

Số: 632 /KH-PGDĐT

Huyện Dương Minh Châu, ngày 20 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH

Công tác kiểm tra năm học 2023 - 2024

Căn cứ Chỉ thị số 14/CT-TTg, ngày 31/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường điều kiện bảo đảm thực hiện hiệu quả, chất lượng giáo dục mầm non, phổ thông; Quyết định số 2457/QĐ-BGDĐT, ngày 23/8/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023 – 2024 của Ngành Giáo dục; Công văn số 3972/BGDĐT-TTr, ngày 07/8/2023 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thanh tra, kiểm tra năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Quyết định số 1647/QĐ-UBND, ngày 10/8/2023 của UBND tỉnh Tây Ninh ban hành Khung Kế hoạch thời gian năm học 2023 – 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thuộc Ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Tây Ninh; Công văn số 3474/SGDĐT-TTr, ngày 18/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tây Ninh về việc hướng dẫn thanh tra, kiểm tra năm học 2023-2024.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Dương Minh Châu xây dựng kế hoạch công tác kiểm tra năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Mục đích kiểm tra nhằm phát hiện những kẽ hở trong cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật để kiến nghị với cơ quan nhà nước có thẩm quyền các biện pháp khắc phục; phòng ngừa, phát hiện và xử lý các hành vi vi phạm pháp luật; giúp đơn vị, cá nhân thực hiện đúng quy định của pháp luật; phát huy nhân tố tích cực; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; bảo vệ lợi ích của nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của đơn vị, cá nhân.

- Giúp Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo nắm thông tin chính xác về đối tượng kiểm tra trong quá trình điều hành hoạt động ngành Giáo dục và Đào tạo (việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của đơn vị, cá nhân có liên quan).

- Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền hoàn thiện cơ chế, chính sách liên quan.

2. Yêu cầu

- Hoạt động kiểm tra giáo dục phải tuân theo pháp luật, bảo đảm chính xác, khách quan, trung thực, công khai, dân chủ, kịp thời.

- Không trùng lặp về phạm vi, đối tượng, nội dung, thời gian kiểm tra giữa các cơ quan thực hiện chức năng kiểm tra; không làm cản trở đến hoạt động bình thường của đơn vị, cá nhân là đối tượng kiểm tra.

II. TUYÊN TRUYỀN, QUẢN TRIỆT, TỔ CHỨC THỰC HIỆN CÁC VĂN BẢN

1. Quản triệt, tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo về thanh tra, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, kiến nghị, phản ánh và PCTN, TC.

a) Tiếp tục tuyên truyền, quản triệt:

- Luật thanh tra năm 2022, Luật Khiếu nại 2011, Luật Tố cáo 2018, Luật Tiếp công dân 2013, Nghị định 31/2019/NĐ-CP, ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tố cáo, Nghị định số 124/2020/NĐ-CP, ngày 19/10/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP, ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Tiếp công dân, Thông tư số 05/2021/TT-TTCT, ngày 01/10/2021 quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh.

- Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo.

- Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP, ngày 01/7/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Văn bản hợp nhất số 01/VBHN, ngày 19/4/2022 của Thanh tra Chính phủ hợp nhất Nghị định quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN, Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

- Nghị định số 42/2013/NĐ-CP, ngày 09/5/2013 của Chính phủ về tổ chức hoạt động thanh tra giáo dục (Nghị định số 42/2013/NĐ-CP), Nghị định số 33/2015/NĐ-CP, ngày 27/3/2015 của Chính phủ về Quy định việc thực hiện kết luận thanh tra (Nghị định số 33/2015/NĐ-CP);

- Luật Giáo dục năm 2019, Kết luận số 51-KL/TW, ngày 30/5/2019 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế;

- Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh;

- Thông tư số 14/2014/TT-BTP, ngày 15/5/2014 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP, ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật (được sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 04/2021/TT-BTP, ngày 21/6/2021 của Bộ Tư pháp);

- Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính, Nghị định số 118/2021/NĐ-CP, ngày 23/12/2021 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính;

- Nghị định số 04/2021/NĐ-CP, ngày 22/01/2021 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục; Nghị định số 127/2021/NĐ-

CP, ngày 30/12/2021, sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 04/2021/NĐ-CP, ngày 22/01/2021 của Chính phủ quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục;

- Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước; Nghị định số 68/2018/NĐ-CP, ngày 15/3/2018 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước; Quyết định số 3062/QĐ-BTP, ngày 11/12/2019 của Bộ Tư pháp về việc ban hành Bộ Tiêu chí đánh giá kết quả thực hiện công tác bồi thường nhà nước;

- Chỉ thị số 50-CT/TW, ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng;

- Kết luận 10-KL/TW, ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3, khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí;

- Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW, ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTN, TC về một số nội dung về công tác phòng chống tiêu cực; triển khai đợt sinh hoạt chính trị, tư tưởng về tác phẩm của Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng về *“Kiên quyết, kiên trì đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, góp phần xây dựng Đảng và Nhà nước ta ngày càng trong sạch, vững mạnh”*;

- Chỉ thị số 10/CT-TTg, ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ;

- Chỉ thị số 10/CT-TTg, ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục và đào tạo từ năm học 2013 – 2014;

- Chỉ thị 27-CT/TW, ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực;

- Thông tư số 05/2011/TT-TTCP, ngày 10/01/2011 của Thanh tra Chính phủ quy định về PCTN trong ngành thanh tra.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH KIỂM TRA

1. Kiểm tra chuyên ngành:

- Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: thực hiện dân chủ ở cơ sở; cải cách hành chính; dạy thêm, học thêm; tổ chức họp định kỳ; phân công trách nhiệm; nội quy trường học, điều hành nhà trường của người đứng đầu.

- Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: công khai cơ sở giáo dục; phòng, chống tham nhũng; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thi đua, khen thưởng; ban hành, lưu trữ văn bản; kiểm tra nội bộ nhà trường...

- Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: thu, quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính; công khai tài chính; quy chế chi tiêu nội bộ; quy chế quản lý tài sản công...

- Kiểm tra việc thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”; phát triển chương trình giáo dục nhà trường phù hợp với điều kiện địa phương, khả năng và nhu cầu của trẻ; việc triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018; việc bảo đảm sử dụng thiết bị dạy học tối thiểu theo Chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018; lựa chọn, sử dụng sách giáo khoa, sách tham khảo trong các cơ sở giáo dục phổ thông; việc thực hiện các quy định về kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh; việc tổ chức tuyển sinh đầu cấp; việc chuyển trường, chuyển lớp; ôn tập, tổ chức xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học, xét tốt nghiệp trung học cơ sở theo hướng dẫn của Bộ và Sở GDĐT; thực hiện hoạt động bán trú; thực hiện phòng, chống dịch bệnh.

- Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục năm học; việc phối hợp với cha mẹ học sinh, thực hiện xã hội hóa giáo dục; việc quản lý, sử dụng tài sản công, thiết bị dạy học; việc trang bị sách giáo khoa và tài liệu tham khảo; việc thực hiện các chương trình, dự án, gói thầu thuộc trách nhiệm quản lý của Phòng GDĐT;

- Kiểm tra tình hình hoạt động của các cơ sở giáo dục ngoài công lập.

- Kiểm tra việc thực hiện chương trình giáo dục kỹ năng sống, việc giảng dạy người khuyết tật học hòa nhập.

- Kiểm tra việc tổ chức kiểm tra định kỳ (ra đề kiểm tra, tổ chức kiểm tra, chấm bài kiểm tra, sử dụng kết quả kiểm tra...).

- Kiểm tra việc xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học, xét tốt nghiệp trung học cơ sở.

(nội dung chi tiết có phụ lục 1).

2. Kiểm tra chuyên đề:

- Công tác thực hiện dân chủ ở cơ sở; cải cách hành chính; Nội quy trường học, quy tắc ứng xử. Công tác thu, quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính; thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ. Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Thi đua, khen thưởng. Công tác triển khai, tổ chức thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” năm học 2023-2024. Công tác chỉ đạo, triển khai hoạt động dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp học tiểu học năm học 2023-2024. Công tác chỉ đạo, triển khai hoạt động dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp học THCS năm học 2023-2024. (nội dung chi tiết có phụ lục 2).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phòng Giáo dục và Đào tạo cử chuyên viên tham gia đoàn thanh tra do Thanh tra huyện chủ trì tại các trường học trực thuộc theo phân cấp (nếu có); hướng dẫn nghiệp vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, phòng, chống tham nhũng cho cán bộ quản lý các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện; triển khai và tổ chức thực hiện Công văn số 3474/SGDĐT-TTr, ngày 18/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tây Ninh về việc hướng dẫn thanh tra, kiểm tra năm học 2023-2024.

- Hiệu trưởng các trường học trực thuộc tổ chức kiểm tra nội bộ theo Công văn số 633/PGDDĐT ngày 20/9/2023 của Phòng GDĐT về việc tăng cường công tác kiểm tra nội bộ trong các trường học năm học 2023 – 2024 (có văn bản gửi kèm).

- Các trường học được kiểm tra chuyên ngành, sau khi nhận được Quyết định kiểm tra thì báo cáo tiếp đoàn kiểm tra (theo đề cương báo cáo phụ lục 3) gửi cho Đoàn kiểm tra báo cáo bằng văn bản điện tử (có dấu đỏ) qua hộp thư điện tử pgddmc.tayninh@moet.edu.vn trước 3 ngày kể từ ngày Đoàn đến trường kiểm tra.

- Các trường học được kiểm tra chuyên đề báo cáo tiếp đoàn kiểm tra (theo đề cương báo cáo tại phụ lục 4, phụ lục 5, phụ lục 6, phụ lục 7) gửi cho Đoàn kiểm tra báo cáo bằng văn bản điện tử (có dấu đỏ) qua hộp thư điện tử pgddmc.tayninh@moet.edu.vn.

- Các Chuyên viên phòng GDĐT sau khi kiểm tra trường học, báo cáo kết quả kiểm tra (file word) gửi cho Thư ký Đoàn kiểm tra trong thời hạn 3 ngày kể từ ngày kiểm tra.

- Thông tin báo cáo:

+ **Chậm nhất ngày 20/5/2024:** các trường học báo cáo công tác kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024 về Phòng Giáo dục và Đào tạo (file PDF có dấu đỏ).

+ **Chậm nhất ngày 31/5/2024:** Phòng Giáo dục và Đào tạo báo cáo công tác kiểm tra năm học 2023-2024; báo cáo việc thực hiện chỉ tiêu kiểm tra năm học 2023-2024.

+ Báo cáo đột xuất khi có vấn đề phức tạp hoặc khi được yêu cầu.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra năm học 2023 - 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Dương Minh Châu./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Sở GD-ĐT;
- Các trường học;
- Lưu: VT, PGDDĐT.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Ngô Phúc Nguyên

DANH MỤC CÁC CUỘC KIỂM TRA CHUYÊN NGÀNH

(Ban hành kèm theo kế hoạch số 632/KH-PGDĐT ngày 20 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo)

TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Bộ phận (người) phối hợp	Thời hạn kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Bộ phận (người) chủ trì	Ghi chú
1	Các trường học	1. Việc thực hiện các quy định về: thực hiện dân chủ ở cơ sở; cải cách hành chính, nội quy trường học.	Đặng Văn Năm	04 ngày	Trong tháng 10 và tháng 11 năm 2023	Cao Thanh Dũ	
		2. Việc thực hiện các quy định về: thu, quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính; việc thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ.	Đinh Thị Hồng Nhung				
		3. Việc thực hiện các quy định về: phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, thi đua, khen thưởng.	Cao Thanh Dũ				
2	Các trường học	4. Công tác triển khai, tổ chức thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” năm học 2023-2024;	Nguyễn Thị Thương	02 ngày	Trong tháng 12 năm 2023	Cao Thanh Dũ	
		5. Công tác chỉ đạo, triển khai hoạt động dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp học tiểu học năm học 2023-2024;	Mai Thị Kim Ngân	02 ngày	Trong tháng 01 năm 2024	Cao Thanh Dũ	
		6. Công tác chỉ đạo, triển khai hoạt động dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp học THCS năm học	Phạm Thành Thái	02 ngày	Trong tháng 02 năm 2024	Cao Thanh Dũ	

		2023-2024.					
3	Trường MN Cầu Khởi	1. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: thực hiện dân chủ ở cơ sở; cải cách hành chính; dạy thêm, học thêm; tổ chức họp định kỳ; phân công trách nhiệm; nội quy trường học, điều hành nhà trường của người đứng đầu...	Đặng Văn Năm	2 ngày	22/11/2023 và 04/12/2023	Cao Thanh Dũ	Cơ cấu thêm 05 Hiệu trưởng cấp học Mầm non
		2. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: công khai cơ sở giáo dục; phòng, chống tham nhũng; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thi đua, khen thưởng; ban hành, lưu trữ văn bản; kiểm tra nội bộ nhà trường...	Cao Thanh Dũ				
		3. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: thu, quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính; công khai tài chính; quy chế chi tiêu nội bộ; quy chế quản lý tài sản công...	Đinh Thị Hồng Nhung				
		4. Kiểm tra việc thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”; phát triển chương trình giáo dục nhà trường phù hợp với điều kiện địa phương, khả năng và nhu cầu của trẻ; thực hiện hoạt động bán trú; thực hiện vệ sinh, phòng, chống dịch bệnh trong nhà trường.	Nguyễn Thị Thương				
		5. Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục năm học; việc phối hợp với cha mẹ học sinh, thực hiện xã hội hóa giáo dục; việc quản lý, sử dụng tài sản công, thiết bị dạy học; việc trang bị sách giáo khoa và tài liệu tham khảo; việc thực hiện các chương trình, dự án, gói thầu thuộc trách nhiệm quản lý của Phòng GDĐT...	Huỳnh Văn Phát				
4	Trường TH Phước Minh A	1. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: thực hiện dân chủ ở cơ sở; cải cách hành chính; dạy thêm, học thêm; tổ chức họp định kỳ; phân công trách nhiệm; nội quy trường học, điều hành nhà trường của người đứng đầu...	Đặng Văn Năm	2 ngày	14/12/2023 và 28/12/2023	Cao Thanh Dũ	Cơ cấu thêm 4 Hiệu trưởng cấp học

