

Số: /SGDDĐT-GDMN
V/v hướng dẫn quản lý, tổ chức hoạt
động làm quen tiếng Anh cho trẻ mẫu
giáo trong các cơ sở GDMN

Tây Ninh, ngày 11 tháng 9 năm 2023

Kính gửi: Trưởng phòng giáo dục và đào tạo huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Chương trình làm quen Tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo;

Căn cứ Công văn số 6012/BGDĐT-GDMN ngày 22 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đảm bảo chất lượng cho trẻ em mẫu giáo làm quen với tiếng Anh;

Căn cứ Công văn số 4749/BGDĐT-GDMN ngày 23 tháng 9 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn triển khai Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo ở nơi có điều kiện; các Quyết định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về phê duyệt danh mục tài liệu làm quen tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu phòng giáo dục và đào tạo các huyện, thị xã, thành phố thực hiện các nội dung sau:

1. Công tác quản lý

Chỉ đạo, hướng dẫn, quản lý việc tổ chức cho trẻ em mẫu giáo làm quen với tiếng Anh ở các cơ sở giáo dục mầm non theo quy định tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình làm quen Tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo, phù hợp với đặc thù đơn vị; đảm bảo đáp ứng các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ, tài liệu học liệu và nhu cầu của gia đình trẻ; đơn vị nào không đảm bảo đầy đủ các điều kiện theo quy định thì không triển khai.

Từ năm học 2023-2024, các cơ sở GDMN tổ chức cho trẻ em mẫu giáo làm quen tiếng Anh lựa chọn tài liệu được Bộ Giáo dục và Đào tạo thẩm định và phê duyệt như sau:

(1) Quyết định số 2272/QĐ-BGDĐT ngày 17/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về phê duyệt danh mục tài liệu làm quen tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non;

(2) Quyết định số 2823/QĐ-BGDĐT ngày 30/9/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về phê duyệt danh mục tài liệu làm quen tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non;

(3) Quyết định số 3835/QĐ-BGDĐT ngày 28/11/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về phê duyệt danh mục tài liệu làm quen tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non;

(4) Quyết định số 243/QĐ-BGDĐT ngày 16/01/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về phê duyệt danh mục tài liệu làm quen tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non;

(5) Quyết định số 2070/QĐ-BGDĐT ngày 19/7/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về phê duyệt danh mục tài liệu làm quen tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non.

Ở những nơi không có 100% trẻ em đăng ký làm quen với tiếng Anh, cần chú ý đảm bảo phòng học, giáo viên và thực hiện chương trình GDMN đối với những trẻ không tham gia làm quen tiếng Anh.

Người đứng đầu các cơ sở giáo dục mầm non chịu trách nhiệm tổ chức, quản lý đảm bảo chất lượng, an toàn cho trẻ làm quen tiếng Anh theo đúng quy định. Đến nay Bộ Giáo dục và Đào tạo đã thẩm định, phê duyệt và ban hành 05 Quyết định danh mục tài liệu làm quen tiếng Anh nêu trên. Những tài liệu ban hành sau thời điểm 30/9/2023 sẽ được đưa vào kế hoạch áp dụng cho các năm học tiếp theo.

2. Về chế độ báo cáo và cập nhật thông tin

Để thực hiện công tác quản lý báo cáo Vụ Giáo dục Mầm non, Bộ Giáo dục và Đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo các huyện, thị xã, thành phố thực hiện:

- Báo cáo định kỳ 1 lần/năm (cùng thời điểm báo cáo tổng kết năm học)
- Thực hiện cập nhật thông tin (theo biểu mẫu đính kèm) và gửi về Phòng Giáo dục Mầm non qua địa chỉ email: phonggdmn.sotayninh@moet.edu.vn trước ngày 30/10/2023.

Công văn này thay thế cho Công văn số 4694/SGDĐT-GDMN ngày 31/10/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động làm quen Tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo trong các cơ sở GDMN.

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Trưởng phòng giáo dục và đào tạo các huyện, thị xã, thành phố chỉ đạo các cơ sở GDMN trên địa bàn triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nội dung trên. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc liên hệ với Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng GDMN) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các PGD Sở;
- Phòng GDTH, GDTrH;
- Các trung tâm ngoại ngữ/tiếng Anh;
- Lưu: VP, GDMN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phụ lục 1

HỒ SƠ RÀ SOÁT, BIỂU MẪU BÁO CÁO

(Kèm theo Công văn số /SGDDT-GDMN ngày 11/9/2023, hướng dẫn quản lý, tổ chức hoạt động làm quen Tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo trong các cơ sở GDMN)

1. Đối với phòng giáo dục và đào tạo

a) Đầu năm học, xác nhận việc đăng ký hoạt động làm quen tiếng Anh đối với các cơ sở GDMN đảm bảo đầy đủ điều kiện để tổ chức (tổng hợp số lượng các cơ sở GDMN, số trẻ tham gia, mức thu phí, đơn vị phối hợp triển khai, tài liệu, đội ngũ...) và gửi báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo qua Phòng GDMN vào tháng 10 hằng năm.

b) Phê duyệt Kế hoạch tổ chức hoạt động làm quen tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo của các cơ sở GDMN thuộc địa bàn quản lý. Hồ sơ thẩm định, phê duyệt gồm:

- Kế hoạch tổ chức hoạt động làm quen tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo của các cơ sở GDMN;

- Hợp đồng của cơ sở GDMN với các Trung tâm ngoại ngữ/tiếng Anh (nếu có), hồ sơ giáo viên dạy trẻ làm quen tiếng Anh;

- Chương trình, kế hoạch giảng dạy, tài liệu cơ sở GDMN lựa chọn cho trẻ làm quen tiếng Anh theo các quyết định phê duyệt của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

c) Thường xuyên kiểm tra, rà soát các cơ sở GDMN có tổ chức cho trẻ làm quen tiếng Anh trên địa bàn huyện, thành phố; Không để việc tổ chức các hoạt động làm quen tiếng Anh ảnh hưởng tới việc triển khai, thời lượng và chất lượng thực hiện Chương trình GDMN theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Hằng năm, tổng hợp báo cáo kết quả triển khai của các cơ sở GDMN về Sở Giáo dục và Đào tạo cùng với báo cáo tổng kết năm học.

2. Đối với các cơ sở GDMN triển khai cho trẻ mẫu giáo làm quen tiếng Anh

a) Đầu năm học, các cơ sở GDMN tiến hành rà soát các điều kiện thực tế về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên và khảo sát nhu cầu đăng ký tự nguyện của cha mẹ trẻ, xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai hoạt động làm quen tiếng Anh trình phòng giáo dục và đào tạo huyện, thị xã, thành phố thẩm định phê duyệt theo đúng quy định.

Đối với các cơ sở GDMN không có giáo viên cơ hữu để tổ chức hoạt động làm quen tiếng Anh, Lãnh đạo các cơ sở GDMN lựa chọn hợp tác với các Trung tâm ngoại ngữ/tiếng Anh đã được Sở Giáo dục và Đào tạo cấp phép hoạt động để triển khai thực hiện.

b) Hồ sơ giáo viên dạy trẻ làm quen tiếng Anh đảm bảo các yêu cầu sau:

- Hồ sơ giáo viên người Việt Nam:

- + Có bằng cao đẳng trở lên các ngành Sư phạm Tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh, Tiếng Anh; đã hoàn thành chương trình bồi dưỡng chuyên môn về nghiệp vụ sư phạm GDMN hoặc phương pháp cho trẻ làm quen tiếng Anh do các trường cao đẳng, đại học có đào tạo giáo viên mầm non.

