

Số: 111/CV-NCT

Hòa Thành, ngày 30 tháng 10 năm 2022

QUY ĐỊNH
Việc sử dụng Sổ đầu bài điện tử trên trang VNEDU
đối với tiết dạy trực tuyến
Năm học 2022-2023

Căn cứ Chỉ đạo của ngành về việc ứng dụng CNTT trong quản lý dạy và học, bước đầu thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục.

Trường THPT Nguyễn Chí Thanh hướng dẫn triển khai áp dụng việc sử dụng, cho điểm sổ đầu bài lớp học trực tuyến như sau:

I. Quy định về cho điểm sổ đầu bài điện tử

- Mỗi tiết học tính 10 điểm.
- Trừ điểm trong các trường hợp sau:
 - + Trừ 0,1 điểm/học sinh nếu vắng có lý do, chưa chuẩn bị bài cũ...
 - + Trừ 0,2 điểm/học sinh nếu vắng học không lý do, bật micrô khi chưa có sự đồng ý của giáo viên, giáo viên gọi tên mà không trả lời, đặt sai tên, không chuẩn bị các nhiệm vụ giáo viên phân công...
 - + Trừ 0,5 điểm đến 1 điểm/học sinh nếu sử dụng điện thoại, máy tính... làm việc riêng khi chưa được sự cho phép của giáo viên...
 - + Trừ 1.0 điểm đến 5 điểm nếu hút thuốc, nói tục, chửi thề, ăn uống, vô lễ với giáo viên, xúc phạm danh dự, nhân phẩm người khác hoặc các hành động khác làm ảnh hưởng đến tiết học...

Ngoài ra các lỗi vi phạm khác giáo viên căn cứ để trừ điểm theo lỗi tương đương để đảm bảo công bằng trong thi đua của các lớp. Một số trường hợp khác ban thi đua xem xét điều chỉnh phù hợp với tình hình thực tế.

II. Một số tình huống trong tiết dạy học.

1. Đối với học sinh. Những trường hợp do điều kiện khách quan như lỗi mạng, mất điện không tham gia lớp học được thì GVCN báo cáo cho Đoàn trường sau mỗi buổi học.

2. Đối với giáo viên. Nếu tiết dạy không thực hiện được do lỗi mạng, máy bị hỏng hay do mất điện... thì giáo viên báo cáo chuyên môn và ghi sổ đầu bài với nội dung vào mục Tên bài là “Tiết dạy chưa thực hiện”; Mục Tiết PPCT nhập 0

Các tình huống phát sinh khác thầy cô chủ nhiệm, thầy cô bộ môn báo cáo kịp thời cho Đoàn trường và Ban giám hiệu để phối hợp xử lý

III. Hướng dẫn sử dụng sổ đầu bài điện tử:

1. Cuối mỗi tiết dạy giáo viên vào “sổ đầu bài điện tử” theo hai cách:

Cách 1: Dùng trên máy tính

Giáo viên vào trang web <https://vnedu.vn> bằng tài khoản cá nhân chọn “start” -> chọn “các phần mềm tiện ích” -> chọn “Sổ đầu bài điện tử” để ghi các thông tin tiết dạy, nhận xét, đánh giá và cho điểm vào sổ đầu bài điện tử trên hệ thống.

Cách 2: Dùng điện thoại

Giáo viên vào **vnEdu teacher** đã được cài trên điện -> chọn “Sổ đầu bài” có trên màn hình -> nhập thông tin vào mẫu

2. Cách ghi sổ đầu bài

- Mục: Tiết PPCT, tên bài tự động có vì được đồng bộ từ lịch báo giảng (nếu do lỗi chưa có thì thầy cô đánh vào)
- Mục Vắng (Số học sinh nghỉ tiết): ghi số lượng theo thực tế
- Mục “Kiểm tra miệng” (APP vnEdu teacher không có mục này): Giáo viên ghi họ tên học sinh và điểm

- Mục “Nhận xét của giáo viên” (trên APP tên là “Nhận xét):

Ghi hai nội dung: + Điểm tiết học

+ Lời nhận xét về tiết học của GV dạy

VD: 10 điểm. Học sinh học tập sôi nổi

9.5 điểm. Có 5 học sinh chưa học bài cũ

.....

- Mục “Xếp loại”: Từ 8-10 điểm chọn xếp loại Tốt
Từ 6.5-7.9 điểm chọn xếp loại Khá
Từ 5.0 -6.4 điểm chọn xếp loại Trung bình
Dưới 5.0 điểm chọn xếp loại Yếu

(Mục xếp loại này do phần mềm quy định, chưa phù hợp với thực tế chúng tôi đang đề xuất sửa.)

Trên đây là nội dung hướng dẫn việc sử dụng và cho điểm ghi sổ đầu bài điện tử trên hệ thống **Vnedu.vn**. Đề nghị các bộ phận, cá nhân có trách nhiệm thực hiện nghiêm quy định này. Trong quá trình thực hiện, nếu gặp có khó khăn vướng mắc về công nghệ xin liên hệ với **Thầy Tiến – 0909.374.113**, **Thầy Kiệt – 0917.255.456** (tổ tin học) hoặc trao đổi trực tiếp với **Thầy Sơn – PHT** để được hướng dẫn, giải đáp cụ thể.

Nơi nhận:

- Phòng GDTrH - Sở GDĐT (b/c)
- Tổ CM (t/h)
- Lưu: VT