		2. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: công khai cơ sở giáo dục; phòng, chống tham nhũng; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thi đua, khen thưởng; ban hành, lưu trữ văn bản; kiểm tra nội bộ nhà trường...	Cao Thanh Dũ				tiểu học
		3. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: thu, quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính; công khai tài chính; quy chế chi tiêu nội bộ; quy chế quản lý tài sản công...	Đinh Thị Hồng Nhung				
		Kiểm tra việc triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018; việc bảo đảm sử dụng thiết bị dạy học tối thiểu theo Chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018; lựa chọn, sử dụng sách giáo khoa, sách tham khảo trong các cơ sở giáo dục phổ thông; việc thực hiện các quy định về kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh; việc tổ chức tuyển sinh đầu cấp; việc chuyển trường, chuyển lớp; ôn tập, tổ chức xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học; thực hiện vệ sinh, phòng, chống dịch bệnh...	Mai Thị Kim Ngân				
		5. Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục năm học; việc phối hợp với cha mẹ học sinh, thực hiện xã hội hóa giáo dục; việc quản lý, sử dụng tài sản công, thiết bị dạy học; việc trang bị sách giáo khoa và tài liệu tham khảo; việc thực hiện các chương trình, dự án, gói thầu thuộc trách nhiệm quản lý của Phòng GDĐT...	Huỳnh Văn Phát				
5	Trường TH Phước Ninh	1. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: thực hiện dân chủ ở cơ sở; cải cách hành chính; dạy thêm, học thêm; tổ chức họp định kỳ; phân công trách nhiệm; nội quy trường học, điều hành nhà trường của người đứng đầu...	Đặng Văn Năm	2 ngày	02/01/2024 và 16/01/2024	Cao Thanh Dũ	Cơ cấu thêm 4 Hiệu trưởng cấp học tiểu học
		2. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: công khai cơ sở giáo	Cao Thanh				

		dục; phòng, chống tham nhũng; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thi đua, khen thưởng; ban hành, lưu trữ văn bản; kiểm tra nội bộ nhà trường...	Dũ				
		3. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: thu, quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính; công khai tài chính; quy chế chi tiêu nội bộ; quy chế quản lý tài sản công...	Đinh Thị Hồng Nhung				
		Kiểm tra việc triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018; việc bảo đảm sử dụng thiết bị dạy học tối thiểu theo Chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018; lựa chọn, sử dụng sách giáo khoa, sách tham khảo trong các cơ sở giáo dục phổ thông; việc thực hiện các quy định về kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh; việc tổ chức tuyển sinh đầu cấp; việc chuyển trường, chuyển lớp; ôn tập, tổ chức xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học; thực hiện vệ sinh, phòng, chống dịch bệnh...	Mai Thị Kim Ngân				
		5. Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục năm học; việc phối hợp với cha mẹ học sinh, thực hiện xã hội hóa giáo dục; việc quản lý, sử dụng tài sản công, thiết bị dạy học; việc trang bị sách giáo khoa và tài liệu tham khảo; việc thực hiện các chương trình, dự án, gói thầu thuộc trách nhiệm quản lý của Phòng GDĐT...	Huỳnh Văn Phát				
6	Trường THCS Truông Mít	1. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: thực hiện dân chủ ở cơ sở; cải cách hành chính; dạy thêm, học thêm; tổ chức họp định kỳ; phân công trách nhiệm; nội quy trường học, điều hành nhà trường của người đứng đầu...	Đặng Văn Năm	2 ngày	21/2/2024 và 05/3/2024	Cao Thanh Dũ	Cơ cấu thêm 4 Hiệu trưởng cấp học THCS
		2. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: công khai cơ sở giáo dục; phòng, chống tham nhũng; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thi đua, khen thưởng; ban hành, lưu trữ văn bản;	Cao Thanh Dũ				

		kiểm tra nội bộ nhà trường...					
		3. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: thu, quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính; công khai tài chính; quy chế chi tiêu nội bộ; quy chế quản lý tài sản công...	Đinh Thị Hồng Nhung				
		4. Kiểm tra việc thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018; việc bảo đảm sử dụng thiết bị dạy học tối thiểu theo Chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018; lựa chọn, sử dụng sách giáo khoa, sách tham khảo trong các cơ sở giáo dục phổ thông; việc thực hiện các quy định về kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh; việc tổ chức tuyển sinh đầu cấp; việc chuyển trường, chuyển lớp; ôn tập, tổ chức xét tốt nghiệp trung học cơ sở theo hướng dẫn của Bộ và Sở GDĐT; thực hiện vệ sinh, phòng, chống dịch bệnh...	Phạm Thành Thái				
		5. Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục năm học; việc phối hợp với cha mẹ học sinh, thực hiện xã hội hóa giáo dục; việc quản lý, sử dụng tài sản công, thiết bị dạy học; việc trang bị sách giáo khoa và tài liệu tham khảo; việc thực hiện các chương trình, dự án, gói thầu thuộc trách nhiệm quản lý của Phòng GDĐT...	Huỳnh Văn Phát				
6		Phúc tra các đơn vị được kiểm tra trong năm	Đặng Văn Năm; Đinh Thị Hồng Nhung	3 ngày	Tháng 3/2024	Cao Thanh Dũ	

UBND HUYỆN DƯƠNG MINH CHÂU
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Phụ lục 2

DANH MỤC CÁC CUỘC KIỂM TRA CHUYÊN ĐỀ

(Ban hành kèm theo kế hoạch số 632/KH-PGDĐT ngày 20 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo)

1. Nội dung kiểm tra: Công tác thực hiện dân chủ ở cơ sở; cải cách hành chính; nội quy trường học, quy tắc ứng xử; thu, quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính; thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thi đua, khen thưởng.

