

Số: 211/KH-TH&THCSBQ

Bản Qua, ngày 17 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Thực hiện thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục
Năm học 2025- 2026

Căn cứ Nghị quyết số 16/2024/NQ-HĐND ngày 22/8/2024 của HĐND tỉnh Quy định chi tiết danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Lào Cai;

Công văn số 1620/UBND-VX ngày 26/8/2025 của UBND Xã Bát Xát V/v hướng dẫn các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục và các khoản tài trợ, huy động xã hội hóa trên địa bàn Xã năm học 2025-2026;

.Căn cứ vào điều kiện thực tế của nhà trường.

Trường Tiểu học & THCS Bản Qua xây dựng kế hoạch thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục năm học 2025-2026 như sau:

I. Đặc điểm tình hình chung

1. Về phía học sinh: Tổng số học sinh 421 học sinh, 15 lớp, trong đó:

- Khối 1: 56 HS
- Khối 2: 48 HS
- Khối 3: 50 HS
- Khối 4: 57 HS
- Khối 5: 52 HS
- Khối 6: 54 HS
- Khối 7: 38 HS
- Khối 8: 29 HS
- Khối 9: 37 HS

2. Nhà trường:

Cơ sở vật chất đang dần xuống cấp, ảnh hưởng đến việc dạy và học của nhà trường: Hệ thống điện trong và ngoài lớp của khối tiểu học bị xuống cấp và hư hỏng; hệ thống máy tính phòng tin của 2 cấp học đều bị xuống cấp, kinh phí sửa chữa nhiều; cánh cửa lớp của các lớp khối THCS đã bị mối mọt. Trong năm học nhà trường có tổ chức cho học sinh tham gia các cuộc thi như: thi học sinh giỏi các cấp.

II. Nội dung thực hiện

1. Đối tượng hưởng lợi: Phục vụ trực tiếp cho sinh hoạt của học sinh nhà trường.

2. Hình thức vận động, huy động

Huy động từ sự đóng góp của cha mẹ học sinh trong trường.

3. Cách thức tổ chức thực hiện

- Xác định nội dung, mức thu và nội dung chi, mức chi các hoạt động hỗ trợ dịch vụ giáo dục của nhà trường theo năm học.
- Hợp xin ý kiến của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường (*có biên bản cuộc họp*).
- Xin ý kiến của cha mẹ học sinh (*có biên bản cuộc họp lớp*).
- Niêm yết công khai dự thảo nội dung, mức thu các hoạt động hỗ trợ dịch vụ hoạt động giáo dục.
- Đề nghị xem xét, phê duyệt thu dịch vụ về UBND xã,
- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, thông báo tới toàn thể cha mẹ học sinh trước khi tổ chức thu; có cơ chế miễn giảm cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.
- Tổ chức thu, lựa chọn nhà cung cấp dịch vụ và quản lý, thanh toán, quyết toán các khoản thu dịch vụ theo quy định hiện hành.
- Thực hiện công khai tài chính, các khoản thu, nội dung mức thu, số thu, số chi; hình thức công khai và thời gian công khai đảm theo quy định.

4. Các khoản thu

4.1. Nước uống: 6.000đ/1HS/tháng

4.1. Quản lý học sinh ngoài giờ chính khóa đối với khối tiểu học :5000đồng/1 giờ /1 học sinh

(*Có dự toán kèm theo*)

III. Tổ chức thực hiện

- Giáo viên chủ nhiệm các lớp thực hiện thu các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục cho học sinh.
- Thủ quỹ trực tiếp thu tiền mặt hoặc chuyển khoản về tài khoản thu của nhà trường tại ngân hàng và cập nhật sổ theo dõi.
- Kế toán: Tham mưu hoàn thiện hồ sơ hợp đồng cung cấp dịch vụ theo quy định tài chính.
- Trưởng ban đại diện cha mẹ học sinh, thanh tra nhân dân theo dõi, giám sát, trực tiếp hướng dẫn và giải thích những thắc mắc của các tổ chức cá nhân khi thực hiện.

Trên đây là kế hoạch thực hiện thu dịch vụ hỗ trợ các hoạt động giáo dục của trường Tiểu học & THCS Bản Qua năm học 2025-2026./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- ĐU-HĐND-UBND xã;
- BDDCMHS NT;
- Giáo viên CN;
- Lưu NT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Hồng Mơ

DỰ TOÁN

Các khoản thu, chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục

Năm học 2025- 2026

(Kèm theo KH: 211 /KH-TH&THCSBQ ngày 17 /9/2025 của trường tiểu học &THCS Bản Qua)

I. Nước uống:

1. Tổng thu: $6.000 \times 9 \text{ tháng} \times 421 \text{ học sinh} = 22.734.000 \text{đồng}$

2. Quản lý học sinh ngoài giờ : $5000 \times 175 \text{ giờ/1 học sinh/ năm} = 875.000 \text{đồng/1}$

HS/1 năm