

NGHỊ QUYẾT
Kỳ họp cuối năm học của Hội đồng trường
năm học 2023 – 2024

– Căn cứ Điều lệ Trường Mầm non ban hành theo Thông tư 52/2020/TTBGDDT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

– Thực hiện Quyết định số 107/QĐ-UBND, ngày 01 tháng 02 năm 2023 của UBND thị xã Hoà Thành, về việc công nhận Hội đồng trường mầm non Hương Sen nhiệm kỳ 2023–2028;

– Thực hiện Quyết định số 1647/QĐ-UBND ngày 10/8/2023 của UBND tỉnh Tây Ninh ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023–2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thuộc Ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Tây Ninh;

– Thực hiện Công văn số 3246/SGDDĐT–GDMN ngày 05 tháng 9 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2023–2024;

– Thực hiện Kế hoạch số 349/PGDDĐT, ngày 11 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Hoà Thành, Kế hoạch về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2023–2024;

– Căn cứ Quy chế hoạt động của Hội đồng trường Mầm non Hương Sen; Hội nghị của Hội đồng trường Mầm non Hương Sen nhiệm kỳ 2023–2028;

Hội nghị có mặt 09/09 thành viên của hội đồng trường.

Sau khi nghe báo cáo Kế hoạch số 86/KH–MNHS ngày 13/9/2023 của Hiệu trưởng Trường Mầm non Hương Sen về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 – 2024,

Hội nghị đã tập trung thảo luận; Hội đồng trường Mầm non Hương Sen

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thống nhất nội dung báo cáo đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch của Hội đồng trường trong năm học 2023–2024 cụ thể như sau:

* Kết quả thực hiện kế hoạch của HĐT trong năm học 2023–2024

1. Giám sát thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua của trường.

– HĐT đã giám sát 100% CB, GV, NV của đơn vị trong việc rèn luyện phẩm chất đạo đức, lối sống, lương tâm nghề nghiệp; đảm bảo tất cả đều không biểu hiện vi phạm pháp luật, vi phạm đạo đức nghề nghiệp, thiếu gương mẫu trong đạo đức, lối sống.

– Tập thể sư phạm thực sự hài hòa, thoải mái, song cũng thực sự nghiêm túc và tự giác.

– Có tinh thần tương thân, tương ái giúp đỡ lẫn nhau, phát huy nội lực trong cơ quan, đơn vị. phát huy tinh thần phê bình và tự phê bình thẳng thắn. Mọi CB, GV, NV đều được tạo điều kiện để học tập nâng trình độ chuyên môn, trình độ lý luận, hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.

– 100% các cuộc thi và các phong trào đều được triển khai với tất cả CB, GV, NV đều tham gia: ủng hộ người nghèo, khuyến học,...

2. Giám sát việc thực hiện các chỉ tiêu trong năm học:

Kế hoạch giáo dục năm học của nhà trường đều đạt các chỉ tiêu đã xây dựng

3. Giám sát thực hiện PCGD mầm non, duy trì sĩ số, giảm tỉ lệ bỏ học:

– Làm tốt công tác điều tra độ tuổi, tuyên truyền rộng rãi đến Ba mẹ trẻ em thực hiện tốt ngày toàn dân đưa trẻ đến trường.

– Giữ vững kết quả phổ cập giáo dục PCGDMNTENT

4. Giám sát việc xây dựng tập thể sư phạm vững mạnh:

– 100% CBGV có tư tưởng chính trị vững vàng, yên tâm công tác. Chấp hành tốt các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước.

– 100% CBGV tham gia đầy đủ các đợt học tập chính trị, học tập Nghị quyết do các cấp ngành tổ chức.

– 100% CBGV thực hiện nghiêm túc các cuộc vận động do Bộ giáo dục và Đào tạo phát động.

– Tổ chức phân công công tác cho giáo viên hợp lý, phù hợp với năng lực và sở trường công tác của đội ngũ, đảm bảo tính khách quan và công bằng. Phân công tổ trưởng,

tổ phó cho năm học, Có kế hoạch bồi dưỡng, tạo nguồn, xây dựng lực lượng nông cốt, lực lượng kế cận.

– Phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong nhà trường quan tâm đến đời sống vật chất và tinh thần của đội ngũ, tạo điều kiện khuyến khích để đội ngũ tham gia các lớp học tập nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ và tự học tin học nhằm đẩy mạnh ứng dụng CNTT. Quán triệt các văn bản như : Điều lệ trường mầm non, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, quy chế đánh giá xếp loại HS... để CBGV ý thức được trách nhiệm đối với nhiệm vụ được giao.

5. Giám sát về công tác xây dựng cơ sở vật chất.

– Trường đảm bảo đủ phòng học để duy trì học 2 buổi/ ngày.
– Tận dụng tối đa và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất hiện có của nhà trường có hiệu quả

6. Giám sát các hoạt động của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường:

* Đối với công đoàn nhà trường.

– Phối hợp tổ chức để xây dựng kế hoạch, mục tiêu, nhiệm của nhà trường. Xác định các biện pháp thực hiện kế hoạch và phối hợp tổ chức, động viên, hướng dẫn cán bộ, viên chức thi đua thực hiện kế hoạch của nhà trường.

– Phối hợp thực hiện chế độ, chính sách, chăm lo đời sống cho cán bộ, công nhân viên trong nhà trường.

– Xây dựng và bồi dưỡng tổ trưởng tổ công đoàn có đầy đủ phẩm chất và bản lĩnh chính trị, chuyên môn để từ đó động viên đoàn viên công đoàn trong tổ mình hoàn thành nhiệm vụ được giao.

– Xây dựng đội ngũ viên chức và tập thể sư phạm đoàn kết, vững mạnh.