TT	Đơn vị	Hình thức kiểm tra	Thời gian từ	Ghi chú
1.	Trường MN Bến Củi	Kiểm tra hồ sơ có liên quan tại nhà trường	01 ngày trong tháng 10/2023 (thông báo sau).	
2.	Trường TH Truong Mít B	Kiểm tra hồ sơ có liên quan tại nhà trường	01 ngày trong tháng 10/2023 (thông báo sau).	
3.	Trường TH Bàu Nặng A	Kiểm tra hồ sơ có liên quan tại nhà trường	01 ngày trong tháng 11/2023 (thông báo sau).	
4.	Trường THCS Chà Là	Kiểm tra hồ sơ có liên quan tại nhà trường	01 ngày trong tháng 11/2023 (thông báo sau).	
5.	Trường MN Phước Minh	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
6.	Trường TH Ninh Hưng	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
7.	Trường TH Cầu Khởi A	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
8.	Trường THCS Bàu Nặng	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
9.	Trường MN 20-11	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
10.	Trường MN Suối Đá	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
11.	Trường MG Xã Phan	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
12.	Trường MN Hướng Dương	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
13.	Trường MG Chà Là	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
14.	Trường MG Lộc Ninh	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		

15.	Trường MN Phước Ninh	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
16.	Trường TH Thị Trấn	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
17.	Trường TH Suối Đá A	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
18.	Trường TH Suối Đá B	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
19.	Trường TH Bàu Nặng B	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
20.	Trường TH Bình Linh	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
21.	Trường TH Cầu Khởi B	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
22.	Trường TH Truong Mít A	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
23.	Trường TH Truong Mít B	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
24.	Trường TH Lộc Ninh	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
25.	Trường TH Phước Minh B	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
26.	Trường THCS Thị Trấn	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
27.	Trường THCS Suối Đá	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
28.	Trường TH & THCS Xã Phan	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
29.	Trường THCS Cầu Khởi	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
30.	Trường THCS Lộc Ninh	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
31.	Trường TH & THCS Bến Củi	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
32.	Trường THCS Phước Minh	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
33.	Trường THCS Phước Ninh	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		

Ghi chú: Các nhà trường báo cáo 3 nội dung kiểm tra theo đề cương, gửi báo cáo bằng văn bản điện tử (có dấu đỏ) qua hộp thư điện tử pgddmc.tayninh@moet.edu.vn trước ngày 23/10/2023.

2. Nội dung kiểm tra: Công tác triển khai, tổ chức thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” năm học 2023-2024; Công tác chỉ đạo, triển khai hoạt động dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp học tiểu học năm học 2023-2024; Công tác chỉ đạo, triển khai hoạt động dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp học THCS năm học 2023-2024.

TT	Đơn vị	Hình thức kiểm tra	Thời gian	Ghi chú
1.	Trường MN Suối Đá	Kiểm tra hồ sơ có liên quan tại nhà trường	01 ngày trong tháng 12/2023 (thông báo sau).	
2.	Trường MN Xã Phan	Kiểm tra hồ sơ có liên quan tại nhà trường	01 ngày trong tháng 12/2023 (thông báo sau).	
3.	Trường TH Bàu Nặng B	Kiểm tra hồ sơ có liên quan tại nhà trường	01 ngày trong tháng 01/2024 (thông báo sau).	
4.	Trường TH Bình Linh	Kiểm tra hồ sơ có liên quan tại nhà trường	01 ngày trong tháng 01/2024 (thông báo sau).	
5.	Trường THCS Thị Trấn	Kiểm tra hồ sơ có liên quan tại nhà trường	01 ngày trong tháng 02/2024 (thông báo sau).	
6.	Trường THCS Phước Minh	Kiểm tra hồ sơ có liên quan tại nhà trường	01 ngày trong tháng 02/2024 (thông báo sau).	
7.	Trường MN 20-11	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
8.	Trường MN Hướng Dương	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
9.	Trường MN Phước Minh	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
10.	Trường MG Truong Mít	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
11.	Trường MG Lộc Ninh	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
12.	Trường MN Bến Củi	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
13.	Trường MN Phước Ninh	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
14.	Trường TH Ninh Hưng	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
15.	Trường TH Cầu Khởi A	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
16.	Trường THCS Bàu Nặng	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
17.	Trường TH Thị Trấn	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
18.	Trường TH Suối Đá A	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
19.	Trường TH Suối Đá B	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		

20.	Trường TH Cầu Khởi B	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
21.	Trường TH Truong Mít A	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
22.	Trường TH Truong Mít B	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
23.	Trường TH Lộc Ninh	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
24.	Trường TH Phước Minh B	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
25.	Trường THCS Suối Đá	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
26.	Trường TH & THCS Xã Phan	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
27.	Trường THCS Cầu Khởi	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
28.	Trường THCS Lộc Ninh	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
29.	Trường TH & THCS Bến Củi	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		
30.	Trường THCS Phước Ninh	Nghiên cứu báo cáo của nhà trường		

Ghi chú: Các nhà trường báo cáo 3 nội dung kiểm tra theo đề cương, gửi báo cáo bằng văn bản điện tử (có dấu đỏ) qua hộp thư điện tử pgddmc.tayninh@moet.edu.vn trước ngày 30/11/2023.

UBND HUYỆN DƯƠNG MINH CHÂU
TRƯỜNG...

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/BC-.....

....., ngày tháng năm 20...

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng trường năm học 2023-2024

Kính gửi: Đoàn kiểm tra của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Dương Minh Châu.

Thực hiện Quyết định sốngày của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc; Trường báo cáo tình hình thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng năm học 2023-2024 như sau:

1. Đặc điểm tình hình:

- Cơ chế tự chủ: (tình hình thực hiện Quyết định giao quyền tự chủ)
- Cơ cấu tổ chức:
- Đội ngũ cán bộ quản lý: , trong đó: nữ:
- Đội ngũ giáo viên: , trong đó: nữ:
- Đội ngũ nhân viên: , trong đó: nữ:
- Tổng số học sinh, lớp, chia ra:
- Thuận lợi:
- Khó khăn:

2. Tình hình thực hiện các mặt công tác:

- Chế độ chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục;
- Quy định về đạo đức nhà giáo;
- Đề án Văn hóa công vụ;
- Quy tắc ứng xử, nội quy trong cơ sở giáo dục;
- Dân chủ ở cơ sở;
- Công khai đối với cơ sở giáo dục;
- Công tác kiểm tra nội bộ của nhà trường;
- Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của nhà trường;
- Công tác thi đua, khen thưởng;
- Thu, chi tài chính:
 - + Ngân sách cấp: (thu, chi, tồn của từng nguồn)
 - + Huy động sự đóng góp của CMHS (định mức thu, thu, chi, tồn của từng khoản đóng góp)
- Việc thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các cơ sở giáo dục;

- Việc công khai tài chính;
- Việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế sử dụng tài sản công;
- Việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện chương trình;
- Vệ sinh, an toàn thực phẩm;
- Việc thực hiện quy định về chống bạo lực học đường;
- Công tác tổ chức xét tuyển sinh đầu cấp;
- Việc thực hiện kế hoạch năm học;
- Việc phối hợp với cha mẹ học sinh và thực hiện xã hội hóa giáo dục;
- Việc quản lý, sử dụng tài sản công, sách giáo khoa, tài liệu giáo dục, thiết bị dạy học;
- Việc thực hiện hệ thống hồ sơ, sổ sách phục vụ hoạt động theo quy định tại Điều lệ nhà trường hiện hành.

3 Đánh giá chung tình hình thực hiện các mặt công tác

+ Ưu điểm:

+ Hạn chế:

4. Kiến nghị, đề xuất:

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng của Trường năm học 2023-2024.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT....

HIỆU TRƯỞNG

* **Lưu ý:** Đơn vị sắp xếp hồ sơ theo thứ tự báo cáo từng nội dung và phân công người phụ trách.

Đề cương báo cáo (báo cáo cần ngắn gọn, thực chất)

Phụ lục 4

UBND HUYỆN DƯƠNG MINH CHÂU
TRƯỜNG...

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/BC-.....

....., ngày tháng năm 20...

BÁO CÁO

Tình hình công tác thực hiện dân chủ ở cơ sở; cải cách hành chính; nội quy trường học, quy tắc ứng xử; thu, quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính; thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024

Kính gửi: Đoàn kiểm tra của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Dương Minh Châu.

Thực hiện kế hoạch số 632/KH-PGDĐT ngày 20/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Dương Minh Châu về công tác kiểm tra năm học 2023-2024.

Trường..... trân trọng báo cáo tình hình thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường; cải cách hành chính; nội quy, trường học, quy tắc ứng xử; thu, quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính; thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ; công khai cơ sở giáo dục; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm học 2023-2024 như sau:

ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm tình hình của nhà trường (số liệu đội ngũ viên chức, người lao động; số liệu học sinh, khối lớp...)

2. Những thuận lợi, khó khăn của nhà trường (liên quan đến nội dung được kiểm tra)

Phần I

THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA TRƯỜNG, CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH; NỘI QUY TRƯỜNG HỌC, QUY TẮC ỨNG XỬ

I. CÔNG TÁC QUẢN TRIỆT, TRIỂN KHAI

Triển khai thực hiện các văn bản như: (Tên loại văn bản, số, ngày tháng, cơ quan ban hành, trích yếu nội dung văn bản)

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Ban hành các văn bản như: (Tên loại văn bản, số, ngày tháng, cơ quan ban hành, trích yếu nội dung văn bản).

2. Kết quả thực hiện:

- Việc thực hiện dân chủ trong nội bộ nhà trường về những nội dung: Trách nhiệm của người đứng đầu, trách nhiệm của viên chức; những việc phải công khai để viên chức biết; những việc viên chức được tham gia ý kiến, người đứng đầu nhà trường quyết định; những việc viên chức giám sát kiểm tra.

