả hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân và kế hoạch hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân năm tiếp theo) gửi cho các viên chức, người lao động nghiên cứu;

Tổ chức Hội nghị: Bầu Đoàn chủ tịch, Thư ký; người đứng đầu CSGD trình bày các dự thảo báo cáo; Chủ tịch Công đoàn trình bày các dự thảo báo cáo; viên chức, người lao động tham gia ý kiến thảo luận; Đoàn Chủ tịch giải đáp các ý kiến, kiến nghị; Ban thanh tra nhân dân trình bày các dự thảo báo cáo và dự kiến chương

5. Rà soát, điều chỉnh các văn bản chỉ đạo, quản lý tại CSGD

Thực hiện rà soát, điều chỉnh (nếu thấy cần thiết) đối với các Chương trình công tác, kế hoạch giáo dục, các quy định quản lý hành chính⁶, ... tại CSGD sao cho phù hợp với các quy định hiện hành của Đảng, Nhà nước và tình hình thực tế tại địa phương, đơn vị; đồng thời tổ chức thực hiện hiệu quả các quy định này trong mọi hoạt động của CSGD.

6. Thực hiện QCDC gắn với cải cách hành chính, dân vận chính quyền tại CSGD

Các CSGD triển khai, thực hiện QCDC trên cơ sở Chương trình công tác, Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học; các quy định/quy chế hiện hành; khả năng bố trí các nguồn lực; chủ trương tăng cường ứng dụng khoa học công nghệ, đẩy mạnh thực hiện chuyển đổi số; việc kiện toàn bộ máy tổ chức theo hướng tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả; thực hiện phân cấp quản lý nhà nước để thúc đẩy khả năng tự chủ, tự chịu trách nhiệm; việc bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức đáp ứng yêu cầu công nghiệp hoá, hiện đại hoá và hội nhập quốc tế; ... Đồng thời, đảm bảo tốt nguyên tắc tập trung dân chủ và phương châm “dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân thụ hưởng”; gắn với việc thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua yêu nước, thi đua “Dân vận khéo”, việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, việc phòng ngừa các biểu hiện suy thoái về tư tưởng, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá” trong nội bộ.

Thường xuyên kiểm soát việc triển khai, thực hiện dân chủ tại CSGD qua tiến độ chương trình/kế hoạch công tác, biên bản các cuộc họp của đơn vị/bộ phận công tác, môi trường làm việc/sinh hoạt, tinh thần sẵn sàng khắc phục khó khăn và hợp tác trong công việc, việc xây dựng khối đoàn kết, ... tại mỗi CSGD.

7. Nâng cao chất lượng hoạt động tự kiểm tra, kiểm tra và báo cáo kết quả thực hiện dân chủ

Sở GD&ĐT kiểm tra tình hình triển khai, thực hiện dân chủ ở cơ sở⁷ tại Phòng GD&ĐT và các CSGD trên địa bàn tỉnh Lào Cai trong năm học 2024-2025, học kỳ I năm học 2025-2026 theo Kế hoạch kiểm tra năm 2025 của Sở

trình công tác năm học mới; kiện toàn/bầu Ban thanh tra nhân dân (nếu có); thực hiện khen thưởng và kỷ giao ước thi đua; thông qua các nội dung đã được thống nhất, Nghị quyết Hội nghị.

⁶ Cụ thể: Nội quy; Quy chế làm việc, Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế quản lý tài sản, công cụ, dụng cụ; Quy chế văn hóa; Quy chế dân chủ; Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các tổ chức đoàn thể; ...

⁷ Cụ thể:

+ Theo dõi, nắm bắt: Việc tổ chức quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương của Đảng, quy định của Nhà nước và các văn bản chỉ đạo có liên quan đến thực hiện dân chủ; thực hiện vai trò của người đứng đầu trong triển khai, thực hiện dân chủ; việc rà soát sửa đổi hoặc thay thế các văn bản chỉ đạo, quản lý nội bộ; việc phân công đầu mối thực hiện dân chủ; việc thực hiện thực hiện chế độ thông tin, báo cáo, chế độ hội họp, sinh hoạt tập thể, hội ý tại CSGD theo quy định; ...

+ Nhận định về kết quả thực hiện QCDC: Kết quả thực hiện công khai; việc lấy ý kiến của các tổ chức, cá nhân; việc viên chức/người lao động bàn và quyết định; việc thực hiện các chế độ, chính sách liên quan đến quyền lợi và nghĩa vụ, trách nhiệm của viên chức, người lao động; việc tổ chức hoạt động đối thoại với viên chức, người lao động, học sinh, nhân dân tại nơi làm việc; vai trò, trách nhiệm của Ban Thanh tra nhân dân; sự gắn kết tinh dân chủ trong các nhiệm vụ chính trị của CSGD; ...

+ Đánh giá sự chuyển biến về: Thái độ, nhận thức, hành động, trách nhiệm của người đứng đầu và đội ngũ viên chức, người lao động về việc thực thi dân chủ; tác động của việc thực hiện QCDC đến tư tưởng chính trị, ý thức trách nhiệm phòng, chống tham nhũng, lãng phí; việc xây dựng môi trường làm việc văn minh và khối đoàn kết nội bộ; ...

