

TRƯỜNG PHỔ THÔNG DÂN TỘC NỘI TRÚ TÂY NINH

LỊCH CÔNG TÁC TỪ NGÀY 23/12- 27/12/2024, TUẦN 16

(Lịch công tác có thể điều chỉnh, bổ sung tùy thuộc vào lịch công tác của Thành ủy, của Sở Giáo dục)

Viên chức có tên trong phân công thực hiện báo cáo hàng tuần phối hợp cô P.Thảo nộp file, lưu văn bản đi đúng quy định

THỨ/NGÀY	SÁNG	CHIỀU
Thứ Hai Ngày 23/12	-Thi học kì I tập trung theo lịch từ ngày <u>23/12-25/12</u> (c. Yên, ds coi thi kèm) - Kiểm tra, Nhắc nhở HS hoàn thành liên quan kì kiểm tra cuối HKI : + Vệ sinh phòng học, cầu thang, hành lang: Th Ngọt, Th Toàn, Cô Hà, GVCN, + Số lượng bàn ghế, bố trí phòng thi: Th Trung, Tổ VPQT + Tổ chức coi, chấm thi nghiêm túc theo quy chế(kèm lịch): c. Yên	- Chuẩn bị các phòng chấm thi tập trung, phân công phòng chấm cho các tổ (th Trung, c. Yên, c. Oanh, c. Hà) - Phòng thư viện - Phòng ngoại ngữ - Phòng máy chiếu
Thứ Ba Ngày 24/12	-Tổ chức chấm thi tập trung, quét bài thi các môn đã thi, suốt tuần (c. Yên, Các TTCM)	- Báo cáo CV 5914-KHTC , <u>trước 17g00</u> (c. L.Thảo)
Thứ Tư Ngày 25/12	-Rà soát quyết toán, nộp ngân sách năm 2024 (c. Tươi, c. L. Thảo): chi SGK; Thuê tư vấn thầu học phẩm; Công tác phí của VC đi công tác; Thanh lý tài sản; Chi bộ; Báo; học phẩm theo TT 109; thuế, hoạt động GDNGLL, quyết toán học bổng tháng 12, quyết toán đơn vị trúng thầu cung cấp TT 109, thừa giờ, trực đêm, phần mềm quét bài, trộn đề..	- Hoàn thành dự kiến PCCM HKII _(c. Yên, TTCM)
Thứ Năm Ngày 26/12		- Bàn giao học phẩm và hiện vật cho học sinh theo thông tư 109 (nội dung còn chưa bàn giao), các đồng chí Văn phòng và thầy cô chủ nhiệm

		chủ động phối hợp lịch giao nhận phát cho HS (th Trung, C. P. Thảo, tổ VPQT, GVCN)
Thứ Sáu Ngày 27/12	- Học bù TKB sáng thứ 4, nghỉ lễ ngày 20/11 (c. Yên, GVBM kèm) -Tổ chức kiểm kê tài sản, báo cáo kiểm kê tài sản đơn vị năm 2024, CV5694-KHTC báo cáo kết quả <u>trước ngày 29/12/2024</u> (thTrung, TTCM-VP-QT)	-Học sinh không đi hướng nghiệp về nhà
Thứ Bảy Ngày 28/12	Tổ chức cho học sinh đi hướng nghiệp tại trường Đại học Trà Vinh kết hợp tham quan trường PTDTNT tỉnh Trà Vinh (ngày 28, 29/12) – Nếu được duyệt -DS thành viên kèm theo	
Chủ nhật Ngày 29/12		

-CB viên chức cập nhật thông tin của nhà trường để đảm bảo thực hiện đúng, đủ các nội dung chỉ đạo của các phòng chuyên môn Sở GD

HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký)