TRƯỜNG MẦM NON HƯƠNG SEN
HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
Số 07/NQ–HĐT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập– Tự do– Hạnh phúc
Long Thành Trung, ngày 10 tháng 01 năm 2025

NGHỊ QUYẾT
Kỳ họp giữa năm học của Hội đồng trường
Về việc sơ kết học kỳ I năm học 2024 – 2025

Căn cứ Điều 9, Chương II theo Thông tư số 52/2020/TT–BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Trường mầm non;

Căn cứ Quy chế hoạt động của Hội đồng trường trường Mầm non Hương Sennhiệm kỳ 2025 – 2028,

Căn cứ nội dung Phiên họp lần thứ 2 của Hội đồng trường Mầm non Hương Sen diễn ra vào ngày 10 tháng 01 năm 2025 tại văn phòng trường mầm non Bông Sen;

Hội đồng trường Trường Mầm non Hương Sen,

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thống nhất dự thảo báo cáo sơ kết học kỳ I năm học 2024 – 2025 của hiệu trưởng nhà trường, với những kết quả đạt được như sau:

Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục

Triển khai kịp thời các văn bản, chính sách về GDMN, bảo đảm các điều kiện để thực hiện Chương trình GDMN.

–Triển khai và thực hiện đúng Nghị định số 105/2020/NĐ–CP quy định chính sách phát triển GDMN; Công văn số 2893/HD–SGDĐT về việc Hướng dẫn tổ chức, triển khai, thực hiện Nghị quyết số 10/2021/NQ–HĐND ngày 01/7/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quy định mức hỗ trợ đối với trẻ em mầm non là con công nhân, người lao động làm việc tại khu công nghiệp;

–Nghị định số 69/2008/NĐ–CP và Nghị quyết số 35/NQ–CP ngày 04/6/2019 của Chính phủ về tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư cho phát triển giáo dục và đào tạo giai đoạn 2019 – 2025

–Nghị quyết số 12/2021/NQ–HĐND ngày 09/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh Quy định mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.
–Công văn số 121/UBND–KGVX ngày 15/01/2024 về việc phối hợp chỉ đạo thực hiện chính sách đối với GDMN tại địa bàn có KCN, nơi tập trung nhiều lao

–Nghị định số 105/2020/NĐ–CP quy định về chính sách phát triển GDMN;

–Nghị định số 145/2020/NĐ–CP của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều củaBộ luật Lao độngvề điều kiện lao động và quan hệ lao động.

–Quyết định số 1677/QĐ–TTg ngày 03/12/2018 phê duyệt Đề án "Phát triển Giáo dục mầm non giai đoạn 2018 – 2025".

–Nghị định 24/2021/NĐ–CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập

–Công văn số 3865/SGDĐT–KHTC ngày 14/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện các khoản thu, chi và sử dụng kinh phí tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Tây Ninh năm học 2024–2025;

–Công văn số 4169/SGDĐT–KHTC ngày 20 tháng 9 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung Công văn số 2136/HD–SGDĐT ngày 30 tháng 6 năm2022, Hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 12/2021/NQ–HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh;

–Nghị định số 81/2021/NĐ–CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

–Nghị định số 97/2023/NĐ–CP ngày 31 tháng 12 năm 2023, sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2021/NĐ– CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

–Nghị quyết số 52/2023/NQ–HĐND ngày 20 tháng 7 năm 2023 của HĐND tỉnh quy định mức học phí đối với cơ sở giáo dục công lập từ năm học 2023–2024 đến năm học 2025–2026 trên địa bàn tỉnh Tây Ninh;

–Nghị quyết số 69/2024/NQ–HĐND ngày 22 tháng 3 năm 2024 về sửa đổi, bổ sung khoản 1 điều 2 Nghị quyết số 52/2023/NQ–HĐND ngày 20 tháng 7 năm 2023 của HĐND tỉnh quy định mức học phí đối với cơ sở giáo dục công lập từ năm học 2023–2024 đến năm học 2025–2026 trên địa bàn tỉnh Tây Ninh;

–Công văn Số: 4048/SGDĐT–KHTC ngày 23 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo V/v thực hiện miễn học phí cho trẻ mầm non 05 tuổi và học sinh THCS tại các cơ sở giáo dục theo Nghị định số 81/2021/NĐ–CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ,

Trường thực hiện nghiêm túc các quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật và văn bản chỉ đạo về GDMN.

Tiếp tục đổi mới công tác quản lý giáo dục theo hướng phân cấp, phân quyền,

tự chủ gắn với cơ chế giám sát và trách nhiệm giải trình

Nhà trường triển khai thực hiện nghiêm túc

–Thực hiện Quyết định số 1533/QĐ–UBND ngày 13/8/2024 của UBND tỉnh Tây Ninh ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024–2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thuộc Ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Tây Ninh;

–Thực hiện kế hoạch Số: 335 /PGDĐT, ngày 16 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Hoà Thành, kế hoạch Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024–2025,

Nâng cao hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật ở đơn vị.

Nhà trường đã xây dựng và thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ: trong đó HKI đã Tăng cường công tác kiểm tra công tác thu đầu năm học theo quy định

Kiểm tra việc thực hiện thực hiện chế độ sinh hoạt theo thời gian biểu.

Việc đổi mới phương pháp dạy học trong hoạt động của giáo viên.

Công tác phòng chống dịch bệnh, công tác phòng chống trẻ suy dinh dưỡng–thừa cân béo phì ở đơn vị.

Công tác vệ sinh an toàn thực phẩm; Xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích năm học 2024–2025.

1. Rà soát, sắp xếp và phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp; tăng cường cơ sở vật chất; nâng cao chất lượng kiểm định và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia.

Nhà trường tiếp tục thực hiện kế hoạch chiến lược của nhà trường giai đoạn 2020–2025.Tự đánh giá kiểm định chất lượng theo thông tư 19/2018/TT–BGDDT ngày 22/8/2018 ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường Mầm non.

Nhà trường thực hiện kế hoạch phát triển trường lớp năm học 2024–2025 lãnh đạo đã phê duyệt: 10/10 lớp bán trú, trường thực hiện tuyển sinh đúng quy định: Kết quả tỷ lệ tuyển sinh đến thời điểm hiện nay:

– 1 nhóm trẻ 25–36 tháng: 22trẻ.(so với kế hoạch giảm 03 trẻ)

– 1 lớp 3–4 tuổi: 63 trẻ (so với kế hoạch tăng 13 trẻ)

– 1 lớp 4–5 tuổi: 83 trẻ (so với kế hoạch giảm 07 trẻ)

– 1 lớp 5–6 tuổi: 127 trẻ (so với kế hoạch tăng 2 trẻ)

Nhà trường triển khai xây dựng webside của trường hỗ trợ giáo viên, cán bộ quản lý và phụ huynh khai thác tài nguyên thông tin trên mạng. Địa chỉ trang Web: https://mamnon–longthoi.violet.vn

Nhà trường đầu tư 100% các lớp có đầy đủ danh mục đồ dùng đồ chơi theo thông tư qui định.

2. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi; tiến tới phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo vào năm 2030

Trường đã phối hợp hoàn thành phổ cập giáo dục trẻ 5 tuổi và hoàn thành hồ sơ phổ cập được thị xã kiểm tra công nhận duy trì đạt chuẩn PCGDMNT5T năm 2022,chuẩn bị đủ hồ sơ đón đoàn kiểm tra phổ cập của tỉnh.

Thực hiện nghiêm túc các văn bản thực hiện phổ cập giáo dục, xóa mù chữ .

Thực hiện đầy đủ và kịp thời chính sách hỗ trợ cho trẻ em và giáo viên theo quy định tại Nghị định số 105/NĐ–CP của Chính phủ quy định chính sách phát triển GDMN và các chính sách của tỉnh

–Tỷ lệ huy động trẻ 5 tuổi ra lớp: 122/123 trẻ đạt tỷ lệ 99,6%.

– Tỷ lệ Trẻ 5 tuổi học 2 buổi / ngày theo chương trình GDMN mới: 295/295 trẻ đạt tỷ lệ 100% .

3. Nâng cao chất lượng hoạt động, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em

4.1.Sẵn sàng thích ứng linh hoạt với tình hình thiên tai, dịch bệnh; đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ

– Nhà trường thực hiện nghiêm công tác phòng, chống dịch bệnh theo chỉ đạo của các cấp. Chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh; Phối hợp với y tế Phường Long Thành Trung trong việc thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh (dịch COVID–19 và các dịch bệnh khác…).

–Làm tốt công tác y tế trường học theo Thông tư số 13/2016/TTLT–BYT–BGD. Trường thực hiện nghiêm túc Thông tư số 45/2021/TT–BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN và tiếp tục thực hiện đưa nội dung Chuyên đề "Đẩy mạnh phòng chống bạo hành trẻ" vào nhiệm vụ thường xuyên của nhà trường, trong HKI vừa qua không có tình trạng bạo lực học đường và tai nạn thương tích xảy ra ở đơn vị.

–Thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng cháy, chữa cháy: trong học kì vừa qua trường đã tổ chức cho CB–GV–NV tập huấn cách sử dụng bình chữa cháy mini, thực hiện xây dựng các phương án chữa cháy, cứu nạn cứu hộ ở đơn vị.

–Thực hiện hiệu quả bộ quy tắc ứng xử theo quy định: 100% CB,GV,NV thực hiện tốt an toàn tai nạn thương tích, phòng chống bạo lực học đường và thực hiện tốt Bộ quy tắc ứng xử.

–Nhà trường quản lý chất lượng bữa ăn tại trường đáp ứng các yêu cầu về an toàn thực phẩm, bảo đảm cân đối, hợp lý về dinh dưỡng, đa dạng thực phẩm và phù hợp với cá nhân trẻ, Trong thời gian qua không xảy ra ngộ độc thực phẩm ở đơn vị,

bảo đảm an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ.

– Nhà trường xây dựng kế hoạch phòng chống dịch bệnh và 100% Giáo viên các lớp có xây dựng kế hoạch phòng chống dịch bệnh ở lớp.

Trong học kì vừa qua không có dịch bệnh xảy ra ở đơn vị.

4.2.Quản lý chất lượng công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và bảo đảm an toàn cho trẻ em

–10/10 lớp thực hiện tốt công tác tuyên truyền phụ huynh về chăm sóc nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe trẻ:

– 100% trẻ được khám sức khỏe đầu năm, kết quả 100% đủ sức khỏe học tập, trong đó có 06/295 trẻ bị sâu răng chiếm 0,8%.

*100% trẻ được theo dõi sức khỏe qua biểu đồ, kết quả:

– Số trẻ được theo dõi chiều cao, cân nặng: 295/295 – tỷ lệ 100%

+Trẻ SDD thể nhẹ cân : 3/295 – tỷ lệ 2,4% Giảm 3% so với đầu năm

+Trẻ SDD thể thấp còi : Giảm 0.8% so với đầu năm(Hiện nay không còn trẻ SDD thấp còi)

+Trẻ thừa cân – béo phì : 17/295 chiếm tỷ lệ 13.4 %, giảm 2.2% so với đầu năm.

– 100% CBGV và nhân viên cấp dưỡng có kiến thức vệ sinh ATTP

4.3.Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

Nhà trường đã tổ chức tập huấn, hướng dẫn xây dựng và thực hiện phát triển chương trình giáo dục nhà trường phù hợp với văn hóa, điều kiện của địa phương, khả năng và nhu cầu của trẻ ở đơn vị.

Trong học kì này nhà trường đã kiểm tra việc tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục theo hướng đổi mới và việc thực hiện chế độ sinh hoạt của trẻ theo thời gian biểu của chương trình nhà trường năm học 2024–2025.

4. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non

Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn trường: 32/31 nữ. Trong đó:

– CBQL: 3/3 nữ. (Trình độ 2 Đại học SP)

– Giáo viên: 20/20 nữ (Trình độ: 17 Đại học, 03 Cao đẳng)

– Nhân viên: 9/8 nữ (Trình độ: 01 Đại học; 01 Trung cấp) trong đó:

+ Kế toán: 1/1 nữ; + Y tế: 1/1 nữ

+ Bảo vệ: 01

+ Cấp dưỡng: 05/05 nữ.

+100% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp mức khá trở lên.

+100% CBQL đạt chuẩn nghề nghiệp mức đạt trở lên.

Toàn trường có 23 CBQL–GV hoàn thành lớp bồi dưỡng chứng chỉ nghề nghiệp hạng II, III, trong đó có 20 GV được bổ nhiệm và xếp lương vào chức danh nghề nghiệp viên chức hạng III và 03 CBQL; 03 được bổ nhiệm và xếp lương vào chức danh nghề nghiệp viên chức hạng II.

5. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

Học kì vừa qua phụ huynh hỗ trợ đón tiếp các chú bộ đội nhân dịp kỉ niệm ngày thành lập QĐNDVN 22/12.

Phụ huynh hỗ trợ trang trí môi trường chủ đề tết cho trẻ hoạt động.

BGH– GV nhà trường đã và đang từng bước Nghiên cứu, học hỏi phương pháp giáo dục tiên tiến Steam vào trong công tác giảng dạy.

6. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin

Nhà trường lựa chọn và sử dụng các phần mềm hỗ trợ trong công tác quản lý trường học như: Phần mềm điều tra khẩu phần ăn, phần mềm tính lương, phần mềm quản lí cán bộ, cơ sở dữ liệu...

Trường đã xây dựng kho tài liệu, học liệu, vedeo dùng chung đưa vào webside của trường. Giáo viên tham gia xây dựng websize của trường. Địa chỉ trang Web của trường: https:// mnlongthoi–hoathanh

100% CB,GV,NV ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành và chăm sóc giáo dục trẻ. Cập nhật đầy đủ thông tin của bản thân lên phần mềm cơ sở dữ liệu, sử dụng hiệu quả các phần mềm quy định hỗ trợ trong công tác quản lý trường học.

– 100% giáo viên các lớp cập nhật đảm bảo đầy đủ thông tin của trẻ lớp mình lên cơ sở dữ liệu kịp thời, chính xác.

8. Đẩy mạnh công tác truyền thông về GDMN.

BGH trường thực hiện tốt công tác tuyên truyền, quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và của Bộ GDĐT, Sở GDĐT về đổi mới và phát triển GDMN đến CB–GV–NV và phụ huynh thông qua hội họp, qua hộp thư điện tử, nhóm Zalo, qua Websize của trường.

Giáo viên các lớp thực hiện tốt việc tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ có ghi lại hình ảnh, vedeo tuyên truyền với phụ huynh qua zalo của lớp, qua Web của trường.

Thực hiện tuyên truyền chương trình giáo dục mầm non các độ tuổi thông qua mạng xã hội (Fabook, Web của trường, zalo của lớp)

Trường đã thực hiện báo cáo thống kê giáo dục định kỳ về GDMN theo Thông tư số 26/2019/TT–BGDĐT ngày 30/12/2019 (tại địa chỉ csdl.moet.gov.vn); dữ liệu được cập nhật đúng thời hạn, đầy đủ và chính xác theo quy định tại Thông tư số 24/2018/TT–BGDĐT ngày 28/9/2018 về chế độ báo cáo thống kê ngành giáo dục. Đã rà soát, thu thập, tổng hợp đầy đủ thông tin hồ sơ về trường học, lớp học, học sinh, đội ngũ (cán bộ

quản lý, giáo viên và nhân viên), CSVC, tài chính đảm bảo thông tin đầy đủ, chính xác và cập nhật vào hệ thống cơ sở dữ liệu ngành theo hướng dẫn của Bộ, Sở GDĐT.

Nhà trường đã chọn giáo viên (Cô Huyền Trang) phụ trách kiểm tra rà soát nhắc nhở CB–GV–NV cập nhật thông tin của trẻ em, đội ngũ, CSVC, trường lớp, tài chính đầy đủ, đúng thời gian và trình HT kiểm tra và duyệt đảm bảo thông tin đầy đủ chính xác trước khi gửi báo cáo theo quy định tại Thông tư số 24/2018/TT–BGDĐT ngày 28/9/2018.

9. Một số hoạt động trong năm

a. Tổ chức các lớp tập huấn chuyên môn nghiệp vụ

– Đã tổ chức tập huấn bồi dưỡng thường xuyên, chuyên môn cho CBQL, giáo viên (Tháng 8,9,10/2024)

– Đã tập huấn công tác PCCC (Tháng 11/2024).

b.Tổ chức các hội thi, ngày hội, ngày lễ, ngoại khóa trong năm

– Đã tổ chức các ngày lễ hội trong năm cho trẻ ở HKI: Bé đến trường, Ngày tết trung thu, Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11; ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12.

– Đã tổ chức lễ hội: "bé vui đón tết" cho trẻ (tháng 01/2025)

– Tổ chức giao lưu với các chú bộ đội tại đơn vị tháng 12/2024

10. Công tác kiểm tra.

Đã xây dựng và tổ chức kiểm tra theo kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2024–2025. Đã tổ chức 09 cuộc kiểm tra theo kế hoạch:

– Kiểm tra công tác tuyển sinh năm học 2024–2025– Thực hiện các khoản thu đầu năm học 2024–2025

– Kiểm tra việc thực hiện chế độ sinh hoạt theo thời gian biểu.

Việc đổi mới phương pháp dạy học trong các hoạt động của giáo viên.

Công tác phòng chống dịch bệnh, công tác phòng chống trẻ suy dinh dưỡng–thừa cân béo phì ở đơn vị. Công tác vệ sinh an toàn thực phẩm;

Xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích năm học 2024–2025

11. Thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua khen thưởng:

– Nhà trường tiếp tục đẩy mạnh thực hiện có hiệu quả phong trào thi đua, ứng dụng CNTT vào việc "Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học", tiếp tục các nội dung của cuộc vận động "Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo", và phong trào thi đua "Xây dựng trường học xanh, thân thiện, an toàn " ở đơn vị.

Trường đã phối hợp công đoàn thực hiện xây dựng mô hình mỗi giáo viên nhận giúp đỡ trẻ trẻ có hoàn cảnh khó khăn vượt khó học tập tốt.Tổng có 20 trẻ có HCKK cần giúp đỡ, trong đó:

–Chậm phát triển ngôn ngữ: 6 trẻ

– Khó khăn trong ăn uống: 4 trẻ.

– Trẻ SDD – thừa cân béo phì: 03 trẻ.

– Khó khăn trong đưa đón 01 trẻ.

Kết quả đến thời điểm hiện nay: 4/6 trẻ chậm phát triển ngôn ngữ đã tiến bộ rõ(cháu biết trò chuyện với cô, biết gọi, nói ý định khi có nhu cầu), 2/4 trẻ khó khăn trong ăn uống đã biết tự xúc ăn và biết ăn các món ăn ở trường. 01/3 trẻ SDD– thừa cân béo phì đã phát triển bình thường. 01 trẻ khó khăn trong đưa đón đã được giáo viên hỗ trợ chở bé về buổi chiều

Điều 2. Các thành viên của Hội đồng trường có trách nhiệm giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của học kì II năm học 2024–2025 và có báo cáo với hội đồng trường trong phiên họp kế tiếp. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc giữa hiệu trưởng và Hội đồng trường thì giải quyết theo Điều lệ trường Mầm non./.

Nơi nhận:
–Hội đồng trường;
–Cổng TTĐT;
–Các tổ CM(thực hiện);
–Lưu HSHĐT,

T/M HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH

ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ HOÀ THÀNH T. TÂY NINH
TRƯỜNG MẦM NON HƯƠNG SEN

Trần Thị Thu Hằng
HIỆU TRƯỞNG