GD&ĐT (thời gian cụ thể có văn bản riêng); quán triệt các CSGD trực thuộc, các trung tâm GDNN-GDTX tự kiểm tra việc triển khai, thực hiện dân chủ tại đơn vị.

Phòng GD&ĐT kiểm tra việc triển khai, thực hiện dân chủ ở cơ sở tại các CSGD trực thuộc; đồng thời, chỉ đạo các CSGD trực thuộc tự kiểm tra tình hình triển khai thực hiện dân chủ tại đơn vị.

III. Tổ chức thực hiện

1. Sở GD&ĐT

Các đồng chí lãnh đạo Sở GD&ĐT chủ động chỉ đạo thực hiện dân chủ trong các lĩnh vực, nhiệm vụ được phân công phụ trách trong năm.

Phòng Tổ chức cán bộ chủ trì tham mưu, thực hiện các nhiệm vụ thực hành dân chủ của toàn ngành⁸; Văn Phòng Sở GD&ĐT tích hợp các chỉ đạo và đánh giá tình hình, kết quả triển khai, thực hiện dân chủ tại các chương trình/kế hoạch công tác hay báo cáo định kỳ (hàng tuần, tháng, quý, 06 tháng, 09 tháng, hằng năm); Thanh tra Sở GD&ĐT theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở và chấn chỉnh các tập thể, cá nhân trong trường hợp phát hiện dấu hiệu vi phạm, sai phạm trong thực hiện dân chủ và QCDC; các phòng chuyên môn/chức năng tại cơ quan Sở GD&ĐT phối hợp tổ chức thực hiện Kế hoạch này theo chức năng/nhiệm vụ tương ứng sao cho đảm bảo về nội dung, tiến độ, chất lượng, hiệu quả; Phòng Kế hoạch - Tổng hợp tham mưu bố trí kinh phí để thực hiện kế hoạch này.

2. Phòng GD&ĐT huyện/thị xã/thành phố

Chủ động triển khai thực hiện dân chủ tại cơ quan theo từng năm; chỉ đạo các CSGD trực thuộc thực hiện dân chủ theo từng năm học; kiểm tra việc triển khai, thực hiện dân chủ tại các CSGD trực thuộc; theo dõi, tổng hợp tình hình, đôn đốc, nhắc nhở và kịp thời chấn chỉnh những hạn chế, vi phạm, sai phạm của CSGD sau kiểm tra.

Thực hiện đảm bảo công tác báo cáo đến UBND huyện/thị xã/thành phố, Sở GD&ĐT về kết quả thực hiện dân chủ của các CSGD trực thuộc trong 06 tháng đầu năm (trước ngày 10/6) và 01 năm (trước 10/12). Đề xuất, thực hiện khen thưởng hoặc phê bình, kỷ luật đối với các tập thể, cá nhân trong việc triển khai, thực hiện dân chủ ở cơ sở tại địa phương theo quy định.

3. Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở GD&ĐT, trung tâm GDNN-GDTX

Chỉ đạo triển khai, thực hiện các nội dung dân chủ ở cơ sở; xây dựng, hiện thực hóa các nội dung của QCDC phù hợp với tình hình thực tế tại CSGD theo năm học; thường xuyên rà soát, đánh giá tình hình và kịp thời báo cáo kết quả thực hiện, đề xuất những nhiệm vụ/giải pháp nâng cao hiệu quả thực hiện dân chủ của ngành Giáo dục nói chung, các CSGD nói riêng.

Tổ chức hiệu quả các nội dung dân chủ (công khai, bàn và ra quyết định, lấy ý kiến đóng góp trước khi người đứng đầu quyết định, kiểm tra/giám sát, đối thoại) tại CSGD; từ đó, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ viên chức/người lao

⁸ Cụ thể: Kế hoạch công tác năm; theo dõi, tổng hợp tình hình; đôn đốc, nhắc nhở và thực hiện công tác báo cáo theo quy định về cơ quan chức năng (06 tháng, 01 năm); đề xuất bổ sung các nhiệm vụ cho phù hợp yêu cầu thực tiễn; tổ chức sơ kết, tổng kết; đề xuất khen thưởng hoặc phê bình, kỷ luật đối với tập thể, cá nhân; ...

động trong thực hiện dân chủ ở cơ sở vào hoạt động chuyên môn, các nhiệm vụ chính trị.

Tổng hợp tình hình và báo cáo kết quả triển khai, thực hiện dân chủ của CSGD về Sở GD&ĐT theo một mục riêng thuộc lĩnh vực Tổ chức cán bộ trong báo cáo sơ kết học kỳ I và báo cáo tổng kết năm học.

Sở GD&ĐT yêu cầu Trưởng Phòng GD&ĐT huyện/thị xã/thành phố, Thủ trưởng cơ sở giáo dục trực thuộc Sở GD&ĐT, Giám đốc trung tâm GDNN-GDTX khẩn trương triển khai, thực hiện Kế hoạch này. Mọi khó khăn vướng mắc, đề nghị báo cáo về Sở GD&ĐT (bản mềm gửi qua Phòng Tổ chức cán bộ) để kịp thời xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Lào Cai;
- Lãnh đạo Sở GD&ĐT;
- Phòng GD&ĐT huyện/TX/TP;
- Đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT;
- Trung tâm GDNN-GDTX;
- Các Phòng cơ quan Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, TCCB.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thế Dũng