- Việc thực hiện cải cách hành chính trong nhà trường.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt làm được.
2. Mặt tồn tại, hạn chế.
3. Nguyên nhân tồn tại, hạn chế.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ (nếu có)

Phần II

THỰC HIỆN THU, QUẢN LÝ, SỬ DỤNG CÁC NGUỒN KINH PHÍ, QUY CHẾ CHI TIÊU NỘI BỘ

I. CÔNG TÁC QUẢN TRIỆT, TRIỂN KHAI

Triển khai thực hiện các văn bản như: (Tên loại văn bản, số, ngày tháng, cơ quan ban hành, trích yếu nội dung văn bản)

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Ban hành các văn bản như: (Tên loại văn bản, số, ngày tháng, cơ quan ban hành, trích yếu nội dung văn bản)
2. Kết quả thực hiện:
 - Ngân sách cấp các khoản: (thu, chi, tồn từng khoản).
 - Các khoản do cha mẹ học sinh đóng góp: (tên khoản, định mức thu, hình thức tổ chức thu, tổng thu, chi, tồn, diễn giải chi).

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt làm được.
2. Mặt tồn tại, hạn chế.
3. Nguyên nhân tồn tại, hạn chế.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ (nếu có)

Phần III

THỰC HIỆN PCTN, TCD, GIẢI QUYẾT KNTC, KNPA, TĐKT.

I. CÔNG TÁC QUẢN TRIỆT, TRIỂN KHAI

Triển khai thực hiện các văn bản như: (Tên loại văn bản, số, ngày tháng, cơ quan ban hành, trích yếu nội dung văn bản)

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Ban hành các văn bản như: (Tên loại văn bản, số, ngày tháng, cơ quan ban hành, trích yếu nội dung văn bản)
2. Kết quả thực hiện:
 - Về công khai cơ sở giáo dục;
 - Về phòng chống tham nhũng, tiêu cực;
 - Về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt làm được.

2. Mặt tồn tại, hạn chế.

3. Nguyên nhân tồn tại, hạn chế.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ *(nếu có)*

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường; cải cách hành chính; nội quy, trường học, quy tắc ứng xử; thu, quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính; thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ; công khai cơ sở giáo dục; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm học 2023-2024 của trường.....

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT....

HIỆU TRƯỞNG

Đề cương báo cáo (báo cáo cần ngắn gọn, thực chất)

Phụ lục 5

UBND HUYỆN DƯƠNG MINH CHÂU
TRƯỜNG...

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/BC-.....

....., ngày tháng năm 20...

BÁO CÁO

Tình hình triển khai, tổ chức thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” năm học 2023-2024

Kính gửi: Đoàn kiểm tra của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Dương Minh Châu.

Thực hiện kế hoạch số 632/KH-PGDĐT ngày 20/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Dương Minh Châu về công tác kiểm tra năm học 2023-2024.

Trường..... trân trọng báo cáo tình hình triển khai, tổ chức thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” năm học 2023-2024 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. **Đặc điểm tình hình của nhà trường** (số liệu đội ngũ viên chức, người lao động; số liệu học sinh, khối lớp...)

2. **Những thuận lợi, khó khăn của nhà trường** (liên quan đến nội dung được kiểm tra)

II. CÔNG TÁC QUẢN TRIỆT, TRIỂN KHAI

Triển khai thực hiện các văn bản như: (Tên loại văn bản, số, ngày tháng, cơ quan ban hành, trích yếu nội dung văn bản)

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN (đánh giá từng mặt qua quá trình thực hiện)

1. Công tác quản lý, chỉ đạo

a) Công tác xây dựng và ban hành kế hoạch thực hiện chuyên đề (các cấp); ban hành các văn bản chỉ đạo triển khai, hướng dẫn....(Nêu rõ tên, số hiệu văn bản)

c) Công tác kiểm tra, đánh giá, hỗ trợ thực hiện chuyên đề của các cấp.

2. Đầu tư cơ sở vật chất, kinh phí.

3. Công tác bồi dưỡng đội ngũ giáo viên.

4. Tổ chức sơ kết, liên hoan, hội thảo chuyên đề trong quá trình triển khai chuyên đề.

5. Tổ chức phong trào thi đua/hội thi về chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”.

6. Kết quả thực hiện các Tiêu chí “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm, giai đoạn 2021 - 2025”.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt làm được.

2. Mặt tồn tại, hạn chế.

3. Nguyên nhân tồn tại, hạn chế.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ (nếu có)

Trên đây là báo cáo tình hình triển khai, tổ chức thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” năm học 2023-2024 của trường.....

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT....

HIỆU TRƯỞNG

Đề cương báo cáo (báo cáo cần ngắn gọn, thực chất)

Phụ lục 6

UBND HUYỆN DƯƠNG MINH CHÂU CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TRƯỜNG TH

Số:/....., ngày tháng năm 2023

BÁO CÁO

Công tác chỉ đạo, triển khai hoạt động dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp học tiểu học năm học 2023-2024

Kính gửi: Đoàn kiểm tra của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Dương Minh Châu.

