

- Địa chỉ: https://bit.ly/bc_cnttcds

Điều 3: Hội đồng sư phạm trường THPT Tân Đông, Tổ trưởng tổ văn phòng, Tổ CNTT-CĐS, các tổ chức cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Phòng Khảo thí - CĐS;
- Chi bộ; BGH;
- Như Điều 3;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Lê Minh Quốc

DANH SÁCH TỔ ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN-CHUYỂN ĐỔI SỐ

(Kèm theo Quyết định số 84 /QĐ-HT, ngày 29 tháng 11 năm 2024 của Hiệu trưởng trường THPT Tân Đông)

TT	Họ và tên	Chuyên môn đào tạo	Chức vụ	Nhiệm vụ
1.	Lê Minh Quốc	Ngữ văn	Hiệu trưởng	Tổ trưởng
2.	Trần Thanh Bình	Toán	P.hiệu trưởng	Tổ phó
3.	Bùi Vũ Thanh Tú	Ngữ văn	CT.CĐCS	Thành viên
4.	Lô Đức Duy	Lịch sử	Bí thư đoàn	Thành viên
5.	Trần Thị Khoan	Ngữ Văn	TTCM	Thành viên
6.	Nguyễn Thị Lệ Hồng	Vật Lý	TTCM	Thành viên
7.	Bùi Thị Phương	Tiếng anh	TTCM	Thành viên
8.	Nguyễn Thị Tuyết Đông	Thư viên	TTVP	Thành viên
9.	Nguyễn Văn Hải	Sinh học	TTCM	Thành viên
10.	Lê Trọng Phương	Tin học	Tin học	Thành viên
11.	Nguyễn Thị Khuyên	Kế toán	Kế toán	Thành viên

Tổng cộng: danh sách này có 11 thành viên

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN TRONG TỔ CÔNG NGHỆ THÔNG TIN – CHUYÊN ĐỘI SỐ
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-HT, ngày tháng 11 năm 2024 của Hiệu trưởng trường THPT Tân Đông)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1.	Lê Minh Quốc	Hiệu trưởng	Quản lý chung. Ban hành quy chế an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của trường. Phụ trách kiểm tra các phần mềm trong đơn vị, theo phân công sử dụng: Misa; quản lý CBCVC; CSDL ngành.....chịu trách nhiệm về nội dung trang thông tin điện tử của nhà trường. Xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ Ứng dụng CNTT và CDS của nhà trường. Phê duyệt số điểm và học bạ điện tử theo Quy chế quy định.
2.	Trần Thanh Bình	P.hiệu trưởng	Đầu mối triển khai nhiệm vụ CNTT và công tác thống kê giáo dục. Chỉ đạo các TTCM xây dựng kho học liệu số. Quản lý giáo án của toàn bộ giáo viên. Quản lý toàn bộ dữ liệu phần mềm Vn.edu; chịu trách nhiệm lưu trữ, in ấn số điểm, học bạ điện tử theo Quy chế quản lý và sử dụng quy định. Triển khai phân hệ quản lý hồ sơ chuyên môn giáo viên. Triển khai các phần mềm phục vụ quản lý điều hành khác: Công thông tin điện tử, quản lý văn bản điện tử... Triển khai các phần mềm quản trị nhà trường đảm bảo kết nối và trao đổi đầy đủ dữ liệu với CSDL ngành của Sở GDĐT, của Bộ GDĐT. Xây dựng Kế hoạch tổ chức dạy học trực tuyến (kết hợp với dạy học trực tiếp). Xây dựng Quy chế tổ chức dạy học trực tuyến. Quản lý, chỉ đạo thực hiện công tác kiểm định CLGD Báo cáo đánh giá mức độ CDS, nộp về ngành theo quy định Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2024-2025 Triển khai phân hệ quản lý thông tin y tế trường học, quản lý thông tin về sức khỏe học sinh. Triển khai phân hệ quản lý thư viện điện tử