+ Có bằng cao đẳng trở lên chuyên ngành giáo dục mầm non, có chứng chỉ năng lực tiếng Anh trình độ bậc 4 trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam ban hành kèm theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (hoặc tương đương theo quy định). Kèm theo lý lịch cá nhân, giấy khám sức khỏe.

- Hồ sơ giáo viên người nước ngoài

+ Đối với giáo viên người bản ngữ: có bằng cao đẳng trở lên, có chứng chỉ giảng dạy tiếng Anh được công nhận; đã hoàn thành chương trình bồi dưỡng chuyên môn về nghiệp vụ sư phạm GDMN hoặc phương pháp cho trẻ làm quen tiếng Anh do các trường cao đẳng, đại học sư phạm có đào tạo giáo viên mầm non. Lý lịch cá nhân, giấy khám sức khỏe, giấy phép lao động do Sở Lao động, Thương binh và Xã hội tỉnh Tây Ninh cấp, visa còn thời hạn tại Việt Nam.

+ Đối với giáo viên người nước ngoài không phải người bản ngữ

Có bằng cao đẳng trở lên các ngành Sư phạm tiếng Anh/giảng dạy tiếng Anh; đã hoàn thành chương trình bồi dưỡng chuyên môn về Nghiệp vụ GDMN hoặc Phương pháp cho trẻ làm quen tiếng Anh do các trường cao đẳng, đại học sư phạm có đào tạo giáo viên mầm non.

Có bằng cao đẳng trở lên; có chứng chỉ giảng dạy tiếng Anh quốc tế hoặc chứng chỉ về năng lực tiếng Anh trình độ B2 trở lên (Theo khung tham chiếu chung Châu Âu về ngôn ngữ), đã hoàn thành chương trình bồi dưỡng chuyên môn về Nghiệp vụ GDMN hoặc Phương pháp cho trẻ làm quen tiếng Anh do các trường cao đẳng, đại học sư phạm có đào tạo giáo viên mầm non.

Lý lịch cá nhân, giấy khám sức khỏe, giấy phép lao động do Sở Lao động, Thương binh và Xã hội tỉnh Tây Ninh cấp, visa còn thời hạn tại Việt Nam.

c) Tài liệu, học liệu

- Tài liệu, học liệu để triển khai Chương trình làm quen tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo phải được thẩm định, phê duyệt của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Đảm bảo tính khoa học, vừa sức và nguyên tắc phát triển đồng tâm từ dễ đến khó, liên thông giữa các độ tuổi, định hướng phát triển năng lực giao tiếp cho trẻ. Chương trình tiếng Anh được xây dựng theo quan điểm giáo dục “Lấy trẻ làm trung tâm”, tạo điều kiện cho trẻ được trải nghiệm, khám phá nhằm đáp ứng nhu cầu hứng thú của trẻ theo phương châm giáo dục “Chơi mà học, học bằng chơi”.

- Từ năm học 2023-2024, các cơ sở GDMN tổ chức cho trẻ làm quen tiếng Anh thực hiện theo các tài liệu đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo thẩm định như sau:

+ Quyết định số 2272/QĐ-BGDĐT ngày 17/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về phê duyệt danh mục tài liệu làm quen tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non;

+ Quyết định số 2823/QĐ-BGDĐT ngày 30/9/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về phê duyệt danh mục tài liệu làm quen tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non;

+ Quyết định số 3835/QĐ-BGDĐT ngày 28/11/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về phê duyệt danh mục tài liệu làm quen tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non;

+ Quyết định số 243/QĐ-BGDĐT ngày 16/1/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về phê duyệt danh mục tài liệu làm quen tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non;

+ Quyết định số 2070/QĐ-BGDĐT ngày 19/7/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về phê duyệt danh mục tài liệu làm quen tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non.

- Mỗi trẻ tham gia có đầy đủ bộ học liệu làm quen tiếng Anh theo độ tuổi của tài liệu. Các cơ sở giáo dục lựa chọn để tạo cơ hội cho trẻ thực hành trải nghiệm các bài tập ứng dụng nhằm đáp ứng theo mục tiêu của Thông tư 50/2020/TT-BGDĐT.