Thực hiện kế hoạch số 632/KH-PGDĐT ngày 20/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Dương Minh Châu về công tác kiểm tra năm học 2023-2024.

Trường..... trân trọng báo cáo công tác chỉ đạo, triển khai hoạt động dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp học tiểu học năm học 2023-2024

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

- Cán bộ quản lý:/..... nữ.
- Giáo viên:/..... nữ
- Tổng số lớp:, tỉ lệ GV/lớp:
- Tổng số học sinh:/..... nữ. Trong đó:
 - + Khối lớp 1: HS/.....nữ/lớp
 - + Khối lớp 2: HS/.....nữ/lớp
 - + Khối lớp 3: HS/.....nữ/lớp
 - + Khối lớp 4: HS/.....nữ/lớp
 - + Khối lớp 5: HS/.....nữ/lớp

II. VIỆC TỔ CHỨC DẠY HỌC THEO CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC PHỔ THÔNG 2018 ĐỐI VỚI LỚP 1, LỚP 2, LỚP 3, LỚP 4.

1. Công tác triển khai các văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý giáo dục đến CB, GV

2. Công tác xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường, tổ chuyên môn trong nhà trường, kế hoạch bài dạy của GV (theo Hướng dẫn tại Công văn số 2507/SGDĐT-GDTH ngày 22/7/2021 của Sở GDĐT).

3. Việc lưu trữ hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa; việc trang bị, cung ứng sách giáo khoa cho GV, học sinh.

4. Công tác tập huấn, bồi dưỡng CBQL và giáo viên; việc phân công, bố trí giáo viên dạy lớp theo quy định.

5. Việc thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học (các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc; môn học tự chọn); việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

6. Việc tổ chức dạy học ngoại ngữ, tin học; tổ chức dạy học tài liệu giáo dục địa phương; tổ chức thực hiện giáo dục STEM (nếu có).

7. Việc thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới sinh hoạt chuyên môn; việc khai thác, sử dụng các thiết bị và đồ dùng dạy học.

III. ĐÁNH GIÁ VIỆC TRIỂN KHAI DẠY HỌC THEO CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC PHỔ THÔNG 2018

1. Thuận lợi

2. Khó khăn, hạn chế

3. Đề xuất, kiến nghị

Trên đây là báo cáo công tác chỉ đạo, triển khai hoạt động dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp học tiểu học năm học 2023-2024 của trường.....

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT,....

HIỆU TRƯỞNG

Đề cương báo cáo (báo cáo cần ngắn gọn, thực chất)

Phụ lục 7

UBND HUYỆN DƯƠNG MINH CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
CHÂU

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TRƯỜNG THCS

Số:/....., ngày tháng năm 2023

BÁO CÁO

Công tác chỉ đạo, triển khai hoạt động dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp học THCS năm học 2023-2024

Kính gửi: Đoàn kiểm tra của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Dương Minh Châu.

Thực hiện kế hoạch số 632/KH-PGDĐT ngày 20/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Dương Minh Châu về công tác kiểm tra năm học 2023-2024.

Trường..... trân trọng báo cáo công tác chỉ đạo, triển khai hoạt động dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp học THCS năm học 2023-2024

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

- Cán bộ quản lý:/..... nữ.
- Giáo viên:/..... nữ
- Tổng số lớp:, tỉ lệ GV/lớp:
- Tổng số học sinh:/..... nữ. Trong đó:
 - + Khối lớp 6: HS/.....nữ/lớp
 - + Khối lớp 7: HS/.....nữ/lớp
 - + Khối lớp 8: HS/.....nữ/lớp
 - + Khối lớp 9: HS/.....nữ/lớp

II. VIỆC TỔ CHỨC DẠY HỌC THEO CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC PHỔ THÔNG 2018 ĐỐI VỚI LỚP 6, LỚP 7, LỚP 8.

1. Công tác triển khai các văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý giáo dục đến CB, GV.
2. Công tác xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường, tổ chuyên môn trong nhà trường, kế hoạch bài dạy của GV.
3. Việc lưu trữ hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa; việc trang bị, cung ứng sách giáo khoa cho GV, học sinh.
4. Công tác tập huấn, bồi dưỡng CBQL và giáo viên; việc phân công, bố trí giáo viên dạy lớp theo quy định.
5. Việc thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học (các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc; môn học tự chọn); việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

6. Việc tổ chức dạy học ngoại ngữ, tin học; tổ chức dạy học tài liệu giáo dục địa phương.

7. Việc thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới sinh hoạt chuyên môn; việc khai thác, sử dụng các thiết bị và đồ dùng dạy học.

III. ĐÁNH GIÁ VIỆC TRIỂN KHAI DẠY HỌC THEO CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC PHỔ THÔNG 2018

1. Thuận lợi

2. Khó khăn, hạn chế

3. Đề xuất, kiến nghị

Trên đây là báo cáo công tác chỉ đạo, triển khai hoạt động dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp học THCS năm học 2023-2024 của trường.....

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT,....

HIỆU TRƯỞNG