3.	Bùi Vũ Thanh Tú	Thành viên	Duyệt nội dung các hoạt động có liên quan đến Công đoàn để đưa lên Công thông tin điện tử Thực hiện nội dung được giao trong công tác minh chứng các thông tin kiểm định CLGD
4.	Lô Đức Duy	Thành viên	Duyệt nội dung các hoạt động có liên quan đến đoàn trường để đưa lên Công thông tin điện tử Thực hiện nội dung được giao trong công tác minh chứng các thông tin kiểm định CLGD
5.	Trần Thị Khoan	Thành viên	Chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kho học liệu số, ứng dụng CNTT trong dạy học. Duyệt các nội dung có liên quan đến hoạt động, giảng dạy của các thành viên để đưa lên cổng thông tin điện tử Thực hiện nội dung được giao trong công tác minh chứng các thông tin kiểm định CLGD
6	Nguyễn Thị Lệ Hồng	Thành viên	Chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kho học liệu số, ứng dụng CNTT trong dạy học. Duyệt các nội dung có liên quan đến hoạt động, giảng dạy của các thành viên để đưa lên cổng thông tin điện tử Thực hiện nội dung được giao trong công tác minh chứng các thông tin kiểm định CLGD
7	Bùi Thị Phương	Thành viên	Chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kho học liệu số, ứng dụng CNTT trong dạy học. Duyệt các nội dung có liên quan đến hoạt động, giảng dạy của các thành viên để đưa lên cổng thông tin điện tử Thực hiện nội dung được giao trong công tác minh chứng các thông tin kiểm định CLGD
8	Nguyễn Thị Tuyết Đông	Thành viên	Triển khai phân hệ quản lý thư viện điện tử Triển khai dịch vụ thu phí dịch vụ giáo dục theo hình thức không dùng tiền mặt Thực hiện nội dung được giao trong công tác minh chứng các thông tin kiểm định CLGD
9	Nguyễn Văn Hải	Thành viên	Phụ trách đưa các văn bản, thông báo đã được BGH phê duyệt lên cổng thông tin điện tử Chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kho học liệu số, ứng dụng CNTT trong dạy học. Duyệt các nội dung có liên quan đến hoạt động, giảng dạy của các thành viên để đưa lên cổng thông tin điện tử Cung cấp mật khẩu cho học sinh đăng ký thi, xét TN.THPT. Chịu trách nhiệm hướng dẫn học sinh khối 12 đăng ký dữ liệu thi TN.THPT và xét tuyển vào trường Cao đẳng, Đại học.

			Thực hiện nội dung được giao trong công tác minh chứng các thông tin kiểm định CLGD
10.	Lê Trọng Phương	Thành viên	Chịu trách nhiệm theo dõi, quản lý phần mềm, phần cứng các trang thiết bị phục vụ cho quản lý và giảng dạy. Tham mưu Hiệu trưởng sửa chữa, thay thế thiết bị, phần mềm máy tính quản lý và giảng dạy; đường truyền mạng, thiết bị đầu vào, đầu cuối..... Định kỳ cài đặt, nén, quét, dọn dẹpcác máy tính quản lý của nhà trường. Cùng P.hiệu trưởng quản lý phần mềm Vn.edu; hỗ trợ phần mềm kiểm định CLGD cho P.hiệu trưởng. Thực hiện phân quyền quản lý Vn.edu cho GVBM, GVCN. Chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác điểm danh học sinh hàng ngày trên hệ thống Vn.edu. Quản lý, kiểm tra, theo dõi, chăm sóc định kỳ máy quét điểm danh vân tay. Quản lý phần mềm chấm thi trắc nghiệm, thực hiện quét bài kiểm tra cuối kì theo phân công. Triển khai phân hệ quản lý kế toán; quản lý CBCCVC, phần mềm quản lý CSDL ngành. Lưu trữ văn bản egov. của ngành. Triển khai dịch vụ thu phí dịch vụ giáo dục theo hình thức không dùng tiền mặt
11	Nguyễn Thị Khuyên	Thành viên	