|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GD-ĐT TRÀ VINH **TRƯỜNG THPT HÒA LỢI**  Số: /BC-YTTHHL | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Hòa Lợi, ngày tháng 02 năm 2025* |

**BÁO CÁO**

**SƠ KẾT CÔNG TÁC Y TẾ TRƯỜNG HỌC KÌ I**

**NĂM HỌC 2024 -2025**

Căn cứ Công văn Số: 1865/SGDĐT- CTTT Trà Vinh, ngày 30 tháng 9 năm 2024 V/v: Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ công tác giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và y tế trường học năm học 2024-2025 đối với Giáo dục Trung học;

Trường THPT Hòa Lợi báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác y tế của nhà trường học kì I năm học 2024-2025 như sau:

**I. Đặc điểm tình hình:**

1. Tổng số CBQL, GV, NV, nhà trường: 73 đồng chí; trong đó: CBQL: 03;

giáo viên: 67; nhân viên: 03.

2. Tổng số HS: 1198.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Khối | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 1 | 12 |
| Số lớp | 5 | 5 | 4 | 3 | 5 | 5 | 6 |
| Tổng số học sinh | 187 | 171 | 167 | 124 | 189 | 170 | 190 |

3. Cơ sở vật chất:

-Số Phòng học 20 phòng

-Phòng bộ môn: 08 phòng ( Gồm có: 01 phòng Lý-CN, 01 phòng Hóa- Sinh, 01 thiết bị, 01 thư viên, 03 phòng tin học, 01 phòng Lab)

-Phòng làm việc: BGH 03 phòng, Tổ CM: 6 phòng, Công đoàn 01 phòng, Đoàn Đội 01 phòng, Hành chính 01, Phòng GV 01 phòng, 01 phòng hội trường.

- Phòng y tế: chung với phòng Đoàn – Đội

**II. Giải pháp thực hiện công tác y tế trường học kì I, năm học 2024- 2025**

1. **Nhân viên y tế**

- Nhà trường chưa có nhân viên y tế.

- Phân công Đoàn trường làm công tác đầu mối phối hợp với trạm y tế xã Hòa Lợi thực hiện nhiệm vụ y tế các trường học.

- Phối hợp với GVCN, Phụ trách Đội, trạm Y tế xã đảm bảo công tác CSSKBĐ cho CBGV, NV, học sinh.

- Lắng nghe ý kiến góp ý của đồng nghiệp, học sinh.

2. **Về nhà trường**

- Ban giám hiệu chỉ đạo sát sao về công tác y tế, vệ sinh môi trường

- Thường xuyên quan tâm đến nước uống: trang bị 03 máy lộc nước cho GV và HS, vệ sinh cá nhân, vệ sinh chung của toàn thể CBGV, NV và học sinh.

**III: Kết quả thực hiện nhiệm vụ y tế kì I năm học 2024-2025**

1. Bảo đảm các điều kiện về phòng học, bàn ghế, bảng lớp,…

- Có đủ các phòng học đảm bảo các điều kiện:

+ Hệ thống chiếu sáng: Có đầy đủ hệ thống chiếu sáng đảm bảo

+ Bảng lớp: Đảm bảo đúng độ tuổi của học sinh.

+ Bàn ghế: Đủ, đúng quy cánh

2. Đánh giá về bảo đảm các điều kiện về cấp thoát nước, vệ sinh môi trường

- Nhà trường thường xuyên kiểm tra, rà soát cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường, đủ nước sạch phục vụ cho công tác vệ sinh cho CBGVNV và học sinh.

- Có máng rửa tay, xà phòng, để thưc hiện công tác phòng, chống bệnh truyền nhiễm.

- Hàng tuần tổ chức các buổi lao động vệ sinh môi trường trong năm học

3. Các điều kiện về vệ sinh an toàn thực phẩm

- Nhà trường thường xuyên tuyên truyền về đảm bảo an toàn thực phẩm với GV và HS

- Trong học kỳ I đảm bảo không có trường hợp ngộ độc thực phẩm.

4. Bảo đảm môi trường thực thi chính sách và xây dựng các mối quan hệ xã hội trong trường học, liên kết cộng đồng

- Nhà trường thực hiện nhiệm vụ theo văn bản hướng dẫn của cấp trên, xây dựng mối quan hệ giữa nhà trường với phụ huynh, giữa trường và trạm y tế nhằm nâng cao hiệu quả công tác y tế trường học, nâng cao nhận thức về sức khỏe cho gia đình và học sinh.

5. Bảo đảm các điều kiện về phòng y tế, nhân viên y tế trường học

- Phòng y tế: 01 phòng chung với Đoàn – Đội

- Có tủ thuốc: Đầy đủ thuốc thiết yếu: Hạ sốt, cảm cúm, bông, băng, cồn,

gạc…và các trang thiết bị sơ cấp cứu ban đầu.

- Nhân viên y tế: Phối hợp với Trạm y tế xã Hòa Lợi chăm sóc sức khỏe ban đầu cho HS.

6. Công tác quản lí, bảo vệ chăm sóc sức khỏe

\* Công tác quản lý

- Nhà trường quan tâm chỉ đạo sát sao công tác y tế trường học.

- Giao nhiệm vụ người phụ trách đầu mối y tế nhà trường phối hợp với Trạm y tế xã chăm sóc sức khỏe cho cán bộ giáo viên nhân viên và học sinh toàn trường, Đoàn trực sơ cấp cứu ban đầu cho học sinh khi xảy ra đau ốm. Tuyên truyền kỹ năng phòng tránh bệnh thông thường, giáo dục kỹ năng sống, đôn đốc kiểm tra công tác vệ sinh cảnh quan nhà trường

\* Công tác chăm sóc sức khỏe học sinh

- Phòng y tế có diện tích 24m2, ở điểm trường trung tâm, thuận tiện cho công tác sơ cứu, cấp cứu và chăm sóc sức khỏe hàng ngày cho học sinh, phòng y tế của trường được trang bị 02 giường bệnh, 01 bàn làm việc, ghế, 01tủ đựng đồ dùng thiết bị làm việc, tủ thuốc có một số thuốc thiết yếu phục vụ cho 3 công tác sơ cấp cứu và chăm sóc sức khỏe học sinh theo quy định theo của Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành danh mục trang thiết bị, thuốc thiết yếu dùng trong phòng y tế học đường của trường .

- Nhà trường thành lập Ban chăm sóc sức khỏe Ban đầu cho học sinh, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên và phối hợp với trạm Y tế xã để khám, phân loại sức khỏe cho trẻ.

- Mua sắm bổ sung thêm trang thiết bị, dụng cụ cơ bản để sơ cứu ban đầu, phòng chống dịch bệnh cho học sinh.

- Xây dựng kế hoạch y tế, kế hoạch phòng chống tai nạn thương tích, lập sổ theo dõi cấp, phát thuốc. Quản lý sức khỏe học sinh;

- Công tác y tế học đường có đủ hồ sơ theo quy định, thường xuyên kiểm tra vệ sinh lớp và triển khai các biện pháp phòng chống dịch bệnh trong nhà trường, phối hợp với trạm khi phát hiện có trẻ mắc bệnh để kịp thời xử lý.

+ Số sổ theo dõi sức khỏe học sinh và sổ theo dõi tổng hợp tình trạng sức khỏe học sinh được cập nhật thông tin thường xuyên về sức khỏe hoc sinh toàn trường.

- Tuyên truyền đến cán bộ, giáo viên nhân viên và chỉ đạo giáo viên các lớp lồng ghép các hoạt động giáo dục để tuyên truyền phòng, chống một số dịch bệnh, phòng chống các loại dịch bệnh theo mùa, hướng dẫn phòng chống các tật bệnh học đường, hướng dẫn học sinh tư thế ngồi học tránh vẹo cột sống, cận thị, phòng tránh các tai nạn, thương tích cho học sinhtrong nhà trường.

7. Công tác truyền thông, giáo dục sức khỏe

- Xây dựng kế hoạch, tuyên truyền phòng tránh bệnh tật theo mùa, tuyên truyền giáo dục sức khỏe, rèn luyền kỹ năng phòng tránh bệnh tật…

- Số buổi tuyên truyền: 09 buổi/ năm học theo kế hoạch công tác y tế, ngoài ra còn tuyên truyền theo công văn của cấp trên.