– Các hoạt động của CĐ cũng được rà soát đánh giá và điều chỉnh phù hợp với điều kiện của đơn vị.

* Đối với tổ chức Đoàn thanh niên có kế hoạch cụ thể, tham mưu cho BGH thực hiện công tác sát tình hình thực tế và có tính khả thi. Hàng tháng có rà soát thực hiện kế hoạch và báo cáo tham mưu với BGH để điều chỉnh và bổ sung ở tháng sau.

7. Giám sát quản lý hành chính, tài chính, tài sản nhà trường.

* Công tác lưu giữ và quản lý hồ sơ.

– Quản lý tốt các loại hồ sơ, phân loại và lưu trữ các loại HS của nhà trường, làm tốt công tác giao nhận, lưu trữ các loại văn bản đi và văn bản đến.

– Cập nhật số liệu, thống kê, nhập dữ liệu báo cáo theo đúng quy định.

*Công tác tài chính – Kế toán – Thực hiện công tác thu – chi đúng nguyên tắc tài chính hiện hành.

– Đảm bảo tính công khai, minh bạch, rõ ràng, báo cáo và quyết toán theo định kỳ.

*Công tác bảo vệ.

– Yêu cầu đảm bảo thời gian trực, tuyệt đối đảm bảo an toàn nhà trường.

– Thường xuyên tự kiểm tra đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

* Công tác chuyên môn

– Triển khai nội dung, chương trình giáo dục theo quy định.

– Phân công giáo viên phù hợp năng lực, sở trường.

* Thống nhất dự thảo báo cáo tổng kết năm học 2023–2024 (đính kèm Báo cáo tổng kết năm học 2023–2024);

Điều 2. Hội đồng trường giao cho Bà Trần Thị Thu Hằng – Hiệu trưởng, phổ biến tới cha mẹ trẻ em thông qua Ban Đại diện cha mẹ trẻ em; phổ biến kết quả trước Hội đồng sư phạm nhà trường; báo cáo lãnh đạo cấp trên;

Điều 3. Các thành viên của Hội đồng trường có trách nhiệm giám sát việc thực hiện Nghị quyết và có báo cáo với Hội đồng trường trong phiên họp đầu năm học 2024–2025.

–Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn thì báo với Chủ tịch Hội đồng trường

– Hiệu trưởng đề phối hợp cùng tháo gỡ.

Điều 4. Nghị quyết đã được Hội đồng trường biểu quyết thông qua với tỷ lệ 100%. Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày ký; các bộ phận, tổ chức đoàn thể và các thành viên Hội đồng trường chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này./.

Nơi nhận:

–Hội đồng trường;

–Công TTĐT;

–Các tổ CM(thực hiện);

–Lưu HSHĐT,

T/M HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

CHỦ TỊCH



Trần Thị Thu Hằng
HIỆU TRƯỞNG

–Triển khai và thực hiện đúng Nghị định số 105/2020/NĐ–CP quy định chính sách phát triển GDMN; Công văn số 2893/HD–SGDDT về việc Hướng dẫn tổ chức, triển khai, thực hiện Nghị quyết số 10/2021/NQ–HĐND ngày 01/7/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quy định mức hỗ trợ đối với trẻ em mầm non là con công nhân, người lao động làm việc tại khu công nghiệp;

–Nghị định số 69/2008/NĐ–CP và Nghị quyết số 35/NQ–CP ngày 04/6/2019 của Chính phủ về tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư cho phát triển giáo dục và đào tạo giai đoạn 2019 – 2025

–Nghị quyết số 12/2021/NQ–HĐND ngày 09/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh Quy định mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

–Công văn số 121/UBND–KGVX ngày 15/01/2024 về việc phối hợp chỉ đạo thực hiện chính sách đối với GDMN tại địa bàn có KCN, nơi tập trung nhiều lao

–Nghị định số 105/2020/NĐ–CP quy định về chính sách phát triển GDMN;

–Nghị định số 145/2020/NĐ–CP của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động.

–Quyết định số 1677/QĐ–TTg ngày 03/12/2018 phê duyệt Đề án “Phát triển Giáo dục mầm non giai đoạn 2018 – 2025”.

–Nghị định 24/2021/NĐ–CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập

–Công văn số 3865/SGDDT–KHTC ngày 14/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện các khoản thu, chi và sử dụng kinh phí tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Tây Ninh năm học 2024–2025;

–Công văn số 4169/SGDĐT–KHTC ngày 20 tháng 9 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung Công văn số 2136/HD–SGDĐT ngày 30 tháng 6 năm 2022, Hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 12/2021/NQ–HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh;

–Nghị định số 81/2021/NĐ–CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

–Nghị định số 97/2023/NĐ–CP ngày 31 tháng 12 năm 2023, sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2021/NĐ–CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

–Nghị quyết số 52/2023/NQ–HĐND ngày 20 tháng 7 năm 2023 của HĐND tỉnh quy định mức học phí đối với cơ sở giáo dục công lập từ năm học 2023–2024 đến năm học 2025–2026 trên địa bàn tỉnh Tây Ninh;

–Nghị quyết số 69/2024/NQ–HĐND ngày 22 tháng 3 năm 2024 về sửa đổi, bổ sung khoản 1 điều 2 Nghị quyết số 52/2023/NQ–HĐND ngày 20 tháng 7 năm 2023 của HĐND tỉnh quy định mức học phí đối với cơ sở giáo dục công lập từ năm học 2023–2024 đến năm học 2025–2026 trên địa bàn tỉnh Tây Ninh;

–Công văn Số: 4048/SGDĐT–KHTC ngày 23 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo V/v thực hiện miễn học phí cho trẻ mầm non 05 tuổi và học sinh THCS tại các cơ sở giáo dục theo Nghị định số 81/2021/NĐ–CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ,