

Số: 1029/KH-SGDĐT

Tây Ninh, ngày 10 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH

bồi dưỡng đại trà mô đun 8 cho cán bộ quản lý và giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện Chương trình GDPT 2018

Căn cứ Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý (CBQL) cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 942/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 16/3/2022 của Bộ GDĐT về việc bồi dưỡng giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (Chương trình GDPT 2018) và xây dựng Báo cáo TEMIS năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 2389/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của UBND tỉnh Tây Ninh giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2025 trên địa bàn tỉnh Tây Ninh, Sở GDĐT xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng đại trà mô đun 8 cho CBQL và giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện Chương trình GDPT 2018, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Bồi dưỡng đại trà cho CBQL và giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông theo lộ trình quy định của Bộ GDĐT; góp phần xây dựng đội ngũ CBQL, giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, có năng lực tổ chức hoạt động giáo dục đáp ứng yêu cầu cần đạt theo Chương trình GDPT 2018.

- Bồi dưỡng phải gắn với yêu cầu phát triển chuyên môn của đội ngũ CBQL, giáo viên Ngành GDĐT, đặc biệt đảm bảo việc triển khai, thực hiện Chương trình GDPT 2018 theo đúng quy định; đảm bảo tất cả CBQL, giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh hoàn thành chương trình bồi dưỡng 09 mô đun trước khi kết thúc năm học 2024 - 2025.

2. Yêu cầu

CBQL và giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông được bồi dưỡng phải tham gia đầy đủ khoá bồi dưỡng các mô đun 8 theo Kế hoạch của Sở GDĐT; tích cực tự bồi dưỡng dưới sự hỗ trợ của CBQL và giáo viên cốt cán trên địa bàn tỉnh.

II. Thành phần tham gia bồi dưỡng

Tất cả CBQL và giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông (bao gồm cấp Tiểu học, THCS và THPT) trên địa bàn tỉnh (*trừ CBQL và giáo viên cốt cán đã tham gia bồi dưỡng*).

III. Nội dung, hình thức, thời gian thực hiện

1. Nội dung bồi dưỡng

Mô đun 8: Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh.

2. Hình thức bồi dưỡng, phân công CBQL cốt cán, giáo viên cốt cán phụ trách địa bàn bồi dưỡng

Mô hình 5-3-5 cho mỗi mô đun. Sở GDĐT tổ chức bồi dưỡng 02 mô đun theo hình thức trực tuyến, mỗi mô đun có 05 ngày học viên tự học nghiên cứu tài liệu dưới sự hướng dẫn của giảng viên; 03 ngày học trực tiếp trên hệ thống lớp học ảo; 05 ngày hoàn thành các bài tập dưới sự hướng dẫn của CBQL và giáo viên cốt cán (*thực hiện theo bảng phân công chi tiết*).

3. Thời gian thực hiện: Dự kiến trong quý II năm 2025.

IV. Kinh phí thực hiện

- Đơn giá: 230.000 đồng/môđun.
- Tổng kinh phí dự toán:

$230.000 \text{ đồng/môđun} \times 01 \text{ môđun} \times 8.616 \text{ người} = 1.981.680.000 \text{ đồng.}$

(*Bằng chữ: Một tỷ, chín trăm tám mươi một triệu, sáu trăm tám mươi ngàn đồng*).

Từ nguồn: Kinh phí bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng nâng cao chuyên môn theo quy định cho giáo viên, CBQL Ngành GDĐT (*ban hành kèm theo Công văn số 483/SGDĐT-KHTC ngày 23/01/2025 của Sở GDĐT về việc giao dự toán kinh phí sự nghiệp năm 2025 cho các phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tham mưu thực hiện*).

V. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Quản lý giáo dục – Sở Giáo dục và Đào tạo

- Tham mưu lãnh đạo Sở GDĐT ban hành Quyết định cử CBQL và giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông thuộc đối tượng tham gia bồi dưỡng để hướng dẫn thực hiện bồi dưỡng đại trà theo Kế hoạch.
- Phối hợp với Phòng Kế hoạch Tài chính lập dự toán kinh phí và quyết toán theo quy định tài chính hiện hành.
- Theo dõi quá trình bồi dưỡng các lớp theo cấp học quản lý để có điều chỉnh thực hiện bồi dưỡng kịp thời theo Kế hoạch của Sở GDĐT và theo quy định của Bộ GDĐT.

- Báo cáo lãnh đạo Sở GDĐT những nội dung vượt quá thẩm quyền của phòng chức năng thuộc Sở để kịp thời giải quyết.

2. Phòng Kế hoạch Tài chính

Phối hợp với các phòng chuyên môn lập dự toán kinh phí trình lãnh đạo Sở để thực hiện chi trả kinh phí bồi dưỡng, hướng dẫn thực hiện quy trình mời thầu, đấu thầu theo quy định.

3. Các phòng GDĐT, trường Tiểu học, THCS và THPT

- Chọn cử CBQL và giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông tham gia bồi dưỡng đúng số lượng và thành phần quy định.

- Nhắc nhở, tạo điều kiện thuận lợi để CBQL và giáo viên tham dự đầy đủ, thực hiện nghiêm túc nội quy lớp học và hoàn thành nhiệm vụ học tập theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch bồi dưỡng đại trà môđun 8 cho CBQL và giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện Chương trình GDPT 2018./.

Nơi nhận:

- GD, các PGD Sở;
- Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Các trường THPT;
- Phòng KHTC;
- Lưu: VP, QLGD.

(Quang)

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Phước