đ) Cơ sở vật chất và số trẻ/lớp

Cơ sở GDMN tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh ít nhất phải bảo đảm mức Tiêu chuẩn cơ sở vật chất tối thiểu theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; có hệ thống đồ chơi, tranh ảnh trực quan gần gũi, phù hợp; trang thiết bị nghe nhìn tối thiểu để hỗ trợ tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ làm quen với tiếng Anh và số trẻ đảm bảo theo quy định trên lớp của Điều lệ trường mầm non.

đ) Học phí

- Các trường mầm non công lập thu phí theo Nghị quyết số 12/2021/NQ-HĐND ngày 09/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh quy định mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

- Các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập thu theo thỏa thuận với cha mẹ trẻ.

e) Lãnh đạo các cơ sở GDMN chịu hoàn toàn trách nhiệm về chất lượng nội dung giảng dạy, kinh phí, đội ngũ giáo viên, hình thức dạy học, địa điểm tổ chức tại đơn vị và ý thức trách nhiệm của mỗi bên (nếu ký hợp đồng với Trung tâm ngoại ngữ/tiếng Anh). Không để việc tổ chức cho trẻ làm quen tiếng Anh ảnh hưởng tới việc triển khai, thời lượng và chất lượng Chương trình GDMN theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Hằng năm, báo cáo kết quả triển khai về phòng giáo dục và đào tạo cùng với báo cáo tổng kết năm học.

- Thường xuyên giám sát chặt chẽ chất lượng giảng dạy hoạt động làm quen với tiếng Anh tại các lớp mẫu giáo mà cha mẹ trẻ có nhu cầu tự nguyện đăng ký cho trẻ học nhằm thông báo kết quả và sự tiến bộ của trẻ đến cha mẹ trẻ kịp thời.

3. Đối với các Trung tâm ngoại ngữ/tiếng Anh

a) Khi hợp tác với các cơ sở GDMN tổ chức cho trẻ mẫu giáo hoạt động làm quen tiếng Anh các đơn vị cần phải tuân thủ nguyên tắc cung cấp đầy đủ hồ sơ pháp lý về năng lực Trung tâm; giáo viên, chương trình, kế hoạch giảng dạy; tài liệu phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo thẩm định phê duyệt; bằng cấp, chứng chỉ phải được chứng thực theo quy định; giáo viên dạy tiếng Anh ngoài bằng cấp chuyên môn cần có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giáo dục mầm non theo quy định.

b) Thường xuyên xây dựng kế hoạch phối hợp với các cơ sở GDMN trong việc kiểm tra chất lượng giảng dạy của giáo viên và tổ chức sân chơi để đánh giá chất lượng học tập của trẻ.

Phụ lục 2

ỦY BAN NHÂN DÂN.....

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

**DANH SÁCH CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC MẦM NON THỰC HIỆN
CHƯƠNG TRÌNH CHO TRẺ MẪU GIÁO LÀM QUEN TIẾNG ANH
NĂM HỌC**

STT	TÊN CSGDMN (cập nhật tất cả tên CSGDMN trên địa bàn)	LOẠI HÌNH <i>(đánh số 1 vào cột chọn)</i>			Cơ sở không thực hiện LQTA cho trẻ (2)	TÀI LIỆU CHO TRẺ MẪU GIÁO LQTA		Tên Trung tâm ngoại ngữ/tiếng Anh phối hợp thực hiện Chương trình LQTA	GHI CHÚ
		TRƯỜNG		LỚP MN, LỚP MG ĐLTT		Tên tài liệu	Đơn vị cung cấp		
		Công lập	Ngoài công lập						
1									
2									
3									
...									

....., ngày tháng năm

Người lập bảng

Thủ trưởng đơn vị

(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)