- Nội dung tuyên truyền: Khái niệm, nguyên nhân, triệu chứng, cách phòng tránh, điều trị, tuyên truyền với cộng đồng; tuyên truyền về phòng chống bệnh dại…

- Hình thức tuyên truyền: Trực tiếp trong buổi chào cờ đầu tuần, sinh hoạt chủ nhiệm hoạt động tập thể.

- Số người tham gia: CBQL, GV, NV&HS trong nhà trường.

8. Đánh giá chung

a. Ưu điểm

- Ban giám hiệu nhà trường luôn quan tâm sát sao trong công tác y tế.

- Công tác tuyên truyền, giáo dục sức khỏe, kỹ năng sống thường xuyên kịp thời. CBQL, GV, NV nhà trường luôn phối hợp trong việc rèn luyện giáo dục kỹ năng phòng tránh bệnh tật và giữ gìn vệ sinh.

- Kết quả phòng tránh các dịch, bệnh truyền nhiễm: Trong các học kì, nhà trường không để xảy ra tai nạn, dịch bệnh hay ngộ độc xảy ra.

- Kết quả về sơ cứu, cấp cứu tai nạn thương tích cho giáo viên, học sinh: phối hợp với y tế xã cấp cứu ban đầu cho CBGGVNV&HS khi xảy ra ốm đau kịp thời.

b. Hạn chế, nguyên nhân

\* Hạn chế

- Công tác tuyên truyền ở một số thời điểm chưa đạt kết quả cao: Vẫn còn một số học sinh chưa có ý thức giữ gìn vệ sinh chung.

- Các điểm trường trên địa bàn xa khu Trung Tâm và Trạm Y tế nên gặp khó khăn cho việc chăm sóc sức khoẻ cho học sinh khi ốm, đau.

\*Nguyên nhân

- Một số phụ huynh chưa chú trọng đến việc hướng dẫn học sinh vệ sinh cá nhân cũng như vệ sinh chung.

- Ý thức vệ sinh của học sinh còn hạn chế do gia đình chưa quan tâm, điều kiện hoàn cảnh còn nhiều em khó khăn và việc hiểu biết kiến thức về sức khỏe, y tế còn hạn chế.

c. Giải pháp khắc phục trong thời gian tới

- Tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền đến cha mẹ học sinh về công tác chăm sóc sức khoẻ cho học sinh và công tác phòng chống dịch bệnh.

- Tăng cường phối hợp với trạm y tế hỗ trợ về công tác y tế để nâng cao hiệu quả trong thời gian tới.

**IV. Phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm kì II năm học 2024-2025**

1. Phướng hướng

- Tăng cường công tác tuyên truyền CBQL, GV, NV và học sinh về phòng, chống các dịch bệnh.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền chăm sóc sức khỏe cho học sinh.

- Tham mưu, phối hợp với trạm y tế đẩy mạnh công tác y tế học đường.

2. Nhiệm Vụ

- Triển khai và thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo cấp trên.

- Cập nhật và hoàn thiện hồ sơ sổ sách theo quy định (thông tư 13/2016/TTLT- BYT-BGD ĐT.

- Lâp kế hoạch, tuyên truyền về sức khỏe bệnh tật học đường.

- Tăng cường hướng dẫn học sinh về công tác vệ sinh môi trường.

- Tham mưu với Ban giám hiệu về công tác y tế, mua sắm bổ sung trang thiết bị cho phòng y tế.

- Thực hiện nghiêm túc công tác thống kê, báo cáo kết quả hoạt động y tế trường học theo quy định.

**V. Đề Xuất kiến nghị**

- Bố trí 01 nhân viên y tế cho nhà trường.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác y tế trường học kì I, năm học 2024-2025 của Trường THPT Hòa Lợi.

Nơi nhận: **KT.HIỆU TRƯỞNG**

- Sở GD&ĐT; **PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

- BGH, Đoàn thể;

- Lưu VT.

**Kiên Hứa SiNa**